



COMUNE DI CARAMANICO TERME

Provincia di Pescara

Corso Gaetano Bernardi, 30 – 65023 Caramanico Terme (PE) - tel 085 9290202

PEC: info@pec.comune.caramanicoterme.pe.it

CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI FUNZIONARIO TECNICO AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CATEGORIA D1) A TEMPO PARZIALE (18 ore) E DETERMINATO PER LA DURATA DI MESI NOVE DA IMPIEGARE NELL'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI FINANZIATI DAL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE II

VISTO il Nuovo Ordinamento Professionale per il Comparto Regioni ed Autonomie Locali del 16/11/2022, nonché i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del comparto "Regioni e Autonomie Locali";

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28/12/2000 contenente le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO il Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

VISTO il Decreto Legislativo n. 82 del 07/03/2005 "Codice dell'amministrazione digitale";

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/01/2001 relativo a norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il Codice delle pari opportunità tra uomo e donna approvato con il Decreto Legislativo n.198 del 11/04/2006;

VISTO il D.P.R. n. 487 del 09/05/1994, così come modificato dal D.P.R. n. 82 del 16/06/2023;

VISTO il Decreto Legge n. 44 del 22/04/2023 convertito in Legge n. 74 del 21/06/2023;

VISTO il "Regolamento comunale sull'accesso agli impieghi" di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 28/12/2020;

RICHIAMATE:

- n. 17 del 28.04.2023 adottata dal Consiglio Comunale ad oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione 2023-2025";

- n. 18 del 28.04.2023 adottata dal Consiglio Comunale ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 (ART. 151 DEL D.LGS. N. 267/2000 E ART. 10 D.LGS. N. 118/2011)";

- n. 35 del 25.05.2023 adottata dalla Giunta Comunale ad oggetto: "Approvazione del Piano esecutivo di gestione (art. 169 del D.Lgs. 267/2000)";

- 42 del 25/05/2023 adottata dalla Giunta Comunale ad oggetto: "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025";

- 23 del 24/03/2023 adottata dalla Giunta Comunale ad oggetto: "Adozione del piano triennale del Personale 2023/2025";



COMUNE DI CARAMANICO TERME

Provincia di Pescara

Corso Gaetano Bernardi, 30 – 65023 Caramanico Terme (PE) - tel 085 9290202

PEC: info@pec.comune.caramanicoterme.pe.it

DATO ATTO che il DI 152/2021 convertito dalla legge 233/2021 ha introdotto alcune importanti previsioni volte al rafforzamento degli organici dei Comuni interessati dall'attuazione dei progetti previsti dal Piano nazionale di ripresa e resilienza. In particolare, i commi 1, 3, 4 e 5 dell'articolo 31-bis e il comma 18-bis dell'articolo 9 introducono misure agevolative per le assunzioni a tempo determinato nei Comuni di personale con qualifica non dirigenziale in possesso di specifiche professionalità, al fine di consentire l'attuazione dei progetti Pnrr;

CONSIDERATO CHE il Comune di Caramanico Terme è ad oggi assegnatario di n progetti PNRR per un importo complessivo finanziato pari a euro 1.133.825,00, di cui n. 2 progetti relativi alla Missione 2 "Rivoluzione verde e transizione ecologica", per un totale finanziato di euro 1.090.000,00, n. 1 progetti relativi alla Missione 5 "Inclusione e Coesione", per un totale finanziato di euro 43.825,00;

DATO ATTO che il Comune di Caramanico Terme ha partecipato alla ripartizione dei fondi formalizzando richiesta di risorse per l'assunzione di n. 2 funzionari tecnici area dei funzionari e dell'elevata qualificazione (ex categoria D1), a tempo determinato e part time al 50%, cat. D, Pos. Econ. D1, n. 18 ore settimanali - CCNL Regioni EE.LL;

DATO ATTO, altresì, che al Comune, in ragione di tale candidatura, sono state assegnate con DPCM del 30 dicembre 2022 (pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 43 del 20 febbraio 2023) le seguenti somme:

- annualità 2022: euro 19.156,16;
- annualità 2023: euro 9.369,86;

RENDE NOTO

che è indetto un CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI FUNZIONARIO TECNICO AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CATEGORIA D1) A TEMPO PARZIALE (18 ore) E DETERMINATO PER LA DURATA DI MESI 9 PRESSO IL SETTORE TECNICO

ARTICOLO 1- COMPITI DEL POSTO MESSO A CONCORSO

A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, le attività richieste ai Funzionari tecnici sono le seguenti: Progettazione, gestione ed esecuzione delle opere pubbliche e processi tecnici, pianificazione territoriale, urbana e ambientale, predisposizione degli elaborati tecnici e pratiche edilizie. Studio delle problematiche di applicazione delle norme ai casi di interesse, standardizzazione e monitoraggio dei procedimenti amministrativi, individuazione dei percorsi per la formalizzazione di atti e decisioni. Può coordinare e avere la responsabilità dei processi complessivi dell'unità organizzativa di competenza, garantendo adeguati livelli di qualità dei servizi erogati. È responsabile della correttezza sia formale che sostanziale dell'attività complessiva svolta.



COMUNE DI CARAMANICO TERME

Provincia di Pescara

Corso Gaetano Bernardi, 30 – 65023 Caramanico Terme (PE) - tel 085 9290202

PEC: info@pec.comune.caramanicoterme.pe.it

ARTICOLO 2 – RISERVA DI POSTI

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del Decreto Legislativo 15/03/2010 n.66 e successive modifiche e integrazioni, con il presente concorso si determina una frazione di riserva pari allo 0,3 che si cumulerà con altri concorsi del Comune di Caramanico Terme per determinare la riserva a favore di volontari delle forze armate.

Ai sensi del D.L. 44/2023 come convertito dalla Legge 74/2023, con il presente concorso si determina una frazione di riserva pari allo 0,15 che si cumulerà con altri concorsi del Comune di Caramanico Terme per determinare la riserva a favore di operatori volontari che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito.

ARTICOLO 3 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal CCNL 2019 - 2021 per l'area dei Funzionari (ex categoria D1).

Tutti gli emolumenti sopraindicati sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge con iscrizione all'INPS ex INPDAP per il trattamento pensionistico.

ARTICOLO 4- REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Il/la candidato/a dovrà possedere i seguenti requisiti:

1. Titolo di studio: Diploma di Laurea vecchio ordinamento/Laurea triennale specialistica o magistrale nuovo ordinamento in:

- Ingegneria o equipollenti;
- Architettura o equipollenti.

2. Età non inferiore ad anni 18;

3. Possesso di patente di guida categoria B;

4. Cittadinanza:

- Cittadini italiani;

oppure

- Cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;

oppure

- Cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno nel territorio italiano per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato dello status di protezione sussidiaria.

Per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza. I candidati non cittadini italiani devono possedere, oltre a tutti i requisiti previsti dal presente avviso di selezione, anche una adeguata conoscenza della lingua italiana (scrivere testi lessicalmente e ortograficamente corretti rispetto alle regole della lingua italiana e sostenere l'eventuale colloquio in modo chiaro e comprensibile).

5. Godimento dei diritti civili e politici;

6. Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

7. Idoneità fisica allo specifico impiego, ove richiesta per lo svolgimento della prestazione;



COMUNE DI CARAMANICO TERME

Provincia di Pescara

Corso Gaetano Bernardi, 30 – 65023 Caramanico Terme (PE) - tel 085 9290202

PEC: info@pec.comune.caramanicoterme.pe.it

8. Essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva o di quelli relativi al Servizio Militare (per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23/08/2004 n. 226).

9. Non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza od di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

10. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti sia al momento della data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di concorso sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso, comporta in qualunque momento, l'esclusione dal concorso e la decadenza dalla nomina.

ARTICOLO 5 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Il presente bando verrà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Caramanico Terme, sul sito internet www.comune.caramanicoterme.pe.it - Sezione Bandi di Gara e Concorsi e sul Portale del Reclutamento INPA.

La presentazione della domanda di partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni contenute nel presente bando.

È possibile candidarsi alla presente selezione esclusivamente on-line, compilando il format di candidatura disponibile nel Portale del Reclutamento all'indirizzo www.inpa.gov.it - previa, registrazione del candidato sullo stesso portale.

Ai sensi dell'art. 35-ter del Testo Unico sul Pubblico Impiego la registrazione al Portale è gratuita e può essere effettuata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies, del D.Lgs. 82/2005 "Codice dell'amministrazione digitale" (Spid, Cie, Cns).

Per informazioni e chiarimenti in merito alla registrazione al portale e/o all'utilizzo delle funzioni disponibili nell'area riservata (es. Compilazione del proprio CV) è possibile:

- contattare il servizio di supporto scrivendo a: inpa@funzionepubblica.it.
- Richiedere assistenza di tipo informatico con riferimento alla procedura di presentazione della domanda contattando l'Ufficio Personale del Comune di Caramanico Terme all'indirizzo mail: info@pec.comune.caramanicoterme.pe.it.



COMUNE DI CARAMANICO TERME

Provincia di Pescara

Corso Gaetano Bernardi, 30 – 65023 Caramanico Terme (PE) - tel 085 9290202

PEC: info@pec.comune.caramanicoterme.pe.it

L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al d.lgs. 196/2003.

Il candidato può modificare o integrare la domanda di partecipazione fino alla data di scadenza del termine del bando, anche se già precedentemente inviata: in tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive di effetto.

I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla Legge 170/2010, possono presentare esplicita richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove; a tal fine, dovranno allegare alla propria domanda di partecipazione altresì idonea certificazione rilasciata da strutture del SSN o da specialisti e strutture dallo stesso accreditate (si veda l'articolo "contenuto della domanda").

Il candidato dovrà altresì dichiarare il possesso dei titoli che diano diritto ad eventuali preferenze, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994, così come modificato dal D.P.R. n. 82/2023. In tal caso, i candidati che abbiano superato la prova orale devono far pervenire all'amministrazione, entro il termine perentorio che verrà reso noto con specifico avviso pubblicato sul Portale Unico del Reclutamento, la documentazione digitale attestante il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza, già indicati nella domanda.

Non verranno presi in considerazione titoli di preferenza non debitamente documentati.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione ed invio della domanda di ammissione: modalità diverse da quella suddetta comportano l'automatica esclusione dalla procedura concorsuale.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000.

L'Ente si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito digitale da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione dell'eventuale cambiamento dello stesso, né per eventuali disguidi telematici non imputabili all'Amministrazione.

Tutti i candidati iscritti sono ammessi con riserva alla selezione, sulla base delle dichiarazioni sottoscritte.

ARTICOLO 6– CONTENUTO DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE E DEGLI EVENTUALI ALLEGATI

Con la presentazione della domanda il candidato accetta le norme e disposizioni contenute nel presente bando.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Copia fotostatica di un documento d'identità;
- Curriculum vitae;



COMUNE DI CARAMANICO TERME

Provincia di Pescara

Corso Gaetano Bernardi, 30 – 65023 Caramanico Terme (PE) - tel 085 9290202

PEC: info@pec.comune.caramanicoterme.pe.it

- Dichiarazione del titolo di studio conseguito con relativa votazione ed indicazioni degli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni con qualifica pari o superiore al posto da ricoprire e/o servizi con qualifica inferiore;
- Documentazione che attesti gli eventuali diritti di precedenza o di preferenza nella nomina, a parità di punteggio, a norma di legge (art. 5 Decreto del Presidente della Repubblica 09/05/1994 n. 487);
- Per i titoli conseguiti all'estero, il provvedimento di riconoscimento di equipollenza al corrispondente titolo italiano;
- Eventuale necessità, in relazione alla propria disabilità, debitamente documentata, ai sensi dell'art. 4 comma 1 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con disturbi specifici di apprendimento, debitamente documentati, accertati ai sensi della legge 8 ottobre 2010, n. 170, di ausili e tempi aggiuntivi (art. 20, Legge 05.02.1992, n. 104);
- Eventuale possesso del requisito di cui all'art. 20 comma 2-bis della Legge n. 104 del 05.02.1992 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%) corredato da apposita certificazione (in tal caso il candidato non sarà tenuto a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista);
- Ricevuta versamento tassa di concorso.

L'accertamento di dichiarazioni non veritiere, comporterà l'esclusione dalla graduatoria del concorrente, o in caso di dichiarazione non veritiera su titoli di preferenza o precedenza, la variazione della graduatoria stessa, con inserimento del concorrente nella posizione spettante, fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge in materia.

ARTICOLO 7 – TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE AL CONCORSO

La presentazione della domanda e dei documenti allegati alla stessa, utilizzando ESCLUSIVAMENTE la modalità di cui all'articolo 4, dovrà pervenire:

ENTRO IL GIORNO 30.11.2023

La presentazione delle domande e dei documenti allegati effettuata oltre il suddetto termine costituisce condizione di esclusione dalla procedura concorsuale ed equivale a NON ammissione al concorso.

La data di presentazione on line della propria candidatura è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal portale del reclutamento "inPA", che allo scadere del termine ultimo di presentazione delle domande non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 3 comma 7 del DPR 487/1994, così come modificato dal DPR 82/2023, in caso di malfunzionamento, parziale o totale, del Portale di reclutamento INPA, accertato dal Comune di Caramanico Terme, che impedisca l'utilizzazione dello stesso per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, è prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. In tal caso verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Caramanico Terme nella sezione Bandi di Concorso e sul



COMUNE DI CARAMANICO TERME

Provincia di Pescara

Corso Gaetano Bernardi, 30 – 65023 Caramanico Terme (PE) - tel 085 9290202

PEC: info@pec.comune.caramanicoterme.pe.it

Portale del reclutamento un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.

ARTICOLO 8- TASSA DI CONCORSO

Per la partecipazione al concorso deve essere versata la tassa di concorso di Euro 10,00 con la seguente modalità e causale:

- Bonifico su conto corrente bancario: Codice IBAN: IT92J0542404297000050050079.

Causale: "Tassa Concorso per l'assunzione di 2 funzionari tecnici area dei funzionari e dell'elevata qualificazione (ex categoria D1) a tempo parziale (18 ore) e determinato per la durata di mesi nove.

La tassa è rimborsabile solo in caso di annullamento della selezione e non per la mancata partecipazione alla stessa.

ARTICOLO 9 - IRREGOLARITA' SANABILI IN SEDE DI GIUDIZIO DI AMMISSIBILITA' E MODALITA' DISANATORIA

Qualora dall'istruttoria delle domande risultino omissioni o imperfezioni inerenti i requisiti necessari, regolarizzabili, per l'ammissione al concorso, il Presidente della Commissione Giudicatrice provvederà, avvalendosi dei poteri di cui all'art. 6 della Legge 07/08/1990 n. 241 e successive modificazioni, a richiedere il loro perfezionamento.

All'interessato/a verrà data comunicazione di tali omissioni o imperfezioni mediante posta elettronica.

L'interessato/a è tenuto alla regolarizzazione della dichiarazione entro il termine indicato nella comunicazione ovvero prima dello svolgimento della prima prova d'esame, pena l'esclusione dal concorso.

ARTICOLO 10 - ESCLUSIONE DAL CONCORSO

Tutti i candidati, sulla base della domanda di ammissione, nonché delle dichiarazioni rese e degli eventuali allegati, presentata secondo la modalità di cui all'art. 5, e nel rispetto dei contenuti di cui all'art. 6 e della scadenza del termine di cui all'art. 7, sono implicitamente ammessi con riserva alla selezione, ad eccezione dei candidati che ricevano provvedimento di esclusione per uno dei seguenti motivi:

- utilizzo di un metodo di presentazione della domanda diverso da quello di cui all'art.5, il quale costituisce l'unica modalità accettata;
- domanda pervenuta oltre la scadenza del termine di presentazione di cui all'art. 7;
- mancato possesso del titolo di studio richiesto;
- mancanza di requisiti obbligatori immediatamente rilevabili nella domanda.

La verifica circa il reale possesso di tutti gli altri requisiti previsti dal bando e dichiarati dai candidati nonché la veridicità delle dichiarazioni rese verrà comunque effettuato prima dell'assunzione.

ARTICOLO 11 – VALUTAZIONE DEI TITOLI

Voto della laurea di primo livello, del diploma di laurea (DL – vecchio ordinamento), della laurea specialistica (LS) o magistrale (LM), secondo la seguente classifica:



COMUNE DI CARAMANICO TERME

Provincia di Pescara

Corso Gaetano Bernardi, 30 – 65023 Caramanico Terme (PE) - tel 085 9290202

PEC: info@pec.comune.caramanicoterme.pe.it

<100/110 punti 0;
da 101/110 a 105/110 punti 1;
da 106/110 a 108/110.....punti 2;
da 109/110 a 110/110..... punti 3;
110/110 e lodepunti 4;

Per ciascun servizio prestato nelle pubbliche Amministrazioni (non inferiori a 3 mesi) con qualifica pari o superiore al posto da ricoprire sono attribuiti punti 1 ogni sei mesi di servizio, per i servizi con qualifica inferiore punti 0,5 ogni sei mesi di servizio fino ad un massimo di 6 punti.

A parità di punteggio precede in graduatoria il candidato più giovane di età, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 7 della legge 15 maggio 1997, n. 127 come modificato dall'art. 2 comma 9 della legge 16 giugno 1998, n. 191.

ARTICOLO 12- PROVE D'ESAME

Gli esami consisteranno in una prova scritta, con quiz a risposta multipla sulle materie d'esame elencate nel presente bando. La Commissione predisporrà tre serie di domande tra le quali verrà sorteggiata la prova da svolgere.

Verrà accertata anche la conoscenza di una lingua straniera (INGLESE/ FRANCESE) e informatica.

ARTICOLO 13- MATERIE D'ESAME

- Codice dei contratti pubblici;
- Contabilizzazione dei contributi PNRR nel bilancio degli Enti locali;
- Norme relative ai fondi PNRR;
- normativa inerente agli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- norme tecniche sulle costruzioni e circolari applicative;
- progettazione, direzione dei lavori, contabilità e collaudo di Opere Pubbliche;
- normativa sulla progettazione e realizzazione di Opere Pubbliche, con particolare riferimento ad opere di sistemazione idraulica, stradale, scolastica, sportiva, cimiteriale;
- normativa in materia ambientale e di tutela dei beni culturali e paesaggistici;
- conoscenza e gestione dei Criteri Minimi Ambientali CAM;
- conoscenza dei principi ambientali del DNSH (“Do no significant harm”);
- conoscenza piattaforma Regis e modalità monitoraggio opere PNRR;
- Ordinamento istituzionale, contabile e finanziario degli enti locali (d.lgs.267/00 e s.m.i.);
- Elementi di diritto amministrativo (con particolare riferimento ad atti e provvedimenti amministrativi, principi che regolano l’attività amministrativa e procedimento amministrativo, tutela della privacy ed attività contrattuale della pubblica amministrazione);
- Elementi di diritto penale, con riferimento ai reati contro la P.A.;
- Elementi in materia di trasparenza e prevenzione alla corruzione nella P.A.;



COMUNE DI CARAMANICO TERME

Provincia di Pescara

Corso Gaetano Bernardi, 30 – 65023 Caramanico Terme (PE) - tel 085 9290202

PEC: info@pec.comune.caramanicoterme.pe.it

-
- Testo Unico del Pubblico Impiego D.Lgs.165/2001;
 - Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici D.P.R. 62/2013

ARTICOLO 14- CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME

La Commissione esaminatrice disporrà di 10 punti per la prova. La prova scritta si riterrà superata con un punteggio non inferiore a 7/10.

ARTICOLO 15- CALENDARIO E SEDE DELLE PROVE

I candidati che non abbiano avuto notizia individuale dell'esclusione dal concorso pubblico, sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova scritta nel giorno e ora rese note, muniti di valido documento di riconoscimento.

Le prove si svolgeranno presso il Comune di Caramanico Terme o altra sede successivamente comunicata.

Ogni comunicazione ai candidati concernente il concorso, compreso il calendario delle relative prove e del loro esito, è effettuata attraverso il Portale Unico del Reclutamento INPA.

Detta pubblicazione avrà validità, ad ogni effetto di notifica per i candidati ammessi, che dovranno presentarsi alle prove d'esame secondo il calendario di svolgimento, senza necessità di ulteriore comunicazione scritta. La mancata presentazione alla prova sarà considerata come rinuncia al concorso, quale ne sia la causa.

E' comunque assicurata la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario a causa dello stato di gravidanza o allattamento, ai sensi dell'art. 7 comma 7 del DPR 487/94 così come modificato dal DPR82/2023, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento; a tal fine, le suddette candidate dovranno inviare apposita comunicazione all'Ufficio Personale del Comune di Caramanico Terme a mezzo mail all'indirizzo info@pec.comune.caramanicoterme.pe.it, almeno 10 giorni prima del giorno previsto per l'effettuazione delle prove.

Specifiche misure di carattere organizzativo e modalità di comunicazione preventiva da parte di chi ne abbia interesse verranno definite dalla Commissione giudicatrice.

Nel corso delle prove non saranno ammessi nell'aula d'esame computer portatili o palmari, telefoni cellulari o qualsiasi altro mezzo di comunicazione; inoltre i/le candidati/e non potranno portare carta di scrivere, appunti manoscritti o stampati, libri o pubblicazioni di qualunque specie. Nessun altro strumento di comunicazione verrà attivato, per cui è onere del/la candidato/a verificare le comunicazioni sul sito del Comune.

Gli esiti delle prove verranno resi noti tramite pubblicazione sul Portale Unico del Reclutamento INPA.

La pubblicazione di tali esiti sostituirà a tutti gli effetti la comunicazione individuale.

ARTICOLO 16- FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO

La Commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito dei concorrenti secondo l'ordine dei punti della votazione riportata da ciascun/a concorrente nelle prove d'esame,



COMUNE DI CARAMANICO TERME

Provincia di Pescara

Corso Gaetano Bernardi, 30 – 65023 Caramanico Terme (PE) - tel 085 9290202

PEC: info@pec.comune.caramanicoterme.pe.it

tenuto conto delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 487/94 così modificato dal DPR 82/2023.

Le preferenze a parità di merito saranno applicate soltanto a coloro che abbiano indicato nella domanda, all'atto della presentazione della stessa, gli elementi necessari ad individuare esattamente il titolo di preferenza posseduto. L'Ufficio Personale potrà richiedere, qualora necessario, eventuali integrazioni a quanto dichiarato.

Si evidenzia inoltre che, ai sensi dell'art. 6 (Equilibrio di genere) del D.P.R. n. 82/2023, in riferimento all'ex categoria D (ora area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione) e al personale del comune di Caramanico Terme in servizio al 31/12/2022, il differenziale di rappresentatività tra i generi è inferiore al 30%, per cui non si applica il titolo di preferenza.

E' facoltà dell'Amministrazione attingere alla graduatoria degli/le idonei/e per la copertura di eventuali posti, con il medesimo profilo professionale.

La graduatoria di merito è approvata dal Capo Settore Finanziario con propria determinazione. La graduatoria stessa sarà pubblicata sul Portale Unico del Reclutamento e sul sito istituzionale del Comune.

Dalla data di pubblicazione decorrono il periodo di validità della stessa e i termini per l'eventuale impugnazione.

ARTICOLO 17- ASSUNZIONE DEI VINCITORI

L'assunzione del/la vincitore/trice, a termine di legge, è subordinata al possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego. Il rapporto di lavoro con i vincitori del concorso verrà instaurato con le modalità di cui ai vigenti C.C.N.L. del personale non dirigente, del comparto "Regioni – Autonomie locali", mediante la sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro. Per effetto di quanto disposto dal Decreto Legislativo 09/04/2008 n. 81 i vincitori del concorso potranno inoltre essere sottoposti ad accertamento sanitario pre-assuntivo.

L'assunzione del/la vincitore/trice acquisterà carattere di stabilità al termine del periodo di prova previsto in rispetto del vigente C.C.N.L.

L'assunzione avviene con la stipula del contratto individuale di lavoro. A tal fine il/la candidato/a assunto/a mediante avviso di nomina, viene invitato/a a sottoscrivere una dichiarazione sostitutiva di certificazioni, ai sensi dell'art. 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, attestante:

1. il luogo e la data di nascita
2. la cittadinanza italiana o di uno dei Paesi appartenenti all'Unione Europea
3. il godimento dei diritti civili e politici
4. lo stato di famiglia
5. la posizione rispetto al casellario giudiziale
6. la posizione riguardo agli obblighi di leva
7. il possesso del titolo di studio.

Il/La vincitore/trice del concorso dovrà sottoscrivere il contratto di lavoro entro il termine di 10 giorni dalla comunicazione da parte dell'Amministrazione Comunale.



COMUNE DI CARAMANICO TERME

Provincia di Pescara

Corso Gaetano Bernardi, 30 – 65023 Caramanico Terme (PE) - tel 085 9290202

PEC: info@pec.comune.caramanicoterme.pe.it

Colui/lei che non assume servizio senza giustificato motivo alla data stabilita nel contratto di lavoro decade dall'incarico come previsto dalla vigente normativa.

L'Amministrazione Comunale potrà tuttavia concedere una proroga per la presentazione in servizio per particolari motivi che saranno valutati dalla stessa a suo insindacabile giudizio.

ARTICOLO 18- UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

Ai sensi dell'art. 91, comma 4, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 la graduatoria del concorso sarà valida per un termine di due anni dalla data di approvazione da parte dell'organo competente.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche successivamente secondo le norme legislative e regolamentari vigenti al momento dell'utilizzo.

Le chiamate dalla graduatoria approvata verranno effettuate per il tempo necessario a soddisfare le esigenze dell'Amministrazione comunale seguendo l'ordine di merito dei concorrenti utilmente collocati nella graduatoria a partire ogni volta dal primo classificato, in caso di non disponibilità si procederà allo scorrimento.

L'inserimento nella graduatoria di merito non darà luogo a dichiarazione di idoneità.

ARTICOLO 19 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare, sospendere o eventualmente revocare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, prima dell'espletamento delle prove d'esame.

Per quanto non previsto nel presente bando, si applicano le norme di legge e di regolamento vigenti in materia.

Si ribadisce la garanzia delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro nel rispetto di quanto previsto dalla Legge n. 125/91 e dall'art. 57 del Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 07/08/1990 n. 241, si informa che il responsabile del procedimento in oggetto è il Capo Settore Finanziario Dott.ssa AnnaMaria Melideo.

ARTICOLO 20- INFORMATIVA AI SENSI DEL CODICE DELLA PRIVACY

Ai sensi del Decreto Legislativo 30/06/2003 n. 196 e successive modificazioni, si informa che i dati forniti dai/le candidati/e saranno raccolti presso il Comune di Caramanico Terme – Ufficio Personale e saranno utilizzati per le finalità di gestione del concorso e, successivamente, per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità di gestione dello stesso.

Per ogni eventuale chiarimento i candidati/e potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune (tel. 0859290201).