



Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER ESAMI, RISERVATA A PERSONE CON DISABILITÀ, AI SENSI DELL'ARTICOLO 11 DELLA LEGGE 12 MARZO 1999, N. 68, PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO, DELLA DURATA DI 6 MESI, FINALIZZATI ALL'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 10 UNITÀ DI PERSONALE DA INQUADRARE NEI RUOLI DELL'AGENZIA ITALIANA PER LA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO – AREA DEGLI ASSISTENTI DEL CCNL FUNZIONI CENTRALI – CON MANSIONI AMMINISTRATIVE-CONTABILI.

IL DIRETTORE

Vista la Convenzione del 22 gennaio 2024, prot. n. 3310/2024, stipulata tra l'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo e la Regione Lazio — Agenzia Regionale Spazio Lavoro — Area decentrata "Centri per l'impiego Lazio Centro" - S.I.LD. - Servizio Inserimento Lavorativo Disabili, ai sensi dell'articolo 11 della legge 12 marzo 1999, n. 68;

In esecuzione della determina direttoriale n. 653 del 05/03/2024 recante “*Indizione selezione pubblica per esami, riservata a persone con disabilità, ai sensi dell'articolo 11 della legge 12 marzo 1999, n. 68, per l'attivazione di tirocini formativi e di orientamento, della durata di 6 mesi, finalizzati all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 10 unità di personale da inquadrare nei ruoli dell'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo – Area degli assistenti del CCNL Funzioni Centrali – con mansioni amministrative-contabili*”, di cui il presente Avviso è allegato e parte integrante;

RENDE NOTO

Articolo 1 (Posti a selezione)

È indetta una selezione pubblica per esami, per l'attivazione di tirocini formativi e di orientamento finalizzati all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 10 unità di personale disabile da inquadrare nei ruoli non dirigenziali dell'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo – Area degli Assistenti del CCNL Funzioni Centrali – con mansioni amministrative-contabili.

La partecipazione è riservata alle categorie di disabili previste dall'articolo 1, della legge 12 marzo 1999, n. 68, iscritti negli elenchi del collocamento mirato di cui all'articolo 8 della suddetta legge, tenuti dai competenti servizi di collocamento mirato presenti nella Città Metropolitana di Roma Capitale.

Sono esclusi i soggetti appartenenti alle categorie di cui all'articolo 18, della legge 12 marzo 1999, n. 68.

I vincitori saranno avviati allo svolgimento di un tirocinio formativo e di orientamento la cui durata è definita in sei mesi, con **un'indennità di partecipazione mensile pari a 800,00 euro lordi**.

Il tirocinio, finalizzato all'assunzione a tempo pieno e indeterminato, prevede l'individuazione di un tutor del S.I.L.D dell'Area decentrata "Centri per l'Impiego Lazio Centro" della Direzione regionale Istruzione, Formazione, Ricerca e Lavoro (nel seguito, per brevità, anche "**Ente promotore**") e di un tutor dell'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (nel seguito, per brevità, anche "AICS" o "Agenzia" o "**Ente ospitante**") e prevede, inoltre, l'attivazione dell'assicurazione INAIL a carico dell'Ente ospitante, come disposto dal D.M. 25 marzo 1998, n. 142, attuativo della legge 24 giugno 1997, n. 196, e dalla DGR del Lazio n. 576/2019.

Durante lo svolgimento del tirocinio saranno effettuate verifiche periodiche volte ad accertare l'effettivo conseguimento degli obiettivi formativi.

All'esito di tali verifiche periodiche sarà redatta dal tutor interno dell'Ente ospitante una relazione finale volta ad attestare l'esito del tirocinio stesso, in accordo con il tutor dell'Ente promotore.

Al termine del tirocinio formativo, in caso di esito positivo, si procederà all'assunzione a tempo pieno e indeterminato.

Il tirocinio formativo si svolgerà presso la sede di Roma dell'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo, sita in Via Cantalupo in Sabina, 29.

Articolo 2 ***(Requisiti di ammissione)***

Per la partecipazione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. età minima 18 anni;
2. **condizione di disabilità di cui all'articolo 1, della legge 12 marzo 1999, n. 68;**
3. **essere iscritti al servizio di collocamento mirato per i disabili della Città Metropolitana di Roma Capitale;**
4. **diploma di istruzione secondaria di secondo grado.** I candidati in possesso del suddetto titolo di studio rilasciato da un Paese dell'Unione Europea o da un Paese terzo sono ammessi alle prove selettive, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica, sentito il Ministero dell'Istruzione e del Merito, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, oppure sia attivata la procedura di equivalenza. Il candidato è ammesso con riserva alle prove in attesa dell'emanazione di tale provvedimento. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia stato già ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi. La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei ministri — Dipartimento della funzione pubblica www.funzionepubblica.gov.it;
5. cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; possono altresì partecipare i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero i cittadini di Paesi Terzi, che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo

30 marzo 2001, n. 165. Per i soggetti di cui all'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, essere in possesso dei requisiti, ove compatibili, di cui all'articolo 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

6. godimento dei diritti civili e politici;
7. compatibilità della tipologia della disabilità con le mansioni da svolgere;
8. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
9. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge e/o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
10. non aver riportato condanne penali, con sentenza passata in giudicato, per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione.

Per i candidati diversi dai cittadini italiani e dai cittadini di uno Stato membro dell'Unione europea i precedenti punti n.6 e n.8 si applicano solo in quanto compatibili.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, salvo quello di cui al punto 3. che deve essere posseduto alla data di pubblicazione del presente bando, e sono dichiarati nella stessa domanda di partecipazione ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000.

I candidati in possesso di titoli di preferenza, secondo la normativa vigente, devono dichiarare nella domanda il titolo che dia diritto a tali benefici, da possedere alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Con apposito avviso pubblicato sul portale «inPA» - disponibile all'indirizzo internet: <https://www.inpa.gov.it>, saranno indicate le modalità e il termine perentorio entro il quale i candidati che hanno superato la prova orale devono far pervenire all'amministrazione la documentazione digitale attestante il possesso dei titoli di preferenza, già indicati nella domanda di partecipazione.

L'Amministrazione si riserva di provvedere d'ufficio all'accertamento dei requisiti, nonché delle eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in qualsiasi momento con provvedimento motivato.

Articolo 3 **(Termini di presentazione della domanda)**

Il presente bando sarà pubblicato sul portale «inPA» - disponibile all'indirizzo internet: <https://www.inpa.gov.it> - e sul sito istituzionale dell'Agenzia al seguente indirizzo Internet: <https://www.aics.gov.it>, nella sezione "Amministrazione trasparente" – sottosezione dedicata ai bandi di concorso.

Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione al concorso esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS, mediante la compilazione del format di candidatura sul portale «inPA», disponibile all'indirizzo <http://www.inpa.gov.it> previa registrazione sullo stesso portale. Per la partecipazione al concorso, il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato. La registrazione, la compilazione e l'invio on-line della domanda devono essere completati entro il termine di trenta giorni decorrenti dal giorno di pubblicazione dell'avviso sul portale. Il suddetto termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente

le domande inviate prima dello spirare dello stesso. Qualora il termine di scadenza per l'invio on-line delle domande coincida con un giorno festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo. La data di presentazione on-line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal portale «inPA». Il medesimo portale, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permetterà più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto in via esclusiva della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti revocate e prive di ogni effetto in modo integrale e definitivo.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ, l'apposito modulo di assistenza presente sul portale InPa. Al completamento dell'iscrizione, la procedura telematica invierà, all'indirizzo email indicato dal candidato, il riepilogo della domanda sottoscritta in formato pdf, valevole come ricevuta di iscrizione, contenente un codice candidatura alfanumerico, riconducibile esclusivamente al candidato. Il codice candidatura sarà utilizzato per comunicare i risultati di tutte le prove attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo e sulla piattaforma InPA senza alcuna identificazione mediante dati anagrafici, eccetto la pubblicazione della graduatoria finale.

L'Ente non si assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta esecuzione della procedura sul portale o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione non è responsabile in caso di smarrimento o di mancato recapito delle comunicazioni inviate al candidato quando ciò sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dal candidato circa il proprio recapito di posta elettronica certificata, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del già menzionato recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché da eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande non presentate attraverso il portale <https://www.inpa.gov.it/>, ovvero quelle presentate oltre il termine previsto e/o non contenenti le indicazioni richieste non saranno prese in considerazione.

È esclusa ogni altra forma di presentazione e trasmissione. Pertanto, eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.

In caso di accertato malfunzionamento parziale o totale del Portale “inPA”, attestato da apposito avviso pubblicato sul medesimo Portale, tale da impedire ai candidati l'utilizzo dello stesso per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione sarà prorogato per un tempo corrispondente alla durata del malfunzionamento.

Articolo 4 (Domanda di partecipazione e modalità di presentazione)

I candidati sono tenuti a dichiarare negli spazi del format di presentazione della domanda, a pena di esclusione, l'effettivo possesso dei requisiti di seguito elencati, che vengono in tal modo

autocertificati, ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, salvo l'obbligo di allegazione della relativa certificazione ove espressamente richiesta nel presente articolo:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita;
- b) codice fiscale e residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale;
- c) cittadinanza; se cittadini italiani nati all'estero, il comune italiano nei cui registri è stato trascritto l'atto di nascita;
- d) la condizione di disabilità di cui all'articolo 1, della legge 12 marzo 1999, n. 68, con l'indicazione del grado di invalidità;
- e) l'iscrizione al servizio di collocamento mirato per i disabili della Città Metropolitana di Roma Capitale;
- f) il godimento dei diritti civili e politici. Per i cittadini di altri Stati dell'Unione Europea e per i cittadini extracomunitari tale requisito dovrà essere posseduto nel paese di appartenenza;
- g) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- h) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge e/o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- i) di non aver riportato condanne penali, con sentenza passata in giudicato, per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
- j) di non avere procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o procedimenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, salvo l'obbligo di dichiararli precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- k) di possedere il titolo di studio richiesto come requisito di ammissione dall'articolo 2 del bando;
- l) il possesso di eventuali titoli di preferenza alla nomina previsti a parità di merito dalla normativa vigente e richiamati all'articolo 10 del presente bando;
- m) l'indirizzo PEC personale del candidato, al quale trasmettere le eventuali comunicazioni relative alla selezione;
- n) un recapito telefonico e un indirizzo email di posta ordinaria al quale sarà trasmessa la ricevuta di iscrizione alla selezione rilasciata dal portale InPA;
- o) l'eventuale necessità, in relazione alla propria disabilità, di ausili e/o tempi aggiuntivi, per l'espletamento delle prove, con allegazione della relativa certificazione medica comprovante la necessità dichiarata;
- p) l'eventuale necessità, in caso di diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria esigenza, con allegazione della relativa certificazione medica comprovante la necessità dichiarata;
- q) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali per le finalità connesse all'espletamento della procedura e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione.

La richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione della propria necessità deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico legale dell'Asl di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi sarà determinata a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione presentata, sentito anche il medico competente dell'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa dovrà essere caricata sul portale «inPA» durante la fase di inoltro candidatura; quando richiesto, i file dovranno essere in formato .pdf. Il mancato inoltro di tale documentazione non consentirà all'Amministrazione di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.

Eventuali gravi limitazioni fisiche, sopravvenute successivamente alla data di scadenza prevista al punto precedente, che potrebbero prevedere la concessione di ausili e/o tempi aggiuntivi, dovranno essere documentate con certificazione medica, che sarà valutata dalla Commissione esaminatrice, la cui decisione, sulla scorta della documentazione sanitaria che consenta di quantificare il tempo aggiuntivo ritenuto necessario, resta insindacabile e inoppugnabile. Solo ed esclusivamente in questo caso la documentazione potrà essere inviata all'indirizzo: protocollo.aics@pec.aics.gov.it, con oggetto: *"Documentazione riservata - Selezione pubblica riservata a persone con disabilità anno 2024"*.

I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) dovranno fare esplicita richiesta, in apposito spazio disponibile sul format elettronico, della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria esigenza, che dovrà essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. L'adozione delle richiamate misure sarà determinata a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione presentata, sentito anche l'Ufficio del medico competente dell'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo e, comunque, nell'ambito delle modalità individuate dal decreto del Ministro per la pubblica amministrazione 9 novembre 2021. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa dovrà essere caricata sul portale «inPA» durante la fase di inoltro candidatura; quando richiesto, i file dovranno essere in formato .pdf. Il mancato inoltro di tale documentazione non consentirà all'Amministrazione di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.

Le eventuali comunicazioni personali relative alla presente procedura saranno inviate all'indirizzo PEC personale del candidato. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità derivante da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, ovvero da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo PEC.

Ogni comunicazione concernente la procedura selettiva, compreso il calendario delle relative prove e il loro esito, sarà effettuata mediante pubblicazione sul sito internet dell'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo, all'indirizzo www.aics.gov.it, nella sezione *"Amministrazione trasparente"* e attraverso il portale «inPA». Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Articolo 5 **(Cause di esclusione)**

L'Amministrazione può disporre in qualunque momento l'esclusione dalla procedura selettiva nei seguenti casi:

- a) presentazione della domanda con modalità diverse da quelle indicate agli articoli 3 e 4;

b) mancato possesso dei requisiti di cui all'articolo 2.

Qualora i motivi che determinano l'esclusione siano accertati dopo l'espletamento della procedura selettiva, l'Amministrazione dispone la decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione alla procedura e procede alla risoluzione del rapporto di lavoro ove già instaurato; sarà parimenti disposta la decadenza, con risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato, dei candidati di cui risulti non veritiera una delle dichiarazioni previste nella domanda di partecipazione alla selezione o delle dichiarazioni rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

I candidati non esclusi sono comunque ammessi alla procedura selettiva con riserva.

Ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, l'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai partecipanti alla procedura, i quali si intendono consapevoli delle conseguenze sotto il profilo penale, civile e amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del predetto D.P.R., ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere.

La verifica dei requisiti è effettuata dall'Ufficio XI "Risorse Umane" dell'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo.

Articolo 6 **(Commissione esaminatrice)**

La Commissione esaminatrice è nominata con successivo provvedimento del direttore dell'Agenzia. Almeno un terzo dei posti di componente della predetta Commissione è riservato alle donne, ai sensi dell'articolo 57, lettera a), del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Articolo 7 **(Procedura di selezione)**

Il calendario delle prove d'esame con l'indicazione della sede, del giorno e dell'ora in cui si svolgeranno, è pubblicato sul portale «inPA» e sul sito istituzionale dell'Agenzia, al seguente indirizzo: www.aics.gov.it, nella sezione "Amministrazione trasparente", almeno quindici giorni prima del loro svolgimento. La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti per i candidati.

La procedura di selezione si articola come segue:

- a) una prova scritta, secondo la disciplina del successivo articolo 8;
- b) una prova orale, secondo la disciplina del successivo articolo 9, riservata ai candidati che hanno superato la prova scritta.

La votazione complessiva è determinata sommando il punteggio conseguito nella prova scritta ed il punteggio conseguito nella prova orale.

Il candidato che non si presenta nel giorno, luogo ed ora stabiliti per le prove è escluso dalla selezione. Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati devono essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

Alle candidate in stato di gravidanza o allattamento sarà garantita la priorità negli ingressi e nelle uscite, insieme a postazioni riservate che offriranno un accesso immediato ai servizi igienici. Inoltre, le candidate potranno richiedere l'accesso con i propri specifici ausili, previa comunicazione, e

avranno la possibilità di essere accompagnate da proprio personale medico o paramedico, se necessario. Per le donne in stato di allattamento saranno garantiti spazi dedicati e sarà consentita la presenza di un accompagnatore che dovrà presentare un documento di riconoscimento all'ingresso. Qualora la candidata dovesse avere esigenza di allattare il proprio figlio, potrà essere previsto un tempo di recupero della prova fino ad un massimo di 20 minuti.

La documentazione attestante le condizioni sopraindicate dovrà essere inviata all'Ufficio XI "Risorse Umane" tramite PEC all'indirizzo protocollo.aics@pec.aics.gov.it entro e non oltre 10 giorni prima dello svolgimento della prova scritta prevista.

La mancata trasmissione della documentazione dello stato di gravidanza o di allattamento esula l'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo da eventuali responsabilità in merito alla mancata predisposizione degli stessi in sede di prove concorsuali.

Articolo 8 **(Prova scritta)**

La prova scritta, da risolvere in un tempo massimo di 75 minuti, sarà articolata come segue:

- a) somministrazione di **un test di n. 20 quesiti a risposta multipla, di cui una sola corretta**, volto a verificare la conoscenza delle seguenti materie:
- normativa in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso;
 - normativa in materia di autocertificazione da parte del cittadino;
 - nozioni in materia di anticorruzione, trasparenza e protezione dei dati personali;
 - elementi di contabilità civilistica;
 - lingua inglese.

A ciascuna risposta è attribuito il seguente punteggio, per un totale massimo attribuibile di 20 punti:

- risposta esatta: +1 punto;
- mancata risposta: 0 punti;
- risposta errata: -0,25 punti.

- b) **stesura di una lettera oppure di un atto amministrativo** secondo le indicazioni fornite, con un punteggio massimo attribuibile di 10 punti.

La prova scritta si intende superata se il candidato ottiene la votazione di almeno 21/30, calcolata come sommatoria dei punteggi conseguiti nelle domande a risposta multipla e nella stesura di una lettera o di un atto amministrativo.

Sono esclusi i candidati che non si presentino alla prova, per qualsiasi causa, o che si presentino in ritardo o privi di documento di riconoscimento.

I risultati della prova scritta verranno resi noti mediante pubblicazione sul sito internet dell'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo all'indirizzo www.aics.gov.it e sul Portale Unico del Reclutamento <https://www.inpa.gov.it/> nella pagina dedicata al concorso, che costituirà notifica ad ogni effetto di legge.

Articolo 9 **(Prova orale)**

La prova orale - cui accedono i candidati che avranno conseguito nella prova scritta un punteggio minimo di 21/30 – consisterà in:

- a) **un colloquio** con estrazione a sorte di n. 2 domande finalizzate ad accertare la conoscenza delle seguenti materie:
 - ordinamento dell’Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (legge istitutiva n. 125/2014, Statuto, Regolamento di organizzazione, Regolamento di contabilità);
 - codice di comportamento dei dipendenti pubblici.A ciascuna risposta è attribuito un punteggio massimo di 10 punti, per un totale massimo complessivo di 20 punti.

- b) una **prova pratica di utilizzo di un foglio elettronico di calcolo**. Alla prova è attribuito un punteggio massimo di 10 punti.

La prova orale si intende superata se il candidato ottiene la votazione di almeno 21/30, calcolata come sommatoria dei punteggi conseguiti nelle prove di cui alle lettere a) e b).

Articolo 10 **(Titoli di preferenza, formazione, approvazione e pubblicazione della graduatoria)**

La Commissione esaminatrice redige la graduatoria finale di merito sommando i punteggi conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.

A parità di punteggio si applicano i titoli di preferenza di cui all'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal decreto del Presidente della Repubblica 16 giugno 2023, n. 82.

In conformità a quanto disposto dall'articolo 6 del suindicato decreto, la percentuale di rappresentatività dei generi alla data del 31 dicembre 2023, per la qualifica prevista nel presente bando di selezione, per il genere femminile è pari a 61% e per il genere maschile è pari a 39%. Pertanto, posto che il differenziale tra i generi non risulta superiore al 30%, non trova applicazione il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o) del DPR 16 giugno 2023 n. 82, in favore del genere meno rappresentato.

Con apposito provvedimento, riconosciuta la regolarità del procedimento, è approvata la graduatoria finale e sono dichiarati i vincitori della selezione, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al tirocinio.

La graduatoria finale è pubblicata sul portale «inPA» e sul sito istituzionale dell’Agenzia nella sezione "*Amministrazione trasparente*".

Avverso la graduatoria finale di merito è ammesso ricorso in sede giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale del Lazio entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla stessa data.

Articolo 11 **(Immissione in ruolo)**

In caso di esito positivo del tirocinio formativo e di orientamento di cui all'articolo 1 del presente bando, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, ai fini dell'immissione in ruolo, l'Amministrazione acquisisce il nulla osta del S.I.L.D. concernente l'iscrizione negli elenchi del collocamento mirato della Città Metropolitana di Roma Capitale, nonché la certificazione di permanenza dello stato invalidante e di compatibilità allo svolgimento delle mansioni della disabilità sofferta, rilasciata dall'Inps, nell'osservanza delle norme vigenti in materia di categorie protette.

Nel caso in cui i vincitori della selezione che hanno superato con esito positivo il tirocinio, non si presentino, senza giustificato motivo, nel giorno fissato per la stipula del contratto, sebbene regolarmente invitati, sono dichiarati decaduti con comunicazione scritta da parte dell'Amministrazione.

I vincitori della selezione immessi in ruolo sono soggetti ad un periodo di prova della durata di due mesi, sulla base delle disposizioni contrattuali. Dalla data di sottoscrizione del contratto decorrono gli effetti giuridici ed economici, connessi all'instaurazione del rapporto di lavoro.

Articolo 12 **(Accesso agli atti)**

I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Fino a quando la procedura concorsuale non sia conclusa, l'accesso è limitato ai soli atti che riguardino direttamente il richiedente, con esclusione degli atti relativi ad altri concorrenti. L'Amministrazione può disporre il differimento al fine di assicurare la riservatezza dei lavori della commissione, la tutela dell'anonimato e la speditezza delle operazioni concorsuali.

Con la presentazione della domanda di iscrizione il candidato dichiara di essere consapevole che eventuali richieste di accesso agli atti da parte dei partecipanti saranno evase dall'Amministrazione previa informativa ai titolari di tutti gli atti oggetto delle richieste e facenti parte del fascicolo selettivo del candidato. A tal fine i candidati, nel caso di legittimo esercizio del diritto di accesso, autorizzano la visione e l'estrazione di copie degli atti relativi alla procedura.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente dell'Ufficio XI "Risorse Umane".

Articolo 13 **(Trattamento dei dati personali)**

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione sono trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione nel rispetto della normativa specifica.

I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica possono essere inseriti in apposite banche dati e possono essere trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e delle graduatorie, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti, che competono all'Ufficio XI – Risorse Umane e alla Commissione esaminatrice, per lo svolgimento delle procedure selettive, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dare corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione e agli adempimenti relativi alla procedura concorsuale.

I dati personali in questione sono trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono. Il titolare del trattamento dei dati è il Direttore dell'Agenzia.

I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati personali possono essere oggetto di diffusione nel rispetto delle delibere dell'Autorità garante per la protezione dei dati personali. La graduatoria finale di merito è diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza, attraverso il sito istituzionale dell'Amministrazione.

L'interessato può esercitare, alle condizioni e nei limiti di cui al Regolamento UE 2016/679, i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti dello stesso: l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione dei dati, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati, l'opposizione al trattamento. L'interessato può inoltre esercitare il diritto di proporre reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali.

Articolo 14 **(Disposizioni finali)**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono, ove applicabili, le disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, nei vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del personale con qualifica non dirigenziale, comparto funzioni centrali, e nel decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Il bando sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia nella sezione "*Amministrazione trasparente*" e sul portale «inPA».

Dal giorno di pubblicazione del presente bando di selezione decorrono i termini per eventuali impugnative secondo la normativa vigente.

IL DIRETTORE

Dott. Marco Riccardo Rusconi