



LA SILA SULLO JONIO
setteTerre

COMUNE DI BOCCHIGLIERO

PROVINCIA DI COSENZA

87060 Piazza Arento 1 Tel 0983/92001 Fax 0983/92242

BANDO DI CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI 2019-2021 – A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI BOCCHIGLIERO

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;

Visto il D. Lgs. del 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Visto il D.P.R. 82/2023, recante modifiche al D.P.R. 487/1994, concernente norme sull’accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

Visto il D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il “Codice dell’amministrazione digitale”;

Visto il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante il “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della legge 8 novembre 2005, n. 246”;

Visto il D. Lgs. 25 gennaio 2010, n. 5, in attuazione della Direttiva 2006/54/CE relativa al principio delle pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e impiego;

Visto il Regolamento disciplinante le procedure di accesso all’impiego, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 06.11.2024;

Visto il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni Locali e il sistema di classificazione professionale del personale;

Visto il PIAO 2024/2026, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 06.11.2024, nell’ambito del quale è stato riportato il programma triennale del fabbisogno del personale relativo al periodo 2024-2026 e l’elenco annuale delle assunzioni, già approvato con delibera di giunta comunale n. 29 del 25.03.2024 che ha previsto, tra l’altro, per l’anno 2024, l’assunzione di n. 1 unità di Istruttori, profilo professionale di “Istruttore di Vigilanza”, a tempo parziale (18 ore) ed indeterminato;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 18.11.2024 ad oggetto “*Determinazioni per l’espletamento delle Procedure Assunzionali*”;

Preso atto che:

- ✓ il Comune di Bocchigliero, ai sensi dell’art. 34 bis del D.Lgs n.165/2001, con nota prot. n. 5231 del 02.12.2024, ha comunicato di voler procedere all’assunzione di n. 1 unità nel profilo Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione – Funzionario Tecnico a tempo pieno ed indeterminato;
- ✓ ai sensi dell’art. 3, comma 8, della Legge n. 56/2019, la presente selezione viene effettuata senza il previo espletamento della procedura prevista dall’art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale R.G. 109 del 30-12-2024 con la quale è stato approvato il presente bando di concorso;

Visto il Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Bocchigliero;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto, a tempo pieno e indeterminato per 36 ore settimanali, nel profilo professionale di Funzionario tecnico - Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione - per l'Area Tecnica.

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Resta ferma e impregiudicata la facoltà in capo all'Amministrazione procedente di annullare, revocare modificare e/o rettificare la seguente procedura in ragione di esigenze allo stato non valutabili ovvero in applicazione di sopravvenute disposizioni normative senza che i candidati possano sollevare eccezioni o vantare diritti o pretese.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento del concorso sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, dalla legge.

CATEGORIE RISERVATARIE

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010 con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA., che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai sensi del comma 4 dell'articolo 18 del decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 401, come modificato dal comma 9 bis del D.L. 22 aprile 2023, n. 44 (convertito con modificazioni dalla L. 21 giugno 2023, n. 74), con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito, che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Non opera la riserva ai sensi dell'art. 1 e 3 e 18 della Legge 68/1999.

EQUILIBRIO DI GENERE

Ai sensi dell'art. 6 del DPR 487/1994, come modificato dall'art. 1 del DPR 82/2023, al fine di garantire l'equilibrio di genere, il Comune di Bocchigliero, alla data del 31 dicembre 2023, non ha lavoratori e lavoratrici inseriti nell'area dei Funzionari (ex categoria D).

Pertanto a questa procedura selettiva non si applica la riserva di cui all'art. 5 del DPR 82/2023.

TITOLI CHE DANNO LUOGO A PREFERENZA A PARITÀ DI PUNTEGGIO

Ai sensi dell'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994, così come modificato dal D.P.R. n. 82/2023, a parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24

giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n.114;
l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
m)essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
n) minore età anagrafica.

ART. 1

PROFILO PROFESSIONALE

Il profilo professionale del posto messo a concorso è quello di Funzionario Tecnico (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione) che richiede competenze multidisciplinari.

Le mansioni da svolgere sono quelle indicate nella declaratoria professionale di Funzionario Tecnico, previste dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro.

La figura del Funzionario Tecnico è caratterizzata, tra l'altro, dai seguenti requisiti di carattere generale:

- ✓ conoscenze altamente specialistiche relative ai lavori pubblici, alla gestione e manutenzione del patrimonio dell'ente, all'urbanistica, all'edilizia privata, ai servizi per le attività produttive e per il commercio, alla gestione del territorio; competenze adeguate relative alla gestione dei processi amministrativi e contabili;
- ✓ competenze pratiche, gestionali e socio-relazionali, adeguate ad affrontare, con elevata consapevolezza critica, problemi di notevole complessità;
- ✓ elevate capacità:
 - di lavoro in autonomia;
 - di cooperazione e di lavoro in équipe o di coordinamento o gestionali e organizzative;
- ✓ attività di conduzione e gestione di funzioni articolate di significativa importanza e responsabilità e di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico;
- ✓ attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo.

Trattasi di mansioni amministrative e tecniche molteplici, che comportano risposta diretta della completezza, tempestività e qualità dei risultati finali dei processi, che implicano la gestione di risorse umane, finanziarie e strumentali con elevato o massimo livello di responsabilità personale e che presuppongono la padronanza di più discipline specialistiche.

ART. 2

TRATTAMENTO ECONOMICO

Al personale che ricoprirà i posti messi a concorso sarà attribuito il trattamento economico annuo lordo previsto per l'ex categoria D1, adeguato ai sensi della nuova classificazione dal vigente C.C.N.L. del comparto Regioni-Autonomie locali 2019/2021, salvi i successivi adeguamenti contrattuali. Gli emolumenti di cui sopra saranno assoggettati alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali in base alle norme vigenti.

ART. 3

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione sono richiesti i seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale

- a) cittadinanza italiana (ai sensi dell'art. 51, comma 2, Cost. sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica - San Marino e Vaticano)
ovvero
- ✓ cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione Europea (art. 38, comma 1, D.Lgs n. 165/2001);
ovvero
- ✓ cittadinanza di Paesi Terzi Extraeuropei, solo ove ricorrano le condizioni di cui all'articolo 38 del D. Lgs. n. 165/2001;
- ✓ familiari di cittadini di Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (art. 38, comma 1, D.Lgs n. 165/2001);
- ✓ cittadini di Paesi Terzi purché titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, comma 3bis, D.Lgs n. 165/2001);
- b) maggiore età;
- c) idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie previste per il posto da ricoprire: ai sensi del D.Lgs n. 81/2008 – art. 41, comma 2, i vincitori o gli idonei saranno sottoposti a visita medica per accertare l'idoneità alla mansione cui saranno destinati, fatte salve le tutele previste per i portatori di handicap, a norma della legge n. 104/1992. Il giudizio medico positivo sarà indispensabile ai fini dell'assunzione;
- d) godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza;
- e) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo; per i cittadini di altri Stati dell'Unione Europea e per i cittadini extracomunitari il godimento del diritto di elettorato politico attivo dovrà essere posseduto negli Stati di appartenenza;
- f) non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero, per avere conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- g) non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lett. d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con D.P.R. n. 3 del 10.1.1957;
- h) non aver riportato condanne penali passate in giudicato per reati che, secondo le norme vigenti, comportano l'interdizione dai pubblici uffici ed impediscono l'instaurarsi del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione; nonché non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso le amministrazioni pubbliche. Si precisa che a tal riguardo, a seguito e per effetto della legge n. 475/1999, la sentenza prevista dall'art. 444 del Codice di Procedura Penale (cd. Patteggiamento) è equiparata a condanna;
- i) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, ai sensi della legge 23 agosto 2004, n. 226); per i cittadini non italiani essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dall'ordinamento del Paese di appartenenza;
- j) adeguata conoscenza della lingua italiana;
- k) patente di guida B;

Requisiti specifici

1. Essere in possesso di almeno uno dei seguenti titoli di studio:

Laurea conseguita secondo il vecchio ordinamento in:

- ✓ Architettura;
- ✓ Ingegneria Civile;
- ✓ Ingegneria Edile;

- ✓ Ingegneria Edile-Architettura;
- ✓ Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio;
- ✓ Pianificazione Territoriale, urbanistica e ambientale

Laurea magistrale/specialistica appartenente ad una delle seguenti classi:

- ✓ Architettura del paesaggio;
- ✓ Architettura e ingegneria edile;
- ✓ Ingegneria civile;
- ✓ Ingegneria dei sistemi edilizi;
- ✓ Ingegneria per l'ambiente e il territorio;
- ✓ Ingegneria della sicurezza;
- ✓ Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;
- ✓ Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio;

2. Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere o Architetto ed iscrizione al relativo albo professionale.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero (per i titoli di studio conseguiti in Stati diversi dall'Italia le informazioni per il loro riconoscimento sono disponibili al seguente link: <https://www.mur.gov.it/it/aree-tematiche/universita/equipollenze-equivalenza-ed-equiparazioni-tra-titoli-di-studio/titoli>) è necessario essere in possesso dell'equiparazione prevista dall'art. 38 comma 3 del D.Lgs 165/2001.

I titoli di studio richiesti devono essere rilasciati da Università riconosciute a norma dell'ordinamento universitario italiano.

Nel caso di titoli di studio conseguiti all'estero, redatti in lingua straniera, gli stessi devono essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale, e devono essere riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio previsti per la partecipazione al concorso, sulla base delle disposizioni di cui all'art. 38 comma 3 del D.Lgs 165/2001.

Sono ammessi con riserva coloro che, avendo conseguito all'estero il titolo di studio richiesto abbiano comunque presentato la relativa domanda di riconoscimento alla Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione, entro il termine per la presentazione delle istanze per la partecipazione alla procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 20 della legge 05/02/1992, n. 104, i concorrenti portatori di handicap devono specificare nella domanda di partecipazione l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi al fine di sostenere le prove d'esame.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione, devono essere auto-dichiarati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, nella domanda stessa e devono continuare a sussistere al momento della nomina.

Il mancato possesso dei requisiti prescritti darà luogo all'esclusione dal concorso ovvero, se accertato successivamente alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, alla risoluzione immediata del rapporto di lavoro.

ART. 4

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Le domande di ammissione devono essere presentate esclusivamente tramite il portale del Reclutamento inPA, compilando il relativo modulo online appositamente predisposto, previa lettura del presente bando di concorso. La registrazione, la compilazione e l'invio della domanda devono essere completati entro e non oltre il trentesimo giorno decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nel Portale di Reclutamento inPA e sul sito del Comune di Bocchigliero. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno seguente non festivo, considerato anche quanto disposto dall'articolo 6, comma 2, del D.P.R. 487/1994 e degli articoli 4 e 5 della legge 8 marzo 1989, n. 101 "Norme per la regolazione dei rapporti tra lo Stato e l'Unione delle Comunità ebraiche italiane".

Le candidature potranno essere presentate **entro le ore 12:00 del 01-10-2025** tramite il portale del Reclutamento inPA.

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata esclusivamente attraverso il Portale del Reclutamento inPA, previa registrazione tramite SPID, CIE e CNS o eIDAS. Dopo aver effettuato l'autenticazione accedendo all'Area personale del sito inPA, cliccando su "*Curriculum*" si deve procedere alla compilazione di tutti i campi di interesse, in modo da predisporre il proprio CV.

Conclusa questa operazione, si procede alla presentazione della domanda di partecipazione al concorso pubblico, ricercando la procedura nell'apposita sezione. La domanda di candidatura si presenta in parte precompilata con i dati precedentemente inseriti nel proprio CV; è sempre possibile modificare e/o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni. Il candidato dovrà compilare le varie sezioni della domanda di candidatura, seguendo la procedura proposta dal Portale, allegando i documenti richiesti. Nel caso in cui una sezione risultasse già compilata sarà contraddistinta dal simbolo ✓. Si consiglia, in ogni caso, di verificare i dati inseriti.

Eventuali errori o anomalie rispetto ai requisiti richiesti dal presente bando sono segnalati attraverso il simbolo di un triangolo giallo vicino alla dicitura della sezione.

Nella domanda, tra le altre informazioni, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, di essere in possesso dei requisiti previsti dal presente bando.

La domanda può essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "*Le mie candidature*".

Dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, è necessario inviare la domanda mediante il bottone "*Conferma e invia*" nella sezione Verifica e invio entro la data chiusura invio candidature indicata per l'avviso selezionato. Una volta completata la procedura di invio, il candidato riceverà un'email di conferma dal sistema che si invita a conservare.

È possibile annullare la domanda di partecipazione (candidatura) non ancora inviata e non ricevere ulteriori comunicazioni relative al concorso in oggetto selezionando il pulsante "*Annulla Domanda*" all'interno della sezione.

Si avvisa che la domanda non deve essere sottoscritta, in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo di autenticazione mediante identità digitale.

Per la modifica e variazione di eventuali informazioni erroneamente inserite o mancanti, il candidato può effettuare la riapertura della domanda dalla sezione "*Riepilogo Domanda*" selezionando il tasto "*Annulla invio domanda*" entro il termine di scadenza. Una volta effettuate le modifiche, il candidato dovrà inviare nuovamente la domanda di partecipazione, cliccando il tasto *Invia domanda*, presente nella sezione "*Conferma e Invio*".

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID (codice candidatura) associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione della domanda comporterà la non ammissibilità alla selezione. Non verranno prese in considerazione eventuali documenti o integrazioni della domanda inviati con modalità diversa da quelle previste dal presente bando.

In caso di accertato malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale InPa, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza per la presentazione della domanda viene prorogato per un periodo corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. In tal caso viene pubblicato sul sito istituzionale e sul Portale unico del reclutamento un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.

Il Comune non assume la responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma web o a eventuali problemi telematici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione nei termini previsti; si consiglia quindi ai candidati di presentare la domanda in

anticipo rispetto al termine ultimo e comunque con adeguati margini di tempo.

Non saranno accettate domande consegnate manualmente o inviate con altre modalità. Tutte le comunicazioni di carattere generale inerenti la procedura concorsuale ivi compreso il calendario delle relative prove e del loro esito e le modalità di effettuazione delle prove, saranno rese note ai candidati sul Portale del Reclutamento inPA (<https://www.inpa.gov.it>) con accesso da remoto attraverso l'identificazione del candidato. Analoga comunicazione viene resa sul sito istituzionale dell'Ente Comune di Bocchigliero al seguente indirizzo <https://comune.bocchigliero.cs.it>.

Contenuto della domanda

Nel Portale del reclutamento di presentazione della domanda, il candidato deve dichiarare ai sensi del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- a) le proprie generalità: cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- b) il recapito telefonico, obbligatoriamente l'indirizzo di posta elettronica certificata personale (PEC) al quale devono essere trasmesse le eventuali informazioni relative alla selezione;
- c) l'indirizzo completo di residenza;
- d) il possesso della cittadinanza, come richiesto dal presente bando;
- e) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) di non avere riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- g) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile ovvero o licenziati ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- h) il possesso del titolo richiesto dal presente bando, con l'indicazione precisa della Scuola presso la quale è stato conseguito, dell'anno scolastico e del punteggio;
- i) di possedere idoneità fisica all'impiego;
- j) di aver effettuato il pagamento della tassa di concorso di euro 10,00 (la ricevuta di pagamento deve essere allegata alla domanda);
- k) gli eventuali titoli posseduti conferenti, a parità di merito, preferenza nella graduatoria, compresi tra quelli elencati indicati nel presente bando.
- l) aver preso visione dell'informativa sulla privacy disponibile sul sito Internet del Comune di Bocchigliero raggiungibile al seguente link <https://comune.bocchigliero.cs.it>.
- m) (*eventuale*) di essere un candidato con disabilità riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, che, in quanto beneficiario delle disposizioni contenute nell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, intende avvalersene; di specificare il seguente ausilio e/o i seguenti tempi aggiuntivi eventualmente necessari per lo svolgimento della preselezione e/o delle prove scritte e/o della prova orale in relazione alla propria disabilità. Tale richiesta deve essere accompagnata obbligatoriamente da certificazione medica specialista o del medico di base, attestante gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari/o o quantomeno la patologia che consenta di quantificare gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari/o all'avente diritto, in riferimento al tipo di handicap posseduto e al tipo di selezione o prova da sostenere, tale documentazione viene allegata obbligatoriamente alla domanda di partecipazione, l'eventuale condizione di handicap comportante una invalidità uguale o superiore all'80% (condizione che ai sensi dell'art. 20, c. 2 bis della Legge 104/1992

comporta l'esonero dall'eventuale prova preselettiva), con indicazione della percentuale di invalidità comprovata obbligatoriamente da allegata certificazione medica specialista o del medico di base probatoria; (L'adozione delle misure di cui sopra sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice);

- n) (eventuale) di essere un candidato con DSA (disturbi specifici dell'apprendimento), e di avere diritto ai sensi di quanto previsto dall'art. 3 comma 4 bis del D.L. 80/2021 conv. con legge n. 113/2021 e del Decreto ministeriale del 12/11/2021, delle previste misure a tutela dei soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA), e di chiedere "l'applicazione della misura dispensativa/ dello strumento compensativo" e/o dei "tempi aggiuntivi" in funzione della propria necessità che viene opportunamente documentata con l'apposita dichiarazione resa dalla commissione medico- legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica allegata obbligatoriamente alla domanda di partecipazione al concorso (L'adozione delle misure di cui sopra sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice).

I candidati non cittadini italiani e non titolari dello stato di rifugiato o di protezione sussidiaria devono inoltre dichiarare:

- a) di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- b) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

L'Amministrazione si riserva il diritto insindacabile e senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, di prorogare la scadenza del concorso o di riaprirlo, ovvero di revocare il concorso già bandito.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di proprie comunicazioni dipendente da inesatta o incompleta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda.

ART. 5

DISPOSIZIONI A FAVORE DI ALCUNE CATEGORIE DI CANDIDATI

1. Candidate in stato di gravidanza o allattamento

L'Ente assicura la partecipazione alle prove concorsuali, mediante specifiche misure di carattere organizzativo ai sensi dell'art. 7, comma 7 del DPR 487/1994 come modificato dal D.P.R. 82/2023, alle candidate in stato di gravidanza o allattamento.

Per tutte le candidate che hanno presentato regolare documentazione attestante lo stato di gravidanza, qualora si trovino in condizioni tali da non poter svolgere la prova nell'orario indicato, previa comunicazione, potranno richiedere un anticipo o un posticipo della stessa nell'arco della medesima giornata.

Sarà garantita la priorità negli ingressi e nelle uscite, insieme a postazioni riservate che offriranno un accesso immediato ai servizi igienici. Inoltre, le candidate potranno richiedere l'accesso con i propri specifici ausili, previa comunicazione.

Per le donne in stato di allattamento saranno garantiti spazi dedicati e sarà consentita la presenza di un accompagnatore che dovrà presentare un documento di riconoscimento all'ingresso. Qualora la candidata dovesse avere esigenza di allattare il proprio figlio, potrà essere previsto un tempo di recupero della prova fino ad un massimo di 20 minuti.

La documentazione dovrà pervenire al comune di Bocchigliero tramite PEC entro e non oltre 10 giorni precedenti alla prima prova prevista. La mancata trasmissione della documentazione dello stato di gravidanza o di allattamento esula il comune di Bocchigliero da eventuali responsabilità in merito alla mancata predisposizione degli stessi in sede di prove selettive.

2. Candidato con DSA (disturbi specifici dell'apprendimento)

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 3 comma 4 bis del D.L. 80/2021 conv. con legge n. 113/2021 e del Decreto ministeriale del 12/11/2021 sono previste misure a tutela di tutti i soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA), assicurando la possibilità di sostituire le prove scritte consistenti nella risposta a domande aperte oppure nella stesura di elaborati con una prova orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un

prolungamento dei tempi stabiliti per le medesime prove. Il candidato con diagnosi di disturbi specifici dell'apprendimento nella domanda di partecipazione alla selezione dovrà fare richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica che deve obbligatoriamente essere allegata alla domanda di partecipazione.

In particolare, possono essere richieste le seguenti misure compensative, ai sensi di quanto previsto dal Decreto ministeriale:

- a) prove sostitutive: la possibilità di sostituire le prove scritte consistenti in domande a risposta aperta o nella redazione di elaborati con un colloquio orale è concessa sulla base della documentazione presentata che attesti una grave e documentata disgrafia e disortografia; il colloquio orale ha analogo e significativo contenuto disciplinare della/e prova/e scritta/e.
- b) strumenti compensativi: Possono essere ammessi a titolo compensativo a fronte delle difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo i seguenti strumenti:
 - ✓ programmi di video scrittura con correttore ortografico o il dettatore vocale, nei casi di disgrafia e disortografia;
 - ✓ programmi di lettura vocale, nei casi di dislessia;
 - ✓ la calcolatrice, nei casi di discalculia;
 - ✓ ogni altro ausilio tecnologico giudicato idoneo dalla commissione giudicatrice.
- c) tempi aggiuntivi: I tempi aggiuntivi concessi ai candidati con DSA non possono eccedere il cinquanta per cento del tempo assegnato per la prova.

L'adozione delle misure di cui sopra sarà adottata ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione presentata.

ART. 6

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

A corredo della domanda di partecipazione, i concorrenti devono produrre in allegato, in conformità alle disposizioni contenute nel presente bando:

- a) ricevuta attestante il versamento della tassa di concorso di € 10,00 (dieci/00);
- b) copia dei documenti attestanti il titolo di studio posseduto (l'allegazione è obbligatoria per l'ammissione);
- c) i candidati cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegarlo (anche in copia conforme all'originale) alla domanda di partecipazione al concorso tradotto ed autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando gli estremi del riconoscimento, dell'equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione. L'equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero potrà essere altresì comprovata allegando alla domanda di partecipazione al concorso apposita dichiarazione, resa con le modalità di cui al D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, attestante il riconoscimento da parte dell'autorità competente;
- d) eventuali attestazioni di frequenza di corsi od ulteriori titoli di studio e/o specializzazione finalizzati alla valutazione dei titoli (l'allegazione è obbligatoria per la valutazione dei titoli; in mancanza, detti titoli non saranno oggetto di valutazione);
- e) copia fotostatica, ambo i lati, del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità e chiaramente visibile.

La documentazione da presentare unitamente alla domanda dovrà essere costituita da file di formato, pdf, jpg, jpeg, .png. La dimensione dei ogni file non può superare 20 Mb.

ART. 7

AMMISSIONE AL CONCORSO

Al concorso ed alla eventuale prova di preselezione saranno ammessi, con riserva, tutti i candidati che hanno presentato domanda correttamente.

In ogni momento della procedura concorsuale, con determinazione del Responsabile di competenza, potrà essere disposta motivatamente l'esclusione dei candidati per aver accertato il difetto dei requisiti di ammissione richiesti e dichiarati nella domanda di partecipazione.

ART. 8 TASSA DI CONCORSO

Il candidato è tenuto al versamento della tassa di concorso pari ad € 10,00.

Il pagamento della tassa di concorso potrà essere effettuato con versamento sul conto corrente postale n. 11524873 o, in alternativa, tramite bonifico bancario IBAN IT52U0100003245451300305121 intestato al Comune di Bocchigliero. In tutti i casi il versamento deve riportare la seguente causale "*BANDO DI CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE*".

Il contributo di partecipazione non è rimborsabile, anche in caso di annullamento o revoca della procedura. La ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda

ART. 9 CAUSE DI ESCLUSIONE DAL CONCORSO

Costituiscono motivo di esclusione:

- ✓ la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate;
- ✓ il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso alla selezione;
- ✓ il mancato versamento della tassa di concorso;

ART. 10 COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice è composta da esperti di provata competenza nelle materie di concorso e sarà nominata, una volta scaduto il termine per la presentazione delle domande, con successivo provvedimento dirigenziale.

ART. 11 PROVE D'ESAME

Il concorso prevede un'eventuale prova preselettiva, una prova scritta e una prova orale.

I candidati ammessi, dovranno presentarsi per l'espletamento delle prove presso la sede, nelle date ed alle ore stabilite, che verranno comunicate sul portale InPA e nella sezione "*Bandi di concorso*" nel sito del Comune di Bocchigliero – Albo Pretorio e Trasparenza.

Ai candidati è fatto assoluto divieto di:

- ✓ utilizzare appunti, testi, pubblicazioni o manoscritti;
- ✓ acquisire, riprodurre o divulgare i contenuti delle prove in qualsiasi modalità.

La Commissione esaminatrice verificherà il rispetto di tali regole di condotta e provvederà all'esclusione del candidato in caso di anomalie e/o irregolarità.

1. Prova preselettiva

Qualora le domande di ammissione al concorso presentate siano in numero superiore a 80 (ottanta), le prove d'esame saranno precedute da una preselezione

Ai sensi della Legge n. 104/1992, e s.m.i. (in particolare, l'art. 20, comma 2 bis introdotto dall'art. 25, comma 9, D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114) sono esentati dalla preselezione i candidati affetti da invalidità uguale o superiore all'80%.

L'eventuale prova preselettiva consisterà in un test di 30 domande a risposta multipla atta a rilevare prevalentemente le conoscenze delle materie d'esame. I candidati ammessi alla prova preselettiva sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova preselettiva nella sede, nel giorno e nell'ora pubblicati sul sito istituzionale. I candidati devono presentarsi con un valido documento di riconoscimento. L'assenza dalla sede di svolgimento della prova nella data e nell'ora stabilita, per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore, comporta l'esclusione dal concorso.

Per la valutazione della prova preselettiva la Commissione disporrà per ogni candidato di 30 punti e per ogni risposta esatta ai quesiti proposti sarà attribuito un punto, per ogni risposta errata o non data saranno attribuiti 0 punti. La prova si intende superata con un punteggio pari 21/30.

Ad esito della prova preselettiva la commissione stilerà un elenco dei candidati che risulteranno aver superato la prova. Il punteggio conseguito alla prova preselettiva non concorre alla formazione del punteggio finale di merito.

Nel caso in cui alla prova preselettiva intervenga un numero di candidati inferiore o pari a quello eventualmente stabilito nel bando per il successivo accesso alle prove concorsuali, la preselezione non avrà luogo e sono ammessi a dette prove i soli candidati presenti all'identificazione.

La preselezione, per ragioni di efficienza organizzativa ed economicità (finalizzata, tra l'altro, ad ottenere un notevole contenimento dei costi di espletamento del concorso da sostenere in caso di avvalimento del supporto di aziende specializzate eccessivamente oneroso sul piano finanziario ed organizzativo), potrà espletata con le modalità analogiche tradizionali, prescrivendo alla Commissione di assicurare in concreto l'anonimato dell'elaborato durante la sua correzione ai fini dell'assegnazione del punteggio, nonché la sua effettiva riferibilità al candidato.

L'elenco degli ammessi alle prove scritte sarà pubblicato sul portale InPA e ai fini di conoscenza, sul sito internet del Comune di Bocchigliero, nella sezione "*Bandi di concorso*" dell'Albo pretorio e Amministrazione trasparente.

La pubblicazione sul portale InPA avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

2. Prova scritta

La prova scritta consiste, a scelta della Commissione giudicatrice, nella risoluzione di una serie di quesiti a risposta aperta e/o nella redazione di un elaborato a carattere teorico-pratico e/o nella redazione e/o illustrazione di un atto amministrativo, nell'individuazione di iter procedurali o percorsi operativi, nella soluzione di casi, nella simulazione di interventi e sarà volta a valutare le abilità, le conoscenze delle materie d'esame, le competenze e le capacità del candidato. Tali modalità potranno anche essere presenti contemporaneamente nella medesima prova.

Il punteggio massimo attribuibile sarà pari a 30/30 (trenta/trentesimi). La prova scritta si intende superata con una votazione di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi).

Durante la prova scritta sarà verificato il grado di conoscenza delle materie posseduto dal candidato, ma anche la sua capacità di fare collegamenti, di contestualizzare le conoscenze e utilizzarle per risolvere i problemi. La correzione degli elaborati da parte della Commissione avviene con modalità che assicurano l'anonimato del candidato, utilizzando anche strumenti digitali. Una volta terminate tutte le correzioni degli elaborati ed attribuite le relative valutazioni, si procede con le operazioni di scioglimento dell'anonimato.

Durante la prova i candidati non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari accesi o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici, né possono comunicare tra loro. In caso di violazione di tali disposizioni la commissione esaminatrice o il comitato di vigilanza, ove presente, dispone l'immediata esclusione dal concorso.

Per ragioni di efficienza organizzativa ed economicità (finalizzata, tra l'altro, ad ottenere un notevole contenimento dei costi di espletamento del concorso da sostenere in caso di avvalimento del supporto di aziende specializzate eccessivamente oneroso sul piano finanziario ed organizzativo), le prove concorsuali potranno essere svolte con le modalità analogiche tradizionali, prescrivendo alla Commissione di assicurare in concreto l'anonimato dell'elaborato durante la sua correzione ai fini dell'assegnazione del punteggio, nonché la sua effettiva riferibilità al candidato.

3. Prova orale

Sono ammessi a sostenere la prova orale i concorrenti che abbiano riportato una votazione non inferiore a 21/30 (ventuno/trentesimi) nella prova scritta.

Il punteggio massimo attribuibile sarà pari a 30/30 (trenta/trentesimi). La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi).

La prova tenderà inoltre ad accertare la conoscenza della lingua inglese e la conoscenza di elementi di informatica relativi all'utilizzo del computer in relazione all'uso di internet e dei software applicativi Office più diffusi (Word, Excel, Outlook). Per i candidati cittadini stranieri verrà accertata l'adeguata conoscenza della lingua italiana.

La comunicazione relativa ai candidati ammessi alla prova orale sarà effettuata sul portale InPA e per conoscenza sul sito istituzionale del Comune di Bocchigliero, alla sezione "Bandi di concorso" dell'Albo pretorio e della sezione Amministrazione trasparente.

La pubblicazione sul portale InPA avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

L'irreperibilità del candidato nel giorno o nell'orario stabilito e comunicato allo stesso, costituiscono motivo di esclusione dalla procedura selettiva.

Per avere accesso alla sala degli esami i candidati ammessi a sostenere la prova orale dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento valido, pena l'esclusione dal concorso.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati.

ART. 12

TITOLI

La valutazione dei titoli sarà effettuata dopo la prova orale ed interesserà esclusivamente i candidati che l'avranno superata. La valutazione è effettuata sulla base dei titoli dichiarati dai candidati al momento della domanda di ammissione al concorso. I titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di cui al presente bando.

Saranno valutati esclusivamente i titoli per i quali siano state fornite tutte le informazioni richieste; al fine di verificare l'effettivo possesso dei titoli dichiarati l'Amministrazione si riserva di effettuare i necessari riscontri.

La Commissione disporrà per la valutazione dei titoli di massimo 10 punti secondo quanto previsto dal Regolamento per l'accesso alle procedure concorsuali approvato con delibera di giunta comunale n° 65 del 06.11.2024.

ART. 13

MATERIE D'ESAME

Le prove verteranno sulle seguenti materie:

Conoscenza delle principali normative e procedure alla base del lavoro amministrativo nella Pubblica Amministrazione con specifico riferimento a:

- ✓ principi relativi all'ordinamento degli Enti Locali (D.lgs. n. 267/2000);
- ✓ norme in materia di procedimento amministrativo e accesso agli atti (L. 241/1990);
- ✓ codice di comportamento dei pubblici dipendenti (D.P.R. 62/2013);
- ✓ principi in materia di trattamento dei dati personali;
- ✓ principi sul rapporto di lavoro alle dipendenze degli Enti locali (D.Lgs. 165/2001);
- ✓ legislazione nazionale in materia di attività edilizia (D.P.R. 380/01 e s.m.i.);
- ✓ legislazione in materia di tutela ambientale (D.Lgs. 42/2004 e s.m.i., D.P.R. n. 31/2017);
- ✓ norme del codice dei contratti pubblici (D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.);
- ✓ disciplina in merito allo Sportello Unico per le Attività produttive – SUAP (D.P.R. 160/2010 e s.m.i.);
- ✓ legislazione regionale in materia urbanistica e di pianificazione del territorio (L.R. 56/77 e s.m.i.);
- ✓ normativa regionale in materia di edilizia e urbanistica;
- ✓ legislazione nazionale in materia di barriere architettoniche (L.13/1989);
- ✓ nozioni di diritto penale in relazione ai reati contro la pubblica amministrazione;
- ✓ norme in materia di prevenzione della corruzione (L. n. 190/2012 s.m.i.);
- ✓ norme in materia di accesso civico e trasparenza (D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.);

- ✓ norme in materia salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro (D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.);
- ✓ cenni agli strumenti di programmazione e rendicontazione finanziaria;

È richiesta inoltre la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e utilizzabili in ragione del profilo professionale da ricoprire (pacchetto office, CAD etc.), da accertarsi durante lo svolgimento della prova e la conoscenza della lingua inglese, ai sensi dell'art. 37 c. 1 del D.Lgs 165/2001

ART. 14

CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME E COMUNICAZIONE AI CANDIDATI

Con avviso, da pubblicarsi sul Portale Unico del Reclutamento e, a fini di conoscenza, sul sito internet istituzionale del Comune verranno comunicati i dettagli relativi a convocazioni, sedi e criteri delle prove, nonché l'elenco dei candidati ammessi.

La Commissione si riserva la facoltà di modificare date e/o sedi delle prove, per motivi indipendenti dalla volontà e disponibilità dell'Amministrazione. Eventuali comunicazioni avverranno mediante pubblicazione sul Portale Unico del Regolamento e, a fini di conoscenza, sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione "*Bandi di Concorso*" dell'Albo Pretorio e Amministrazione trasparente.

La pubblicazione sul portale InPA avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

I candidati che abbiano dichiarato il possesso dei titoli di preferenza e che abbiano superato le prove d'esame dovranno presentare o far pervenire all'Amministrazione entro il termine perentorio di 7 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli già dichiarati in domanda.

La mancata presentazione nel termine come sopra stabilito dei prescritti documenti, comporterà l'esclusione dai benefici derivanti dai titoli stessi. Per tutte le comunicazioni pubblicate sul Portale Unico del Reclutamento e sul sito istituzionale del Comune che riguardano direttamente i candidati (esito prove – ammissioni etc. etc.), l'Amministrazione utilizzerà il codice domanda. Tale codice, indicato nella prima riga del "*Riepilogo domanda*", dovrà essere conservato dal candidato. Si ricorda che il "*Riepilogo domanda*" e il relativo codice sono scaricabili entrando nella piattaforma con le proprie credenziali.

ART. 15

GRADUATORIA DI MERITO

La graduatoria sarà formata dalla Commissione esaminatrice, successivamente allo svolgimento della prova orale, con espressa indicazione del voto complessivo, come risultato della sommatoria dei voti riportati dai candidati per la prova scritta, per la prova orale e dal punteggio assegnato per i titoli.

La stessa sarà approvata, contestualmente a tutti gli atti della procedura concorsuale, dal Responsabile dell'Area di competenza con l'indicazione dei nominativi dei vincitori, e tenendo conto dei titoli di preferenza di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dall'art. 1 comma 4 del DPR n. 82/2023.

La graduatoria rimarrà valida per un periodo di due anni dalla data di approvazione, come previsto dall'art. 35, comma 5-ter, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, così come modificato dall'art. 1, comma 149, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160.

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dal Comune, a mezzo di posta elettronica certificata, inviata all'indirizzo dichiarato in sede di presentazione della domanda, o tramite altra forma di comunicazione, a presentare la documentazione di rito; successivamente il Comune di Bocchigliero procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro con il candidato assunto; il vincitore che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito dall'Amministrazione di destinazione decade dall'assunzione.

ART. 16

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Ai candidati vincitori sarà data comunicazione dell'esito del concorso e, contestualmente a tale comunicazione, gli stessi saranno invitati a presentarsi per la stipula del contratto individuale di lavoro e la contestuale presa di servizio.

L'eventuale provvedimento di decadenza del concorrente vincitore è comminato anche per l'insussistenza dei requisiti indicati nel bando di concorso e dei titoli dichiarati dal candidato. In tal caso, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro e si produrrà la modificazione della graduatoria già approvata. Qualora risulti la falsità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione, si provvederà alla trasmissione degli atti all'autorità giudiziaria ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. 445/2000.

In caso di rinuncia all'assunzione da parte dei vincitori o di dichiarazione di decadenza dei medesimi, subentreranno i primi idonei in ordine di graduatoria.

Il lavoratore assunto a tempo indeterminato verrà sottoposto ad un periodo di prova, in relazione alle disposizioni legislative e contrattuali. L'Amministrazione comunale, durante il periodo di prova, sottopone il personale assunto a tempo indeterminato ad un'adeguata formazione iniziale specifica nel rispetto delle disposizioni in materia. L'esito positivo della formazione è valutato ai fini del superamento del periodo di prova.

Ai sensi dell'art. 15, comma 1, della Legge 12 novembre 2011, n. 183, le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti non possono essere esibite ad altra pubblica amministrazione. La documentazione non acquisita in via d'ufficio dovrà essere prodotta dal vincitore.

Il presente bando non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Bocchigliero.

ART. 17

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D. Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D. Lgs. 101/2018, in materia di protezione dei dati personali, si informano i candidati che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati successivamente per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro. Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici. Il conferimento dei dati di cui sopra è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso, pena l'esclusione dallo stesso. I dati verranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento. I suddetti dati possono essere eventualmente comunicati a soggetti terzi che forniranno specifici servizi elaborativi e/o strumentali allo svolgimento della procedura concorsuale.

A coloro che abbiano presentato domanda di partecipazione al concorso potrà essere proposto un questionario di valutazione anonimo, i cui dati personali conferiti mediante la compilazione dello stesso sono trattati dal Titolare per le sole finalità istituzionali di rilevare il gradimento dell'utente, nello specifico, la raccolta delle informazioni è finalizzata esclusivamente ad elaborazioni statistiche, effettuate con strumenti elettronici da parte del Comune per valutare la qualità dei servizi e/o delle prestazioni offerte.

Il conferimento dei dati richiesti dal questionario è facoltativo e l'eventuale rifiuto di fornirli non avrà conseguenze negative sulla possibilità di usufruire delle future prestazioni rese dal Comune.

Titolare del trattamento dei dati personali, con riferimento allo svolgimento della procedura concorsuale, è il Comune di Bocchigliero in persona del Sindaco pro-tempore.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Comune di Bocchigliero che li tratterà assicurando la correttezza, liceità, pertinenza, trasparenza e riservatezza, ciascun candidato gode dei diritti di cui al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare,

completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il D.P.O. dell'Ente è Indo Srls.

Con la domanda di partecipazione al concorso il candidato autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito Internet dell'Ente di tutte le informazioni inerenti al presente avviso e il consenso alla pubblicazione di ogni dato relativo alla posizione di collocamento in graduatoria nel rispetto di minimizzazione di legge. Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione il candidato autorizza l'Amministrazione ad operazioni di trattamento informatico e manuale dei dati per la gestione della Selezione nonché a operazioni di trasferimento degli stessi ad altre pubbliche amministrazioni per la gestione della graduatoria ai sensi della normativa vigente. I dati saranno conservati per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e della graduatoria.

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 241 del 1990, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990. Fino a quando il procedimento non sia concluso, l'accesso è limitato ai soli atti che riguardino direttamente il richiedente, con esclusione degli atti relativi ad altri soggetti.

Con la presentazione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver ricevuto la presente informativa presente al link <https://comune.bocchigliero.cs.it>, autorizzando nel contempo il Comune di Bocchigliero al trattamento dei dati personali.

ART. 18 NORME FINALI

Per eventuali informazioni o chiarimenti inerenti alla procedura di selezione, gli interessati possono inviare richiesta al seguente indirizzo protocollo.bocchigliero@asmepec.it.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, in base a sopravvenute esigenze organizzative, di prorogare i termini, sospendere, modificare o revocare il presente bando per legittimi motivi, prima dell'espletamento della selezione stessa, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, di non procedere in tutto o in parte alle assunzioni dei vincitori qualora intervenissero norme vincolistiche o chiarimenti applicativi ostativi alle assunzioni, in caso di pregiudizio ai vincoli di bilancio.

Dell'indizione della presente selezione pubblica è data notizia mediante pubblicazione sul Portale del Reclutamento <https://www.inpa.gov.it>. Il presente bando viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Bocchigliero e sul sito web dell'Ente nella sezione "Trasparenza Amministrativa – Bandi di Concorso". Tutte le comunicazioni relative al presente bando di concorso saranno pubblicate sul sito web del Comune, nella sezione "Trasparenza amministrativa – Bandi di concorso".

Le domande di accesso agli atti relative alle procedure concorsuali bandite dal Comune Bocchigliero potranno essere formulate soltanto alla conclusione del procedimento (cioè dopo la formale approvazione dei verbali della commissione esaminatrice e la pubblicazione della graduatoria definitiva sul sito istituzionale e sul Portale unico del reclutamento InPa (www.inpa.gov.it)).

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando valgono le disposizioni di legge vigenti in materia.

Per quanto altro non espresso nel presente avviso, si intendono qui riportate ed accettate dai concorrenti tutti le disposizioni regolamentari emanate dal Comune di Bocchigliero, nonché di tutte le norme in materia di pubblico impiego e disposizioni contenute nei C.C.N.L.

L'Ente, con provvedimento motivato di cui sarà data adeguata informazione, si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, sospendere, modificare, riaprire i termini di scadenza o revocare il concorso di cui al presente bando, qualora se ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o per intervenute disposizioni legislative.

L'esito positivo della procedura concorsuale, comunque, non farà sorgere a favore dei candidati

alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Bocchigliero.

Tutte le comunicazioni ai candidati relative alla procedura concorsuale saranno effettuate esclusivamente a mezzo di pubblicazione sul portale InPA e, solo a fini conoscitivi, sul sito del Comune di Bocchigliero alla sezione "Bandi di concorso", dell'Albo Pretorio e della sezione Amministrazione trasparente.

Bocchigliero, 01-09-2025

***Il Responsabile dell'Area Tecnica
f.to Ing. Giuseppe Pedace***