

Scadenza bando 06/03/2026



Comune di Bussolengo

Piazza Nuova, 14 - 37012 - Bussolengo (VR)
Centralino ☎ 045 - 6769900 - C.F. / Partita IVA 00268250230
www.comune.bussolengo.vr.it - P.E.C. comune.bussolengo@cert.legalmail.it

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI OPERATORE TECNICO ESPERTO - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI - A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, PRESSO IL COMUNE DI BUSSOLENGO (VR) – AREA SERVIZI TECNICI SERVIZI ESTERNI – ADDETTO ALLE MANUTENZIONI, DI CUI N. 1 POSTO CON LE RISERVE PREVISTE DALLA NORMATIVA VIGENTE

IL DIRIGENTE DELL'AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 66 del 03/02/2026;
Assolti gli adempimenti previsti dagli artt. 30 e 34 bis del D.Lgs. 165/2001;
Visto il vigente Regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi;
Visto il Testo Unico sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche approvato con D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni;
Visto che il presente avviso viene emanato in conformità al D.Lgs. n. 198 dell'11/04/2006 che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, nonché ai sensi degli artt. 35 e 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e sue modificazioni;
Visto l'art. 35 ter, comma 2 bis del decreto legislativo n. 165 del 2001;
Visto il D.L. n. 36/2022 convertito con modificazioni dalla Legge 29/06/2022 n. 79;
Visto il D.L. 80/2021 convertito con modificazioni dalla Legge 113/2021;
Visto l'art. 1 del D.P.R. 82 del 16/06/2023 Regolamento recante modifiche al D.P.R. 487/1994;
Visto l'art. 1 comma 10 bis della Legge n. 15 del 21/02/2025:

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di **n. 2 posti di Operatore tecnico esperto – Area degli operatori esperti - posizione economica iniziale**, presso l'Area Servizi Tecnici – Servizi esterni, addetto alle manutenzioni, di cui **n. 1 posto con le riserve previste dalla normativa vigente**.

EQUILIBRIO DI GENERE

Rilevato, a norma dell'art. 6 del D.P.R. n. 487/1994 come modificato dal D.P.R. n. 82/2023, che al 31/12/2025 la percentuale dei dipendenti appartenenti all'area degli Operatori Esperti era la seguente: 47,83% maschi e 52,17% femmine, e che pertanto non si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lett. o), del D.P.R. n. 487/1994, in favore dei candidati appartenenti al genere maschile/femminile, essendo il differenziale inferiore al 30%.

RISERVA

Per n. 1 posto opera la riserva a favore dei soggetti individuati dalla legge nel seguente ordine:

- Categorie protette di cui alla L. 68/1999, art. 18;
- Volontari FF.AA. di cui all'art. 1014 del D.Lg. 66/2010;
- Operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale (D.Lgs. 40/2017) e volontari che hanno concluso il preesistente servizio civile nazionale (L. n. 64/2001).

Ferma restando la partecipazione aperta a tutti, n. 1 posto bandito è riservato prioritariamente al candidato, che risulti idoneo, appartenente ad una delle categorie come sopra indicato.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro sarà regolato dalla disciplina normativa e contrattuale nel tempo vigente. Il trattamento economico, al lordo delle trattenute di legge, è quello riferito alla posizione economica della figura professionale di Operatore Tecnico esperto – Area Operatori esperti, come da CCNL 16/11/2022. Lo stipendio è attribuito in rapporto al servizio prestato.

Gli assegni e gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali, assistenziali ed assicurative prevista dalla legge.

CARATTERISTICHE DEL POSTO MESSO A CONCORSO

Le mansioni da svolgere sono quelle elencate in modo esemplificativo nella declaratoria di cui all'allegato A) del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022 con riferimento all'Area degli operatori esperti.

REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Alla procedura selettiva possono partecipare coloro che, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione, siano in possesso dei seguenti titoli:

1) TITOLO DI STUDIO:

➤ Diploma di istruzione secondaria di primo grado (licenza scuola media inferiore) e possesso di almeno uno dei seguenti ulteriori titoli (*allegare copia alla domanda*):

- a) diploma di istruzione secondaria di secondo grado (maturità quinquennale);
- b) diploma professionale;
- c) qualifica professionale;

2) PATENTE DI GUIDA

Possesso della patente di guida cat. B o superiore valida a tutti gli effetti.

3) REQUISITI PROFESSIONALI

➤ esperienza professionale verificabile di almeno due anni in qualità di “operaio”, “elettricista”, “idraulico”, “giardiniere”, “operaio edile”, a titolo di lavoro autonomo oppure subordinato, sia a tempo indeterminato che determinato, nel settore pubblico e/o nel settore privato.

I candidati, in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero, devono provvedere all'equiparazione prevista dall'art. 38 comma 3 del D.Lgs. n. 165/2001.-L'istanza di riconoscimento del titolo di studio, in caso di vittoria del concorso stesso, deve essere avviata entro 15 giorni dall'avvenuta pubblicazione della graduatoria finale al Ministero dell'università e della ricerca ovvero al Ministero dell'istruzione e del merito.

L'equiparazione deve essere comunque posseduta al momento dell'assunzione.

REQUISITI GENERICI

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti devono, inoltre, essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a. cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi secondo quanto previsto dal D.Lgs. 165/2001 art. 38 commi 1, 2 e 3 bis e dal D.P.C.M. del 07/02/1994, n. 174. Possono partecipare i cittadini italiani non appartenenti alla Repubblica,

nonché i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ed i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi Terzi che siano titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, o che siano titolari dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria, in possesso dei requisiti previsti per legge;

- b. età non inferiore agli anni 18 compiuti alla data di scadenza del presente bando;
- c. non essere in godimento del trattamento di quiescenza;
- d. idoneità psico-fisica alle mansioni da ricoprire che sarà accertata dall'Amministrazione all'atto dell'assunzione, come previsto dal D.L.gs. n. 81/2008;
- e. godimento dei diritti civili e non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- f. non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa;
- g. Non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabili;
- h. non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione anche per mancato superamento del periodo di prova nella medesima categoria e livello a cui si riferisce l'assunzione;
- i. non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per reati che costituiscano un impedimento all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 2, lett. I) del DPR 487 del 09/05/1994 e/o dell'art. 2, comma 2 del DM del 14/10/2021;
- j. immunità da condanne penali che, a giudizio dell'Amministrazione, alla luce del titolo di reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messa a concorso, ostino all'assunzione;
- k. non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del DPR 14/11/2002 n. 313;
- l. assolvimento degli obblighi militari imposti dalla legge sul reclutamento (per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23/08/2004 n. 226);

Tutti i sopra elencati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda, pena l'esclusione, nonché al momento dell'assunzione. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta, in qualunque tempo accertata, la decadenza dal posto.

In ogni caso l'amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile anche per effetto di applicazione della pena su richiesta delle parti, alla luce del titolo di reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messa a concorso.

PUBBLICAZIONE BANDO

Il presente bando è pubblicato:

- nel portale unico di reclutamento della Funzione Pubblica "InPA" raggiungibile al link <https://www.inpa.gov.it>
- sul sito internet istituzionale del Comune di Bussolengo (VR), sezione "Bandi di concorso";
- all'Albo pretorio telematico del Comune di Bussolengo (VR).

MODALITA' DI REDAZIONE E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I candidati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione unicamente in via telematica tramite il Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica "inPA" raggiungibile al link <https://www.inpa.gov.it> entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso sul portale "InPA" e precisamente entro le ore 23:59 del giorno 06/03/2026

I candidati interessati a partecipare alla presente procedura concorsuale inviano la propria candidatura, previa registrazione al Portale Unico del Reclutamento "InPA". La registrazione al predetto portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE, CNS e EIDAS.

Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella descritta, pena l'esclusione dalla procedura.

A' sensi dell'art. 1 del D.P.R. 82 del 16/06/2023, qualora il candidato intendesse modificare o integrare la propria domanda, lo stesso potrà modificare o integrare la domanda già inviata, purché ciò avvenga entro il termine di scadenza del bando. Sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

A' sensi dell'art. 1 lett. c) paragrafo 7 del D.P.R. 82/2023, in caso di accertato malfunzionamento parziale o totale della piattaforma digitale, tale da impedire la presentazione della domanda, si provvederà alla proroga di pubblicazione del bando corrispondente alla durata del malfunzionamento.

Non è ammessa alcuna regolarizzazione della domanda né l'integrazione della documentazione dopo la data di scadenza indicata nell'avviso di selezione, ad esclusione dei casi richiesti dall'ufficio personale; inoltre, la mancata o tardiva regolarizzazione eventualmente richiesta comporta l'esclusione dalla selezione stessa.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico a tempo pieno e indeterminato comporta, in qualunque momento, la decadenza dal posto

TASSA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

La partecipazione alla procedura concorsuale comporta il pagamento elettronico di una tassa di euro 10,00 da corrispondere al Comune di Bussoleto (VR). Il pagamento va effettuato all'interno della procedura di presentazione della domanda nel portale "InPA", tramite PagoPa.

È esclusa qualsiasi altra forma di pagamento. La tassa di concorso non è rimborsabile.

N.B.:

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda, né per eventuali disguidi informatici non imputabili all'Amministrazione stessa.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione alla procedura hanno valore di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato DPR. Pertanto, ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese dal candidato, lo stesso decade dalla partecipazione alla procedura concorsuale e dall'eventuale assunzione.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I/le candidati/e dovranno allegare alla domanda la copia digitale in formato PDF di:

- 1. Titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso;**
- eventuale documentazione comprovante i requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 che consentono ai/alle cittadini/e extracomunitari/rie di partecipare alla selezione;
- nel caso di necessità, per i/le portatori/portatrici di handicap, di ausili e/o di tempi aggiuntivi, idonea documentazione dell'Asl che ne attesti la necessità in relazione alla propria disabilità;
- in caso di Disturbo Specifico dell'Apprendimento – DSA, i/le candidati/e dovranno fare esplicita richiesta nella domanda di partecipazione della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità. Tale richiesta dovrà essere opportunamente documentata ed esplicitata allegando apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica;
- 5 Solo per gli appartenenti alla categoria riservataria: attestazione di iscrizione alle categorie riservatarie.**

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL CONCORSO

Il Dirigente responsabile del servizio personale procederà alla verifica del possesso dei requisiti richiesti ai fini dell'ammissione al concorso, determinando gli ammessi alle prove concorsuali.

La Commissione esaminatrice, appositamente nominata e composta da tre membri esperti, procederà alle valutazioni delle prove secondo quanto previsto dal Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Sezione Concorsi, nonché dalle normative vigenti in materia.

PROVE D'ESAME

A' sensi dell'art. 1 del D.P.R. 82 del 16/06/2023:

Le prove d'esame sono volte, oltre all'accertamento delle conoscenze delle materie specifiche richieste, anche all'accertamento delle capacità comportamentali, incluse quelle relazionali, e delle attitudini e sono finalizzate ad accertare il possesso delle conoscenze e delle capacità logico-tecniche, comportamentali;

Alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto per le prove d'esame a causa dello stato di gravidanza o allattamento, verrà assicurata la partecipazione alle prove anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, verrà predisposta la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. Le candidate interessate dovranno preventivamente comunicare la propria richiesta inviando una e-mail al seguente indirizzo: personale@comune.bussolengo.vr.it

PROGRAMMA PROVE D'ESAME

La commissione giudicatrice dispone complessivamente di n. 90 punti per la valutazione delle prove d'esame.

Le prove d'esame, così come previste dal Regolamento degli Uffici e dei Servizi, si articolano in **una prima prova pratica e una prova orale**, sulle seguenti materie:

PROVA PRATICA

La prova sarà volta all'accertamento della preparazione e delle capacità professionali in materia di manutenzioni edili, stradali, di immobili pubblici e di impianti sportivi, gestione del verde pubblico.

La prova pratica si intende superata qualora il candidato riporti una votazione non inferiore a trentadue (32/45).

PROVA ORALE

La Prova Orale si svolgerà in presenza.

La prova orale verterà sulle seguenti materie*:

- Ordinamento degli enti locali;
- Diritti e doveri dei dipendenti pubblici;
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62/2013)
- Normativa di sicurezza sul lavoro e antinfortunistica;
- Soluzione di un caso pratico.

Verrà, inoltre, accertata, per i soggetti appartenenti ad uno Stato membro dell'Unione Europea, la conoscenza della lingua italiana.

** Per i provvedimenti normativi oggetto di esame, si deve intendere la versione più aggiornata. Non saranno fornite indicazioni sui materiali per lo studio, che devono essere reperiti autonomamente dai candidati.*

La prova si intende superata qualora il candidato riporti una votazione non inferiore a trentadue (32/45).

Il mancato superamento di una sola delle prove comporta l'esclusione dalla graduatoria degli idonei all'assunzione.

COMUNICAZIONI E DIARIO DELLE PROVE

La comunicazione di ammissione alla prova pratica ed alla prova orale, così come il luogo e l'orario di convocazione, **avverrà unicamente con pubblicazione sul portale "InPa" <https://www.inpa.gov.it> e sul sito internet del Comune: www.comune.bussolengo.vr.it nella sezione Bandi di concorso**

La predetta pubblicazione, alla quale non seguiranno altre forme di convocazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Non seguirà altra forma di comunicazione.

Il candidato che non si presenterà alle prove nella data, ora e luogo indicati, muniti di documento di Identità in corso di validità, sarà considerato rinunciatario e pertanto escluso dalla selezione.

Le comunicazioni pubblicate sul portale "InPA" e sul sito internet del Comune di Bussolengo (VR) hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Sarà sempre cura dei/delle candidati/e consultare periodicamente il sito istituzionale e il portale "InPA", in particolare nei giorni immediatamente precedenti le date in cui sono previste le prove, al fine di verificare eventuali aggiornamenti e modifiche di precedenti comunicazioni, senza poter eccepire alcunché in caso di mancata consultazione.

GRADUATORIA E ASSUNZIONE DEI VINCITORI – TRATTAMENTO ECONOMICO

GRADUATORIA

Il punteggio attribuito in graduatoria sarà determinato dalla somma dei punteggi conseguiti da ciascun candidato nelle prove d'esame. In caso di parità, l'ordine di preferenza è quello previsto dall'art. 1 lettera e) paragrafo 4 del D.P.R. n. 82 del 16/06/2023.

La copertura dei posti messi a concorso avverrà sulla base della graduatoria compilata dall'apposita commissione esaminatrice e cadrà sui primi classificati nel rispetto delle riserve dei posti previste dal bando e delle preferenze stabilite dalla normativa vigente per i candidati risultati a parità di punteggio.

La graduatoria, per il periodo di validità secondo la normativa nel tempo vigente, potrà essere utilizzata per la copertura degli ulteriori posti che, in tale periodo, dovessero rendersi disponibili, nel rispetto dei limiti assunzionali previsti dal quadro normativo di riferimento al momento della assunzione.

La graduatoria del presente concorso, per il periodo di validità, potrà essere utilizzata per l'assunzione di personale a tempo determinato, Area operatori – profilo professionale Operatori Tecnici esperti.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche da altri Enti, previo accordo.

Per l'utilizzo della graduatoria valgono le seguenti regole sia nei confronti del vincitore sia nei confronti degli altri idonei:

- La rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Bussolengo (VR) comporta la decadenza del rinunciatario dalla posizione nella graduatoria;
- La rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato per una percentuale di tempo di lavoro diverso rispetto a quello del bando non comporta la decadenza del rinunciatario dalla posizione nella graduatoria;
- La rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato presso altro ente non comporta la decadenza del rinunciatario dalla posizione nella graduatoria;
- La rinuncia o l'accettazione all'assunzione a tempo determinato presso qualsiasi ente non comporta la decadenza dalla posizione nella graduatoria per le assunzioni a tempo indeterminato;

- L'accettazione e la stipula del contratto di lavoro a tempo indeterminato, qualunque sia l'ente stipulante, comporta la decadenza del vincitore/idoneo ai fini di successive diverse assunzioni.

NOMINA DEI VINCITORI

Sulla base della graduatoria formata dalla commissione giudicatrice, ed accertata la regolarità dei documenti prodotti e la veridicità dei dati autocertificati (in caso di autocertificazione l'Amministrazione provvederà d'ufficio alla acquisizione della documentazione), il Dirigente dell'Area Servizi Amministrativi approva l'operato della commissione e la graduatoria finale di merito e procede alla nomina in prova dei vincitori, secondo le modalità previste dal programma triennale del fabbisogno di personale.

Al fine di accelerare il procedimento di accertamento, l'Amministrazione può richiedere agli interessati la trasmissione di copia, anche non autenticata, dei documenti di cui i medesimi siano già in possesso.

Gli stessi potranno assumere servizio previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro nei termini previsti dalla normativa vigente. Qualora non producano uno o tutti i documenti e dichiarazioni richiesti o che senza giustificato motivo non assumano servizio alla data fissata, non si darà luogo alla stipulazione del contratto di lavoro.

L'assunzione è comunque soggetta ad un periodo di prova di DUE mesi.

Per quanto non previsto dal presente avviso saranno applicate al concorso le disposizioni di legge in materia e quelle del Regolamento degli uffici e dei servizi.

Preferenze in caso di parità di punteggio - Art. 5. D.P.R. n. 487/1994 modificato da D.P.R. n. 82/2023

A parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n.114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;

- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;
- p) minore età anagrafica.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro sarà regolato dalla disciplina normativa e contrattuale nel tempo vigente. Il trattamento economico, al lordo delle trattenute di legge, è quello riferito alla posizione economica della figura professionale di Operatore tecnico esperto – Area degli operatori esperti -, come da CCNL 16/11/2022. Lo stipendio è attribuito in rapporto al servizio prestato.

Gli assegni e gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali, assistenziali ed assicurative prevista dalla legge.

AVVERTENZE E INFORMAZIONI FINALI

1. L'Amministrazione per motivi di interesse pubblico si riserva la facoltà di prorogare, modificare o sospendere, con motivazione, la procedura o revocare il presente bando, anche per la sopravvenuta emanazione di disposizioni di carattere regionale e/o nazionale. L'Amministrazione non è quindi vincolata alla conclusione della procedura conseguente al presente avviso.

2. L'inclusione della graduatoria stessa non costituisce titolo alcuno per ogni altra assunzione.

3. Il presente bando costituisce lex specialis, pertanto la partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non previsto dal presente avviso saranno applicate al concorso le disposizioni di legge in materia e quelle del Regolamento degli uffici e dei servizi.

Il presente avviso sarà pubblicato tramite il portale unico per il reclutamento "InPA" raggiungibile al link <https://www.inpa.gov.it/> , al sito internet www.comune.bussolengo.vr.it – Bandi di concorso, nonché all'Albo Pretorio telematico, per la durata di giorni trenta (30).

Per eventuali informazioni e chiarimenti gli aspiranti possono rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Bussolengo (VR) tel. 0456769949 – 0456769951 – 0456769956.

Responsabile del procedimento e del servizio dott.ssa Veronica Scalia (tel. 0456769951) e-mail: personale@comune.bussolengo.vr.it

INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 RGPD)

1. Titolare del trattamento (13.1.a)

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bussolengo (VR) con sede in Piazza Nuova n. 14 e potrà essere contattato, per motivi attinenti alla protezione dei dati o per l'esercizio dei diritti di cui al punto 12 al seguente indirizzo mail comune.bussolengo@cert.legalmail.it

2. Responsabile della protezione dati (13.1.b)

Il Responsabile della protezione dati designato dal Comune di Bussolengo (VR) è il Dirigente dell'Area Servizi Amministrativi e può essere contattato al seguente indirizzo mail: responsabileprotezionedati@comune.bussolengo.vr.it

3. Descrizione e finalità del trattamento

3.1 Descrizione del trattamento

Il trattamento consiste nella raccolta dei dati riferiti alle candidature. A seguito di accordo sottoscritto ai fini dell'eventuale utilizzo della graduatoria finale di merito, i nominativi ed i relativi dati degli idonei riportati nella graduatoria stessa saranno trasmessi ad altro Ente pubblico che ne farà richiesta.

3.2 Finalità del trattamento (13.1.c)

I dati sono trattati per espletare le normali operazioni previste dalla normativa vigente relativa alle procedure di concorso pubblico.

4. Base giuridica del trattamento (art.2 ter d.lgs. 196/2003)

I dati sono trattati per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il comune (art. 6.1 lett. e) e sono effettuati in base al seguente (e non esaustivo) quadro normativo: Decreto Legge n. 44 del 01/04/2021 e Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

5. Principali operazioni di trattamento

I dati personali saranno soggetti alle seguenti principali operazioni di trattamento:

(I) raccolta; (II) registrazione; (III) organizzazione; (IV) strutturazione; (V) conservazione; (VI) modifica; (VII) consultazione; (VIII) uso; (IX) comunicazione mediante trasmissione; (X) raffronto; (XI) archiviazione.

I dati sono trattati nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.c e 25.2 del Regolamento 679/2016/UE; in modo lecito e secondo correttezza. I dati sono raccolti: (a) per scopi determinati espliciti e legittimi; (b) esatti e se necessario aggiornati; (c) pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

I dati personali non vengono in alcun caso diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge (*leggi sulla trasparenza*).

6. Tipologia di dati trattati

Sono trattate le seguenti tipologie di dati personali:

a) *comuni*: Identificativi; lavoro; comunicazione elettronica;

7. Modalità di acquisizione dei dati (art. 13.2.e / 14.2.f)

I dati sono stati acquisiti direttamente presso l'interessato o attraverso i sistemi di raccolta dati esercitati dal Titolare nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri. In ogni caso gli interessati sono obbligati a fornire i dati essendo un obbligo legale.

8. Modalità di trattamento e conservazione dei dati

Il Comune di Bussolengo (VR) in qualità di titolare del trattamento tratta i dati personali, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, criteri di conservazione, integrità e riservatezza. I dati personali sono trattati sia con modalità informatica che cartacea e sono conservati nel rispetto delle prescrizioni del GDPR e delle norme in materia di conservazione documentale (linee guida AGID)

8.2 Conservazione dei dati

I dati saranno conservati in una forma che consentirà l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati. I dati personali potranno essere conservati per periodi più lunghi per disposizione di legge o ai fini di archiviazione nel pubblico interesse. Sono rispettate le norme in tema di conservazione digitale dei dati (*conservazione digitale a norma*) come riportato nel manuale di conservazione a cui si rimanda.

8.3 Soggetti autorizzati al trattamento

I dati sono trattati da soggetti formalmente designati e classificati in: (a) *preposti* al trattamento dei dati; (b) *addetti* al trattamento dei dati; (c) *autorizzati* al trattamento dei dati che hanno ricevuto formali istruzioni dal titolare del trattamento (organigramma privacy e data protection approvato con delibera n. 107 dell'11/06/2019).

9. Categorie di interessati

Le categorie di interessati sono: I candidati che richiedono la partecipazione al concorso pubblico

10. Destinatari dei dati

I dati trattati per motivi di pubblico interesse o per l'esercizio di pubblici poteri rimangono nella disponibilità dell'ente o sono trasferiti o comunicati ad altre pubbliche amministrazioni. I dati generalmente non sono ceduti a terzi. Nel caso i dati fossero trattati da soggetti terzi questi saranno nominati responsabili di trattamento ed obbligati a trattare i dati nel rispetto del regolamento e delle istruzioni impartite dal titolare (ai sensi dell'articolo 28 del GDPR). I dati, laddove previsto per legge, e limitatamente a quelli necessari, possono essere oggetto di pubblicazione sul sito web del Comune sezione "*Amministrazione Trasparente*" o essere soggetti ad accesso documentale (ex L 241/90), accesso civico e generalizzato (art. 5 d.lgs. 33/2013) nel rispetto dei principi del regolamento adottato in materia.

11. Trasferimento dei dati (art. 13.1.f)

I dati non sono trasferiti all'estero (*con tale termine intendendosi anche l'utilizzo di sistemi di hosting fuori dell'U.E.*). Non è considerato trasferimento di dati all'estero la pubblicazione dei dati personali sui siti web.

12. Diritti degli interessati (art. 15 -22)

Gli interessati, fatte salve le limitazioni previste dalla legge, possono esercitare i seguenti diritti: (a) Diritto di accesso; (b) Diritto di rettifica; (c) Diritto alla cancellazione («diritto all'oblio»); (d) Diritto di limitazione di trattamento; (e) Diritto alla portabilità dei dati; (f) Diritto di opposizione. La richiesta di esercizio dei diritti va inviata all'indirizzo comune.bussolengo@cert.legalmail.it (riportato al punto 1). Nel caso l'interessato non ottenesse risposta nel termine di 30 giorni potrà inoltrare richiesta al Responsabile della Protezione Dati (DPO) all'indirizzo responsabileprotezionedati@comune.bussolengo.vr.it (riportato al punto 2). È possibile, inoltre, proporre reclamo al Garante, ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, nel caso si ritenga che il trattamento dei dati non avvenga nel rispetto del Regolamento.

Bussolengo, li 04/02/2026

Il Dirigente
Area Servizi Amministrativi
(dott.ssa Maria Luigia Marconi)
documento firmato digitalmente