

Prot. n. 3251

Bari, lì 25.03.2025

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1
UNITÀ DI PERSONALE FUNZIONARIO (EX COLLABORATORE), AREA III, TECNICO
– INFORMATICA, CCNL COMPARTO AFAM, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO**

IL DIRETTORE

- VISTO il D Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, recante norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTA la Legge 21 dicembre 1999 n. 508 concernente l’autonomia delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni – Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone portatrici di handicap;
- VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nel pubblico impiego, come integrato dal D.P.R. 16.06.2023 n. 82;
- VISTA la L. n. 68/1999 recante le norme per il diritto al lavoro dei disabili e, in particolare, l’art. 16 concernente la disciplina dei concorsi presso le pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modificazioni ed integrazioni, nonché il Regolamento UE n. 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati);
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 febbraio 2003, n. 132 “Regolamento recante criteri per l’autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508” (G.U. n. 135 del 13 giugno 2003) e successive modifiche, integrazioni e aggiornamenti;
- VISTO il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma della legge 28 novembre 2005, n. 246, art. 6;
- VISTO il Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009 di equiparazione tra i diplomi di lauree vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex D.M. 509/99 e lauree magistrali (LM) ex D.M. 270/04 ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;
- VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione”;
- VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;

- VISTO l'articolo 64 bis, comma 3 del D. Lgs. 31 maggio 2021, n. 77, con modificazioni nella L. 29 luglio 2021, n. 108, che autorizza le Istituzioni AFAM a reclutare, nei limiti delle facoltà assunzionali, personale amministrativo a tempo indeterminato nel profilo Funzionario ex Collaboratore con procedure concorsuali svolte ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- VISTI i vigenti Contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto AFAM in particolare gli allegati contenenti le declaratorie del personale tecnico e amministrativo e i profili del personale tecnico e amministrativo;
- VISTO lo Statuto del Conservatorio di musica "Niccolò Piccinni" di Bari;
- VISTO il decreto interministeriale n. 1226 del 02/11/2021;
- VISTA la nota MUR prot. n. 0003095 del 04.03.2022 avente ad oggetto: "Personale tecnico-amministrativo e ampliamento dell'organico. Reclutamento e mobilità";
- VISTE le delibere del CDA nn.18/2021 e 20 e 23/2022;
- VISTA la dotazione organica del personale tecnico-amministrativo di questo Conservatorio di musica di cui al D.D.G. MUR n. 1599 del 14/10/2022, aggiornata dal D.D. 1845 del 27.11.2024;
- VISTA la nota MUR prot. n. 6111 del 16/05/2023 che autorizzava il Conservatorio di Musica "Niccolò Piccinni" di Bari ad avviare le procedure di reclutamento finalizzate all'assunzione di n. 2 Collaboratori a tempo pieno e indeterminato --area III di cui n.1 di area Tecnico Informatica e n. 1 di area Bibliotecaria;
- VISTO il Bando prot. n. 13014 del 22/12/2023 per il reclutamento a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di Collaboratore Tecnico-Informatico, Area III, come da C.C.N.L. A.F.A.M., per le esigenze del Conservatorio di Musica "Niccolò Piccinni" di Bari;
- VISTO il Decreto Presidenziale prot. n. 9980 del 13/09/2024 con il quale si prendeva atto della mancanza di candidati idonei in esito al concorso di cui al suddetto Bando:

DISPONE

Art. 1 – Indizione Selezione Pubblica

1. È indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per il reclutamento a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di personale Tecnico-Amministrativo, relativamente al profilo professionale di Funzionario (ex Collaboratore), area III, Tecnico – Informatica, come da C.C.N.L. A.F.A.M., per le esigenze del Conservatorio di Musica "Niccolò Piccinni" di Bari, di seguito denominato Conservatorio.

Art. 2 – Profilo Professionale

1. Appartengono all'area dei Funzionari i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi produttivi e nei sistemi di erogazione dei servizi che, nel quadro di indirizzi generali, garantiscono il presidio di importanti e diversi processi, concorrendo al raggiungimento degli obiettivi stabiliti, assicurando la qualità dei servizi e dei risultati, la circolarità delle comunicazioni,

l'integrazione/facilitazione dei processi, la consulenza, il coordinamento delle eventuali risorse umane affidate, anche attraverso la responsabilità diretta di moduli e strutture organizzative.

2. Le specifiche professionali, definite nella declaratoria di cui all'Allegato I del C.C.N.L. del comparto Istruzione e ricerca, sezione AFAM sottoscritto il 18 gennaio 2024, sono le seguenti: conoscenze specialistiche; competenze necessarie ad affrontare problemi complessi, anche in contesti soggetti a cambiamenti imprevisti che richiedono capacità interpretative e l'adozione di soluzioni che possono prevedere conoscenze e procedure non convenzionali; capacità di applicare un'ampia gamma di saperi, metodi, prassi e procedure, materiali e strumenti in modo consapevole e selettivo, operando in autonomia con abilità gestionali, organizzative e professionali atte a consentire la gestione efficace dei processi affidati ed il conseguimento degli obiettivi assegnati; responsabilità amministrative e di risultato sui processi affidati, con possibilità di autonoma assunzione di atti e decisioni, in conformità agli ordinamenti di ciascuna amministrazione, garantendo la conformità tecnica e/o gestionale delle soluzioni adottate; le responsabilità possono estendersi anche alla conduzione di team di lavoro e di unità organizzative.
3. La figura professionale richiesta dovrà possedere conoscenze in campo informatico che gli permettano di operare in autonomia per svolgere attività di progettazione e realizzazione di procedure software, di supporto ed help desk di primo e di secondo livello, anche con riferimento al campo dell'informatica musicale e delle produzioni audio/video.
4. Saranno richieste competenze sia hardware (riparazione, upgrade, sostituzione) che software (analisi e programmazione di soluzioni informatiche, configurazione, installazione e supporto all'utente finale per l'utilizzo). E' richiesta altresì una conoscenza di base di sistemi audio/video e dei servizi di amplificazione e registrazione; conoscenze di elettroacustica e di gestione e tecnica di allestimenti di sistemi di diffusione PA; conoscenze della strumentazione audio analogica e digitale e degli applicativi software negli ambiti delle produzioni audio-video; conoscenza di base di sistemi DAW per la registrazione e l'editing audio/video e lo streaming.
5. In ambito software è richiesta la capacità di identificare e suggerire gli eventuali strumenti di produttività necessari a soddisfare le esigenze che di volta in volta saranno espresse dal Conservatorio. È richiesta inoltre una competenza di base per seguire le fasi amministrative di acquisto, noleggio, leasing e inventariazione degli strumenti hardware e software e delle dotazioni tecniche di cui il Conservatorio è dotato e/o vorrà dotarsi. Il Collaboratore tecnico-informatico sarà tenuto anche relazionarsi con gli enti terzi che saranno incaricati dal Conservatorio per la gestione della propria infrastruttura informatica.
6. Gli aspiranti devono possedere le seguenti conoscenze e competenze:
 - a) conoscenza della lingua inglese scritta e parlata, con particolare attenzione al linguaggio utilizzato in ambiente informatico;
 - b) conoscenza e gestione delle principali piattaforme online in uso presso la Pubblica Amministrazione;
 - c) buona conoscenza di applicativi per la gestione di Social network, Siti web ed Editoria musicale;
 - d) conoscenze tecniche relative alle discipline fondamentali dell'informatica (hardware, software, linguaggi di programmazione, sistemi operativi, reti di calcolatori, basi di dati, architetture dei calcolatori, interfacce utente, applicazioni web, ambienti di lavoro

- principali PC Windows e Mac OS X) e conoscenza dei principali sistemi opensource (ambiente LINUX);
- e) gestione di sistemi informatici: installazione e ripristino di sistemi operativi, programmi e driver su PC/Mac, configurazione delle macchine per l'utilizzo in ambiente di rete locale, configurazione dei client di posta, manutenzione periodica dei sistemi, configurazione e gestione di piattaforme didattica a distanza e lavoro agile, applicativi gestionali Intranet;
 - f) gestione e manutenzione del server web e del server di rete, inclusi i sistemi di backup;
 - g) conoscenze generali di sicurezza informatica;
 - h) conoscenza di base dei sistemi audio e video per la gestione e la manutenzione periodica degli impianti presenti all'interno dei locali del Conservatorio.

Art.3 – Requisiti di Accesso

1. Per l'ammissione alla selezione è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:
 - a) titolo di studio: Laurea Triennale in Informatica, o Ingegneria Informatica, ai sensi dell'art. 3 del D.M. 22/10/2004 n. 270, o titoli equiparati ai sensi del decreto interministeriale del 9/7/2009 avente ad oggetto: "Equiparazione tra classi delle lauree di cui all'ex decreto n. 509/1999 e classi delle lauree di cui all'ex decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi";
 - b) costituisce requisito valido ai fini della partecipazione alla selezione il possesso di diploma di laurea (DL) in Informatica o Ingegneria informatica conseguito secondo l'ordinamento precedente il D.M. 03/11/1999 n. 509, o titoli equiparati ai sensi del decreto interministeriale del 9/7/2009 avente ad oggetto: "Equiparazioni tra diplomi di lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex decreto n. 509/1999 e lauree magistrali (LM) ex decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi";
 - c) per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia ovvero dichiarazione di avvio della richiesta di equipollenza al titolo di studio richiesto dal bando secondo la procedura di cui all'art. 38 del D.lgs. 165/2001. Il candidato è ammesso alla selezione con riserva qualora il provvedimento di equipollenza non sia ancora stato emesso. La dichiarazione di equipollenza deve comunque pervenire entro la conclusione del procedimento concorsuale;
 - d) età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella per la quale è previsto il collocamento a riposo d'ufficio;
 - e) cittadinanza italiana o cittadinanza di un altro Stato membro dell'Unione Europea; e) idoneità fisica all'impiego;
 - f) godimento dei diritti civili e politici;
 - g) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3;
 - h) non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali pendenti;

2. I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, inoltre, i seguenti requisiti:
 - a) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - b) essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana;
 - c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
3. I cittadini di uno Stato Terzo rispetto all'Unione europea devono possedere, inoltre, i requisiti di cui all'art. 5 comma 1, lettera d del presente Bando.
4. I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.
5. Non possono partecipare alla procedura:
 - a) coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico;
 - b) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente rendimento insufficiente, o siano dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127 comma 1 lett. d) del D.P.R. 10.01.1957 n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili o siano incorsi nelle sanzioni disciplinari del licenziamento con preavviso e licenziamento senza preavviso o abbiano risolto un precedente rapporto di lavoro per giusta causa o giustificato motivo;
 - c) coloro che abbiano a proprio carico sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso, nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, ovvero condanne penali o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della Pubblica Amministrazione; in caso di condanne penali (anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o di procedimenti penali pendenti, salvo i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego, il Conservatorio si riserva di valutare tale ammissibilità, tenuto conto del titolo del reato, con riferimento alle mansioni connesse con la posizione di lavoro dell'assumendo, del tempo trascorso dal commesso reato, della sussistenza dei presupposti richiesti dalla legge per l'ottenimento della riabilitazione;
 - d) coloro che siano temporaneamente inabilitati o interdetti per il periodo di durata dell'inabilità o dell'interdizione;
 - e) i dipendenti dello Stato o di enti pubblici collocati a riposo in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale.
6. Sono esclusi dal concorso i candidati che:
 - a) hanno presentato la domanda di partecipazione con modalità differenti da quanto indicato nel presente bando;
 - b) risultano privi dei requisiti previsti dal presente bando;
 - c) non si presentano alle prove, per qualsiasi causa, o si presentano in ritardo, o sono privi di documento di riconoscimento in corso di validità o abbandonano la prova rinunciando alla stessa.

7. Il Conservatorio può disporre, in ogni momento, l'esclusione dal concorso con provvedimento motivato.
8. Nelle more della verifica del possesso dei requisiti tutti i candidati sono ammessi a partecipare con riserva alle prove concorsuali.

Art. 4 – Domande di Ammissione e Allegati

1. Le domande di ammissione al concorso dovranno essere presentate esclusivamente per via telematica, autenticandosi con il “Sistema pubblico di identità digitale” (SPID) o con la “Carta di identità elettronica” (CIE), ovvero la “Carta nazionale dei servizi” (CNS) mediante la compilazione del modello di candidatura presente sul portale “inPA” disponibile all’indirizzo <https://www.inpa.gov.it>, previa registrazione sul portale stesso.
2. All’atto della registrazione al portale “inPA” con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell’art. 46 del DPR n. 445/2000.
3. La registrazione, la compilazione e l’invio on line della domanda devono essere completati entro le ore 23:59 del 28.04.2025 sul portale unico del reclutamento “inPA”.
4. L’aspirante ha l’onere di indicare nella domanda il proprio domicilio, un recapito telefonico e un indirizzo di posta elettronica certificata personale (obbligatorio).
5. Ogni variazione di recapito deve essere comunicata al Conservatorio Statale di Musica “Niccolò Piccinni” di Bari tramite PEC all’indirizzo: conservatorio.bari@pec.it.
6. L’amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito e del recapito di posta elettronica certificata PEC da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, oppure da fatti comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.
7. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico del portale “inPA” che, allo scadere del termine ultimo, non consentirà più l’accesso alla procedura di candidatura.
8. In caso di invio di più domande, ai fini dell’accettazione e della partecipazione al concorso, si terrà conto esclusivamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendo con questa revocate tutte le precedenti.
9. Ai candidati diversamente abili si applicano le norme di cui all’ art. 20 della legge n. 104/1992 e art.16 della legge n. 68/1999, che consentono agli interessati di usufruire dei tempi aggiuntivi e dei sussidi previsti in relazione all’handicap. La condizione di disabilità deve essere attestata mediante idonea certificazione rilasciata dalla struttura pubblica competente.
10. Ai candidati con DSA si applica il Decreto del 9 novembre 2021 del Ministro per la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali e il Ministro per le disabilità, che consentono agli interessati di usufruire delle misure ivi previste. La condizione di DSA deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell’ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica.
11. La registrazione al portale “inPA” comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina vigente.

12. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, il Conservatorio potrà procedere in qualsiasi momento a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'art. 76 del predetto D.P.R. 445/2000.
13. Si possono includere nella domanda massimo 20 allegati. La dimensione di ogni file non può superare i 20 MB, i formati ammessi sono .pdf, .jpg, .jpeg, .png.

Articolo 5 – Dichiarazioni da formulare nella domanda

1. Nell'apposito modulo elettronico di presentazione della domanda il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevolezza delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi del DPR n. 445/2000, pena l'esclusione, quanto segue:
 - a) nome, cognome e codice fiscale;
 - b) luogo e data di nascita;
 - c) indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni, unitamente a un recapito telefonico;
 - d) possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
 - e) se cittadino italiano, il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione;
 - f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente rendimento insufficiente, o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabili, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
 - g) il possesso del titolo di studio previsto dall'articolo 3 del presente Bando quale titolo di accesso, con indicazione dell'Istituzione che lo ha rilasciato, della data di conseguimento e del voto. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero occorre indicare gli estremi del provvedimento di equipollenza al corrispondente titolo italiano, ovvero prova documentale dell'invio dell'istanza alle autorità diplomatiche e/o consolari competenti. In tale ultimo caso il candidato deve presentare copia del titolo di studio conseguito all'estero tradotto e autenticato;
 - h) gli eventuali ulteriori titoli di studio e i titoli di servizio valutabili ai fini della graduatoria. I suddetti titoli devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione dell'istanza di partecipazione di cui al precedente articolo 4. I titoli di servizio valutabili sono esclusivamente quelli relativi a rapporto di lavoro subordinato presso Pubbliche Amministrazioni;

- i) per i nati prima del 1985, la regolarità della propria posizione rispetto agli obblighi di leva;
 - j) l'idoneità fisica all'impiego;
 - k) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza e prevenzione. In caso contrario, il candidato dovrà dichiarare le condanne avute, o i procedimenti penali pendenti, indicando altresì l'Autorità Giudiziaria competente, la tipologia di condanna o di procedimento penale in corso e i relativi estremi;
 - l) l'eventuale possesso di uno o più titoli di preferenza a parità di valutazione (art. 5 DPR n. 487/1994) di cui all'elenco riportato sub allegato B. La mancata indicazione del titolo di preferenza comporterà l'impossibilità di valutazione ai fini della graduatoria e sarà intesa quale rinuncia da parte del candidato alla valutazione stessa;
 - m) di non essere temporaneamente inabilitato o interdetto;
 - n) di non essere dipendente dello Stato o di enti pubblici collocato a riposo in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale.
 - o) adeguata conoscenza della lingua italiana per i candidati di cittadinanza non italiana.
2. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., il Conservatorio potrà procedere in qualsiasi momento a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'art. 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i..
 3. I candidati riconosciuti diversamente abili, ai sensi dell'art. 20 della legge 5.2.1992, n. 104, e/o con disturbi specifici di apprendimento dovranno dichiarare nella domanda la eventuale necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi nonché di aver diritto all'esonero dalla preselezione in caso di invalidità uguale o superiore all'80%. Detti candidati devono indicare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. Le richieste dovranno essere comprovate con l'invio dell'apposita certificazione rilasciata dalla competente struttura pubblica dalla quale dovranno risultare in maniera specifica gli ausili necessari e gli eventuali tempi aggiuntivi. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccederanno il cinquanta per cento del tempo assegnato per la prova. Successivamente all'invio della domanda ed entro la data di scadenza del termine per l'invio delle domande di partecipazione, al fine di consentire di individuare e predisporre i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso, i candidati di cui al punto precedente dovranno far pervenire copia della certificazione indicata nella domanda di partecipazione, all'indirizzo di posta elettronica certificata conservatorio.bari@pec.it.
 4. Il Conservatorio non terrà conto delle iscrizioni che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione al portale "inPA" o dal bando di concorso.

Art. 6 – Certificazione dei Titoli

1. Tutti i documenti e i titoli utili ai fini della valutazione nell'ambito della procedura selettiva, con eccezione delle documentazioni mediche attestanti lo stato di diversamente abile o DSA, possono essere oggetto di dichiarazioni sostitutive rilasciate dai candidati sotto la propria responsabilità ai sensi del T.U. 445/2000.

2. È richiesta, a pena di inammissibilità ai fini della valutazione, l'indicazione dei titoli di studio ulteriori, oltre a quello previsto per l'accesso, e dei titoli di servizio posseduti dai candidati.
3. I titoli di studio e i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni saranno autocertificati con dichiarazione personale datata e firmata, corredata da fotocopia completa di un documento d'identità in corso di validità, secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. Nell'autocertificazione relativa ai servizi e concorsi/selezioni superati per pari qualifica o qualifica superiore devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, precisando la corrispondenza con le qualifiche previste dal C.C.N.L. A.F.A.M.. Non può essere oggetto di autocertificazione la dichiarazione di equipollenza dei titoli di studio conseguiti all'estero.
4. I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione.

Art. 7 – Commissione Giudicatrice

1. La Commissione esaminatrice, che presiederà anche all'eventuale preselezione, sarà nominata con successivo provvedimento del Direttore del Conservatorio.
2. La Commissione sarà formata da tre membri e composta da un Presidente e da due componenti esperti nelle materie oggetto delle prove concorsuali. Almeno un terzo dei componenti della Commissione dovrà essere di sesso femminile, salva motivata impossibilità. La Commissione potrà essere integrata da un esperto di lingua inglese.
3. Ai sensi dell'art. 35, comma 3 del D. Lgs. n. 165/2001 non possono far parte della Commissione i componenti dell'organo di direzione politica dell'Istituzione, coloro che ricoprono cariche politiche, che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.
4. La Commissione adotta preliminarmente i criteri di valutazione ai quali intende attenersi, con specifico riferimento al profilo professionale e alle caratteristiche curriculari richieste

Art. 8 – Preselezione

1. Il Conservatorio, qualora il numero dei candidati ammessi al concorso sia tale da pregiudicare l'imparzialità, l'economicità e la tempestività dell'azione amministrativa correlata allo svolgimento della procedura concorsuale, potrà effettuare una prova preselettiva consistente in una serie di quesiti a risposta multipla. Il contenuto e le modalità dell'eventuale preselezione - che verterà sulle materie oggetto della prova scritta e della prova orale - saranno oggetto di apposito provvedimento del Direttore del Conservatorio che sarà contestualmente pubblicato sul sito web <https://www.consba.it/>. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti. La mancata presentazione alla preselezione, ove effettuata, comporta l'esclusione dalla selezione. Sono esentati dalla preselezione ai sensi della L. 194/92 i candidati affetti da invalidità pari o superiore all'80% che al momento della presentazione della domanda abbiano presentato relativa richiesta di esonero.
2. Il Conservatorio si riserva di effettuare tale prova con l'ausilio di una società specializzata.

3. Sono ammessi alle prove di cui al successivo art. 9 del presente bando i candidati che si collocano in graduatoria nei primi trenta posti e i candidati che riportano lo stesso punteggio del candidato collocatosi al trentesimo posto.
4. I candidati che avranno superato la preselezione, ove effettuata, saranno convocati per l'espletamento della prova scritta e della successiva prova orale mediante avvisi che saranno pubblicati sul sito web <https://www.consba.it/>. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti. La mancata presentazione alle prove comporta l'esclusione dalla selezione.
5. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

Art. 9 – Prove

1. Le prove consistiranno in una prova scritta/pratica e in un colloquio, tenderanno ad accertare le esperienze e le competenze in rapporto al profilo professionale da assumere e verteranno sugli argomenti evidenziati nell'art. 2 del presente bando e, in particolare:
 - a) conoscenze tecniche relative alle discipline fondamentali dell'informatica (architettura dei calcolatori, linguaggi di programmazione, sistemi operativi, reti di calcolatori, basi di dati, architetture dei calcolatori, programmazione a oggetti, ingegneria del software, applicazioni web);
 - b) conoscenza e capacità di gestione di sistemi e applicativi distribuiti, anche in "cloud" (posta elettronica, condivisione e gestione documentale, piattaforme per didattica a distanza, applicativi gestionali Intranet, servizi per la didattica);
 - c) competenza progettuale e gestionale per la realizzazione e manutenzione di uffici, aule didattiche e laboratori innovativi dotati di strumenti informatici multimediali;
 - d) competenza progettuale e gestionale per la realizzazione e manutenzione di software per la gestione delle attività di segreteria didattica e amministrativa;
 - e) competenze teoriche e pratiche per la gestione della rete telematica (cablata e wireless) del Conservatorio, ivi compresi i locali didattici, quelli amministrativi e l'accesso da parte di personale e studenti;
 - f) sicurezza informatica con soluzione hardware e software, gestione dei sistemi informatici secondo la normativa vigente in merito al trattamento dei dati ai sensi del GDPR n. 679/2016 e s.m.i.;
 - g) conoscenza delle procedure e degli obiettivi per la digitalizzazione delle Pubbliche Amministrazioni;
 - h) elementi sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento ai diritti e doveri e alle responsabilità dei pubblici dipendenti;
 - i) elementi in materia di Codice degli Appalti ex D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
 - j) elementi in materia di trasparenza, anticorruzione e privacy;
 - k) ordinamento giuridico e didattico delle Istituzioni Afam;
 - l) Statuto del Conservatorio di Musica "Niccolò Piccinni" di Bari;
 - m) accertamento della conoscenza della lingua inglese tecnica;

2. La prova scritta, per un massimo di 40 punti, consisterà nella soluzione di quesiti a risposta multipla e/o in quesiti a risposta sintetica vertenti su argomenti attinenti al profilo professionale oggetto del concorso.
3. Il Conservatorio si riserva di effettuare la prova scritta con l'ausilio di una società specializzata.
4. Per l'ammissione alla prova orale occorre conseguire nella prova scritta il punteggio minimo di 24/40 punti.
5. La prova orale, per un massimo di 40 punti, avrà ad oggetto, le materie di cui al comma 1 precedente,
6. Per il superamento della prova orale occorre conseguire il punteggio minimo di 24/40 punti. L'esito della prova scritta e la convocazione alla prova orale saranno resi noti mediante contestuale pubblicazione sul sito web <https://www.consba.it/>. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti. La mancata presentazione alla prova orale comporta l'esclusione dalla selezione.
7. La valutazione dei titoli, per un massimo di punti 20, sarà effettuata, dopo lo svolgimento della prova orale ed entro trenta giorni dall'ultima sessione della stessa.
8. Il risultato derivante dalla valutazione dei titoli e delle prove scritta e orale sarà reso noto agli interessati mediante pubblicazione della graduatoria provvisoria di cui al successivo art. 12 del presente Bando.

La data dell'eventuale prova preselettiva e/o il diario delle prove scritte e orali saranno pubblicati on line sul sito del Conservatorio.

Art. 10 - Riserve e Preferenze a parità di merito

1. In applicazione di quanto previsto dalla vigente normativa, per la presente procedura di reclutamento non sono previste riserve, ai sensi della L. 12.03.1999 n. 68, del D. Lgs. 15.03.2010 n. 66 e del D. Lgs. 6 marzo 2017, n. 40 come modificato dall'art. 1, comma 9bis del Decreto Legge 22 aprile 2023, n. 44 convertito in Legge 21 giugno 2023, n. 74.
2. La comunicazione delle preferenze deve essere indicata dal candidato al momento della presentazione della domanda, presentazioni tardive non saranno prese in considerazione. I candidati dovranno allegare alla domanda le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, attestanti il possesso dei titoli di preferenza a parità di valutazione. Si fa presente che, ai sensi dell'art. 15, comma 1, della Legge n. 183/2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti non possono essere esibite ad altra P.A. e devono essere sostituite con le dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000.
3. A parità di titoli e di merito, l'ordine di preferenza dei titoli, come da allegato B, è il seguente:
 - a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
 - b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;

- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
 - e) maggior numero di figli a carico;
 - f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
 - g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
 - h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
 - i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
 - j) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
 - k) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
 - k) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
 - l) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre;
 - m) minore età anagrafica.
4. Le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Art. 11 - Approvazione degli atti, Formazione della graduatoria e Impugnativa

1. Espletate le prove, nei quindici giorni successivi alla conclusione della valutazione dei titoli, la Commissione elabora la graduatoria dei candidati secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto dagli stessi.
2. Il Direttore del Conservatorio, accertata la regolarità degli atti, emana la graduatoria provvisoria, costituita secondo l'ordine della votazione complessiva espressa in centesimi, derivante dalla somma dei punteggi attribuiti ai titoli, alla prova scritta e alla prova orale, tenuto altresì conto delle eventuali preferenze. Tale provvedimento sarà pubblicato sul portale InPA, sul sito ministeriale AFAM-MUR all'indirizzo <https://afam.mur.gov.it/> e sul sito web del Conservatorio di Musica www.consba.it alla sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso.
3. Entro il termine perentorio di giorni 5 dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria è possibile presentare reclamo per la correzione di errori materiali. Il reclamo deve essere presentato, a pena di

inammissibilità, via PEC al seguente indirizzo di posta elettronica certificata conservatorio.bari@pec.it

4. Decorso il termine di cui al comma precedente senza che siano stati presentati reclami, ovvero al termine dell'eventuale accoglimento dei reclami presentati, con provvedimento del Direttore viene pubblicata la graduatoria definitiva secondo le medesime modalità indicate per la pubblicazione della graduatoria provvisoria.
5. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.
6. La graduatoria rimane vigente per un termine di due anni dalla data di pubblicazione sul portale InPA, sul sito ministeriale AFAM-MUR all'indirizzo <https://afam.mur.gov.it/> e sul sito web del Conservatorio, www.consba.it alla sezione Amministrazione trasparente – Bandi.
7. Avverso le graduatorie definitive è ammesso ricorso al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla pubblicazione.
8. Avverso i provvedimenti che dichiarano l'esclusione dalla selezione è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni. Il termine decorre dalla data di avvenuta notifica all'interessato del provvedimento che dispone l'esclusione.
9. La graduatoria definitiva rimane efficace per anni due decorrenti dalla data di pubblicazione.

Art. 12 – Individuazione del Destinatario e Stipula del Contratto

1. A seguito di esito positivo della procedura autorizzatoria, il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare, in conformità con quanto previsto dal vigente C.C.N.L. del comparto AFAM, il contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato.
2. Come previsto dalla Nota MUR n.13022 del 27/10/2022, “Il vincitore che rinunci alla nomina/all'incarico o che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto e viene escluso dalla graduatoria”.
3. Qualora il candidato assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissato, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.
4. Il candidato dovrà assumere servizio sotto riserva di accertamento del possesso dei titoli e dei requisiti prescritti per l'assunzione, ed è assunto in prova, la cui durata è definita in sede di contrattazione collettiva. Per i cittadini di Stati terzi è obbligatoria la presentazione, prima dell'assunzione, dei documenti comprovanti tutte le dichiarazioni presentate con le modalità di cui all'art. 3, c. 4, del testo unico di cui al D.P.R 28 dicembre 2000, n. 445, fermo restando la tutela accordata ai rifugiati e ai titolari di protezione sussidiaria.
5. Ai sensi dell'art. 35, c. 5-bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, il nuovo assunto dovrà permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni. La presente disposizione costituisce norma non derogabile dai contratti collettivi.
6. L'Amministrazione si riserva di disporre la non immissione in servizio e/o di risolvere il rapporto di lavoro del candidato a carico del quale risultino condanne per fatti tali da configurarsi come incompatibili con le mansioni connesse al profilo di inquadramento. Non si potrà procedere all'assunzione in assenza, o in caso di esito negativo, della procedura autorizzatoria. È fatta salva, in ogni caso, la possibilità del Conservatorio di non procedere alla copertura del posto.
7. Il Conservatorio provvederà a richiedere il certificato del Casellario giudiziale e a verificare le autocertificazioni prodotte. Qualora dai predetti controlli emerga la non veridicità delle stesse, il/la

dichiarante viene depennato/a dalla graduatoria, con decadenza dall'incarico assunto, salvo ulteriori effetti previsti dalla normativa vigente.

8. L'accettazione del posto implica l'assunzione di tutti gli obblighi sanciti dalle norme e dai riferiti CCNL vigenti.

Art. 13 – Accesso ai documenti amministrativi

1. L'accesso ai documenti, relativi alla presente procedura, da parte dei legittimi interessati può essere esercitato ai sensi della legge n. 241/1990, nei tempi e nei limiti previsti dal DPR n. 487/1994 per le procedure concorsuali come integrato dal D.P.R. 16.06.2023 n. 82;
2. Ai sensi dell'art. 4, comma 1, lett. f, del DM 10/05/1994, n. 415, l'accesso agli atti riferiti ai candidati diversi dal richiedente sarà consentito dopo l'adozione del provvedimento conclusivo.

Art. 14 – Trattamento dei dati personali

1. I dati personali forniti dai candidati sono raccolti dal Conservatorio e saranno trattati esclusivamente per le finalità della presente selezione e dell'eventuale assunzione con contratto a tempo indeterminato. Nel caso in cui non venisse instaurato un rapporto di lavoro, i dati comunicati saranno conservati per tutto il tempo di vigenza della graduatoria. I dati saranno trattati sia con procedure informatizzate e telematiche (anche nella fase di raccolta) sia eventualmente con modalità tradizionali.
2. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al Regolamento UE GDPR 2016/679, in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento.
3. I dati saranno trattati, altresì, dal Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in qualità di autonomo titolare del trattamento, poiché la gestione delle domande di partecipazione al concorso verrà effettuata attraverso il Portale Nazionale del Reclutamento istituito dal Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri.
4. Titolare del trattamento dei dati è il Conservatorio Statale di Musica "N. Piccinni" di Bari con sede legale in Via Michele Cifarelli, n. 26, cap 70124 - Tel: 080-5740022 - PEC conservatorio.bari@pec.it.
5. Il Responsabile della protezione dei dati potrà essere contattato all'indirizzo mail: dpo@consba.it.
6. Oltre alle tutele in sede amministrativa e giurisdizionale, è ammesso il ricorso all'Autorità Garante della privacy: <https://www.garanteprivacy.it> nel caso in cui si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.

Art. 15 - Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il Direttore Amministrativo del Conservatorio di Musica " Niccolò Piccinni" di Bari, all'indirizzo PEC: conservatorio.bari@pec.it. Il Direttore amministrativo è responsabile di

ogni adempimento inerente al presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della Commissione esaminatrice e del Direttore.

Art. 16 - Ricorsi

1. Avverso il presente bando è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale competente, entro 60 giorni, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione del presente atto.

Art. 17 - Clausola di salvaguardia

1. L'Amministrazione si riserva, in qualunque fase della procedura, la facoltà insindacabile di sospendere, modificare o annullare il presente bando di concorso. L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire i termini della procedura concorsuale per sopravvenute esigenze di interesse pubblico.

Art. 18 - Pubblicità

1. Il presente bando, nonché tutti gli allegati che formano parte integrante del medesimo, sono pubblicati sul portale InPA, sul sito ministeriale AFAM-MUR all'indirizzo <https://afam.mur.gov.it/> e sul sito web del Conservatorio www.consba.it alla sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso. Tale pubblicazione rappresenta a tutti gli effetti notifica ai partecipanti e a tutti gli interessati.

Art. 19 - Norme finali e di rinvio

1. Per tutto quanto non previsto nel presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia di accesso agli impieghi pubblici e in materia concorsuale in quanto compatibili.
2. Gli Allegati A-B-C allegati al presente bando ne costituiscono parte integrante.

Il Direttore
M° Corrado Roselli

ALLEGATO A

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO (EX COLLABORATORE), AREA III, TECNICO – INFORMATICA

- 1) TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI fino ad un massimo di punti 20 così articolati:
 - a) Titoli di Studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso al profilo funzionale oggetto della selezione, fino a un massimo di punti 8, quali:
 - Laurea biennale di 2° livello in Informatica, o Ingegneria Informatica o equipollenti: punti 2;
 - Altro Diploma di Laurea conseguito secondo l'ordinamento didattico universitario previgente all'entrata in vigore del D.M. 509/99 (vecchio ordinamento) in Informatica, o Ingegneria Informatica o equipollenti: punti 2;
 - Altra Laurea Triennale di 1° Livello attinente alla figura richiesta dal bando: punti 1;
 - Altra Laurea specialistica Biennale di 2° Livello attinente alla figura richiesta dal bando: punti 2;
 - Diplomi di specializzazione universitari attinente alla figura richiesta dal bando: punti 2;
 - Master di I° livello attinente alla figura richiesta dal bando di durata almeno annuale presso Università o Istituti equiparati: punti 1;
 - Master di II° livello attinente alla figura richiesta dal bando di durata almeno annuale presso Università o Istituti equiparati: punti 2;
 - Corso di perfezionamento attinente alla figura richiesta dal bando di durata almeno annuale presso Università o Istituti equiparati: punti 0,5;
 - Dottorati di ricerca nella tipologia di Laurea prevista quale titolo di accesso: punti 3;
 - b) Servizi prestati presso Pubbliche Amministrazione in profili professionali amministrativi equivalenti o superiori: 1 punto per ogni anno o frazione di anno superiore a sei mesi, fino ad un massimo di punti 6.
 - c) Idoneità a concorsi e/o selezioni pubbliche per profilo equivalente o superiore a quello oggetto della selezione: 0,5 punti per ogni idoneità conseguita, fino ad un massimo di punti 2.
- 2) PROVA SCRITTA fino ad un massimo di punti 40
- 3) PROVA ORALE fino ad un massimo di punti 40

PUNTEGGIO MASSIMO COMPLESSIVO: PUNTI 100

ALLEGATO B

TABELLA TITOLI DI PREFERENZA

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- j) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinqes, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- k) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- l) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- m) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre;
- n) minore età anagrafica.

ALLEGATO C

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER CANDIDATIE/E AL CONCORSO PUBBLICO

ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 679/2016

a) Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è il Conservatorio di Musica Niccolò Piccinni di Bari, con sede legale in via Michele Cifarelli, 26 - 70124 – Bari (BA).

Sarà possibile contattare il Titolare del trattamento utilizzando i seguenti recapiti:

- Tel: 080-5740022
- Email: ufficioprotocollo@consba.it
-

b) Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati

Sarà possibile contattare il Responsabile della protezione dei dati utilizzando i seguenti recapiti:

- E-mail: dpo@consba.it

c) Finalità e base giuridica del trattamento.

I Suoi dati, raccolti per la partecipazione al concorso pubblico o successivamente acquisiti, saranno trattati per finalità di reclutamento e selezione del personale quale misura precontrattuale. In funzione del canale utilizzato dal Candidato per intrattenere rapporti col Titolare del trattamento le modalità di trattamento potranno essere cartacee, informatizzate, telefoniche e telematiche. In ottemperanza del D.P.R. nr. 445/2000 il titolare potrà effettuare controlli a campione delle dichiarazioni sostitutive di certificazione.

d) Tipologia di dati personali trattati

Anche i Suoi dati personali classificati come appartenenti a categorie particolari (s'intendono quelli idonei a rivelare l'origine razziale o etnica, opinioni politiche, convinzioni religiose o filosofiche, appartenenza sindacale, dati genetici, dati biometrici, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona) potranno essere soggetti a trattamento da parte del Conservatorio di Musica Niccolò Piccinni di Bari. Tale trattamento è necessario per assolvere agli obblighi del Titolare ed eventualmente esercitare i diritti specifici dell'interessato in materia di diritto del lavoro.

e) Categorie di destinatari dei dati personali

I Suoi dati potranno essere comunicati a coloro che sono direttamente preposti a funzioni inerenti alla gestione della procedura selettiva e del rapporto di lavoro, quali specifiche commissioni, personale del Conservatorio di Musica Niccolò Piccinni di Bari appositamente autorizzato e soggetti terzi, quali organizzazioni sindacali, della consulenza del lavoro, della elaborazione dati, della formazione e della salute e sicurezza sul lavoro, amministrazioni pubbliche ed enti interessati alla posizione giuridico-economica, previdenziale ed assistenziale del dipendente.

In ottemperanza della normativa nazionale e provinciale vigente in materia di pubblici concorsi e trasparenza amministrativa, i suoi dati personali (esclusi quelli appartenenti a categorie particolari o

relativi a condanne penali e reati) potranno essere diffusi mediante pubblicazione sul sito web del Conservatorio di Musica Niccolò Piccinni di Bari.

In applicazione del D.lgs. 82/2005 “Codice di Amministrazione Digitale”, i documenti consegnati al Conservatorio di Musica Niccolò Piccinni di Bari sono soggetti a digitalizzazione mediante registrazione su protocollo informatico.

f) Diritti dell’interessato e revoca del consenso prestato

In qualsiasi momento Lei ha diritto di richiedere al Titolare l’accesso ai Suoi dati (conferma dell’esistenza di dati che La riguardano, della loro origine), nonché la rettifica, l’aggiornamento o la cancellazione degli stessi nei casi e nei modi previsti dalla legge. Ha inoltre diritto di revocare il consenso prestato. Le verrà fornito riscontro entro 30 giorni in forma scritta (salvo Sua specifica richiesta di riscontro orale), anche con mezzi elettronici. Ha inoltre diritto a richiedere la limitazione del trattamento ovvero di opporsi allo stesso. Potrà infine richiedere la portabilità dei Suoi dati verso un altro titolare. Laddove Lei ritenga che i Suoi dati siano stati trattati in modo illegittimo, ha il diritto di rivolgersi all’Autorità di Controllo per proporre reclamo.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio per le finalità sopraindicate; il loro mancato conferimento non permetterà al Conservatorio di Musica Niccolò Piccinni di Bari di effettuare le verifiche previste dalle vigenti procedure e, di conseguenza, si determinerà l’impossibilità di svolgere le attività ritenute necessarie