



COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA

Provincia di Grosseto

AVVISO DI CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE DI N. 3 UNITA' DI PERSONALE CON PROFILO PROFESSIONALE DI OPERATORE ESPERTO TECNICO – AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER N. 7 MESI A SUPPORTO DELLE ATTIVITA' OPERATIVE E MANUTENTIVE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 88 del 26.03.2026 con la quale è stato approvato il PIAO - Piano Integrato di attività e Organizzazione del Comune di Castiglione della Pescaia Triennio 2026-2028, nell'ambito del quale è contenuta, alla Sez. 3, la programmazione di reclutamento di n. 3 unità di personale con profilo professionale di operatore esperto tecnico, da inquadrare nell'Area Operatori Esperti per un periodo di 7 mesi a partire dal 01.05.2026, a supporto delle attività operative e manutentive connesse all'aumento delle esigenze stagionali;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 *“Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”*, così come modificato dal DPR 16 giugno 2023, n. 82 *“Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”*;

Visto il D. Lgs. 11.4.2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna) e successive modifiche e integrazioni, il quale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro e pertanto il termine “candidati” utilizzato nel presente avviso si riferisce ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso;

Visto il D.P.R. n. 445/2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

Vista la Legge 08.08.1990, n. 241 e s.m.i., in materia di procedimento amministrativo nonché il D.P.R. 12/04/2006, n. 194 recante la disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 15 settembre 2022, disciplinante le modalità di utilizzo del Portale Unico del reclutamento da parte delle autonomie locali ai sensi dell'art. 35-ter del D.Lgs. 165/2001;

Richiamato il D.P.R. n. 82/2023 (Riforma dei concorsi pubblici), pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 150 del 29 Giugno 2023 di Riforma dei concorsi pubblici, il quale contiene il nuovo Regolamento sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni ed in particolare l'art. 3 comma 2 lett. a) del summenzionato decreto;

Visto il D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii. ed in particolare il Capo III, titolo II;

Visto l'art. 35-ter, comma I, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. il quale prevede espressamente che *“L'assunzione a tempo determinato e indeterminato nelle amministrazioni pubbliche centrali di cui all'articolo 1, comma 2, e nelle autorità amministrative indipendenti avviene mediante concorsi pubblici orientati alla massima partecipazione ai quali si accede mediante registrazione nel Portale unico del reclutamento, di cui all'[articolo 3, comma 7, della legge 19 giugno 2019, n. 56](#), di seguito denominato "Portale", disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it, sviluppato dal Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, che ne cura la gestione”*;

Visto il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 istitutivo del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) il quale, all'art. 64, comma 3-bis, rubricato *“Sistema pubblico per la gestione delle identità digitali e modalità di accesso ai servizi erogati in rete dalle pubbliche amministrazioni”*, così come modificato dal D.L. 16 luglio 2020, n. 76 *“Semplificazione e innovazione digitale”*, convertito con modificazioni nella Legge n. 120/2020, prevede l'obbligo per le Pubbliche amministrazioni, a partire dal 1° ottobre 2021, di utilizzare esclusivamente le identità digitali SPID, carta di identità elettronica (CIE) e carta Nazionale dei servizi (CNS) ai fini dell'identificazione delle utenti e degli utenti dei propri servizi on-line;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174, concernente il *“Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche”*;

Visto l'art. 1, comma 28-quinquies, del D.L. 30 dicembre 2021, n. 228, convertito, con modificazioni, dalla L. 25 febbraio 2022, n. 15, il quale modifica il comma 3 dell'articolo 38 del D.Lgs n. 165/2001, in materia di accesso delle persone con cittadinanza degli Stati membri dell'Unione europea a posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Visto il vigente “Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi” del Comune di Castiglione della Pescaia approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 287 del 23.09.2022 ed in particolare il Capo III;

Visto il vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 23.02.2026 – triennio 2022-2024;

Preso atto che l'assunzione dei vincitori e l'eventuale scorrimento della graduatoria avverrà nel periodo di validità della stessa secondo quanto previsto dal piano del fabbisogno di personale dell'Ente;

In esecuzione della determina n. 550 del 09.04.2026 di approvazione della presente selezione pubblica;

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico per l'assunzione di n. 3 unità di personale a tempo pieno e determinato per la durata di 7 (sette) mesi a partire dal 01.05.2026 nel profilo di “Operatore Esperto tecnico”, da inquadrare nell' “Area Operatori Esperti” del vigente CCNL Comparto Funzioni Locali del 23.02.2026 Triennio 2022-2024.

Il concorso è disciplinato dalle vigenti disposizioni di legge in materia di selezioni e concorsi pubblici e dal presente bando quale *“lex specialis”*. Pertanto, la presentazione della domanda di partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute e previste dal vigente Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive.

Resta ferma e impregiudicata la facoltà in capo all'Amministrazione procedente di annullare, revocare, modificare e/o rettificare la seguente procedura in ragione di esigenze allo stato non valutabili ovvero in applicazione di sopravvenute disposizioni normative senza che i candidati possano sollevare eccezioni o vantare diritti o pretese.

Il Comune di Castiglione della Pescaia si riserva altresì di non procedere all'assunzione in caso di sopravvenute norme di legge che rendano incompatibile, rispetto ai vincoli finanziari o ai limiti imposti agli Enti Locali in materia di assunzione di personale, l'instaurazione del/dei rapporto/i di lavoro oggetto del presente avviso.

Il Comune di Castiglione della Pescaia si riserva altresì di non procedere all'assunzione qualora, all'esito della prova, nessun candidato risulti idoneo. Si procederà all'assunzione anche nel caso di un solo candidato idoneo.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda hanno valore di autocertificazione; pertanto, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

A tal proposito, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate rese dai candidati.

L'Amministrazione garantisce inoltre parità e pari opportunità ai candidati appartenenti a generi diversi per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, in ossequio a quanto disposto dall'art. 27 del D.Lgs. n. 198/2006 e dall'art. 57 del D.Lgs. 165/2001. A tal fine, questo Comune conferma le proprie azioni ai principi di imparzialità, inclusività, correttezza, trasparenza, valorizzazione del personale, tutela della persona e contrasto ad ogni forma di violenza e discriminazione.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando, si rinvia alla normativa legislativa, regolamentare e contrattuale vigente in materia di assunzione nelle Pubbliche Amministrazioni.

Tutte le comunicazioni al riguardo saranno pubblicate nel sito web del Comune di Castiglione della Pescaia e sul portale InPA.

Il rapporto di lavoro è regolato da un contratto individuale a tempo pieno e determinato ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i. e, in quanto compatibili, dagli articoli 19 e seguenti del D. Lgs. n. 81/2015 s.m.i, nonché dai vincoli finanziari previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia.

I rapporti a tempo determinato nascenti in dipendenza della graduatoria non potranno essere in alcun caso trasformati in rapporti a tempo indeterminato.

Ai soggetti assunti si applicano, per tutta la durata del rapporto, le disposizioni in materia di responsabilità e di incompatibilità previste per i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e le disposizioni legislative e dei contratti collettivi che disciplinano il rapporto di lavoro del personale degli enti locali.

ART. 1 – PROFILO PROFESSIONALE E COMPETENZE RICHIESTE

PROFILO PROFESSIONALE E INQUADRAMENTO: “Collaboratore Esperto Tecnico” - Area degli Operatori Esperti - CCNL Comparto Funzioni Locali del 23.02.2026 Triennio 2022-2024.

DESCRIZIONE DELLA MANSIONE: I compiti relativi al profilo professionale ricercato sono quelli previsti dal Titolo III “Ordinamento professionale” - Art. 12 “Classificazione” e dall'allegato A –

Declaratorie del previgente C.C.N.L del 16.11.2022 relativo al personale del comparto Funzioni Locali 2019-2021, ferma restando l'applicazione dell'art. 52 del D. Lgs. 30/03/2001, n.165 e ss.mm.ii:

“Appartengono a quest'area i lavoratori inseriti nel processo produttivo e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche che presuppongono conoscenze specifiche e/o qualificazioni professionali.”.

Specifiche professionali:

- conoscenze per lo svolgimento di attività di tipo operativo, tecnico-manutentivo o attività di natura amministrativa di supporto;
- capacità di gestione di relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo indiretto e formale;
- responsabilità di portare a termine compiti, di risolvere problemi di routine e di completare attività di lavoro adeguando i propri comportamenti alle circostanze che si presentano.

Nelle attività tecnico-manutentive rientrano, a titolo esemplificativo e non esaustivo, attività di giardiniere, di montaggio e installazione di strutture leggere, piccoli lavori di muratura, utilizzo mezzi per trasporto materiali in diverse zone del comune.

NUMERO UNITÀ DA ASSUMERE: n. 3 lavoratori a tempo pieno e determinato per n. 7 mesi a partire dal 01.05.2026, con profilo professionale di Operatore Esperto – Area degli Operatori Esperti di cui al C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali del 23 Febbraio 2026.

RAPPORTO DI LAVORO: Tempo determinato per n. 7 mesi a partire dal 01.05.2026;

TIPOLOGIA DEL RAPPORTO: Tempo pieno;

SEDE DI LAVORO: Cantiere comunale di Castiglione della Pescaia – Settore 5

ART. 2 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico annuo lordo è quello stabilito dai vigenti contratti collettivi nazionali del comparto del personale delle Regioni e delle Autonomie Locali, oltre alla tredicesima mensilità, ad eventuali altri compensi e/o indennità previsti dai vigenti CCNL, se ed in quanto dovuti.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

ART. 3 - REQUISITI DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, della L. 68/1999 non possono partecipare alla presente selezione i candidati in condizione di disabilità, in quanto trattasi di reclutamento di personale che verrà impiegato in servizi non amministrativi.

Per accedere alla selezione è necessario che i candidati, alla data di scadenza del presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, oppure trovarsi nelle condizioni previste dai commi 1 e 3-bis, articolo 38 del D. Lgs. 165/2001. I cittadini degli Stati membri della U.E. devono essere in possesso (articolo 3 del D.P.C.M. del 07.02.1994, n. 174), ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti dall'avviso di selezione ed in particolare:

- godimento dei diritti civili e politici (per i cittadini di altri stati dell'UE e per i cittadini di Paesi terzi tale requisito dovrà essere posseduto nel Paese di appartenenza) ed iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza;

- adeguata conoscenza della lingua italiana;

- possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana;

2. età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;

3. non avere riportato condanne penali che impediscano, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;

4. non avere procedimenti penali in corso che possano comportare sospensione e/o estinzione del rapporto di lavoro ovvero le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali pendenti a proprio carico;

5. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti o viziati da invalidità insanabile;

7. posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985) OPPURE per i cittadini non italiani posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza;

8. assolvimento dell'obbligo scolastico conseguito in Istituti statali o Istituti legalmente riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato. Per i cittadini italiani in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente avviso di selezione, così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165;

9. possesso della patente di guida B in corso di validità;

10. idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere. L'Amministrazione si riserva di sottoporre i candidati a visita medica di controllo, per l'accertamento dell'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale di "Collaboratore Esperto tecnico";

11. assenza di cause ostative all'accesso eventualmente prescritte ai sensi della legge per la costituzione del rapporto di lavoro;

12. disponibilità all'effettuazione del servizio di pronta reperibilità attuata dall'Ente;

13. non trovarsi nella condizione di disabile di cui alla legge n. 68/99 (art. 3 comma 4);

14. eventuali titoli di preferenza ai sensi dell'art. 5, comma 4, del D.P.R. 487/1994.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti sin dalla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domanda di ammissione.

L'accertamento della mancanza di uno soltanto dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assunzione comporta in qualunque tempo l'esclusione dal concorso o la risoluzione del contratto individuale di lavoro.

ART. 4 – PREFERENZE E RAPPRESENTATIVITA' DI GENERE

Sulla presente selezione sono applicate, a parità di merito, le preferenze elencate dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm.ii., dall' art. 3, comma 7 dalla Legge 15 maggio 1997, n. 127 e dall'art. 2, comma 9, della Legge 16 giugno 1998, n. 191. L'omessa dichiarazione, entro la data di scadenza dell'avviso, dei titoli che danno diritto alle preferenze di cui al presente articolo, esclude il candidato o la candidata dal beneficio.

Ai sensi dell'art. 6 del DPR n. 487/1994 e s.m.i., si riporta la percentuale di rappresentatività dei generi nel profilo messo a selezione: Donne: 34% Uomini: 66%. Poiché il differenziale tra i generi risulta superiore al 30%, si applica, in questa selezione, il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o).

Art. 5 – PUBBLICAZIONE DEL BANDO: TERMINI E MODALITA'

I candidati dovranno far pervenire la domanda unicamente in via telematica tramite il Portale Unico di Reclutamento della funzione Pubblica raggiungibile al link www.InPA.gov .

Il personale interessato a partecipare alla predetta procedura invia la propria candidatura, previa registrazione al Portale Unico del Reclutamento.

La registrazione al predetto Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID/CIE/CNS/eIDAS di cui all'art 64, commi 2 -quater e 2-nonies del decreto legislativo 07.03.2005 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'art 9 del Regolamento UE n° 910/2014.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n° 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, e del decreto legislativo 30.06.2003 n° 196.

La registrazione, la compilazione e l'invio online della domanda devono essere completati entro il quindicesimo giorno decorrente dalla pubblicazione del presente avviso sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet "https://www.inpa.gov.it".

La procedura informatica per la presentazione delle domande verrà automaticamente disattivata alle ore **23:59 del giorno 24 Aprile 2026**. Oltre questo termine, il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso d'invio.

L'utilizzo di modalità diverse di iscrizione comporterà l'esclusione del candidato dalla selezione.

Dopo aver effettuato l'accesso al portale "inPA - Portale per il Reclutamento" il candidato dovrà procedere con la compilazione del proprio curriculum vitae (cliccando sull'apposita sezione "Curriculum"), completo di tutte le generalità anagrafiche e dei vari elementi concernenti la propria situazione personale e professionale, nonché di varie informazioni che lo stesso ritenga utili al fine di consentire una valutazione completa della professionalità posseduta e delle motivazioni a fondamento della propria domanda.

La compilazione on-line della domanda potrà essere effettuata tutti i giorni ed in qualsiasi ora. Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione al bando di mobilità e le dichiarazioni sostitutive sono rese sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate. In caso venissero presentate più domande dallo stesso candidato, viene presa in considerazione e valutata l'ultima domanda trasmessa cronologicamente

(attestazione automatica da parte del sistema informatico), purché ovviamente entro i termini prescritti dal presente bando.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i disguidi causati dal malfunzionamento del portale "inPA - Portale per il Reclutamento", ovvero dipendenti da caso fortuito, forza maggiore o inesatta o non chiara trascrizione, da parte del candidato, dei dati anagrafici, dell'indirizzo di residenza o dell'indirizzo di posta elettronica, anche nel caso in cui la casella di posta elettronica indicata dal candidato non sia in grado di ricevere messaggi, pertanto è cura del candidato notificare all'Amministrazione qualunque cambiamento dei predetti recapiti.

È onere del candidato controllare di avere allegato i file corretti e completi di tutta la documentazione richiesta nel bando, in quanto la procedura dà conto solo dell'avvenuta trasmissione del file ma non del suo effettivo contenuto.

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n.445/2000 e dalla vigente normativa. La mancata esclusione dalla prova non costituisce, in ogni caso, garanzia della regolarità, né sana l'irregolarità della domanda di partecipazione alla selezione.

Nella domanda di partecipazione alla presente procedura, i candidati devono dichiarare, pena l'esclusione, sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000, in caso di dichiarazioni mendaci:

- 1) il cognome, il nome, il codice fiscale, il luogo e la data di nascita;
- 2) la residenza, il recapito telefonico, il recapito di posta elettronica e il recapito di posta elettronica certificata se posseduto presso cui potranno essere effettuate eventuali comunicazioni, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni degli stessi recapiti;
- 3) il possesso di tutti i requisiti di ammissione richiesti dall'art. 3 del presente avviso, ivi compreso l'ultimo titolo di studio posseduto *oppure* attestazione di assolvimento dell'obbligo scolastico, con la specificazione dell'istituto che lo ha rilasciato, della data di conseguimento e del voto conseguito;
- 4) gli eventuali titoli di preferenza ex art. 4 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e ss.mm.ii.;
- 5) l'adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini non italiani);
- 6) l'accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nell'avviso.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla procedura:

- domanda incompleta e/o redatta/inoltrata con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando;
- domanda pervenuta prima del termine di apertura del bando oppure oltre il termine di scadenza dello stesso;
- la mancanza dei requisiti previsti per la partecipazione alla selezione.

Tutti/e i/le candidati/e saranno AMMESSI/E alla presente procedura CON RISERVA di verifica del possesso dei requisiti previsti ai fini della partecipazione.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione alla procedura hanno valore di "*dichiarazioni sostitutive di certificazione*" ai sensi dell'art 46 del citato D.P.R. 445/2000 e di "*dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà*" ai sensi degli art. 47 del citato D.P.R. 445/2000.

Si ricorda che, ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese, il candidato decade dalla partecipazione alla selezione e dall'eventuale assunzione, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R.

Il Comune di Castiglione della Pescaia si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente bando, nonché di prorogare o riaprirne il termine di scadenza. La presentazione della domanda di ammissione non determina alcun diritto in favore dei candidati, anche dopo la scadenza del bando; in particolare, il procedimento di cui alla presente procedura potrà essere interrotto in caso di sopravvenute indicazioni normative circa nuove modalità di svolgimento dei concorsi per gli enti locali.

ART. 5 – DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati, obbligatoriamente, per i casi specifici:

- copia del documento di identità in corso di validità;
- copia della patente di guida B;
- (qualora si trovino nella relativa condizione) documentazione comprovante i requisiti generali che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso;
- (nel caso di titolo di studio conseguito all'estero), provvedimento di equipollenza/equiparazione o richiesta di riconoscimento inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica se si è dichiarato nella Sezione "Titoli di studio e abilitazioni professionali";

ART. 6 – SVOLGIMENTO DEL CONCORSO

La selezione è articolata in una **prova orale e una prova pratica** entrambe volte a valutare le specifiche competenze professionali in ambito tecnico manutentivo e operativo previste per il profilo professionale richiesto, che saranno valutati da un'apposita Commissione esaminatrice sulla base di criteri che verranno predeterminati dalla medesima e comunicati ai candidati prima dell'inizio della prova.

Per superare la prova il/la candidato/a dovrà conseguire un punteggio di almeno 21/30.

ART. 7 – AMMISSIONE E CALENDARIO PROVA D'ESAME.

Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva di verifica del possesso dei requisiti, ad eccezione dei candidati che rientrano nei casi di esclusione tassativamente previsti all'art. 3 del presente bando.

L'elenco dei candidati ammessi con riserva, gli esiti del colloquio e della prova pratica, la graduatoria finale di merito nonché ogni altra comunicazione inerente la presente selezione saranno resi noti esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet dell'ente all'indirizzo www.comune.castiglionedellapescaia.gr.it, Amministrazione Trasparente, nella sezione "Bandi di concorso" ed hanno valore di notifica a tutti gli effetti, nonché sul Portale "inPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>.

Si comunica che il colloquio e la prova pratica, salvo diverso avviso, avranno luogo presso il Cantiere Comunale sito in 58043 Castiglione della Pescaia (GR), Strada Provinciale del Padule 3, Km 19 il giorno:

MARTEDI' 28 APRILE 2026 ALLE ORE 09:00

In base al numero dei presenti, si proseguirà la selezione il seguente giorno mercoledì 29 Aprile 2026 alle ore 09:30.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica a tutti gli effetti di legge, pertanto i candidati ammessi a sostenere la prova, senza nessun altro preavviso o invito, dovranno presentarsi a sostenere il colloquio orale e la prova pratica nel giorno, nell'ora e nelle sedi stabilite, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione del candidato/della candidata nell'ora d'inizio e nel luogo indicati per il colloquio e la prova pratica, sarà considerata come rinuncia a partecipare, anche in caso di impedimento derivante da causa di forza maggiore.

ART. 8 – GRADUATORIA DI MERITO E SUA VALIDITA'

La graduatoria finale di merito degli idonei è formata in ordine decrescente di votazione con osservanza, a parità di punti, delle preferenze di cui all'art. 4 del presente bando.

La suddetta graduatoria rimane efficace per il termine indicato secondo i termini di legge dalla data di approvazione della medesima, salvo diverse disposizioni legislative che dovessero intervenire nel corso della sua validità e, della stessa, il Comune potrà avvalersi, secondo le esigenze di servizio, per la costituzione di eventuali ulteriori rapporti di impiego a tempo determinato nel medesimo profilo professionale.

L'Amministrazione può consentire, a sua insindacabile discrezionalità, la possibilità di utilizzo della graduatoria da parte di altri Enti ed Amministrazioni che ne facciano richiesta per le assunzioni a tempo determinato.

ART. 9 – RISERVE E PREFERENZE

A parità di punteggio in graduatoria di merito sono titoli di preferenza quelli indicati all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.

I titoli di preferenza operano a condizione che siano posseduti entro la data di scadenza dell'avviso e che siano stati esplicitamente dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione. I titoli di preferenza non espressamente indicati nella domanda non saranno valutati.

Le riserve di legge, in applicazione della normativa vigente, e i titoli di preferenza sono valutati esclusivamente all'atto della formulazione della graduatoria di merito.

ART. 10 – FORMAZIONE E VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

La Commissione procederà alla formazione della graduatoria finale di merito contenente l'elenco di idonei, nella quale i concorrenti saranno posti in ordine decrescente rispetto al punteggio ottenuto nella prova orale.

Al termine delle operazioni la Commissione esaminatrice rimetterà gli atti della selezione alla Responsabile dell'Ufficio Personale, la quale provvederà all'approvazione delle operazioni svolte dalla Commissione esaminatrice, alla formulazione ed approvazione della graduatoria definitiva di merito, previa soluzione di

eventuali casi di parità sulla base dei documenti attestanti i titoli preferenziali dichiarati e l'applicazione degli eventuali titoli attestanti il diritto alla riserva di posti.

La graduatoria di cui sopra è pubblicata sul sito internet istituzionale del Comune di Castiglione della Pescaia e sul Portale InPA. Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

Nel periodo di validità della graduatoria, il Comune si riserva comunque la possibilità di bandire eventuali altre selezioni e/o di attingere da altre graduatorie in corso di validità per il medesimo profilo.

ART. 11 - ASSUNZIONE

Previo accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti e verifica degli adempimenti prescritti ai sensi della vigente normativa, si procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro con gli interessati che dovranno dichiarare di non essere nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001. Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I/Le candidati/e utilmente collocati/e in graduatoria, a seguito di provvedimento dell'Amministrazione di autorizzazione all'assunzione, vengono invitati/e con apposita comunicazione, inoltrata a mezzo PEC, all'indirizzo di posta elettronica certificata o indirizzo mail indicato nella domanda di partecipazione, per la stipula del contratto individuale di lavoro.

Il Comune di Castiglione della Pescaia si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente bando e di riaprire i termini di scadenza del medesimo, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

La partecipazione alla presente selezione presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle disposizioni di legge e contrattuali relative alle assunzioni a tempo indeterminato presso la Pubblica Amministrazione e di quelle relative allo stato giuridico ed al trattamento economico del personale.

ART. 11– DISPOSIZIONI GENERALI E TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Comune di Castiglione della Pescaia si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente bando e di riaprire i termini di scadenza del medesimo, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

La partecipazione alla presente selezione presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle disposizioni di legge e contrattuali relative alle assunzioni a tempo indeterminato presso la Pubblica Amministrazione e di quelle relative allo stato giuridico ed al trattamento economico del personale.

Ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 e del Regolamento Ue 2016/679, i dati personali dei candidati saranno trattati dall'Amministrazione Comunale esclusivamente ai fini della procedura di mobilità in oggetto e il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile dell'Ufficio Personale.

Il presente avviso verrà pubblicato all'Albo *on line*, sul sito web del Comune di Castiglione della Pescaia (www.comune.castiglionedellapescaia.gr.it) e sarà inviato tramite l'URP ai Comuni della Toscana al fine di assicurarne la massima diffusione.

Per quanto non disciplinato dal presente bando si rinvia al vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nonché alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali.

PER INFORMAZIONI E CHIARIMENTI GLI INTERESSATI POSSONO RIVOLGERSI:

- tramite posta elettronica ai seguenti indirizzi e-mail:

g.giannini@comune.castiglione dellapescaia.gr.it

m.biadi@comune.castiglione dellapescaia.gr.it

a.polvere@comune.castiglione dellapescaia.gr.it

- ALL'UFFICIO PERSONALE (previo appuntamento telefonico) dalle ore 9:30 alle 12.30 il lunedì, mercoledì e venerdì e, in orario pomeridiano, dalle ore 15:30 alle ore 17:00 il martedì e giovedì-telefono 0564/927162 -197.

Castiglione della Pescaia, 9 Aprile 2026

F.TO RESPONSABILE DELL'UFFICIO PERSONALE
Dott.ssa Giorgia Giannini