

AVVISO DI SELEZIONE

OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI, ESPERIENZE PROFESSIONALI ED EVENTUALE COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI 11 GRADUATORIE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE AUTONOMA A SUPPORTO DEL PROGETTO "RAFFORZARE IL RUOLO DELLA SCUOLA PER L'EDUCAZIONE AL RISPETTO E ALLA PARITÀ DI GENERE. UN PERCORSO DI ACCOMPAGNAMENTO E MONITORAGGIO PER LE SCUOLE", ESO4.5A2.B-FSEPN-INDIRE-2025-1, CUP B56E25001000001 (CODICE SEL_PRAA_3/26).

IL DIRETTORE GENERALE

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 19, comma 1, del decreto legge n. 98 del 2011, al fine di attuare nei tempi stabiliti, il disposto di cui all'articolo 2, commi dal 4-septiesdecies al 4-undevicies del decreto-legge 29 dicembre 2010, n. 225, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 febbraio 2011, n. 10, dal 01 Settembre 2012 è stato ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di ricerca con autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare, che succede senza soluzione di continuità all'Agenzia Nazionale per lo sviluppo dell'Autonomia Scolastica, la quale viene contestualmente soppressa;

VISTO lo Statuto INDIRE adottato con Delibera del Commissario Straordinario n. 25 del 20 dicembre 2024 e pubblicato il 23/12/2024;

VISTA la Delibera del Consiglio di amministrazione n. 36 del 04 luglio 2025 con la quale è stato rinnovato, per la durata di un quinquennio, il Dott. Flaminio Galli, Direttore Generale di INDIRE, a decorrere dal 01 novembre 2025;

VISTA la richiesta relativa all'affidamento di un servizio di accompagnamento e supporto delle istituzioni scolastiche nella progettazione, attuazione e documentazione di percorsi sull'educazione al rispetto della parità di genere richiesta con nota MIM AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE. U. 0116538.04-07-2025 ns. prot. n. N. 33073/2025 del 04-07-2025;

VISTA la nota di riscontro ns protocollo 54684/2025 del 8 ottobre 2025 relativa all'affidamento di un servizio di accompagnamento e supporto delle istituzioni scolastiche nella progettazione, attuazione e documentazione di percorsi sull'educazione al rispetto della parità di genere – Invio proposte progettuali definitive;

VISTA la nota MIM AOOGABMI.REGISTRO_UFFICIALE.2025.0195185 del 11.11.2025 in merito all'affidamento dei progetti "Rafforzare il ruolo della scuola per l'educazione al rispetto e alla parità di genere. Un percorso di accompagnamento e monitoraggio per le scuole" e "Educare alla parità e al rispetto: studentesse e studenti al centro del cambiamento" e alla proposta di Convenzione da sottoscrivere.

VISTA la Convenzione relativa ai progetti "Rafforzare il ruolo della scuola per l'educazione al rispetto e alla parità di genere. Un percorso di accompagnamento e monitoraggio per le scuole" e "Educare alla parità e al rispetto: studentesse e studenti al centro del cambiamento", trasmessa con protocollo interno 60614 del 12-11-2025.

VISTA la comunicazione di approvazione della Convenzione relativa ai progetti "Rafforzare il ruolo della scuola per l'educazione al rispetto e alla parità di genere. Un percorso di accompagnamento e monitoraggio per le scuole" e "Educare alla parità e al rispetto: studentesse e studenti al centro del cambiamento", approvata dal MIM con Decreto Direttoriale AOOGABMI.REGISTRO_UFFICIALE(U).0199096 n. 95 del 15 novembre 2025;

VISTA la nota protocollo 2026_442 del 9 gennaio 2026 contenente la Dichiarazione avvio attività progetti "Rafforzare il ruolo della scuola per l'educazione al rispetto e alla parità di genere. Un percorso di accompagnamento e monitoraggio per le scuole" CUP B56E25001000001 e "Educare alla parità e al rispetto: studentesse e studenti al centro del cambiamento" CUP B56E25001010001 - Programmazione dei Fondi Strutturali Europei 2021-2027 – Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e Competenze – OS ESO4.5 e OS ESO4.6;

INDIRE

Codice fiscale 80030350484
Posta elettronica certificata: indire@pec.it
Codice IPA: indire



VISTA la Convenzione controfirmata, trasmessa con nota MIM prot. n. 0006755 del 14/01/2026, registrata dagli organi di controllo, come comunicato dal MIM con nota di riferimento ns. prot. n. 36/2026;

VISTA la versione aggiornata della proposta progettuale e piani attività 2026 – dei progetti “Rafforzare il ruolo della scuola per l'educazione al rispetto e alla parità di genere. Un percorso di accompagnamento e monitoraggio per le scuole” CUP B56E25001000001 e “Educare alla parità e al rispetto: studentesse e studenti al centro del cambiamento” CUP B56E25001010001, di cui alla nota ns protocollo 2026.5266 del 09-02-2026

VISTA la nota MIM m_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(U).0037938.19-02-2026 di Riscontro alla nota prot. n. 5266 del 9 febbraio 2026, con approvazione della versione rimodulata del progetto “Rafforzare il ruolo della scuola per l'educazione al rispetto e alla parità di genere. Un percorso di accompagnamento e monitoraggio per le scuole”.

VISTA la nota preventiva con la quale l'Amministrazione ha avviato la manifestazione di interesse rivolta al personale Indire, per verificare la disponibilità a svolgere le attività oggetto del presente avviso (Prot. n. 26577 del 06/05/2026);

VISTA la richiesta formulata dal Responsabile di Progetto volta ad avviare la presente procedura di selezione ai fini della realizzazione delle azioni formative di cui al piano progettuale sopra richiamato (Prot. N. 21598 del 16-04-2026).

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica mediante procedura comparativa per titoli, esperienze professionali ed eventuale colloquio, finalizzata alla formazione di n. 11 (undici) graduatorie di esperti/autori, come individuati negli Allegati da 1 a 11 al presente Avviso, che ne costituiscono parte integrante (SEL_PRAA_3/26), per la realizzazione di moduli formativi destinati a docenti e personale scolastico nell'ambito del progetto “Rafforzare il ruolo della scuola per l'educazione al rispetto e alla parità di genere. Un percorso di accompagnamento e monitoraggio per le scuole”, ESO4. 5A2.B-FSEPN-INDIRE-2025-1, CUP B56E25001000001

Art. 1. Finalità della procedura e descrizione delle attività

L'obiettivo generale del progetto “Rafforzare il ruolo della scuola per l'educazione al rispetto e alla parità di genere. Un percorso di accompagnamento e monitoraggio per le scuole” ESO4.5A2.B-FSEPN-INDIRE-2025-1, finanziato dal Programma Nazionale SCUOLA E COMPETENZE 2021-2027, all'interno dell'Obiettivo Specifico ESO4.5, Migliorare la qualità, l'inclusività, l'efficacia e l'attinenza al mercato del lavoro dei sistemi di istruzione e di formazione, anche attraverso la convalida dell'apprendimento non formale e informale, per sostenere l'acquisizione di competenze chiave, comprese le competenze imprenditoriali e digitali, e promuovendo l'introduzione di sistemi formativi duali e di apprendistati (FSE+) è quello di accompagnare e supportare le istituzioni scolastiche nella progettazione, attuazione e documentazione di percorsi sull'educazione al rispetto della parità di genere. In particolare, il progetto prevede azioni di sostegno alle scuole quali:

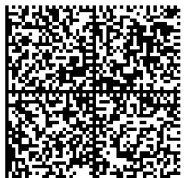
- 1) Percorsi di autoriflessione della scuola, con lo scopo di incrementare la consapevolezza sul tema, ma anche di mettere a sistema quanto già realizzato, anche al fine di realizzare azioni formative più mirate;
- 2) Percorsi di formazione continua del personale scolastico sulle tematiche del rispetto e della parità di genere, volte a sviluppare competenze pedagogiche, metodologiche e relazionali, secondo un approccio sistemico e interdisciplinare.

L'azione formativa sarà realizzata secondo il modello sperimentato e consolidato da INDIRE, tra i primi a sperimentare esempi di accompagnamento al personale scolastico tramite un ambiente virtuale e la messa a disposizione di numerose risorse consultabili liberamente in rete.

La formazione sarà fruibile in **modalità asincrona**, con la previsione di momenti di confronto/approfondimento sincroni. Sempre secondo il modello sperimentato da INDIRE, gli argomenti saranno suddivisi in moduli. Ciascun modulo sarà composto da videolezioni autoconsistenti della durata di massimo 20/25 minuti, facilmente fruibili pensate per favorire la massima partecipazione senza gravare sui tempi di vita e lavoro del personale scolastico. L'offerta formativa sarà inoltre profilata in base al grado di maturità delle istituzioni scolastiche rilevata nella fase di autovalutazione (basso/medio/elevato).

INDIRE

Codice fiscale 80030350484
Posta elettronica certificata: indire@pec.it
Codice IPA: indire



La formazione rimarrà aperta nel triennio e verrà incrementata anche alla luce delle esigenze emerse dai risultati dell'azione di ricerca e degli sviluppi progettuali.

L'ambiente online prevede, inoltre, la creazione di comunità di pratiche, sia per docenti che dirigenti: la piattaforma di formazione fornirà infatti spazi virtuali per promuovere la creazione di networking senza vincoli spazio – temporali.

Saranno inoltre messe a disposizione delle e dei corsisti materiali scaricabili e suggerimenti per realizzare percorsi formativi in classe, anche attraverso il coinvolgimento di soggetti terzi, con comprovata expertise sul tema.

La formazione per tutto il **personale scolastico (DS, docenti, personale ATA)** è elemento fondamentale per contribuire a creare una scuola attenta alla parità di genere e al contrasto alla violenza. L'approccio utilizzato porrà particolare attenzione proprio al ruolo delineato dalla normativa, affinché la scuola sia impegnata nel contrasto alle discriminazioni e alla diffusione di una cultura del rispetto, focalizzando l'attenzione sulle modalità con cui il tema può essere affrontato all'interno delle discipline e degli insegnamenti curricolari, fornendo spunti, suggestioni e suggerimenti perché l'educazione alla parità e al rispetto attraversi la quotidianità dell'insegnamento. Oltre ai contenuti didattici il focus sarà anche sulle metodologie di insegnamento. L'obiettivo è infatti quello di creare una cultura diffusa dell'uguaglianza che vada oltre i confini delle discipline e delle aree di insegnamento e veda studentesse e studenti soggetti attivi nella costruzione e nell'analisi dei contenuti, ma anche nella possibilità di esplicitare opinioni ed emozioni, non solo in momenti dedicati, ma anche all'interno della didattica e della vita scolastica. Una particolare attenzione sarà dedicata alla Dirigenza Scolastica e al personale ATA.

Sulla base di quanto illustrato l'attività formativa è stata strutturata in più step:

- a) **Formazione propedeutica:** rivolta all'intera comunità educante. In questa prima fase, i materiali formativi mirano a delineare il quadro generale dal punto di vista storico, teorico e normativo, introducendo questioni specifiche relative ai temi trattati.
- b) **Fase di autovalutazione:** nelle scuole, la Dirigenza scolastica e i docenti intraprendono un percorso strutturato di autovalutazione che, partendo dal RAV e attraverso l'ausilio di domande guida, permette di definire il punto di partenza in relazione ai temi della parità e del rispetto. Grazie a questo approfondimento, verranno esaminati sistematicamente i punti di forza dell'istituzione e individuate le aree che necessitano di interventi migliorativi.

L'iter si conclude con la compilazione di un documento online che genera automaticamente un punteggio di valutazione e raccomandazioni specifiche per le diverse aree di processo.

- c) **Formazione profilata:** offerta personalizzabile in base al profilo professionale, alle esigenze individuali e ai bisogni dell'istituto di appartenenza.

L'ambiente di formazione rimarrà aperto per l'intera durata del progetto e verrà regolarmente aggiornato nel corso dei tre anni con la pubblicazione di nuove videolezioni e materiali, anche in considerazione dei feedback e delle sollecitazioni provenienti dalle scuole.

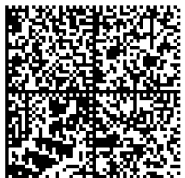
Questionario di uscita: rivolto ai corsisti per la valutazione finale delle competenze acquisite sui temi oggetto della formazione.

Gli obiettivi generali del percorso sono:

1. Acquisire conoscenze teoriche e normative sui temi della parità di genere, dell'educazione al rispetto, delle dinamiche di segregazione formativa e lavorativa, della violenza di qualsiasi forma e delle intersezioni con altri fattori identitari.
2. Sviluppare competenze di analisi critica rispetto a pratiche educative, materiali didattici, linguaggi e comportamenti professionali che possono veicolare stereotipi o discriminazioni.
3. Progettare e implementare interventi educativi coerenti con i principi di parità e rispetto, contestualizzati rispetto alle specificità dell'istituzione scolastica di appartenenza e integrati nelle dimensioni del RAV.
4. Promuovere capacità di lavoro in rete tra i diversi profili professionali per un approccio sistemico e condiviso alle tematiche di genere a livello di istituzione scolastica.

INDIRE

Codice fiscale 80030350484
Posta elettronica certificata: indire@pec.it
Codice IPA: indire



5. Costruire un linguaggio professionale comune che consenta comunicazione efficace e collaborazione interprofessionale sui temi della parità e del rispetto.

Obiettivi specifici per profilo professionale

Dirigenti Scolastici:

- Sviluppare competenze di leadership educativa orientata all'equità e all'inclusione.
- Integrare la dimensione della parità e del rispetto di ogni alterità nei documenti strategici dell'istituzione (PTOF, RAV, PDM)
- Promuovere politiche organizzative che favoriscano equilibrio di genere, il rispetto di ogni alterità e un clima inclusivo
- Coordinare e sostenere le azioni di tutto il personale in un'ottica sistemica

Docenti:

- Progettare unità di apprendimento e percorsi curricolari che valorizzino la prospettiva dell'educazione alla parità e rispetto nelle diverse discipline
- Utilizzare linguaggi, materiali didattici e metodologie didattiche inclusive e non stereotipate
- Sviluppare competenze di osservazione e gestione delle dinamiche di rispetto nel gruppo classe
- Integrare l'educazione al rispetto nella quotidianità delle pratiche didattiche

Personale ATA:

- Riconoscere e applicare protocolli di comunicazione rispettosi e inclusivi nella relazione con studenti, famiglie e colleghi
- Contribuire alla costruzione di un clima organizzativo accogliente e non discriminatorio
- Partecipare attivamente ai processi di cambiamento culturale dell'istituzione scolastica
- Valorizzare la propria funzione educativa nelle relazioni quotidiane con la comunità scolastica

Nella formazione profilata realizzata per l'AS 2025/26 i partecipanti saranno taggati per profilo professionale (DS, Docenti, ATA), con contenuti specifici per le competenze e responsabilità di ciascun ruolo. Successivamente, per gli anni scolastici 2026/2027 e 2027/2028, saranno mappati anche rispetto alle dimensioni del RAV, consentendo alle istituzioni scolastiche di orientare il percorso di accompagnamento del personale in funzione delle priorità emerse dall'autovalutazione effettuata con il questionario; progressivamente implementati, secondo un modello incrementale che prevede l'aggiunta di nuovi contenuti durante l'intero arco del progetto ed in particolare per la produzione di unità didattiche integrative, nonché per il supporto ai partecipanti e la realizzazione delle attività di accompagnamento, si rende necessaria l'individuazione di esperti/autori con competenze specifiche attinenti ai materiali da realizzare.

I moduli del piano editoriale per questa fase della formazione sono organizzati sulle tre macroaree del RAV (Indicazioni per la compilazione del Rapporto di autovalutazione). Questo per permettere ai corsisti di costruire il proprio percorso formativo in base a bisogni e interessi individuali ma anche sulla base del posizionamento della propria istituzione scolastica come risultato dal questionario scuola. Tre le macroaree:

Contesto ed esiti

Comprende quei moduli trasversali che riguardano modelli, strumenti e strategie per la realizzazione di azioni di educazione al rispetto e alla parità di genere con particolare attenzione a specifiche condizioni di disagio e marginalità.

Pratiche educative e didattiche

Comprende tutti i moduli che riguardano le seguenti aree di processo: Curricolo, progettazione e valutazione; Ambiente di apprendimento; Inclusione e differenziazione, Continuità e orientamento

Pratiche gestionali e organizzative

Comprende tutti i moduli che riguardano le seguenti aree di processo: Orientamento strategico e organizzazione della scuola, Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane, Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie.



Per realizzare i contenuti delle annualità successive al 2025/2026, ed in particolare per la produzione di unità didattiche integrative, nonché per il supporto ai partecipanti e la realizzazione delle attività di accompagnamento, si rende necessaria l'individuazione di esperti/autori con competenze specifiche attinenti ai materiali da realizzare.

Gli esperti/autori saranno selezionati valutando la loro formazione ed esperienza professionale, secondo diversi profili che corrispondono agli ambiti tematici dei contenuti da produrre, come di seguito dettagliato:

Profili		
1	Profilo A	Esperto/a Pedagogico
2	Profilo B	Esperto/a in Contrasto alla violenza
3	Profilo C	Esperto/a in ambito Umanistico
4	Profilo D	Esperto/a in ambito Steam
5	Profilo E	Esperto/a Sociologico
6	Profilo F	Esperto/a in Arti e immagine
7	Profilo G	Esperto/a in Partecipazione Studentesca
8	Profilo H	Esperto in processi di organizzazione scolastica
9	Profilo I	Esperto psicologo/psicoterapeuta
10	Profilo L	Esperto di sicurezza informatica
11	Profilo M	Esperto di benessere digitale

Gli esperti/autori (profili A- M) selezionati saranno chiamati a realizzare un numero variabile di video-lezioni, per un impegno massimo stimato **fino a 10 giorni lavorativi**, e potranno essere contrattualizzati, **in tutto o in parte, per lo svolgimento delle seguenti attività:**

- realizzazione di video-lezioni tematiche corredate da materiali didattici, tra cui: questionari di autovalutazione di fine lezione, composti da n. 3 domande a risposta multipla con indicazione della risposta corretta;
- redazione di testi didattici, comprensivi di suggerimenti per percorsi da realizzare in classe, bibliografie e sitografie ragionate, nonché toolkit didattici;
- contributo alla predisposizione del questionario di fine percorso, composto da n. 5 domande a risposta multipla con indicazione della risposta corretta;
- predisposizione di eventuali materiali di approfondimento, prodotti autonomamente e/o selezionati tra documenti e risorse a libera fruizione (non soggetti a vincoli di copyright).

Art. 2 Durata del contratto

L'espletamento dell'incarico secondo le modalità di cui all'art. 1 avrà durata di 9 mesi dalla stipula del contratto, salvo eventuali proroghe qualora le esigenze progettuali lo richiedessero.

Art. 3 Compenso

Attività da svolgere	Durata massima della prestazione	Compenso unitario a giornata per
Docenza in videolezione per fruizione asincrona	10 giorni	Fascia B: € 249,96/g

Ai sensi della Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, punto B.2, relativa alle prestazioni professionali del personale esterno, si definiscono due fasce di compenso per esperti e docenti:



- **Fascia A:** Comprende docenti di ogni ordine e grado, dirigenti della Pubblica Amministrazione, funzionari con almeno cinque anni di esperienza nel settore, ricercatori senior e professionisti con almeno cinque anni di esperienza nel profilo specifico.
- **Fascia B:** Comprende ricercatori universitari di primo livello, funzionari, ricercatori junior con almeno tre anni di esperienza, e professionisti o esperti con almeno tre anni di esperienza nel settore.

Per le collaborazioni autonome occasionali, i compensi si intendono al lordo di IRPEF e contributo INPS a carico del collaboratore e al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione.

Per le collaborazioni autonome professionali il compenso si intende al lordo di IRPEF, al netto di Iva (se dovuta) e cassa/rivalsa.

In base alle esigenze da valutare in fase di progetto e in base al profilo, si procederà all'attribuzione di **un numero massimo per incarico pari a 10 gg lavorative**.

I rimborsi per le trasferte saranno effettuati nel rispetto e nei limiti di quanto previsto dal Regolamento interno per il trattamento di missione del personale dipendente e degli organi di INDIRE e delle trasferte del personale esterno disponibile sul sito INDIRE <https://www.indire.it/amministrazione/disposizioni-general/atti-general/atti-amministrativi-general/>.

Art. 4 Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto, per tutti i profili, il possesso dei seguenti **requisiti generali**, pena l'inammissibilità della candidatura:

- Cittadinanza italiana o possesso della cittadinanza di stati membri dell'unione Europea;
- Età non inferiore ai 18 anni;
- Non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;
- Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, ovvero non essere stato licenziato per le medesime motivazioni;
- Non avere subito condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici.

È inoltre richiesto il possesso congiunto di specifici requisiti per ciascun profilo di partecipazione secondo quanto dettagliato nelle schede profilo allegate al presente avviso di selezione (All.ti 1-11); la loro mancanza comporta l'inammissibilità della candidatura. I requisiti di cui sopra devono essere obbligatoriamente posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione stabilito dal presente avviso.

L'accertamento della mancanza di tali requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

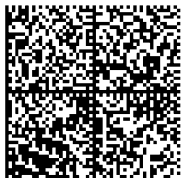
In caso di accertato stato di **quiescenza**, l'eventuale incarico conferito sarà svolto **a titolo gratuito**, in conformità alla normativa vigente in materia.

Art. 5 Criteri di valutazione

La Commissione attribuirà ai titoli culturali presentati, alle esperienze professionali e alle pubblicazioni dichiarate un punteggio complessivo massimo di 40 punti.

Il punteggio sarà assegnato secondo i criteri dettagliati nelle singole schede profilo allegate al presente avviso di selezione (All.ti 1-11).

Per ciascun profilo, saranno ammessi in graduatoria i candidati che avranno conseguito un punteggio pari ad almeno **20/40**.



Il punteggio complessivo spettante a ciascun candidato si otterrà sommando il punteggio risultante dalla valutazione delle esperienze professionali, dalle pubblicazioni e dagli ulteriori titoli secondo il profilo scelto.

A parità di merito e titoli si applica la normativa di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/94 così come modificato dall'art 2, comma 9, L. 191/1998.

Nella presente selezione è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli incarichi.

L'INDIRE si riserva la facoltà di procedere con la presente selezione anche in caso di proposizione di una sola domanda, purché in possesso dei requisiti di accesso indicati nel bando di selezione.

L'istruttoria delle candidature, affidata alla Commissione di selezione, prevede la valutazione di quanto dichiarato in fase di candidatura in relazione ai titoli e alle esperienze professionali dei candidati sulla base dei criteri stabiliti nel presente Avviso.

Qualora ritenuto necessario, la Commissione potrà disporre lo svolgimento di un colloquio, finalizzato ad approfondire la qualità, la pertinenza e l'efficacia delle esperienze maturate, con particolare riferimento alla realizzazione di buone pratiche in ambito scolastico.

Il colloquio è volto ad accertare il livello di competenza dei candidati, nonché la capacità di trasferire le esperienze acquisite e il loro impatto nei contesti educativi di riferimento.

Il punteggio massimo attribuibile per l'eventuale colloquio è pari a 20 punti.

L'eventuale colloquio avverrà alle condizioni e secondo le modalità contenute nel provvedimento di convocazione a colloquio, pubblicato sul sito INDIRE all'esito dell'istruttoria rimessa sulle candidature proposte.

Tale comunicazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti. I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova verranno considerati rinunciari.

Art. 6 Presentazione della domanda – termini e modalità

È ammessa la partecipazione ad un solo profilo di selezione. Trattandosi di avviso volta alla formazione di graduatorie allo stato non è previsto un numero determinato di incarichi da conferire, che saranno subordinati alle esigenze che si manifesteranno nel corso della realizzazione del progetto.

1. La domanda di ammissione alla selezione pubblica, pena l'esclusione dalla procedura, dovrà pervenire entro e non oltre il **ventesimo giorno** successivo alla pubblicazione del presente Avviso e deve essere attraverso la procedura telematica del Portale del Reclutamento InPA (www.inpa.gov.it), attraverso i seguenti passaggi:

- autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o eIDAS;
- compilazione di tutti i requisiti richiesti dal bando;
- inoltrò della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il bottone **"Conferma e Invia"** nella sezione **"Verifica e invio"** (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata).

2. Acquisita la domanda di candidatura, il sistema procederà ad inviare in automatico all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione un messaggio di conferma della ricezione della pratica con l'indicazione dell'ID univoco attribuito alla pratica. Tale codice potrà essere utilizzato nelle comunicazioni inerenti alle fasi della selezione.

3. L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per il mancato recapito della domanda imputabile a disguidi tecnici, fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Le dichiarazioni rese dai candidati sulla domanda di partecipazione alla selezione costituiscono dichiarazioni sostitutive ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445 e si richiama l'attenzione del candidato alle responsabilità penali cui può andare in contro in caso di dichiarazioni non veritiere ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR.

4. L'Amministrazione si riserva, in caso di accertate problematiche tecniche di natura temporanea, di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione al presente bando di concorso.

INDIRE

Codice fiscale 80030350484
Posta elettronica certificata: indire@pec.it
Codice IPA: indire



5. **Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio della domanda di partecipazione alla selezione.**

6. Il candidato deve compilare accuratamente la domanda di candidatura per la partecipazione alla selezione sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni.

All'atto di registrazione, l'interessato dovrà opzionare il profilo di partecipazione così come indicato negli allegati 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 e 11 al presente avviso e compila il proprio curriculum vitae con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del DPR 445/2000, **specificando il profilo di candidatura, come segue:**

- 1) **Profilo A:** Esperto/a Pedagogico, di cui al link: <https://portale.inpa.gov.it/ui/public-area/concoursedetail/574dfa7d38b342b592667d651cd03659>
- 2) **Profilo B:** Esperto/a in Contrasto alla violenza, di cui al link: <https://portale.inpa.gov.it/ui/public-area/concoursedetail/7cefa49ad8a1422e805efefdc6a20909>
- 3) **Profilo C:** Esperto/a in ambito Umanistico, di cui al link: <https://portale.inpa.gov.it/ui/public-area/concoursedetail/4239a49ad10f48a2b50f8e7937f41999>
- 4) **Profilo D:** Esperto/a in ambito Steam, di cui al link: <https://portale.inpa.gov.it/ui/public-area/concoursedetail/c4f4c66140cf4f5b9f22c68b46d0a545>
- 5) **Profilo E:** Esperto/a Sociologico, di cui al link: <https://portale.inpa.gov.it/ui/public-area/concoursedetail/ba9f6e059a9e499d9f4079a406f35e0a>
- 6) **Profilo F:** Esperto/a in Arti e immagine, di cui al link: <https://portale.inpa.gov.it/ui/public-area/concoursedetail/4e4e4784ff4c4d77a5f8944e142c947c>
- 7) **Profilo G:** Esperto/a in Partecipazione Studentesca, di cui al link: <https://portale.inpa.gov.it/ui/public-area/concoursedetail/5c4af92efa9940c9a8978c54be0f0d9c>
- 8) **Profilo H:** Esperto in processi di organizzazione scolastica, di cui al link: <https://portale.inpa.gov.it/ui/public-area/concoursedetail/474cc177e0234f2397f7bb658bc600a7>
- 9) **Profilo I:** Esperto psicologo/psicoterapeuta, di cui al link: <https://portale.inpa.gov.it/ui/public-area/concoursedetail/9924708ad1f14945bed1543b6eccad9d>
- 10) **Profilo L: Esperto** di sicurezza informatica, di cui al link: <https://portale.inpa.gov.it/ui/public-area/concoursedetail/1eaffcb5b4e14810b4f92e9af2872122>
- 11) **Profilo M:** Esperto di benessere digitale, di cui al link: <https://portale.inpa.gov.it/ui/public-area/concoursedetail/cba857406da2461494e7df5dd885695d>

Alla domanda di partecipazione devono essere **obbligatoriamente allegati**, in formato digitale e secondo le modalità di seguito indicate, i seguenti documenti:

1. curriculum vitae del candidato;
2. scheda anagrafica e fiscale, debitamente compilata in ogni sua parte.

La suddetta documentazione dovrà essere altresì dichiarata sul Portale di reclutamento InPA, nella sezione "Requisiti specifici".

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione alla selezione, sostitutive delle relative certificazioni e/o degli atti di notorietà, sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 21 dicembre 2000, n. 445, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Nella sezione "Allegati" del Portale InPA, il candidato dovrà caricare una dichiarazione sostitutiva, redatta secondo il modello allegato al presente Avviso, debitamente compilata e sottoscritta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, contenente le informazioni utili ai fini della successiva valutazione dei titoli e, in particolare:

- a) un elenco dettagliato delle pubblicazioni selezionate tra quelle inserite nel Portale InPA, da sottoporre alla valutazione della Commissione esaminatrice;
- b) le pubblicazioni, che dovranno essere pertinenti alle materie oggetto della selezione e al profilo prescelto;
- c) i titoli, riportati in un elenco analitico completo dei riferimenti necessari per la corretta valutazione ai sensi degli artt. 4 e 5 del presente Avviso e già inseriti nel Portale InPA.

L'INDIRE potrà effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati ai fini della partecipazione alla presente selezione pubblica: detti controlli saranno comunque effettuati relativamente a tutte le dichiarazioni sostitutive preliminarmente alla stipula del contratto.

INDIRE

Codice fiscale 80030350484
Posta elettronica certificata: indire@pec.it
Codice IPA: indire



Nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni penali di cui all'art. 76 del sopra citato DPR n. 445/2000.

La partecipazione alla selezione comporta l'incondizionata accettazione, da parte del candidato, di tutte le norme e condizioni contenute nel presente Avviso nonché di quelle contrattuali e regolamentari vigenti;

Art. 7. Cause di esclusione

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature:

- l'invio della candidatura in modalità diversa rispetto a quanto indicato nell'art.6 del presente avviso;
- la mancanza dei requisiti specificati negli allegati da 1 a 11, corrispondenti al profilo prescelto;
- la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art.4 del presente Avviso di selezione;
- la mancata allegazione di uno o più documenti richiesti di cui all'art.6 del presente avviso;
- la mancanza della sottoscrizione dei documenti richiesti nell'art. 6 del presente Avviso.

Non saranno ritenute valide le domande di partecipazione che risultino incomplete o irregolari, che non siano state trasmesse secondo le modalità indicate nell'art. 6 del presente Avviso o che non contengano tutte le indicazioni richieste dal medesimo articolo. L'ammissione alla selezione avviene con riserva di accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati.

Art. 8. Commissioni giudicatrici e valutazione comparativa dei candidati

La Commissione giudicatrice sarà nominata con decreto del Direttore Generale, successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, e sarà composta da personale e/o consulenti dell'Istituto dotati di comprovata esperienza nelle materie oggetto della selezione.

In considerazione della numerosità dei profili oggetto della procedura, la Commissione potrà operare mediante la costituzione di sottocommissioni.

A seguito della valutazione svolta dalla Commissione di cui sopra, sarà stilata per ciascun profilo la graduatoria degli idonei.

Art. 9. Termini dell'avviso

Il presente avviso rimane aperto per venti giorni dalla pubblicazione sul sito internet dell'Istituto, www.INDIRE.it – Sezione "Bandi e Concorsi" e sul portale di reclutamento InPA

Art. 10. Validità della graduatoria

Le graduatorie di merito per ogni profilo sono pubblicate sul sito dell'INDIRE. L'esito della procedura verrà comunicato mediante la pubblicazione dei soggetti idonei, identificati tramite il relativo codice INPA. Di tale pubblicazione è data notizia mediante avviso pubblicato sul Portale del Reclutamento InPA. Dalla data di tale pubblicazione decorrono i termini per l'impugnativa.

La suddetta pubblicazione sarà disposta nel rispetto della normativa sulla sicurezza dei dati e potrà essere effettuate omettendo i dati dei candidati, sostituiti dalle iniziali di cognome e nome con indicazione della data di nascita o dal codice di partecipazione al concorso, generato al momento della proposizione della candidatura dal Portale InPA.

Le graduatorie avranno validità fino alla chiusura del progetto salvo eventuali proroghe dello stesso, nell'ambito del quale verranno affidate le attività di cui al presente avviso.

L'Amministrazione conferirà ai primi nella graduatoria, incarichi di collaborazione autonoma (occasionale o professionale) nel rispetto del limite rappresentato dalle risorse finanziarie disponibili e dalle necessità progettuali.

In caso di sopravvenuta indisponibilità degli esperti ad accettare l'incarico o eventualmente in caso di impossibilità a proseguire l'incarico, si procederà secondo il criterio di scorrimento della graduatoria, affidando l'incarico a quei candidati che risulteranno in posizione utile nella graduatoria che potranno, quindi, essere incaricati da INDIRE per la realizzazione delle attività descritte all'art.1 del presente avviso.

INDIRE si riserva la facoltà di revocare il presente avviso di selezione in qualsiasi momento.



A graduatoria esaurita, in caso di necessità di conferimento di ulteriori incarichi, INDIRE si riserva la facoltà di riscorrere la graduatoria a partire dalla prima posizione utile fino alla scadenza su indicata.

Per ragioni di efficienza ed economia procedimentale, nonché per assicurare il miglior perseguimento dell'interesse dell'Amministrazione ad ottenere prestazioni di elevato livello scientifico, potranno essere conferiti ulteriori incarichi allo stesso prestatore d'opera, anche in deroga al suddetto criterio dello scorrimento, nel solo caso in cui gli incarichi successivi al primo abbiano ad oggetto il completamento, la revisione e integrazione di attività già effettuate.

In ossequio al principio di efficienza amministrativa, la graduatoria stilata in base alla presente selezione potrà essere utilizzata anche nell'ambito di ulteriori progetti in affidamento, o in corso di affidamento, dell'Istituto o sottoposti a valutazione nel periodo di validità della graduatoria, previa verifica della necessaria copertura finanziaria.

Art. 11. Affidamento degli incarichi

Trattandosi di incarichi di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7 D.lgs. n. 165/2001 la prestazione lavorativa sarà espletata senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti dell'INDIRE né comporterà l'osservanza di un orario di lavoro o l'inserimento all'interno della struttura organizzativa dell'Amministrazione fatte salve le esigenze di coordinamento e di impegno definite in sede contrattuale anche al fine di garantire un impegno congiunto con il team progettuale.

Il conferimento degli incarichi è subordinato, laddove applicabili, alle disposizioni di cui all'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001.

Il conferimento dell'incarico sarà preceduto da una richiesta di disponibilità trasmessa da INDIRE all'Esperto/Autore collocato in posizione utile in graduatoria, tramite posta elettronica.

Nel dare la disponibilità ad accettare la proposta di incarico il candidato si impegna ad acquisire l'autorizzazione di cui all'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001, laddove necessaria, in cui risulti in maniera chiara e univoca: la durata della collaborazione, l'importo della collaborazione, l'oggetto dell'attività e l'indicazione dell'Ente con cui si attiva la collaborazione.

Non si procederà al conferimento di incarico in caso di sussistenza di altro rapporto contrattuale con INDIRE, fatte salve diverse valutazioni dell'Amministrazione.

Tenuto conto dell'elevato numero di contratti da perfezionare e i tempi necessari per lo svolgimento delle attività, connessi anche alla durata del progetto, e in ossequio ai principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, **per la stipula del contratto** l'esperto in posizione utile in graduatoria deve essere in **possesso di firma digitale**.

I soggetti a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", pena la risoluzione dell'incarico stesso. Il Regolamento è consultabile sul sito dell'INDIRE, nella sezione "Amministrazione trasparente" al link http://www.indire.it/istituzionale/trasparenza/DPR_16_aprile_2013.pdf.

Art. 12 Responsabile del Procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dott. Flaminio Galli, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Art. 13 Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati forniti avverrà ai sensi del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la Protezione dei Dati (GDPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali.

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dall'INDIRE, prevalentemente con mezzi informatici, per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti alla gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo della graduatoria.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità per il candidato di partecipare alla selezione.



L'interessato gode dei diritti di cui all'articolo 7 del Codice in materia di protezione dei dati personali e agli articoli da 15 a 23 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), tra i quali: il diritto di accesso ai dati personali, di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano, di chiedere la portabilità dei dati, di opporsi al trattamento, di revocare il consenso, di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy).

Il Titolare del Trattamento dati è il Ministero dell'istruzione e il Merito, con sede in Roma, viale Trastevere 76/a, pec: pnr@postacert.istruzione.it.

Il MIM, quale Titolare, ha designato il proprio Responsabile della protezione dei Dati (RPD) domiciliato per la carica presso la sede del Ministero stesso, e contattabile ai seguenti recapiti, PEO: rp@istruzione.it, PEC: rp@postacert.istruzione.it.

L'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE), quale Responsabile del trattamento designato ai sensi dell'art 28 del GDPR, ha nominato un proprio RDP domiciliato per la carica presso la sede di INDIRE, e-mail dpo@indire.it.

Art. 14. Accesso agli atti della selezione

L'accesso alla documentazione attinente alla selezione è differito sino alla conclusione dell'iter procedimentale curato dalla Commissione giudicatrice.

Per la richiesta di accesso agli atti l'interessato può prendere visione del disciplinare vigente reperibile al seguente link: <https://www.indire.it/accesso-atti/quali-sono-le-norme-che-regolano-il-diritto-di-accesso/>.

Art.15. Pubblicazione del bando

Il presente bando è pubblicato sul Portale del Reclutamento inPA sito internet dell'Istituto, www.INDIRE.it – Sezione “Bandi e Concorsi”.

Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR Toscana) entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.

È ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 1971.

L'INDIRE si riserva la facoltà di revocare il presente avviso di selezione in qualsiasi momento, ovvero di non dar seguito al conferimento di incarichi in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari, di mutate esigenze organizzative e, comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero ovvero in caso di esito positivo della manifestazione di interesse avviata in relazione al personale interno all'interno, ferma restando la facoltà di mantenere in ogni caso in essere la graduatoria degli idonei.

Art. 16 Richieste di informazioni

Eventuali richieste di informazioni, sia di carattere scientifico sia di natura amministrativa, in merito alla presente procedura di selezione potranno essere inviate all'indirizzo di posta elettronica: selezioni@indire.it

Visto

Il Funzionario degli Affari Generali e Servizi giuridico--amministrativi

Francesca Diana

Visto

Il Dirigente del Servizio Gestione Risorse Umane, AA.GG. e Servizi Giuridico-Amministrativi

Valentina Cucci

IL DIRETTORE GENERALE

Flaminio Galli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

A.S.

