



GPS - Istanza scioglimento riserva abilitazione e/o specializzazione e/o Metodi Differenziati



ACCESSO E SELEZIONE ISTANZA.....	3
GESTIONE TITOLO DI ACCESSO.....	9
GESTIONE METODO DIFFERENZIATO.....	15
GESTIONE TITOLO INSEGNAMENTO LINGUA INGLESE.....	20
INOLTRO E ANNULLO DELLA DOMANDA.....	24



ACCESSO E SELEZIONE ISTANZA

online
stanze

PAGINA INIZIALE ISTANZA

L'utente ha selezionato la seguente istanza:

GRADUATORIE PROVINCIALI DI SUPPLENZA PERSONALE DOCENTE AA.SS. 2026/27 E 2027/28

Istanza scioglimento riserva per conseguimento titolo di
abilitazione/specializzazione/specializzazione metodo differenziato

La presente istanza deve essere utilizzata dagli aspiranti che hanno chiesto l'inserimento nelle graduatorie provinciali e di istituto di cui all'O.M. 27 del 2026 e hanno indicato di conseguire l'abilitazione e/o la specializzazione e/o la specializzazione metodo differenziato per l'accesso alle graduatorie di prima fascia dopo il termine di presentazione domande ed entro il 30 giugno 2026, secondo quanto previsto dall'art. 7 comma 4 lettera e) punti i) del predetto O.M.

Gli aspiranti devono presentare domanda per dichiarare gli estremi del titolo di abilitazione e/o specializzazione e/o metodo differenziato, entro il termine previsto per la chiusura dell'istanza.

Indicazioni su compilazione e inoltro della domanda

L'intero processo di compilazione della domanda da parte dell'aspirante verrà tracciato tramite il salvataggio di ciascuna sezione e dovrà essere finalizzato dall'aspirante stesso con l'inoltro della domanda.

L'aspirante ha facoltà di modificare i dati presenti nelle sezioni compilate, finché non avrà inoltrato l'istanza. Al momento dell'inoltro, il sistema crea un documento in formato .pdf, che viene inserito nella sezione "Archivio" presente sulla home page dell'utente, contenente il modulo domanda compilato. Il documento sarà stato contestualmente inviato dal sistema agli indirizzi di posta elettronica noti dell'aspirante ad eccezione di quella certificata.

N.B. Dopo l'inoltro della domanda, i dati presenti nel PDF potranno essere modificati solo previo annullamento dell'inoltro. L'aspirante dovrà quindi procedere all'annullamento tramite apposita funzionalità, modificare i dati e provvedere ad un nuovo inoltro entro il termine di scadenza di presentazione delle istanze.

A supporto dell'aspirante, è disponibile la guida operativa, oltre alle note alla compilazione presenti, dove necessario, nelle diverse sezioni.

A conferma del corretto completamento dell'operazione, l'aspirante deve:

- **Verificare** la ricezione di una mail contenente la conferma dell'inoltro e la domanda in formato .pdf;
- **Verificare** che accedendo in visualizzazione sull'istanza, la stessa si trovi nello stato "inoltrata";
- **Accedere alla sezione "Archivio"** presente sulla Home Page personale di Istanze online e verificare che il modulo domanda contenga tutte le informazioni corrette.

Prima dell'utilizzo delle funzioni, si consiglia di leggere attentamente le Istruzioni per la compilazione presenti sulla Home Page personale di Istanze online, nella box della specifica istanza.

AVVERTENZE

La compilazione della presente istanza avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

In particolare:

- i dati riportati dall'aspirante assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46. Vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per il dipendente che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità;
- i dati richiesti sono acquisiti ai sensi dell'art. 46, sono strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura amministrativa e verranno trattati ai sensi e con le garanzie di cui agli articoli 6 e 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Informativa sul trattamento dei dati personali (ex Artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016)

Il Ministero dell'istruzione e del merito, in qualità di Titolare del trattamento (di seguito anche «Ministero» o «Titolare»), desidera, con la presente informativa, fornire le informazioni circa il trattamento dei dati personali che La riguardano e che acquisisce per il tramite degli Uffici Scolastici Regionali e degli Ambiti Territoriali dei singoli UU.SS.RR. Tali Uffici entrano in possesso dei già menzionati dati per effetto delle attività connesse allo svolgimento della procedura per soli titoli come disciplinata dal O.M. n. 27/2026.

Titolare del trattamento dei dati

Il Titolare del trattamento è il Ministero dell'istruzione e del merito, con sede in Roma, presso Viale di Trastevere, n. 76/a, 00153 Roma, per il tramite degli Uffici Scolastici Regionali e degli Ambiti Territoriali dei singoli UU.SS.RR, che ne esercitano le funzioni ai sensi della Direttiva del Ministro dell'Istruzione n. 194/2020, ed i cui recapiti sono riportati di seguito:

- U.S.R. Abruzzo drab@postacert.istruzione.it
- U.S.R. Basilicata drba@postacert.istruzione.it
- U.S.R. Calabria drca@postacert.istruzione.it
- U.S.R. Campania drca@postacert.istruzione.it
- U.S.R. Emilia Romagna drer@postacert.istruzione.it
- U.S.R. Friuli V. Giulia drfr@postacert.istruzione.it
- U.S.R. Lazio drla@postacert.istruzione.it
- U.S.R. Liguria drli@postacert.istruzione.it
- U.S.R. Lombardia drlo@postacert.istruzione.it
- U.S.R. Marche drma@postacert.istruzione.it
- U.S.R. Molise drmo@postacert.istruzione.it
- U.S.R. Piemonte drpi@postacert.istruzione.it
- U.S.R. Puglia drpu@postacert.istruzione.it
- U.S.R. Sardegna drsa@postacert.istruzione.it
- U.S.R. Sicilia drsi@postacert.istruzione.it
- U.S.R. Toscana drto@postacert.istruzione.it
- U.S.R. Umbria drum@postacert.istruzione.it
- U.S.R. Veneto drve@postacert.istruzione.it

A tali Uffici potrà rivolgersi per la tutela dei Suoi diritti.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile per la protezione dei dati personali del Ministero dell'Istruzione e del Merito è contattabile scrivendo al seguente indirizzo di posta elettronica:

E-mail: rpd@istruzione.it

Responsabile del Trattamento

Responsabile del trattamento dei dati, ai sensi dell'articolo 28 del GDPR, è la Società Generale d'Informatica S.p.A. (Sogei), in quanto affidataria dei servizi infrastrutturali, di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Autorità di controllo

Garante per la protezione dei dati personali

Indirizzo e-mail: garante@gpdp.it

Indirizzo PEC: protocollo@pec.gpdp.it

Sito web: <https://www.garanteprivacy.it>

Base giuridica e finalità del trattamento

La base giuridica del trattamento dei dati personali è individuata nell'adempimento di un obbligo legale nonché nell'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento e dall'esecuzione, a tale esercizio connessa, di un compito di interesse pubblico, secondo quanto previsto dall'articolo 6, par. 1, lett. c) ed e) del Regolamento (UE) 2016/679 negli articoli 2-sexies, comma 2, lettera dd) e 2-octies, comma 3, lettera a) del D. lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice Privacy) e s.m.i.

La fonte normativa da cui discendono gli obblighi giuridici di cui sopra è costituita dalla Legge 3 maggio 1999, n. 124 recante "Disposizioni urgenti in materia di personale scolastico", art. 4. co. 6-bis e 6-ter, come modificato, in particolare dal Decreto - Legge 8 aprile 2020, n. 22, recante "Misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato nonché in materia di procedure concorsuali e di abilitazione e per la continuità della gestione accademica", convertito con modificazioni dalla L. 6 giugno 2020, n. 41, e successivamente modificato, in particolare, dall'articolo 19, comma 3-bis, del Decreto - Legge 27 gennaio 2022, n. 4, e dall'articolo 5, comma 2, lettera a), del Decreto-Legge 30 dicembre 2023, n. 215.

La finalità del trattamento, ai sensi dell'art.1 dell'Ordinanza Ministeriale, consiste nel consentire la gestione della domanda, incluso ogni altro adempimento connesso, di inserimento/aggiornamento nelle graduatorie provinciali di supplenza per gli AA.SS. 2026/27 e 2027/28.

Tipologia di dati trattati e modalità di trattamento

Oggetto del trattamento sono:

- i dati anagrafici (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale) e i dati di recapito (indirizzo, luogo di residenza, telefono, indirizzo di posta elettronica e/o di posta certificata), di cui all'art. 4, n. 1, del Regolamento (UE) 679/2016;



Il trattamento dei dati è effettuato nel pieno rispetto dei principi di correttezza, liceità, adeguatezza e pertinenza del trattamento, nonché minimizzazione e necessità di cui al GDPR, per le sole finalità suindicate.

Il trattamento avviene in modalità elettronica mediante registrazione, elaborazione, archiviazione e trasmissione dei dati, con ausilio di strumenti informatici.

Il Titolare adotta misure tecniche e organizzative previste dalla normativa vigente, adeguate a garantire un livello di sicurezza idoneo rispetto alla tipologia di dati trattati.

Cookies e dati di navigazione

I cookies sono piccoli file di testo che il sito web invia al terminale dell'utente, ove vengono memorizzati per poi essere ritrasmessi al sito alla visita successiva.

Tali cookies si suddividono in:

- cookies tecnici (cookies di navigazione o di sessione) che permettono di utilizzare temporaneamente le informazioni necessarie per la navigazione in rete ed a garantire il funzionamento, la sicurezza e la disponibilità dei siti/sistemi. Tali cookies restano attivi per la sola sessione di riferimento e vengono eliminati alla chiusura del browser. Il loro utilizzo è strettamente limitato ai dati identificativi di sessione (costituiti da numeri casuali generati da server) ed è necessario a consentire l'esplorazione sicura ed efficiente della Piattaforma;
- cookies di profilazione che vengono utilizzati per rilevare le preferenze manifestate dall'utente nell'ambito della navigazione in rete, individuando azioni o schemi comportamentali ricorrenti.

La Piattaforma messa a disposizione dal Ministero dell'istruzione e del merito utilizza solo cookies tecnici, al solo fine di "effettuare la trasmissione di una comunicazione su una rete di comunicazione elettronica, o nella misura strettamente necessaria al fornitore di un servizio della società dell'informazione esplicitamente richiesto dall'abbonato o dall'utente a erogare tale servizio", ai sensi dell'art. 122, comma 1 del D.lgs. 196/2003 (Codice Privacy) e s.m.i. Non sono presenti cookies di profilazione e nessun dato personale degli utenti viene in proposito acquisito.

Il trattamento avente ad oggetto i citati cookies risulta conforme a quanto previsto dalle Linee guida adottate dal Garante per la protezione dei dati personali con provvedimento n. 231 del 10 giugno 2021.

Autorizzati del trattamento

I Suoi dati personali una volta acquisiti dal Titolare unicamente per il conseguimento delle finalità indicate, possono essere trattati dalle seguenti categorie di soggetti:

- dipendenti dell'amministrazione centrale e periferica del Ministero dell'istruzione e del merito;
- dipendenti degli Uffici Scolastici Regionali e Provinciali;
- dipendenti o collaboratori dei Responsabili del trattamento.

opportunamente autorizzati ai sensi dell'art. 2- quaterdecies del D. lgs. n. 196/2003 (Codice Privacy) e s.m.i. ed istruiti sugli obblighi derivanti dalla normativa in materia di privacy.

Destinatari del trattamento

I dati personali degli Interessati potranno essere comunicati dal Ministero ad altri soggetti pubblici o privati esclusivamente nei casi e nei modi previsti dall'art. 2-ter del D. lgs. n. 196/2003 (Codice Privacy).

Privacy) e s.m.i. e dalle ulteriori previsioni applicabili in materia.

I dati personali non sono soggetti a diffusione.

Fonte dei dati e natura del conferimento

I dati anagrafici (es. nome, cognome, data di nascita) e i dati di recapito (es. indirizzo, CAP, luogo di residenza, telefono, indirizzo di posta elettronica) provengono dal sistema "Istanze OnLine" del Ministero dell'istruzione e del merito e sono dichiarati dall'Utente in fase di registrazione o modificati successivamente alla registrazione.

Gli altri dati richiesti devono essere da Lei inseriti per le finalità istituzionali sopra descritte. Il mancato conferimento da parte Sua dei dati di cui sopra preclude l'inoltro della domanda.

Trasferimento dei dati personali verso Paesi Terzi o Organizzazioni internazionali

Non è previsto il trasferimento di dati al di fuori dell'unione Europea o ad organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione dei dati personali

Ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento (UE) n. 679/2016, al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente, i dati sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati.

In particolare, i dati forniti per la presentazione della domanda saranno trattati e conservati dal Ministero, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario alla gestione delle operazioni di individuazione dei destinatari di contratto e allo svolgimento di tutte le successive attività connesse, in archivi informatici/cartacei, anche per i necessari adempimenti che competono ai Comitati di Valutazione, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria.

Diritti degli interessati

Il Regolamento (UE) 2016/679 attribuisce ai soggetti interessati i seguenti diritti:

- diritto di accesso (art. 15) - ha il diritto, in particolare, di ottenere la conferma che siano o meno in corso trattamenti di dati personali che La riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso a tali dati;
- diritto di rettifica (art. 16) - ha il diritto di ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che La riguardano;
- diritto alla cancellazione (art. 17) - ha il diritto di ottenere la cancellazione dei dati personali che La riguardano, nei limiti e nei casi espressamente previsti dal Regolamento (UE) 679/2016;
- diritto di limitazione di trattamento (art. 18) - ha il diritto di ottenere la limitazione del trattamento dei Suoi dati;
- diritto di opposizione (art. 21) - ha il diritto di opporsi all'ulteriore trattamento dei Suoi dati.

Il diritto alla portabilità dei dati (art. 20) non si applica al trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento.

In relazione al trattamento dei dati che La riguardano, si potrà rivolgere per esercitare i Suoi diritti agli Uffici Scolastici Regionali e degli Ambiti Territoriali dei singoli UU.SS.RR, i cui recapiti sono riportati nella

sezione "Titolare del trattamento dei dati" della presente informativa.

Diritto di Reclamo

Nel caso in cui ritenga che il trattamento dei dati personali a Lei riferito sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 679/2016, ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dall'art. 77 o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento stesso.

Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi degli artt. 13, par. 2, lettera f) del Regolamento (UE) 679/2016.

Aggiornamenti alla presente Informativa sul trattamento dei dati personali

Il Titolare si riserva il diritto di apportare modifiche alla presente informativa, dandone pubblicità agli utenti sulla presente pagina, che si invita a consultare periodicamente, utilizzando come riferimento la data di ultima modifica indicata a conclusione del testo, ciò al fine di conformarsi alla eventuale normativa, nazionale ed europea in materia di trattamento dei dati personali e/o di adeguarsi all'adozione di nuovi sistemi, procedure interne o comunque per ogni altro motivo che si rendesse opportuno e/o necessario.

Salvo quanto diversamente specificato, l'informa applicarsi al trattamento dei dati personali raccolto il 15 Giugno 2026

Ho preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali

IMPORTANTE : al fine di non avere problemi nella compilazione della domanda, non utilizzare, in nessun caso, il tasto "Indietro" o "Avanti" del browser collocato in alto a sinistra. Utilizzare il link "Indietro" o il pulsante "AVANTI" in basso ad ogni schermata

Accedi

Confermare con un check di aver preso visione dell'informativa e cliccare su «Avanti» per compilare la domanda

ATTENZIONE, l'aspirante risulta incluso nelle graduatorie provinciali di supplenza. Pertanto è vincolato a fare domanda sulla seguente provincia.

Provincia alla quale inoltrare la domanda

Avanti

Cliccare su «**Avanti**» per compilare la domanda

NOTA BENE: l'istanza deve essere indirizzata al medesimo ATP delle GPS, destinatario dell'istanza di inclusione presentata in precedenza.

L'istanza è destinata solamente agli aspiranti che hanno presentato domanda di inclusione alle GPS dichiarando di conseguire il titolo dopo il termine di presentazione della domanda stessa ma entro il 30 giugno 2026.

CONFERMA DATI PERSONALI

In questa sezione, è possibile visualizzare i **dati anagrafici e di recapito** precompilati.

NOTA BENE: per **modificare i dati anagrafici** occorre accedere all'Area Riservata e seguire le indicazioni presenti nella sezione «**Dati personali**»

I **dati di recapito** devono essere verificati, ed eventualmente modificati, sul portale delle Istanze on line prima di procedere alla compilazione dell'istanza, in quanto l'istanza li propone non modificabili. In particolare ci si deve accertare di aver inserito almeno un recapito telefonico in quanto obbligatorio ai fini della presente procedura. Per eventuali modifiche l'interessato deve accedere alle Funzioni di servizio, funzione Variazione dati di recapito.

DATI PERSONALI

Si informa che i dati di recapito sono rettificabili nella sezione "funzioni di servizio" del servizio Istanze OnLine e i dati anagrafici sono modificabili nell'area riservata del portale.

DATI ANAGRAFICI

Codice Fiscale
Cognome
Nome
Data di nascita
Provincia di nascita
Comune di nascita
Sesso

DATI DI RECAPITO AL QUALE RICEVERE LE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO

Indirizzo
Provincia
Comune
Cap
Telefono
Cellulare
Posta Elettronica
Posta Elettronica Certificata

Indietro

Avanti

Cliccare su «**Avanti**» per compilare la successiva sezione



Nella Pagina Iniziale del Modello di Presentazione della domanda, è possibile visualizzare il riepilogo delle **sezioni da compilare** per l'inoltro della domanda.

Le sezioni caratterizzate con un **asterisco (*)** devono essere obbligatoriamente compilate ai fini dell'inoltro.

Vengono proposte le graduatorie e Metodi differenziati che risultano presentati con la dichiarazione del conseguimento del titolo successivo alla chiusura istanza.

Modello di presentazione della domanda

Scelta graduatorie di interesse, fascia e titoli di accesso *	Azioni disponibili ▾	✓ NUMERO GRADUATORIE INSERITE 3
Titoli di specializzazione di Metodo Differenziato Montessori e/o Pizzigoni e/o Agazzi	Azioni disponibili ▾	✓ SEZIONE COMPILATA
Titoli per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria	Azioni disponibili ▾	⊘ SEZIONE NON COMPILATA

* Sezione obbligatoria

indietro inoltra

La sezione «Titoli per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria» non è obbligatoria ma può essere compilata solo dagli aspiranti che hanno una graduatoria di Primaria.

GESTIONE TITOLO ACCESSO

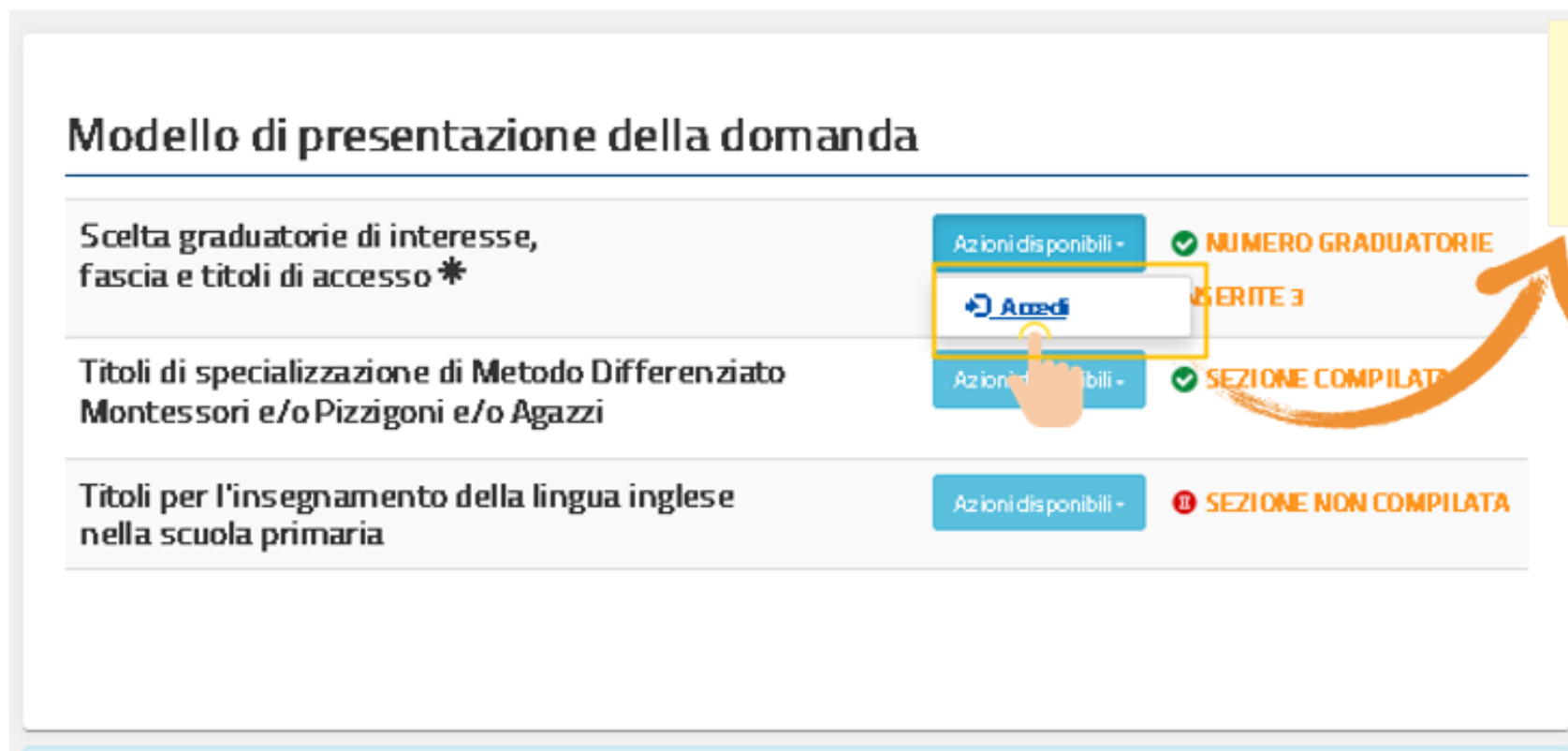
online
stanze

PAGINA INIZIALE PRESENTAZIONE DELLE DOMANDA

Per le graduatorie che risultano presentate con la dichiarazione del conseguimento del titolo successivo alla chiusura istanza, l'aspirante deve dichiarare il titolo di accesso conseguito.

Modello di presentazione della domanda

Scelta graduatorie di interesse, fascia e titoli di accesso *	Azioni disponibili -	✓ NUMERO GRADUATORIE
Titoli di specializzazione di Metodo Differenziato Montessori e/o Pizzigoni e/o Agazzi	Azioni disponibili -	✓ SEZIONE COMPILATA
Titoli per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria	Azioni disponibili -	ⓘ SEZIONE NON COMPILATA



Per accedere alla sezione, cliccare su «**Azioni disponibili**» in corrispondenza della voce «**Scelta graduatorie di interesse, fascia e titoli di accesso**» e successivamente su «**Accedi**».

Nella Pagina vengono proposte tutte le Graduatorie della domanda dell'aspirante, inserite con la riserva del conseguimento.

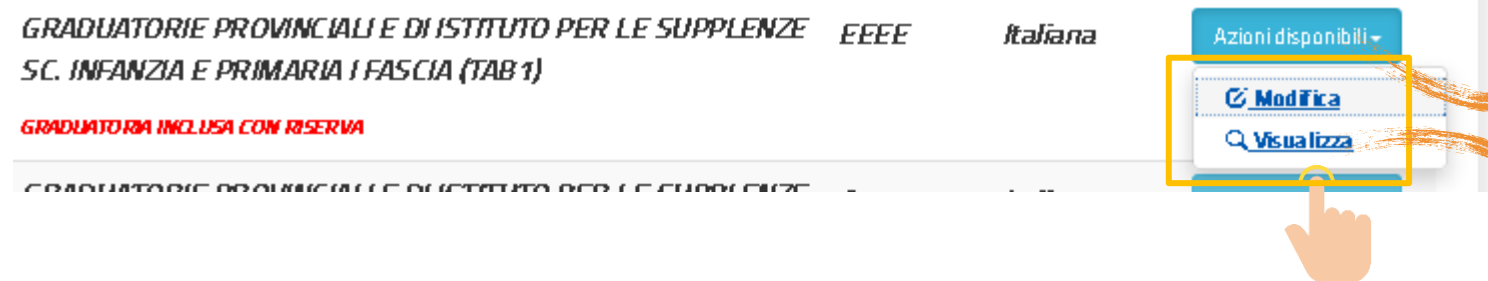
L'aspirante non può inserire nuove graduatorie e le graduatorie presentate non possono essere eliminate.

Graduatorie inserite

Descrizione	Classe concorso	Lingua graduatoria	
GRADUATORIE PROVINCIALI E DI ISTITUTO PER LE SUPPLENZE SC. INFANZIA E PRIMARIA I FASCIA (TAB 1)	EEEE	italiana	Azioni disponibili ▾
GRADUATORIA INCLUSA CON RISERVA			
GRADUATORIE PROVINCIALI E DI ISTITUTO PER LE SUPPLENZE SC. SECONDARIA I E II GRADO I FASCIA (TAB 3)	A013	italiana	Azioni disponibili ▾
GRADUATORIA INCLUSA CON RISERVA			
GRADUATORIE PROVINCIALI E DI ISTITUTO PER LE SUPPLENZE SC. SECONDARIA I E II GRADO I FASCIA (TAB 3)	AC55	italiana	Azioni disponibili ▾
GRADUATORIA INCLUSA CON RISERVA			

indietro

L'aspirante può individuare la graduatoria o le graduatorie di interesse e procedere con la dichiarazione del titolo di accesso.



Per **visualizzare** i dettagli della Graduatoria di interesse, dalla schermata proposta, cliccare su «**Azioni disponibili**» e successivamente su «**Visualizza**». In questo caso, le informazioni presenti a sistema vengono prospettate in formato protetto

Per **dichiarare** i titoli di accesso della Graduatoria di interesse, dalla schermata proposta, cliccare su «**Azioni disponibili**» e successivamente su «**Modifica**».

In caso di **modifica**, il sistema prospetta tutte le informazioni modificabili.

L'utente può procedere con la dichiarazione del titolo conseguito selezionandolo tra quelli proposti.

In riferimento al titolo di accesso selezionato, il sistema richiede le relative informazioni di dettaglio.

NOTA BENE:

Deve essere obbligatoriamente acquisita la data di conseguimento dell'abilitazione/specializzazione e l'istituto presso il quale è stato conseguito.

I titoli dichiarati ai fini dello scioglimento della riserva devono essere conseguiti entro il 30 giugno 2026.

Cliccare sul tasto
<<modifica>>.

Selezione GPS

Tipo Graduatoria

GRADUATORIE PROVINCIALI E DI ISTITUTO PER LE SUPPLENZE SC. INFANZIA E PRIMARIA I FASCIA (TAB1)

Tipo posto / Classe di concorso

EEEE - Primaria

Sezione A.1 - Titolo di accesso alla graduatoria e relativo punteggio

- Scuola Primaria - Laurea scienze formazione primaria quinquennale ex D.M. 249/2010
- Laurea scienze formazione primaria vecchio ordinamento quadriennale, indirizzo primaria
- Titolo di abilitazione all'insegnamento per la scuola primaria conseguito all'estero, valido quale abilitazione nel Paese di origine e riconosciuto/in attesa di riconoscimenti in Italia ai sensi della normativa vigente
- Richiesta inserimento con riserva ai sensi dell'art. 7 comma 4 lettere e) punto i) dell'OM per conseguimento abilitazione dopo il termine di presentazione domanda, ma entro il 30 giugno 2026

L'aspirante si impegna a comunicare l'avvenuto conseguimento dell'abilitazione entro il termine del 30/06/2026, tramite istanza OnLine, al competente Ufficio Provinciale, al fine dello scioglimento della riserva



Indietro

modifica

Selezione GPS

Tipo Graduatoria

GRADUATORIE PROVINCIALI E DI ISTITUTO PER LE SUPPLENZE SC. INFANZIA E PRIMARIA I FASCIA (TAB1)

Tipo posto / Classe di concorso

EEEE - Primaria

Sezione A.1 - Titolo di accesso alla graduatoria e relativo punteggio

- Scuola Primaria - Laurea scienze formazione primaria quinquennale ex D.M. 249/2010
- Laurea scienze formazione primaria vecchio ordinamento quadriennale, indirizzo primaria
- Titolo di abilitazione all'insegnamento per la scuola primaria conseguito all'estero, valido quale abilitazione nel Paese di origine e riconosciuto/in attesa di riconoscimenti in Italia ai sensi della normativa vigente
- Richiesta inserimento con riserva ai sensi dell'art. 7 comma 4 lettere e) punto i) dell'OM per conseguimento abilitazione dopo il termine di presentazione domanda, ma entro il 30 giugno 2026

Data conseguimento

gg/mm/aaaa

Istituzione presso cui è stato conseguito il titolo

Qualora nel titolo non sia indicato il punteggio ovvero il giudizio finale non sia quantificabile in termini numerici, verrà attribuito il punteggio di 8 punti come indicato nella tabella A/1 punto A.1 del O.M. del 2026

Le votazioni devono essere riportate come conseguite; il sistema procederà alla conversione in centesimi, arrotondando per eccesso le eventuali frazioni di voto al voto superiore solo se pari o superiori a 0,5.

Votazione titolo accesso (voto / base)

/

Votazione titolo accesso (rapportata alla base di valutazione prevista dalla specifica tabella)

/ 100

Chiedo di avvalermi del punteggio di 8 punti come indicato nella tabella A/1 punto A.1 del O.M. del 2026



Completato l'aggiornamento del titolo e confermata la modifica, il sistema riporta alla pagina delle graduatorie e segnala con apposito messaggio l'operazione eseguita.

La graduatoria per la quale è stato dichiarato il conseguimento del titolo risulta ora inserita a pieno titolo.

Operazione eseguita

Graduatorie inserite

Descrizione	Classe concorso	Lingua graduatoria	
GRADUATORIE PROVINCIALI E DI ISTITUTO PER LE SUPPLENZE SC. INFANZIA E PRIMARIA I FASCIA (TAB1)	EEEE	Italiana	Azioni disponibili -
GRADUATORIE PROVINCIALI E DI ISTITUTO PER LE SUPPLENZE SC. SECONDARIA I E II GRADO I FASCIA (TAB3)	A013	Italiana	Azioni disponibili -
GRADUATORIA INCLUSA CON RISERVA			
GRADUATORIE PROVINCIALI E DI ISTITUTO PER LE SUPPLENZE SC. SECONDARIA I E II GRADO I FASCIA (TAB3)	AC55	Italiana	Azioni disponibili -
GRADUATORIA INCLUSA CON RISERVA			

[indietro](#)

GESTIONE METODO DIFFERENZIATO

online
stanze

PAGINA INIZIALE PRESENTAZIONE DELLE DOMANDA

Per i metodi differenziati, che risultano presentati con la dichiarazione del conseguimento del titolo successivo alla chiusura istanza, l'aspirante deve dichiarare lo specifico titolo conseguito.

Modello di presentazione della domanda

Scelta graduatorie di interesse, fascia e titoli di accesso *	Azioni disponibili -	✓ NUMERO GRADUATORIE INSERITE 3
Titoli di specializzazione di Metodo Differenziato Montessori e/o Pizzigoni e/o Agazzi	Azioni disponibili -	✓ SEZIONE COMPIUTA
Titoli per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria	Azioni disponibili -	⊘ SEZIONE NON COMPIUTA
Allegati	Azioni disponibili -	⊘ SEZIONE NON COMPIUTA

* Sezione obbligatoria

indietro inoltra

Per accedere alla sezione, cliccare su «Azioni disponibili» in corrispondenza della voce «**titoli di specializzazione di metodo Differenziato Montessori e/o Pizzigoni e/o Agazzi**» e successivamente su «**Accedi**».

Titoli di specializzazione di Metodo Differenziato Montessori e/o Pizzigoni e/o Agazzi

Tabella- Sezione	Descrizione	Azioni	Stato
TAB1-B11	Titoli accademici, professionali e culturali - Abilitazione all'insegnamento con metodo didattico Montessori, Pizzigoni o Agazzi	Azioni disponibili + Modifica Visualizza	SEZIONE COMPILATA

INDIETRO

Per **visualizzare** i dettagli dei metodi differenziati presenti, dalla schermata proposta, cliccare su «**Azioni disponibili**» e successivamente su «**Visualizza**».

In questo caso, le informazioni presenti a sistema vengono prospettate in formato protetto

Per **dichiarare** il titolo del metodo differenziato di interesse, dalla schermata proposta, cliccare su «**Azioni disponibili**» e successivamente su «**Modifica**».

In caso di **modifica**, il sistema prospetta tutte le informazioni modificabili.
L'utente può procedere con la dichiarazione del titolo conseguito.

NOTA BENE:

Deve essere obbligatoriamente acquisita la data di conseguimento e l'istituzione presso il quale è stato conseguito.

I titoli dichiarati ai fini dello scioglimento della riserva devono essere conseguiti entro il 30 giugno 2026.

Titoli accademici, professionali e culturali - Abilitazione all'insegnamento con metodo didattico Montessori, Pizzigoni o Agazzi

[Titoli accademici, professionali e culturali - Abilitazione all'insegnamento con metodo didattico Montessori, Pizzigoni o Agazzi](#)

Metodo differenziato

Agazzi

Grado di istruzione della specializzazione

Primaria

Data di conseguimento

gg/mm/aaaa

Istituzione

Dichiarazione conseguimento specializzazione dopo il termine di presentazione domanda ma entro il 30 giugno 2026

selezionare per indicare il titolo conseguito all'estero

Ente che ha riconosciuto il titolo

Data del documento di riconoscimento

Numero dell'atto

Cliccare sul tasto
«**modifica**».

INDIETRO

MODIFICA



Completato l'aggiornamento del titolo e confermata la modifica, il sistema riporta alla pagina dei titoli di specializzazione e segnala con apposito messaggio l'operazione eseguita.

Il metodo differenziato per il quale è stato dichiarato il conseguimento del titolo risulta ora inserito a pieno titolo.

Operazione conclusa correttamente

Titoli di specializzazione di Metodo Differenziato Montessori e/o Pizzigoni e/o Agazzi

Tabella- Sezione	Descrizione	Azioni	Stato
TAB1-B11	<i>Titoli accademici, professionali e culturali - Abilitazione all'insegnamento con metodo didattico Montessori, Pizzigoni o Agazzi</i>	Azioni disponibili -	✓ SEZIONE COMPILATA

INDIETRO

GESTIONE TITOLO INSEGNAMENTO LINGUA INGLESE

online
stanze

E' possibile operare nella sezione del titolo per l'insegnamento della lingua inglese se la graduatoria di scuola Primaria è presente nella 'Domanda GPS' con la dichiarazione del conseguimento del titolo successiva alla chiusura istanza ed entro il 30 giugno 2026.

L'aspirante deve operare nella sezione di gestione del titolo della lingua inglese, dopo avere sciolto la riserva del conseguimento del titolo di abilitazione per la graduatoria di scuola Primaria nell'apposita sezione.

Modello di presentazione della domanda

Scelta graduatorie di interesse, fascia e titoli di accesso *	Azioni disponibili -	✓ NUMERO GRADUATORIE INSERITE 3
Titoli di specializzazione di Metodo Differenziato Montessori e/o Pizzigoni e/o Agazzi	Azioni disponibili -	✓ SEZIONE COMPILATA
Titoli per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria	Azioni disponibili -	✗ SEZIONE NON COMPILATA
Allegati	Azioni disponibili -	✗ SEZIONE NON COMPILATA

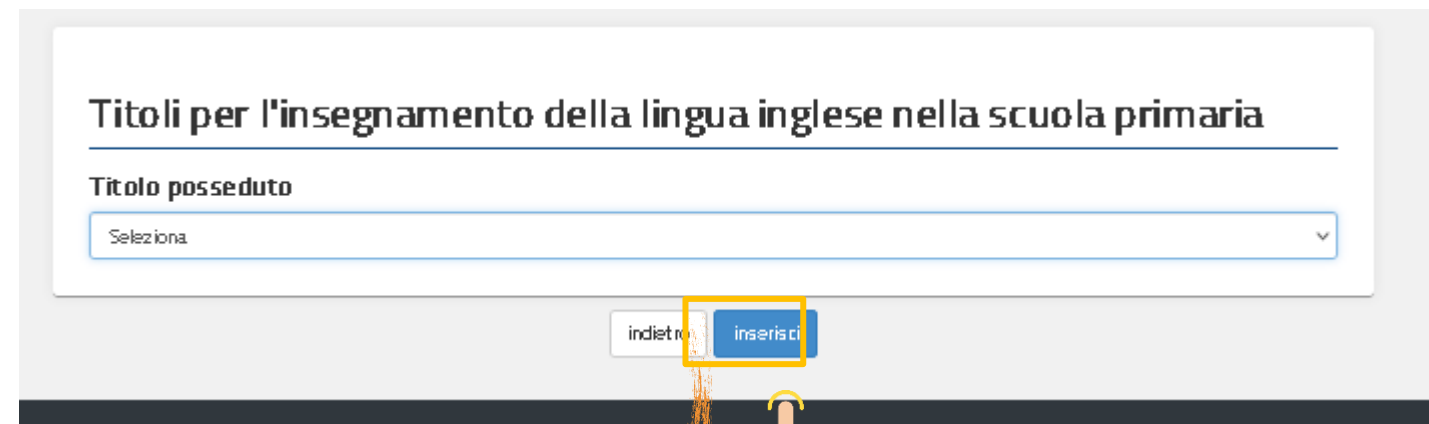
* Sezione obbligatoria

indietro inoltra



Per accedere alla sezione, cliccare su «Azioni disponibili» in corrispondenza della voce «Titoli per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria» e successivamente su «Inserisci».

Una volta selezionato il titolo posseduto, il sistema richiede i relativi dettagli.
Completato l'inserimento, l'aspirante deve confermare l'operazione.



Cliccare sul tasto
«inserisci».

Completato l'inserimento del titolo e confermata l'operazione, il sistema riporta alla pagina iniziale e segnala con apposito messaggio l'operazione eseguita.

Operazione effettuata con successo

Modello di presentazione della domanda

Scelta graduatorie di interesse, fascia e titoli di accesso *	Azioni disponibili -	✓ NUMERO GRADUATORIE INSERITE 3
Titoli di specializzazione di Metodo Differenziato Montessori e/o Pizzigoni e/o Agazzi	Azioni disponibili -	✓ SEZIONE COMPILATA
Titoli per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria	Azioni disponibili -	✓ SEZIONE COMPILATA

* Sezione obbligatoria

INOLTRO E ANNULLO DELLA DOMANDA

online
stanze

Modello di presentazione della domanda

Scelta graduatorie di interesse, fascia e titoli di accesso *	Azioni disponibili -	✓ NUMERO GRADUATORIE INSERITE 3
Titoli di specializzazione di Metodo Differenziato Montessori e/o Pizzigoni e/o Agazzi	Azioni disponibili -	✓ SEZIONE COMPILATA
Titoli per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria	Azioni disponibili -	✓ SEZIONE COMPILATA

* Sezione obbligatoria

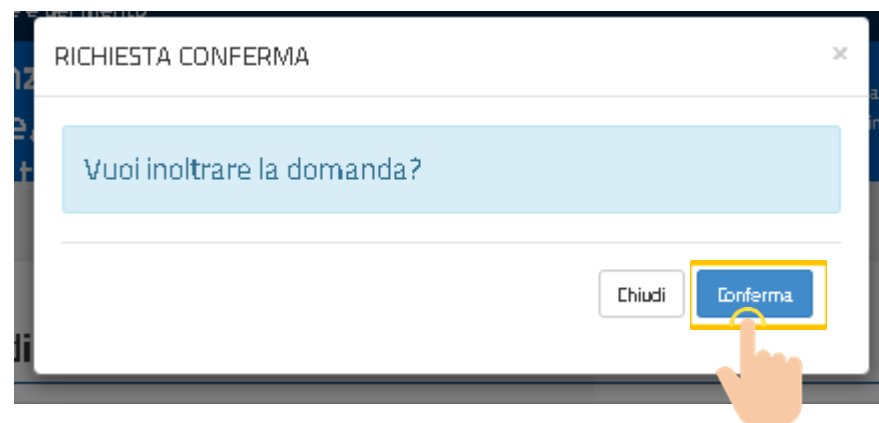
indietro **Inoltra**

1

Dopo aver compilato tutte le sezioni obbligatorie, quelle contrassegnate con * , risulterà abilitato il pulsante « **Inoltra** » e l'aspirante potrà inoltrare la domanda.

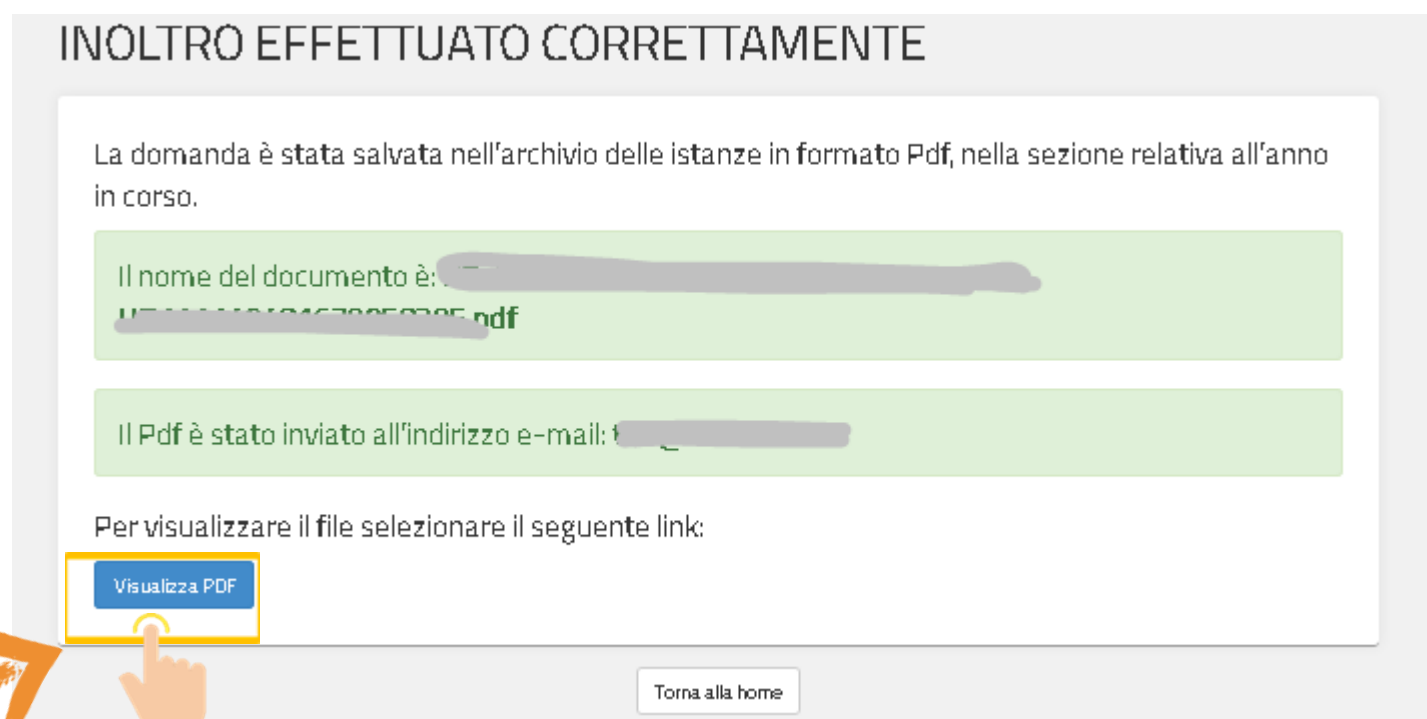
2

Per inoltrare la domanda cliccare sul pulsante «**Inoltra**».



1

Il sistema richiede la conferma dell'operazione.
Cliccare su «**Conferma**».



3

E' possibile visualizzare il pdf della domanda cliccando su **Visualizza PDF**

2

La domanda risulterà inviata correttamente e verrà prodotto il pdf.

Per eventuali modifiche o aggiornamenti della domanda, l'aspirante dovrà annullare il precedente inoltro.

Modello di presentazione della domanda

Attenzione: esiste già una domanda inoltrata all'ufficio di competenza.

Qualora si intenda VISUALIZZARE effettuare un click su **Visualizza**.

Qualora si intenda ANNULLARE LA DOMANDA effettuare un click su **Annulla Inoltro**. Si ricorda che per inoltrare il modello domanda all'Ufficio di competenza è necessario effettuare la procedura di INOLTRO.

Attenzione: selezionando questa opzione la domanda dovrà essere SEMPRE nuovamente INOLTATA.

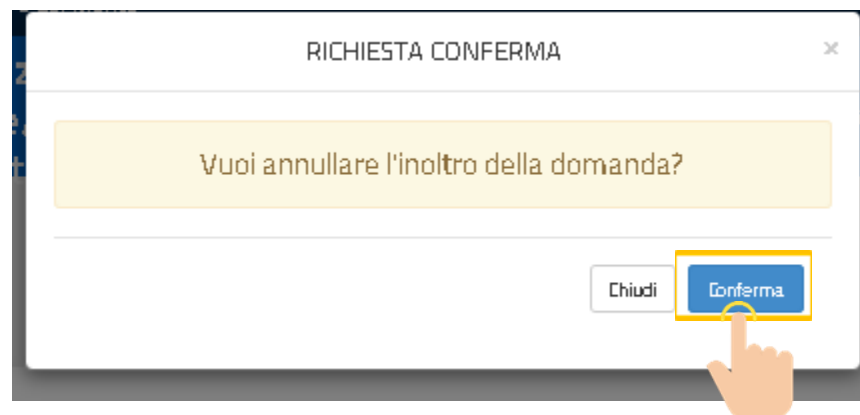
Si ricorda inoltre che dopo la chiusura dell'istanza non sarà più possibile procedere con l'inoltro della domanda.

Visualizza Annulla Inoltro



1

L'aspirante potrà annullare la domanda cliccando sul pulsante «**Annulla Inoltro**».



2 Il sistema richiede la conferma dell'operazione. Cliccare su «**Conferma**».

3 Confermando **l'annullamento dell'inoltro** la domanda risulterà annullata e si potrà procedere con la modifica della domanda.

Cliccando sul tasto '**Modifica**' possono essere modificati i dati precedentemente inseriti.

Cliccando sul tasto '**Visualizza**' possono essere visualizzati i dati precedentemente inseriti.

Per rendere valida la domanda bisogna procedere ad un nuovo inoltro entro i termini di scadenza previsti per l'istanza.

ANNULLAMENTO INOLTRO effettuato correttamente, si ricorda che per inoltrare il modello domanda all'Ufficio di competenza è necessario effettuare una nuova procedura di INOLTRO.

Modello di presentazione della domanda

Qualora si intenda VISUALIZZARE effettuare un click su **Visualizza**.

Qualora si intenda MODIFICARE effettuare un click su **Modifica**. Si ricorda che per inoltrare il modello domanda all'Ufficio di competenza è necessario effettuare la procedura di INOLTRO.

Si ricorda inoltre che dopo la chiusura dell'istanza non sarà più possibile procedere con l'inoltro della domanda.

Visualizza Modifica



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*