

PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA, PER ESAMI E TITOLI,
PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI IDONEI AL PROFILO DI
OPERATORE (EX- COADIUTORE AREA I) – AREA DEGLI OPERATORI
C.C.N.L. COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA - SEZIONE AFAM

IL PRESIDENTE

- VISTO** il Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- VISTA** la Legge 21 dicembre 1999, n. 508 concernente l'autonomia delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTA** la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;
- VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni – Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO** il D.P.R. 28 febbraio 2003 n. 132 Regolamento recante criteri per l'autonomia Statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della L. 21/12/1999 n. 508;
- VISTO** il D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82, "Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- VISTO** il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modificazioni ed integrazioni, nonché il Regolamento UE n. 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati);
- VISTO** il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma della legge 28 novembre 2005, n. 246, art. 6;
- VISTO** il Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009 di equiparazione tra i diplomi di lauree vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex D.M. 509/99 e lauree magistrali (LM) ex D.M. 270/04 ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;
- VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- VISTO** il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";
- VISTO** l'articolo 14, commi 1, 2 e 3, del D.P.R. 24 aprile 2024, n. 83, "Regolamento recante le procedure e le modalità per la programmazione e il reclutamento del personale docente e del personale amministrativo e tecnico del comparto AFAM";
- VISTO** il Decreto Dirigenziale prot. n. 846 del 21/1/2025, con il quale è stata approvata la dotazione organica del Conservatorio di musica Franco Vittadini di Pavia;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto per il reclutamento del personale AFAM del Conservatorio di musica Franco Vittadini di Pavia ai sensi del del D.P.R. 24 aprile 2024, n. 83;
- VISTO** il Documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale 2026–2029, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 29 aprile 2026;

VISTI i vigenti C.C.N.L. del personale tecnico-amministrativo del Comparto AFAM e in particolare il C.C.N.L. del comparto Istruzione e Ricerca del 18 gennaio 2024;

VISTO lo Statuto del Conservatorio di musica Franco Vittadini;

CONSIDERATA la necessità di procedere con la pubblicazione di una selezione pubblica, finalizzata all'ottenimento di una propria graduatoria di Istituto di aspiranti alla costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato nel profilo professionale di Operatore – Area degli Operatori, onde far fronte alle attuali necessità corrispondenti a posti vacanti ed eventuali necessità che dovessero emergere;

VISTA la deliberazione del CdA del Conservatorio di musica Franco Vittadini n. 58 del 30 giugno 2026;

RITENUTO di fissare in trenta giorni il termine per la presentazione delle domande, decorrenti dalla data di pubblicazione del presente bando sul Portale unico del reclutamento (InPA), ai sensi dell'articolo 3, comma 2, lettera a), del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487,

DECRETA

Art. 1

Oggetto

1. E' indetta una selezione pubblica per esami e titoli finalizzata alla formazione di una graduatoria di idonei al profilo professionale di Operatore- Area degli Operatori (ex- Coadiutore Area I) C.C.N.L. "Università Istruzione e Ricerca" comparto AFAM del 18 gennaio 2024, e finalizzata alla stipula di contratti di lavoro subordinato a tempo determinato per la copertura di posti vacanti e/o disponibili e per eventuali ulteriori esigenze, anche di natura temporanea anche su posti a tempo parziale, presso il Conservatorio di musica Franco Vittadini di Pavia.
2. La graduatoria sarà utile alla stipula dei contratti a decorrere dalla data di validità della medesima.

Art. 2

Profilo professionale

1. Appartengono al profilo degli "Operatori" del personale tecnico-amministrativo delle Istituzioni AFAM, ai sensi del CCNL 2021-2024 Istruzione e Ricerca sottoscritto in data 18.01.2024 - Allegato I Tab. B4, *"i lavoratori che svolgono attività di supporto strumentale ai processi produttivi ed ai sistemi di erogazione dei servizi, caratterizzate da procedure prestabilite, anche in sequenze diversificate, che non presuppongono conoscenze specifiche e/o qualificazioni professionali, corrispondenti a ruoli ampiamenti fungibili."*
2. Specifiche professionali:
 - conoscenze concrete di moderata ampiezza per assolvere compiti semplici assegnati all'interno di una gamma definita di variabili di contesto
 - capacità pratiche necessarie a risolvere problemi semplici utilizzando metodi, saperi, strumentazione elettronica o manuale, materiali e informazioni
 - responsabilità di eseguire i compiti assegnati secondo criteri prestabiliti, di risolvere problemi di routine assicurando la conformità delle attività svolte e la corretta esecuzione delle procedure.
3. Mansioni: L'Operatore presta la sua attività in tutti gli ambiti organizzativi dell'istituzione, in funzione di supporto. Si occupa di:
 - vigilanza, accoglienza e sorveglianza;
 - front office;
 - sistemazione aule, uffici, bagni e spazi vari (interni ed esterni);
 - pulizia ordinaria e straordinaria aule, uffici, bagni e spazi vari (interni ed esterni);
 - collaborazione con il personale direttivo, docente e amministrativo;
 - commissioni esterne se richieste dalla Direzione o dal Personale amministrativo;
 - controllo e vigilanza stato conservazione attrezzature/materiale didattico e non;
 - sistemazione materiale vario, didattico e non e consegna al personale docente;



- trasporto materiale utilizzato per attività didattica;
- sostituzione di colleghi assenti;
- ausilio agli studenti diversamente abili o con esigenze di particolare disagio;

Inoltre, la figura professionale dovrà possedere buone competenze trasversali per ricoprire il ruolo richiesto nel contesto del Conservatorio, quali:

- capacità comunicative e facilità nelle relazioni interpersonali, anche con interlocutori/trici diversi/e;
- capacità di organizzare e pianificare il lavoro assegnato;
- capacità di lavorare in squadra;
- capacità di attivarsi in modo autonomo nell'ambito dei propri compiti;
- capacità di comprendere il contesto organizzativo dell'ente e adattare le proprie azioni ai valori promossi dal Conservatorio;
- buona conoscenza nell'utilizzo delle apparecchiature informatiche, dei sistemi operativi e degli applicativi più diffusi (editor testo, foglio di calcolo, posta elettronica).

Art. 3

Trattamento economico

1. Al personale assunto è attribuito il trattamento economico di cui al profilo Operatore – Area degli Operatori del CCNL relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca/Afam triennio 2019-2021 del 18 gennaio 2024. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute nella misura di legge.

Art. 4

Requisiti per l'ammissione

1. Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
 - a) Titolo di studio: diploma di qualifica triennale rilasciato da un istituto professionale o “Certificato di competenze” con promozione alla classe IV relativo al primo triennio del percorso di studi di cui al d.lgs. n. 61 del 2017 da cui emerge il raggiungimento delle abilità, conoscenze e competenze minime necessarie per il superamento del predetto periodo di istruzione;
 - b) In caso di mancanza del titolo di cui al precedente punto a) è consentito l'accesso se in possesso di Diploma di scuola secondaria di secondo grado, che consenta l'accesso agli studi universitari. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza che dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;
 - c) cittadinanza italiana oppure cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea, oppure titolarità del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, oppure titolarità dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 38, comma 3-bis, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165; possono partecipare anche cittadini/e extracomunitari purché in possesso di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo; familiari di cittadini/e appartenenti all'Unione Europea con cittadinanza diversa da uno Stato membro dell'Unione ma titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; cittadini/e titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria. Sono fatte salve le disposizioni di cui all'art. 1 del DPR 26 luglio 1976, n. 752, in materia di conoscenza della lingua italiana;
 - d) età non inferiore ad anni 18. Non è previsto alcun limite massimo di età, salvo quelli generali previsti per l'assunzione presso la pubblica amministrazione;
 - e) godimento di diritti civili e politici;
 - f) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari per i nati fino al 1985;
 - g) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore di concorso in base alla normativa vigente;
 - h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, o licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una Pubblica amministrazione;

- i) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso di eventuali condanne riportate o procedimenti penali pendenti, si richiede che si specifichi, indicando l'Autorità giudiziaria, la tipologia di condanna e gli estremi delle relative sentenze o dei procedimenti in corso.
2. Ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, i/le cittadini/e degli Stati membri dell'Unione europea devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti:
 - a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - b) avere adeguata conoscenza della lingua italiana secondo quanto previsto anche dalla nota/circolare 7 ottobre 2013 n. 5274 (requisito richiesto anche per tutti gli altri candidati che non hanno la cittadinanza italiana);
 - c) essere in possesso, fatta eccezione per la cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per cittadini/e della Repubblica.
3. Non sono ammesse/i a partecipare alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso con il Presidente, con il Direttore, con il Direttore amministrativo o con un componente del Consiglio di Amministrazione o del Consiglio accademico del Conservatorio di musica Franco Vittadini.
4. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione.
5. I candidati sono ammessi al concorso con riserva. L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.
6. Si garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198 - "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna".

Art. 5

Modalità e termini per la presentazione delle domande

1. La domanda di partecipazione al concorso oggetto del presente bando dovrà essere presentata tassativamente **entro le ore 12.00 del giorno 27/8/2026** a pena di esclusione ed esclusivamente in forma telematica tramite il Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica raggiungibile al link <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione al Portale Unico del Reclutamento. La registrazione al predetto Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS e eIDAS. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n° 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e del decreto legislativo 30.06.2003 n. 196 e ss.mm.ed ii.
2. All'atto della registrazione al Portale il/la candidato/a compilano il proprio curriculum vitae, completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, indicando un indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura cui intende partecipare, ivi inclusa quella relativa all'eventuale assunzione in servizio, unitamente a un recapito telefonico.
3. La domanda di candidatura si presenta in parte precompilata con i dati precedentemente inseriti nel proprio curriculum vitae; è sempre possibile modificare e/o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni.
4. Nella domanda si dovrà indicare:
 - a. nome e cognome;
 - b. sesso;
 - c. data e luogo di nascita;
 - d. nazionalità;
 - e. codice fiscale;
 - f. residenza anagrafica e domicilio, se diverso dalla residenza;
 - g. i recapiti per ricevere ogni comunicazione relativa alla presente procedura: recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica e di posta elettronica certificata (PEC);
 - h. cittadinanza italiana oppure cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea, oppure

- titolarità del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, oppure titolarità dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 38, comma 3-*bis*, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165; possono partecipare anche cittadini/e extracomunitari purché in possesso di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo; familiari di cittadini/e appartenenti all'Unione Europea con cittadinanza diversa da uno Stato membro dell'Unione ma titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; cittadini/e titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria. Sono fatte salve le disposizioni di cui all'art. 1 del DPR 26 luglio 1976, n. 752, in materia di conoscenza della lingua italiana;
- i. iscrizione nelle liste elettorali, precisandone il Comune ed indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
 - j. godimento dei diritti civili e politici;
 - k. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso di eventuali condanne riportate o procedimenti penali pendenti, si richiede che si specifichi, indicando l'Autorità giudiziaria, la tipologia di condanna e gli estremi delle relative sentenze o dei procedimenti in corso;
 - l. di non avere un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con il Presidente, il Direttore, il Direttore amministrativo o con i componenti del Consiglio di Amministrazione e del Consiglio Accademico del Conservatorio di musica Franco Vittadini;
 - m. posizione riguardo agli obblighi militari;
 - n. di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
 - o. di non essere stato licenziato/a da un impiego pubblico con licenziamento disciplinare;
 - p. di non essere stato dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
 - q. l'adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per cittadinanza diversa da quella italiana);
 - r. idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore di concorso in base alla normativa vigente.
5. I/le candidati/e riconosciuti diversamente abili, ai sensi dell'art. 20 della legge 5.2.1992, n. 104 dovranno dichiarare l'eventuale necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi nonché di aver diritto all'esonero dalla preselezione in caso di invalidità uguale o superiore all'80%. Tali candidati/e dovranno far pervenire, entro il termine di scadenza del presente bando all'indirizzo di posta certificata istitutovittadini@pec.it la certificazione medico sanitaria dalla quale si evince la percentuale e la tipologia di disabilità posseduta.
 6. Il/la candidato/a dovrà compilare tutte le sezioni della domanda di candidatura. Nel caso in cui una sezione risultasse già compilata sarà contraddistinta dal simbolo ✓. Si consiglia, in ogni caso, di verificare i dati inseriti. Eventuali errori o anomalie rispetto ai requisiti richiesti dal presente bando sono segnalati attraverso il simbolo di un triangolo giallo di fianco alla dicitura della sezione.
 7. Alla domanda va altresì allegata, a pena di esclusione, copia del versamento della somma di **€ 10,00 (euro dieci/00)** quale diritti di segreteria da corrispondere tramite il sistema di pagamento PagoPa collegandosi al seguente link: <https://pagopa.suite.istruzioneweb.it/portali/pagopa/?idDominio=96054740186> e selezionando nel campo **Tipologia del versamento** la voce **“Gare Bandi Concorsi”**. Nel campo **Note** specificare nome, cognome e numero di protocollo del bando.
 8. Si avvisa che la domanda non deve essere sottoscritta, in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo di autenticazione mediante identità digitale.
 9. La piattaforma telematica non consentirà la chiusura e l'inoltro della domanda difforme dai precedenti commi, oltre che prive della documentazione obbligatoria prevista dal presente bando.
 10. La data di presentazione on-line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta rilasciata, a conclusione della procedura di invio, dal Portale unico di reclutamento (InPA).
 11. I titoli di studio rilasciati da istituzioni della Comunità Europea devono essere corredati da un certificato o documento ufficiale con l'elenco delle materie incluse nel curriculum o piano di studi nonché la dichiarazione di valore emessa dalle competenti autorità italiane all'estero. La “Dichiarazione di Valore” è un documento



che attesta il valore di un titolo di studio conseguito in un sistema di istruzione diverso da quello italiano. È redatta in lingua italiana e rilasciata dalle Rappresentanze Diplomatiche italiane all'estero (Ambasciate/Consolati).

12. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena conoscenza ed accettazione delle condizioni in esso riportate e dei riferimenti normativi citati in premessa.
13. Ogni eventuale variazione del domicilio, dei recapiti telefonici o dell'indirizzo e-mail dichiarati nella domanda dovrà essere tempestivamente comunicata scrivendo all'indirizzo istitutovittadini@pec.it e/o reclutamento@conspv.it.
14. In caso di malfunzionamento, parziale o totale del portale del reclutamento inPA, accertato dal Conservatorio, che impedisca la presentazione della domanda di partecipazione, il termine di scadenza potrà essere prorogato per un tempo pari alla durata del malfunzionamento.
15. Il Conservatorio non assume la responsabilità in merito a eventuali problemi telematici imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, che possano determinare l'impossibilità per il/la candidato/a di inoltrare l'istanza di partecipazione nei termini previsti; si consiglia quindi la presentazione della domanda in anticipo rispetto al termine ultimo e comunque con adeguati margini di tempo.
16. Il Conservatorio non assume nessuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario dovuta ad inesatte dichiarazioni e/o a mancate o tardive comunicazioni di eventuali variazioni dei recapiti sopra descritti.

Art. 6

Inammissibilità della domanda. Esclusione

1. Non possono partecipare alla procedura:
 - a. coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico;
 - b. coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente rendimento insufficiente, o siano dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili o siano incorsi nelle sanzioni disciplinari del licenziamento con preavviso e licenziamento senza preavviso o abbiano risolto un precedente rapporto di lavoro per giusta causa o giustificato motivo;
 - c. coloro che abbiano a proprio carico sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso, nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, ovvero condanne penali o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della pubblica amministrazione; in caso di condanne penali (anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o di procedimenti penali pendenti, salvo i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego, l'Amministrazione si riserva di valutare tale ammissibilità, tenuto conto del titolo del reato, con riferimento alle mansioni connesse con la posizione di lavoro dell'assumendo, del tempo trascorso dal commesso reato, della sussistenza dei presupposti richiesti dalla legge per l'ottenimento della riabilitazione;
 - d. coloro che siano temporaneamente inabilitati o interdetti per il periodo di durata dell'inabilità o dell'interdizione;
 - e. i/le dipendenti dello Stato o di enti pubblici collocati a riposo in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale.
 - f. coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con il Presidente, il Direttore, il Direttore amministrativo o con i componenti del Consiglio di Amministrazione e del Consiglio Accademico del Conservatorio di musica Franco Vittadini.
2. Non è ammessa altra modalità di presentazione delle domande diversa da quella descritta al precedente art.5. Eventuali candidature che dovessero pervenire con modalità diversa da quelle sopra indicate non saranno prese in considerazione e i/le candidati/e non saranno ammessi alla procedura selettiva.

3. Costituisce causa di esclusione il mancato versamento della somma di € 10,00 (euro dieci/00) a titolo di diritti di segreteria.
4. I/le candidati/e sono ammessi alla selezione con riserva. L'esclusione per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in qualsiasi momento con decreto motivato del Presidente della Commissione.

Art. 7

Commissione esaminatrice

1. La Commissione esaminatrice sarà nominata con successivo provvedimento del Presidente del Conservatorio di musica Franco Vittadini di Pavia. Il decreto di costituzione della Commissione è pubblicato sul sito web del Conservatorio <https://conspv.it/>, sul portale Portale Unico Reclutamento AFAM <https://afam-bandi.cineca.it/> nonché sul portale inPA <https://www.inpa.gov.it/>.
2. La commissione è formata e composta da tre membri, un Presidente e da due componenti esperti nelle materie oggetto delle prove concorsuali.
3. Il/la Presidente ed i/le componenti della Commissione potranno essere individuati anche tra il personale di ruolo di altre Istituzioni pubbliche.
4. Non possono far parte della Commissione, ai sensi dell'art. 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, i componenti dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione, coloro che ricoprono cariche politiche e che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali. Almeno un terzo dei posti di componente della commissione, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne, in conformità all'art. 57 del sopra citato decreto legislativo.
5. La Commissione esaminatrice può svolgere parte dei propri lavori in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, secondo la normativa vigente.
6. La Commissione adotterà preliminarmente i criteri di valutazione ai quali intende attenersi, con specifico riferimento al profilo professionale e alle caratteristiche curriculari richieste.
7. La Commissione potrà essere integrata da componenti aggiuntivi per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche e della lingua inglese.
8. Il Presidente del Conservatorio di musica Franco Vittadini, in caso di indisponibilità di uno dei componenti della Commissione, provvederà con proprio provvedimento alla sostituzione con altro membro avente gli stessi requisiti al fine di assicurare il rapido e tempestivo espletamento delle procedure.
9. La Commissione avrà a disposizione complessivamente 100 punti ripartiti nel modo seguente:
 - 10 punti per la valutazione dei titoli;
 - 40 punti per la prova scritta;
 - 50 punti per la prova orale/colloquio.

Art. 8

Preselezione

1. Qualora il numero dei/delle candidati/e sia superiore a cinquanta (50), l'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare una prova preselettiva di accesso alla prova scritta consistente in una serie di test a risposta multipla che avranno ad oggetto gli argomenti relativi alle prove d'esame di cui all'articolo 10.
2. Sono esentati dalla preselezione ai sensi della legge n. 104/92, e s.m.i., (in particolare l'art. 20, comma 2 bis introdotto dall'art. 25, comma 9, D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla L. 11 agosto 2014, n. 114) i candidati affetti da invalidità uguale o superiore all'80%.
3. La data e il luogo dell'eventuale preselezione saranno resi noti con avviso da pubblicarsi almeno 15 giorni prima sul sito web del Conservatorio <https://conspv.it/>, sul portale Portale Unico Reclutamento AFAM <https://afam-bandi.cineca.it/> nonché sul portale inPA <https://www.inpa.gov.it/>. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

4. I/le candidati/e sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova preselettiva muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione comporta l'esclusione dalla selezione.
5. Saranno ammessi alle prove successive un numero massimo di trenta (30) candidati/e o comunque un numero di candidati pari al numero di esentati dalla preselezione ai sensi del presente articolo, se superiore a trenta (30).
6. Il test preliminare consiste nella soluzione di una serie di quesiti a risposta multipla, che presentano tre opzioni di risposta, tra cui il candidato deve individuarne una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili.
7. Il punteggio massimo totale per la valutazione del test preliminare è pari a trenta (30) punti. La prova sarà valutata come di seguito indicato:
 - 1 punto per ogni risposta esatta;
 - 0 punti per ogni risposta non data;
 - -0,25 punti per ogni risposta errata.
8. Sono ammessi alle prove successive i/le candidati/e che conseguono il punteggio minimo di 20/30 punti. Il punteggio conseguito nella prova selettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

Art. 9 Titoli valutabili

1. Svolta l'eventuale prova preselettiva, la procedura è per titoli e per prove selettive. Accederanno alla prova scritta i primi 30 candidati/e, in regola con i requisiti di ammissione, tra quelli che avranno ottenuto nella prova preselettiva i migliori punteggi, comunque superiori a 20/30: tale numero sarà comunque integrato da tutti/e coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo/a candidato/a ammesso alle prove oltre ai/alle candidati/e di cui art. 20, comma 2-bis della Legge 104/1992.
2. Nel caso in cui il numero dei partecipanti non renda necessaria la prova preselettiva o nel caso in cui l'amministrazione disponga di non effettuare la medesima, accederanno alla prova scritta tutti i candidati/e in regola con i requisiti di ammissione.
3. La valutazione dei titoli è effettuata dalla commissione dopo la prova pratica, esclusivamente per i candidati che hanno superato tale prova. Per la valutazione dei titoli di studio e professionali la Commissione esaminatrice disporrà, per ciascun candidato, di un punteggio fino ad un massimo di punti 10.
4. I titoli dichiarati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione stabilito dal presente bando.
5. I/le candidati/e dovranno allegare alla domanda i documenti attestanti il possesso di eventuali titoli esteri dichiarati.
6. Il Conservatorio di Pavia espleta idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte. Le dichiarazioni mendaci o la falsità negli atti, secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
7. Sono valutabili, purché attinenti all'attività lavorativa da svolgere, i seguenti titoli di Studio e Professionali fino ad un **massimo di punti 10** così articolati:

Titoli di Studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso (diploma di qualifica triennale) al profilo funzionale della selezione, quali:	Max punti 3
Diploma di maturità di scuola secondaria di II grado (diploma quinquennale) *	1 pt – max 1 diploma valutabile
Diploma di laurea di I livello o titoli equipollenti *	1,5 pt – max 1 laurea valutabile
Diploma di laurea specialistica di I livello/ vecchio ordinamento o titoli equipollenti *	2 pt – max 1 laurea valutabile
Certificazione di alfabetizzazione digitale**	1 pt

Certificazioni linguistiche***	0,5 pt per ciascuna certificazione posseduta di livello pari o superiore a B1
--------------------------------	---

*si valuta un solo titolo, il più favorevole, tra quelli indicati

**Specificare le certificazioni riconosciute come da CCNL

***Sono valutabili esclusivamente le certificazioni riconosciute dal Ministero dell'Università e della Ricerca e dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, se rientranti nel periodo di validità delle stesse

Titoli di servizio	Max punti 7
Servizi prestati con contratto di lavoro a tempo determinato o indeterminato (inclusa la modalità di somministrazione lavoro / lavoro interinale) in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della selezione presso Istituzioni AFAM e Università	0,5 pt per ogni mese di servizio o frazioni superiori a 15 giorni
Servizi prestati con contratto di lavoro a tempo determinato o indeterminato in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della selezione presso altra Pubblica Amministrazione	0,2 pt per ogni mese di servizio o frazioni superiori a 15 giorni
Curriculum professionale: incarichi di particolari funzioni o responsabilità presso enti/soggetti privati pertinenti al profilo richiesto dal presente bando	max 2 pt

8. I titoli valutabili devono essere prodotti con l'indicazione analitica e precisa di tutti gli elementi necessari per la loro valutazione. L'Amministrazione potrà procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni. Qualora da tale controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il/la dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Art. 10 Prove di esame

- La data e il luogo delle prove saranno resi noti con avviso da pubblicarsi almeno 15 giorni prima sul sito web del Conservatorio <https://conspv.it/>, sul portale Portale Unico Reclutamento AFAM <https://afam-bandi.cineca.it/> nonché sul portale inPA <https://www.inpa.gov.it/>. L'avviso in ordine alle date delle prove concorsuali ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, pertanto i/le candidati/e ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla procedura concorsuale sono invitati a sostenere le prove secondo le modalità comunicate nel suddetto avviso, nell'ora e nei giorni stabiliti, muniti di un documento valido ai fini del riconoscimento.
- Le prove sono finalizzate ad accertare il possesso di specifica preparazione professionale, nonché il possesso di capacità logiche e consisteranno in una prova scritta e in un colloquio.
- Argomenti delle prove e dell'eventuale preselezione:**
 - nozioni sulla sicurezza degli ambienti di lavoro (D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. "Testo Unico sulla sicurezza, regola la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro) e nozioni di primo soccorso, in particolare:
 - ☐ Titolo i principi comuni capo III – gestione della prevenzione nei luoghi in lavoro sezione I – misure di tutela e obblighi;
 - ☐ Articolo 19 - obblighi del Preposto;
 - ☐ Articolo 20 - obblighi dei lavoratori;
 - ☐ Articolo 33 - compiti del Servizio di prevenzione e protezione;
 - ☐ Articolo 34 - svolgimento diretto da parte del datore di lavoro dei compiti di prevenzione e protezione dai rischi;
 - ☐ Articolo 35 - riunione periodica;
 - ☐ Sezione iv – formazione, informazione e addestramento;
 - ☐ Articolo 36 - informazione ai lavoratori;

- ☐ Articolo 37 – formazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti
 - ☐ Sezione VI – gestione delle emergenze;
 - ☐ Articolo 43 – disposizioni generali;
 - ☐ Articolo 44 – diritti dei lavoratori in caso di pericolo grave e immediato;
 - ☐ Articolo 45 – primo soccorso;
 - ☐ Articolo 46 – prevenzione incendi;
 - ☐ Sezione VII – consultazione e partecipazione dei rappresentanti dei lavoratori;
 - ☐ Articolo 47 - Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza;
 - ☐ Capo II – uso dei dispositivi di protezione individuale;
 - ☐ Articolo 74 – definizioni;
 - ☐ Articolo 75 – obblighi di uso;
 - ☐ Articolo 76 – requisiti dei DPI;
 - ☐ Articolo 78 – obblighi dei lavoratori;
- compiti e funzioni di un Operatore in un’Istituzione AFAM;
 - Statuto del Conservatorio di musica Franco Vittadini di Pavia.
 - È prevista, inoltre, la verifica:
 - della capacità operativa su postazioni informatiche, in particolare sull’uso dell’applicativo Microsoft Office (Word, Excel, Outlook, PowerPoint);
 - dell’accertamento della conoscenza della lingua inglese.
4. La prova scritta può comportare l’utilizzo di supporti informatici.
 5. La prova scritta consisterà in un elaborato e/o in quesiti a risposta sintetica/analitica sulle materie sopra elencate.
 6. Saranno ammessi al colloquio i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno **24/40 punti**.
 7. Il colloquio sarà svolto in presenza presso la sede del Conservatorio di musica Franco Vittadini di Pavia. Il colloquio verterà sulle materie previste per la prova scritta e sarà volto ad appurare il livello di competenza del/la candidato/a con il profilo richiesto. Per il superamento del colloquio occorre conseguire il punteggio minimo di **30/50 punti**.
 8. Ai/le candidati/e che avranno conseguito l’ammissione, sarà data comunicazione del luogo e del giorno in cui si svolgerà il colloquio almeno 15 giorni prima dell’espletamento dello stesso, a mezzo pubblicazione on line sul sito del Conservatorio di musica Franco Vittadini <https://conspv.it>. Contestualmente sarà data comunicazione del voto riportato nella prova scritta e del punteggio attribuito alla valutazione dei titoli.
 9. Le sedute della commissione esaminatrice, durante lo svolgimento della prova orale, sono pubbliche.
 10. Espletate le prove orali, la Commissione esaminatrice formerà l’elenco dei/delle candidati/e esaminati, con l’indicazione del voto riportato da ciascuno e curerà la pubblicazione di tale elenco, sottoscritto dal presidente e dalla Commissione giudicatrice.
 11. L’assenza alle prove sarà considerata come rinuncia al concorso qualunque ne sia la causa.

Art. 11 Preferenze a parità di merito

1. I/le candidati/e, che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire, le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, attestanti il possesso dei titoli di preferenza a parità di valutazione già indicati nella domanda, dalle quale risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.
2. Si fa presente che, ai sensi dell’art. 15, comma 1, della Legge n. 183/2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti non possono essere esibite ad altra P.A. e devono essere sostituite con le dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000.

3. A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il/la candidato/a concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6 - tale preferenza verrà presa in considerazione qualora in un bando pubblicato sia prevista l'applicazione del criterio di "equilibrio di genere" (DPR 82/2023, art.6);
- Insigniti di medaglia al valor militare;
- Mutilati ed invalidi di guerra ex combattente;
- Mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- Mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- Orfani di guerra;
- Orfani dei caduti per fatto di guerra;
- Orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato,
- Feriti in combattimento;
- Insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- Figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- Figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- Figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico o privato;
- Genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- Genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- Genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- Coloro che abbiano prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- Coniugati e non coniugati con riguardo al numero di figli a carico;
- Invalidi e mutilati civili;
- Militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- Gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato.

4. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il/la candidato/a sia coniugato/a o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle pubbliche amministrazioni;
- c) dalla minore età.

5. Si fa presente che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Art. 12

Approvazione della graduatoria

1. Al termine delle prove la commissione giudicatrice forma la graduatoria di merito provvisoria dei candidati secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva da esprimersi in centesimi, costituita dalla somma del punteggio attribuito ai titoli di studio e di servizio e del punteggio conseguito nella prova scritta e nel colloquio, tenendo conto delle precedenza o preferenze previste.
2. La graduatoria generale di merito viene approvata con provvedimento del Presidente del Conservatorio di musica Franco Vittadini e pubblicata sul sito web del Conservatorio <https://conspv.it/>, sul Portale Unico Reclutamento AFAM <https://afam-anagrafiche.mur.gov.it/> nonché sul portale inPA <https://www.inpa.gov.it/>.
3. Entro 5 giorni naturali dalla data di pubblicazione possono essere presentati, con istanza motivata rivolta al Presidente della Commissione in carta semplice, reclami per eventuali errori materiali od omissioni. La Commissione, in caso di accoglimento dei reclami, procede alle rettifiche in sede di autotutela e pubblica la graduatoria in via definitiva.
4. I/le candidati/e sono collocati/e utilmente nella graduatoria di merito sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego.
5. La graduatoria ha validità biennale decorrente dalla data di approvazione in via definitiva.
6. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Art. 13

Assunzione in servizio

1. Il/la candidato/a dichiarato/a vincitore/trice sarà invitato/a a stipulare, in conformità con quanto previsto dal vigente CCNL del Comparto Università, Istruzione e Ricerca, il contratto di lavoro a tempo pieno e determinato o supplenze brevi in caso di necessità.
2. Ai sensi della Nota MUR n. 13022 del 27.10.2022, il vincitore che rinunci alla stipula del contratto a tempo determinato su un posto vacante o che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto e viene escluso in via definitiva dalla graduatoria.
3. Nel caso di assunzione in servizio con ritardo rispetto al termine assegnato per comprovati e gravi impedimenti, gli effetti giuridici ed economici decorrono dal giorno della effettiva presa di servizio.
4. All'atto dell'assunzione, il/la vincitore/trice sarà tenuto/ a rendere una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni attestante il possesso di ciascuno dei requisiti prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso; dovrà, altresì, rendere le ulteriori dichiarazioni richieste in applicazione del CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca, vigente all'atto dell'assunzione stessa.

Art. 14

Diritto di accesso

Ai/alle candidati/e è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente al procedimento concorsuale, ai sensi della normativa vigente.

Art. 15

Trattamento dei dati personali

1. Ad integrazione ed ulteriore specificazione della informativa sul trattamento dei dati personali pubblicata

alla pagina web <https://www.inpa.gov.it/privacy-policy/>, da intendersi qui integralmente richiamata, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) si comunica per quanto di rispettiva competenza che Titolare del trattamento dei dati personali è il Conservatorio di musica Franco Vittadini, nella persona del Presidente pro tempore, legale rappresentante, con sede in Pavia, via Volta n.31 – P.IVA: 02259910186 – C.F.: 96054740186 – e-mail: relazioni.esterne@conspv.it – PEC: istitutovittadini@pec.it – tel: 0382 304764.

Il Responsabile della Protezione dei Dati del Conservatorio può essere contattato dagli interessati per questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti: e-mail: dpo@conspv.it

2. I dati personali forniti mediante l'apposita procedura telematica o comunque raccolti da questo Conservatorio attraverso il medesimo Portale del Reclutamento INPA, saranno trattati nel rispetto della normativa applicabile per le esclusive finalità di gestione della presente selezione pubblica e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il trattamento dei dati personali si basa sull'esecuzione di un compito di interesse pubblico del Titolare derivante da normativa nazionale, correlato all'attività di istruzione; risulta inoltre necessario ai fini dell'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali e si basa altresì sull'adempimento degli obblighi legali posti in capo al Conservatorio.

Si specifica inoltre che l'eventuale trattamento di categorie particolari di dati e/o dati giudiziari è necessario per l'adempimento del sopra indicato compito di interesse pubblico e/o per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro, nella misura in cui è autorizzato dalla normativa vigente (ivi inclusi CCNL), in presenza di garanzie appropriate per i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato.

3. Risulta obbligatorio il conferimento dei dati, richiesti conformemente al principio di minimizzazione e necessari ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e della partecipazione stessa alla selezione, nonché per adempiere agli obblighi legali e a quanto previsto dalla normativa applicabile anche in esito all'eventuale assunzione. Il mancato conferimento comporta l'esclusione dalla presente selezione.
4. I dati trattati non sono oggetto di processi decisionali automatizzati e non sono ordinariamente oggetto di trasferimento in Paesi extra UE.
5. I dati possono essere comunicati ad altre amministrazioni pubbliche nonché a tutti quei soggetti pubblici o privati ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista da disposizioni eurounitarie, norme di legge o regolamento o comunque necessaria in relazione al presente procedimento.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un interesse diretto, concreto ed attuale, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della legge 7 agosto 1990 n. 241.

Taluni dati personali, nel rispetto dei principi di minimizzazione e riservatezza, possono essere soggetti a diffusione sul sito del Conservatorio per il perseguimento di finalità istituzionali e per adempiere alla normativa in materia di pubblicità (albo pretorio) e trasparenza (amministrazione trasparente).

6. Il Capo III del GDPR conferisce all'interessato il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi allo stesso, oltre al diritto alla portabilità dei dati. L'interessato ha il diritto di revocare il consenso eventualmente manifestato in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca, mediante comunicazione al titolare del trattamento. L'interessato ha altresì il diritto di adire l'autorità giudiziaria o proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali: www.garanteprivacy.it).

Art. 16

Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il Direttore amministrativo del Conservatorio di musica Franco Vittadini di Pavia.

Art. 17

Pubblicità

Il presente bando è consultabile sul sito web del Conservatorio <https://conspv.it/>, sul Portale Unico Reclutamento AFAM <https://afam-anagrafiche.mur.gov.it/> nonché sul portale inPA <https://www.inpa.gov.it/>.

Art. 18
Norma finale

Per tutto quanto non previsto nel presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia, in quanto compatibili.

Pavia, 27 luglio 2026

Il Presidente
Avv. Giacomo Galazzo