AVVISO

Concorso pubblico su base territoriale, per titoli ed esami, per il reclutamento di un contingente complessivo di n. 3.997 (tremilanovecentonovantasette) unità di personale non dirigenziale, a tempo pieno e indeterminato, da inquadrare nei ruoli di diverse Amministrazioni, nell'Area degli assistenti

DIARIO D'ESAME, ISTRUZIONI PER L'ACCESSO ALLA SEDE CONCORSUALE E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA

CODICI CONCORSO

ASSISTENTI INFORMATICI (INF) – ASSISTENTI ECONOMICI (ECO) – ASSISTENTI TECNICI (TEC)

Le **prove scritte** di cui al Concorso pubblico su base territoriale, per titoli ed esami, per il reclutamento di un contingente complessivo di n. 3.997 (tremilanovecentonovantasette) unità di personale non dirigenziale, a tempo pieno e indeterminato, da inquadrare nei ruoli di diverse Amministrazioni, nell'Area degli assistenti, dei **codici concorso INF-ECO e TEC in epigrafe**, si svolgeranno il **22 luglio 2026**

Le prove scritte si svolgeranno nelle sedi e negli orari di convocazione di seguito indicati.

ATTENZIONE: La ripartizione dei candidati nelle diverse sessioni tiene conto dell'ordine alfabetico dei cognomi. I cognomi composti da due parole (es. Di Zurlo, La Vacca) sono considerati nell'ordine alfabetico come precedenti a quelli singoli (es. Di Zurlo prima di Diabolico, La Vacca prima di Labalestra). L'ordine alfabetico non tiene conto, invece, dell'apostrofo eventualmente presente nel cognome (D'amico = Damico)

REGIONE VALLE D'AOSTA SEDE DI AOSTA | 1 SESSIONI |1 GIORNO

Candidati che nella domanda di partecipazione hanno scelto quale ambito territoriale la Valle d'Aosta, ai sensi dell'art. all'art. 3, comma 3, lett. B del bando

Le prove si svolgeranno presso: **Hostellerie Du Cheval Blanc, Rue, Via Clavalité, 20, 11100 Aosta AO**

PROFILO	DATA	SESSIONE	CANDIDATI
PLURI 3997/ASS/INF	22/07/2026	09.30	Tutti i candidati iscritti

REGIONE PIEMONTE SEDE DI TORINO | 2 SESSIONI |1 GIORNO

Candidati che nella domanda di partecipazione hanno dichiarato la residenza in:
Liguria, Veneto, Piemonte

Le prove si svolgeranno presso: **Scalo Eventi Torino, Strada della Continassa, 28, 10151 Torino (TO)**

PROFILO	DATA	SESSIONE	CANDIDATI
PLURI 3997/ASS/INF	22/07/2026	09.30	Tutti i candidati iscritti
PLURI 3997/ASS/ECO	22/07/2026	14.30	Tutti i candidati iscritti
PLURI 3997/ASS/TEC	22/07/2026	14.30	Tutti i candidati iscritti

REGIONE LOMBARDIA SEDE DI MILANO | 2 SESSIONI |1 GIORNO

Candidati che nella domanda di partecipazione hanno dichiarato la residenza in:
Lombardia, Emilia-Romagna, Friuli Venezia Giulia, Trentino Alto Adige

Le prove si svolgeranno presso: **Parco Esposizioni Novegro, Via Novegro, 20054 Segrate (MI)**

PROFILO	DATA	SESSIONE	CANDIDATI
PLURI 3997/ASS/INF	22/07/2026	09.30	Tutti i candidati iscritti
PLURI 3997/ASS/ECO	22/07/2026	14.30	Tutti i candidati iscritti
PLURI 3997/ASS/TEC	22/07/2026	14.30	Tutti i candidati iscritti

REGIONE LAZIO SEDE DI ROMA| 2 SESSIONI |1 GIORNO

Candidati che nella domanda di partecipazione hanno dichiarato la residenza in:
Lazio, Umbria, Toscana, Stato Estero

Le prove si svolgeranno presso: **Nuova Fiera di Roma, Via Portuense, 1645, 00148 Roma (RM)**

PROFILO	DATA	SESSIONE	CANDIDATI
PLURI 3997/ASS/INF	22/07/2026	09.30	Tutti i candidati iscritti

PLURI 3997/ASS/ECO	22/07/2026	14.30	Tutti i candidati iscritti
PLURI 3997/ASS/TEC	22/07/2026	14.30	Tutti i candidati iscritti

REGIONE ABRUZZO SEDE DI CHIETI| 2 SESSIONI |1 GIORNO

Candidati che nella domanda di partecipazione hanno dichiarato la residenza in: Abruzzo, Marche, Molise

Le prove si svolgeranno presso: **Live Campus, Via Erasmo Piaggio, 35, 66100 Chieti (CH)**

PROFILO	DATA	SESSIONE	CANDIDATI
PLURI 3997/ASS/INF	22/07/2026	09.30	Tutti i candidati iscritti
PLURI 3997/ASS/ECO	22/07/2026	14.30	Tutti i candidati iscritti
PLURI 3997/ASS/TEC	22/07/2026	14.30	Tutti i candidati iscritti

REGIONE CAMPANIA SEDE NAPOLI | 2 SESSIONI |1 GIORNO

Candidati che nella domanda di partecipazione hanno dichiarato la residenza in: Campania, Basilicata

Le prove si svolgeranno presso: **Mostra d'Oltremare, Piazzale Tecchio 80125 Napoli (NA)**

PROFILO	DATA	SESSIONE	CANDIDATI
PLURI 3997/ASS/INF	22/07/2026	09.30	Tutti i candidati iscritti
PLURI 3997/ASS/ECO	22/07/2026	14.30	Tutti i candidati iscritti
PLURI 3997/ASS/TEC	22/07/2026	14.30	Tutti i candidati iscritti

REGIONE PUGLIA SEDE DI LECCE| 2 SESSIONI |1 GIORNO

Candidati che nella domanda di partecipazione hanno dichiarato la residenza in: Puglia

Le prove si svolgeranno presso: **Fiera di Lecce, Piazza Palio, 73100 Lecce (LE)**

PROFILO	DATA	SESSIONE	CANDIDATI
PLURI 3997/ASS/INF	22/07/2026	09.30	Tutti i candidati iscritti
PLURI 3997/ASS/ECO	22/07/2026	14.30	Tutti i candidati iscritti
PLURI 3997/ASS/TEC	22/07/2026	14.30	Tutti i candidati iscritti

REGIONE CALABRIA SEDE DI RENDE E R. CALABRIA | 2 SESSIONI |1 GIORNO

Le prove si svolgeranno presso le due sedi di:

➔ **SEDE 1: Padiglione LucMar, Via Mario Runco, 7 – 87036 Rende (CS)**

Candidati che nella domanda di partecipazione hanno dichiarato la residenza nelle province di:
Cosenza, Catanzaro, Crotone

PROFILO	DATA	SESSIONE	CANDIDATI
PLURI 3997/ASS/INF	22/07/2026	09.30	Tutti i candidati iscritti
PLURI 3997/ASS/ECO	22/07/2026	14.30	Tutti i candidati iscritti
PLURI 3997/ASS/TEC	22/07/2026	14.30	Tutti i candidati iscritti

➔ **SEDE 2: PalaBova, 89035 - Zona Ind. Lardica-camilluso (RC)**

Candidati che nella domanda di partecipazione hanno dichiarato la residenza nelle province di:
Vibo Valentia, Reggio Calabria

PROFILO	DATA	SESSIONE	CANDIDATI
PLURI 3997/ASS/INF	22/07/2026	09.30	Tutti i candidati iscritti
PLURI 3997/ASS/ECO	22/07/2026	14.30	Tutti i candidati iscritti
PLURI 3997/ASS/TEC	22/07/2026	14.30	Tutti i candidati iscritti

REGIONE SARDEGNA SEDE DI CAGLIARI| 2 SESSIONI |1 GIORNO

Candidati che nella domanda di partecipazione hanno dichiarato la residenza in: Sardegna

Le prove si svolgeranno presso: **Fiera di Cagliari, Via Armando Diaz, 221, 09126 Cagliari (CA)**

PROFILO	DATA	SESSIONE	CANDIDATI
PLURI 3997/ASS/INF	22/07/2026	09.30	Tutti i candidati iscritti
PLURI 3997/ASS/ECO	22/07/2026	14.30	Tutti i candidati iscritti
PLURI 3997/ASS/TEC	22/07/2026	14.30	Tutti i candidati iscritti

REGIONE SICILIA SEDE DI CATANIA E PALERMO| 2 SESSIONI |1 GIORNO

Le prove si svolgeranno presso le due sedi di:

➔ **SEDE 1: SiciliaFiera, Via Leopoldo Franchetti, 95045 Misterbianco (CT)**

Candidati che nella domanda di partecipazione hanno dichiarato la residenza nelle province di:
Catania, Agrigento, Caltanissetta, Messina, Ragusa, Siracusa, Enna

PROFILO	DATA	SESSIONE	CANDIDATI
PLURI 3997/ASS/INF	22/07/2026	09.30	Tutti i candidati iscritti
PLURI 3997/ASS/ECO	22/07/2026	14.30	Tutti i candidati iscritti
PLURI 3997/ASS/TEC	22/07/2026	14.30	Tutti i candidati iscritti

➔ **SEDE 2: Spazio ZISA, Via Paolo Gili, 4, 90134 Palermo PA**

Candidati che nella domanda di partecipazione hanno dichiarato la residenza nelle province di:
Palermo, Trapani

PROFILO	DATA	SESSIONE	CANDIDATI
PLURI 3997/ASS/INF	22/07/2026	09.30	Tutti i candidati iscritti

PROFILO	DATA	SESSIONE	CANDIDATI
PLURI 3997/ASS/ECO	22/07/2026	14.30	Tutti i candidati iscritti
PLURI 3997/ASS/TEC	22/07/2026	14.30	Tutti i candidati iscritti

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, comma 6, del bando di concorso, "*L'assenza dalla sede di svolgimento della prova nella data e nell'ora stabilita, per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore, comporta l'esclusione dal concorso [..]*

ISTRUZIONI PER L'ACCESSO ALLA SEDE CONCORSUALE

I candidati devono presentarsi muniti di:

1. ricevuta rilasciata dal sistema informatico al momento della compilazione on-line della domanda;
2. valido documento di riconoscimento;
3. codice fiscale;
4. copia stampata della lettera di partecipazione alla prova concorsuale. Tale lettera sarà inviata a ciascun candidato, preliminarmente alla data di convocazione, all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato stesso in sede di presentazione della domanda. La lettera di partecipazione sarà inviata dall'indirizzo e-mail: noreply@concorsismart.it e riporterà le informazioni utili per la convocazione nonché un QR CODE per l'accesso alla prova specificando, per ciascun candidato, i relativi dati anagrafici, la sede e l'orario di svolgimento della prova.

MODALITÀ DI ACCESSO, IDENTIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE

Lettera di partecipazione

Il candidato dovrà stampare e portare con sé, ai fini della registrazione alla prova concorsuale, la lettera di partecipazione alla prova scritta allegata alla mail inviata dall'indirizzo e-mail: noreply@concorsismart.it

Nella lettera sono riportati, per ciascun candidato:

- i relativi dati anagrafici;
- la sede di svolgimento e l'orario della prova.

Si specifica che la lettera di partecipazione viene inviata a ciascun candidato, qualche giorno prima della data di convocazione indicata nel presente avviso, all'indirizzo di posta elettronica ordinaria (PEO) dallo stesso fornito in sede di presentazione della domanda. Si consiglia di monitorare anche la cartella di posta indesiderata/spam.
Si evidenzia che **la lettera di partecipazione non sostituisce la pubblicazione del presente avviso di convocazione, pubblicato con valore di notifica sul Portale inPA**, ai sensi dell'articolo 4, comma 17 e ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del bando. Pertanto, l'invio della stessa non soggiace al rispetto dei termini di cui a presenti articoli.

In caso di mancata ricezione della lettera di partecipazione entro la data di svolgimento della prova, il candidato potrà comunque presentarsi con regolare ricevuta di iscrizione al concorso scaricabile dal Portale inPA.

Fase di registrazione

Ad ogni candidato verrà apposto, in fase di ingresso nell'area concorsuale, un braccialetto con un QR CODE che dovrà essere mostrato agli operatori del check-in.

Il candidato in possesso dei documenti sopracitati verrà guidato presso un desk di check-in dove l'operatore preposto, dopo aver verificato i documenti, provvederà alla consegna di un tablet per lo svolgimento della prova scritta. Il tablet verrà univocamente associato al candidato attraverso la scansione del braccialetto precedentemente apposto e la lettera di partecipazione.

Una volta eseguita correttamente l'associazione, il tablet sarà consegnato al candidato, che sarà guidato dal personale di sala a prendere posto.

Chiunque non dovesse disporre di uno dei documenti necessari, potrà recarsi, prima di effettuare il check-in, all'apposito desk di pre/check-in.

Tutte le indicazioni relative allo svolgimento della prova concorsuale e all'utilizzo del tablet verranno fornite in sede d'esame.

Introduzione effetti personali

Ai candidati è fatto assoluto divieto di introdurre bagagli nella sala delle prove concorsuali, salvo motivate eccezionali evenienze da documentare.

I candidati sono pertanto invitati a presentarsi con gli indispensabili effetti personali ed a premunirsi di generi di conforto (acqua) eventualmente contenuti in borsa/zainetto di piccole dimensioni. Ai candidati, prima di procedere alla fase di identificazione e registrazione, sarà richiesto, in una apposita postazione espressamente dedicata, di spegnere i propri dispositivi elettronici (cellulari, tablet, smartwatch, auricolari) e di riporli all'interno di una bag shield, fornita dall'organizzazione e dotata di blocco antitaccheggio così da impedire, durante la prova, la comunicazione dati con l'esterno.

I candidati porteranno con sé la bag shield, durante tutto il periodo della prova; essa verrà riaperta, nella stessa postazione dedicata, solo dopo aver effettuato il check-out e aver riconsegnato il tablet al personale predisposto.

Deflusso/check-out

Al termine della prova concorsuale i candidati effettueranno il check-out seguendo le indicazioni del personale di sala, recandosi presso i desk utilizzati in fase di registrazione e riconsegnando il tablet all'operatore, il quale darà conferma al candidato dell'avvenuto invio della prova concorsuale.

L'attestato di partecipazione alla prova scritta sarà inviato all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato in sede di presentazione della domanda e potrà, inoltre, essere scaricato in autonomia accedendo nella propria area riservata sul sito https://formez.concorsismart.it/ui/publicarea/login

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA

La prova scritta unica per i codici concorso di cui all'articolo 1, comma 1, del bando di concorso consisterà in un test di n. **40 (quaranta) quesiti a risposta multipla da risolvere in 60 (sessanta) minuti, con un punteggio massimo attribuibile di 30 (trenta) punti** e si articolerà come segue:

1) n. 25 (venticinque) quesiti, volti a verificare le conoscenze afferenti alle seguenti materie:

- **n. 10 quesiti comuni ai codici di concorso di cui all' articolo 1, comma 1, del bando** volti a verificare la conoscenza afferente alle seguenti materie:
    - elementi di diritto amministrativo, anche con riferimento al procedimento amministrativo, al codice dei contratti pubblici, alla disciplina del lavoro pubblico e alla protezione dei dati personali;
    - nozioni di diritto penale, con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
    - codice dell'Amministrazione digitale;
    - ordinamento delle amministrazioni oggetto del bando;
    - lingua inglese (livello A2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue);
    - per i soli candidati per l'ambito territoriale della Valle d'Aosta che, in sede di domanda di partecipazione, non hanno dichiarato di possedere i presupposti per l'esonero dalla prova di accertamento della lingua francese ai sensi dell'articolo 51 della legge 16 maggio 1978 n. 196, la prova scritta ricomprende anche quesiti in lingua francese volti ad accertare la conoscenza della lingua stessa;
    - conoscenza e uso delle tecnologie informatiche e delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, nonché dei programmi informatici più diffusi, di quelli in uso all'amministrazione e di software gestionali utilizzati in relazione ai processi lavorativi di competenza.

- **n. 15 quesiti, distinti per ciascun codice di concorso di cui all'articolo 1, comma 1**, del bando, relativi alle seguenti materie:

  - **n. 498 (quattrocentonovantotto) assistenti economici** (Codici ECO-01, ECO-02, ECO-03, ECO-04, ECO-05, ECO-06, ECO-07, ECO-08, ECO-09, ECO-10, ECO-11, ECO-12, ECO 13, ECO-14, ECO-15, ECO-16, ECO-17, ECO-18, ECO-19, ECO-20):
    - elementi di contabilità di Stato e degli enti pubblici;
    - elementi di ragioneria generale ed applicata;
    - elementi di economia politica e pubblica;
    - norme generali in materia di pubblico impiego, con particolare riferimento alle responsabilità, doveri e diritti dei pubblici dipendenti, codice di comportamento e sanzioni disciplinari.

  - **n. 583 (cinquecentottantatre) assistenti informatici** (Codici INF-01, INF-02, INF-03, INF 04, INF-05, INF-06, INF-07, INF-08, INF-09, INF-10, INF-11, INF-12, INF-13, INF-14, INF-15, INF-16, INF-17, INF-18, INF-19, INF-20):
    - nozioni di gestione hardware e software di sistemi di elaborazione e gestione della comunicazione dati;
    - nozioni di linguaggi di programmazione per lo sviluppo web lato client e lato server; nozioni di architetture software;
    - nozioni di creazione e gestione Database relazionali;
    - nozioni di sicurezza dei sistemi informatici e delle reti;
    - nozioni di normativa CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale) e sulle norme in materia di accessibilità;
    - nozioni di metodologie di project e service management (quali ad esempio: PMI, COBIT, PRINCE2, IPMA, ITIL, CMMI);
    - nozioni di metodologie di Agile Project Management (quali ad esempio: Scrum, eXtreme Programming, Lean Software Development, ecc.);
    - nozioni di metodologie di sviluppo (sistemi gestionali, siti web, sistemi conoscitivi) e di test (funzionali, integrazione, sicurezza, usabilità, accessibilità, di carico) e tematiche applicative (sistemi gestionali, siti web, sistemi conoscitivi);
    - nozioni sulla normativa GDPR;
    - nozioni sulle normative in materia di sistemi di gestione della sicurezza delle informazioni e di gestione dei servizi IT.

  - **n. 3 (tre) assistenti tecnici** (Codici TEC-01, TEC-02, TEC-03):
    - codice dei contratti pubblici (decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36);
    - testo Unico Edilizia (decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380).

A ciascuna risposta è attribuito il seguente punteggio:

- risposta esatta: +0,75 punti;

- mancata risposta: 0 punti;
- risposta errata: -0,25 punti.

2) n. 7 quesiti volti a verificare la capacità logico-deduttiva e di ragionamento critico-verbale.

A ciascuna risposta è attribuito il seguente punteggio:

- risposta esatta: +0,75 punti;
- mancata risposta: 0 punti;
- risposta errata: -0,25 punti.

3) n. 8 quesiti situazionali relativi a problematiche organizzative e gestionali ricadenti nell'ambito degli studi sul comportamento organizzativo. I quesiti descriveranno situazioni concrete di lavoro, rispetto alle quali si intende valutare la capacità di giudizio dei candidati, chiedendo loro di decidere, tra alternative predefinite di possibili corsi d'azione, quale ritengano più adeguata. I quesiti sono altresì volti a verificare le capacità relazionali, comunicative e di utilizzo delle informazioni, nonché le capacità di coordinamento ed organizzazione del lavoro e di gestione delle risorse umane e finanziarie.

A ciascuna risposta è attribuito in funzione del livello di efficacia il seguente punteggio:

- risposta più efficace: +0,75 punti;
- risposta neutra: +0,375 punti;
- risposta meno efficace: 0 punti.

La prova si intende superata se è raggiunto il punteggio minimo di **21/30 (ventuno/trentesimi).**

Ai sensi dell'art. 6, comma 6, del bando di concorso, l'assenza dalla sede di svolgimento della prova nella data e nell'ora stabilita, per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore, comporta l'esclusione dal concorso, fermo restando le eventuali misure dispensative previste per i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) e le eventuali prove asincrone.

I candidati ammessi a sostenere la prova scritta hanno a disposizione una postazione informatica. Al termine del tempo previsto, il sistema interrompe la procedura ed acquisisce definitamente le risposte fornite dal candidato fino a quel momento, fermo restando che, fino all'acquisizione definitiva, il candidato può modificare le risposte già date.

La correzione degli elaborati avviene con modalità che assicurano l'anonimato del candidato, utilizzando strumenti digitali. Una volta terminate tutti e le correzioni degli elaborati ed attribuite le relative valutazioni, si procede con le operazioni di scioglimento dell'anonimato con modalità digitali.

Durante la prova i candidati non possono in alcun modo comunicare tra loro e non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici. In caso di violazione di tali disposizioni la commissione esaminatrice o il comitato di vigilanza, ove presente, dispone l'immediata esclusione dal concorso, così come previsto dall'art. 6, comma 9, del bando di concorso.

Per i candidati con disabilità, sarà assicurata l'assistenza e predisposti gli eventuali ausili richiesti. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso, secondo le modalità indicate nel bando di concorso.

Gli esiti delle prove scritte saranno resi pubblici, successivamente alle operazioni di correzione da parte delle Commissioni d'esame, mediante pubblicazione sulla piattaforma https://formez.concorsismart.it/ui/publicarea/login, accedendo nella propria area riservata con le credenziali SPID e ove sarà possibile visionare il proprio elaborato.

Il presente Avviso ha valore di notifica a ogni effetto di legge.