
Allegato A

AVVISO PUBBLICO

di avviamento a selezione, ai sensi dell'art. 16 L. 56/1987, finalizzato all'assunzione, a tempo parziale e indeterminato, di n. 1 (una) unità lavorativa con il profilo professionale di Ausiliario amministrativo, da inquadrare nell'Area degli Operatori del vigente CCNL Comparto Funzioni Centrali, presso l'Ordine Provinciale dei Consulenti del Lavoro di Taranto.

La Dirigente dell'U.O. Coordinamento Servizi per l'Impiego Ambito Territoriale di Brindisi - Taranto

sulla base dell'istruttoria del Funzionario Donato Mariella,

CONSIDERATO CHE:

- con nota prot. n. 402 del 10.06.2026 - trasmessa a mezzo PEC in pari data e acquisita agli atti con prot. arlpa/AOO_1/PROT/15/06/2026/0104241 - come successivamente integrata con nota prot. 447 del 26.06.2026, acquisita al prot. arlpa/AOO_1/PROT/30/06/2026/0114590, l'Ordine Provinciale dei Consulenti del Lavoro di Taranto ha formulato istanza di avviamento numerico finalizzato all'assunzione di n. 1 unità lavorativa a tempo parziale e indeterminato con profilo di Ausiliario amministrativo, da inquadrare nell'Area degli Operatori del vigente CCNL Comparto Funzioni Centrali, ai sensi dell'art. 16 della L.56/1987;
- mediante la richiesta, come successivamente integrata, la Pubblica Amministrazione istante ha precisato che: a) l'assunzione avverrà a tempo parziale (18 ore settimanali); b) ai sensi degli artt. 1014 e 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, la procedura genera una frazione di riserva di posto a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata nelle forze armate congedati senza demerito che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione; c) ai fini dell'applicazione del titolo di preferenza previsto dall'art. 5, c. 4 lett. o), D.P.R. n. 487/94, come richiamato dalla D.G.R. n. 1137/2023, la percentuale di rappresentatività dei generi nell'Amministrazione in relazione alla qualifica è pari al 100% per il genere femminile; d) la prova di idoneità avrà carattere pratico-operativo e si svolgerà con modalità e su contenuti specificatamente indicati.

CONSIDERATO, ALTRESI', quanto previsto dall'art. 16 della L. 56/87, dall'articolo 35, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 165/2001, nonché dalle DD.GG.RR. n. 1137/2023, n. 1643/2003 e n. 1492/2005 e dalla Legge Regionale n. 29/2018;

CONSIDERATO, INFINE, che l'Allegato A – par. 6.2 della D.G.R. n. 1137/2023 sopra richiamata prevede che, nelle more della effettiva disponibilità delle specifiche funzionalità del portale regionale "LavoroxTe", l'adesione all'avviamento a selezione deve avvenire mediante trasmissione della domanda e della documentazione a mezzo PEC al Centro per l'Impiego competente;

procede

con il presente Avviso Pubblico – **riservato ai disoccupati, ai sensi dell'art. 19, comma 1, del D.Lgs. n. 150/2015 e dell'art. 4, comma 15-quater, del D.L. n. 4/2019, convertito con modificazioni dalla legge n. 26/2019**, che consente di conservare lo stato di disoccupazione anche ai lavoratori subordinati o autonomi il cui reddito da lavoro corrisponde ad un'imposta lorda pari o inferiore alle detrazioni spettanti ai sensi dell'art. 13 del T.U.I.R. di cui al DPR n. 917/1986 (€ 8.500,00 lordi annui per il lavoro subordinato e € 5.500,00 lordi

annui per il lavoro autonomo), **nonché ai lavoratori subordinati che beneficiano della sospensione dello stato di disoccupazione a norma dell'art. 19, comma 3, del D.Lgs. n. 150/2015** – ad acquisire le candidature per l'avviamento numerico, mediante procedura ex art. 16 della L. n. 56/1987, finalizzato all'assunzione, a tempo parziale e indeterminato, di n. 1 (una) unità lavorativa con il profilo professionale di Ausiliario amministrativo, da inquadrare nell'Area degli Operatori del vigente CCNL Comparto Funzioni Centrali, presso l'Ordine Provinciale dei Consulenti del Lavoro di Taranto, ed a redigere la graduatoria, formulata sulla base dei criteri di seguito specificati, da inviare alla Pubblica Amministrazione richiedente che provvederà alle valutazioni di idoneità dei candidati in linea con il profilo professionale richiesto.

Articolo 1 - Requisiti per l'ammissione alla selezione

1 - Possono presentare istanza di candidatura al presente avviamento a selezione coloro che, in possesso dei seguenti requisiti generali, abbiano reso Dichiarazione di immediata disponibilità (DID) e risultino inseriti, alla data antecedente la richiesta di avviamento formulata dalla Pubblica Amministrazione, ossia alla data del 9 giugno 2026, nell'elenco anagrafico di uno dei Centri per l'Impiego dell'Ambito Territoriale di Taranto:

- a) cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'art. 38, commi 1, 2 e 3bis, del decreto legislativo n. 165/2001 ovvero cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione europea. Sono ammessi altresì i familiari di cittadini italiani o di un altro Stato membro dell'Unione europea, che non abbiano la cittadinanza di uno Stato membro ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo n. 165/2001. I soggetti di cui al predetto art. 38 devono essere in possesso dei requisiti, ove compatibili, previsti dall'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174;
- b) età non inferiore a diciotto anni e non superiore al limite massimo ordinamentale di età previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- c) assolvimento dell'obbligo scolastico;
- d) idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la procedura si riferisce (da intendersi, per le persone con disabilità, come idoneità allo svolgimento delle mansioni);
- e) godimento dei diritti civili e politici. Per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza;
- f) non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;
- g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- h) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- i) posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva secondo la vigente normativa italiana (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- j) non aver disertato prove di idoneità ovvero, successivamente alla dichiarazione di idoneità, rinunciato ad opportunità di lavoro presso pubbliche amministrazioni a seguito di avviamenti a selezione per assunzioni a tempo indeterminato, in entrambi i casi senza giustificato motivo, negli ultimi 6 (sei) mesi, nell'intera Regione, anche dietro trasferimento del domicilio (D.G.R. n. 1137/2023, All. A, punto n. 13);
- k) regolare iscrizione nell'elenco anagrafico di uno dei Centri per l'Impiego dell'Ambito territoriale di Taranto alla data del 9 giugno 2026 (coincidente con la data antecedente la richiesta di avviamento formulata dalla Pubblica Amministrazione) in qualità di disoccupato ai sensi dell'art. 19, comma 1, del D.Lgs. n. 150/2015 ovvero occupato ai sensi dell'art. 4, comma 15-quater del D.L. n. 4/2019, come convertito in L. n. 26/2019 (che consente di conservare lo stato di disoccupazione anche ai lavoratori subordinati o autonomi il cui reddito da lavoro corrisponde ad un'imposta lorda pari o

inferiore alle detrazioni spettanti ai sensi dell'art. 13 del TUIR di cui al DPR n. 917/1986: € 8.500,00 annui per il lavoro subordinato e € 5.500,00 annui per il lavoro autonomo), ovvero titolare di rapporto di lavoro subordinato con diritto alla sospensione dello stato di disoccupazione a norma dell'art. 19, comma 3, del D.Lgs. n. 150/2015 (come specificato dalla circolare ANPAL n. 1/2019, beneficia della sospensione dello stato di disoccupazione – che interviene per un massimo di 180 giorni – chi ha rilasciato la Dichiarazione di Immediata Disponibilità (DID) e abbia instaurato un rapporto di lavoro subordinato il cui reddito corrisponde a un'imposta lorda superiore alle detrazioni spettanti ai sensi dell'art. 13 del TUIR di cui al DPR 917/1986, pari a € 8.500,00 annui).

2 - I requisiti sopra indicati devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di adesione alla selezione previsto dal presente Avviso che all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro, ad eccezione del requisito relativo all'iscrizione negli elenchi anagrafici di uno dei Centri per l'Impiego dell'Ambito Territoriale di Taranto, che deve essere invece posseduto alla data antecedente la richiesta di avviamento a selezione, ossia alla data del 9 giugno 2026, e mantenuto sino alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di adesione alla selezione.

3 - Il difetto anche di uno solo dei requisiti sopra prescritti alla data indicata dall'Avviso comporta l'esclusione dalla presente procedura.

4 - L'assunzione sarà subordinata alla preventiva acquisizione dell'idoneità fisica alla mansione.

5 - E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego nel rispetto del D.Lgs. n. 198/2006 e ss.mm.ii..

Articolo 2 - Presentazione domanda per l'ammissione alla selezione

1 - Coloro che siano in possesso dei requisiti indicati all'articolo 1 potranno presentare domanda di partecipazione all'Avviso di selezione utilizzando, a pena di inammissibilità, il modulo allegato al presente Avviso (Allegato B – Domanda di partecipazione) disponibile sul portale istituzionale dell'ARPAL Puglia <https://arpal.regione.puglia.it/>, nella sezione "Albo Pretorio" e "Amministrazione Trasparente", nonché sul portale territoriale SINTESI Taranto <https://sintesi.regione.puglia.it/web/sintesi-taranto/>.

2 - La domanda di partecipazione, debitamente compilata in ogni sua parte, dovrà essere sottoscritta, a pena di inammissibilità, con firma autografa e corredata di copia integrale e leggibile del documento di identità o di un documento di riconoscimento ex art. 35 D.P.R. 445/2000 (es. passaporto, patente di guida, ecc.) in corso di validità ovvero sottoscritta digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

3 - Pena l'applicazione della decurtazione prevista al successivo articolo 3.2 lettera e), alla domanda dovrà essere allegata l'attestazione ISEE standard o ordinario o corrente (che va previamente richiesta ad INPS, Comuni, CAF od altre strutture abilitate) in corso di validità alla data di presentazione della candidatura e priva di difformità. Non verrà presa in considerazione la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) ma solo l'attestazione ISEE valida e più recente.

4 - A pena di inammissibilità, la domanda di partecipazione, unitamente alla documentazione da allegare, dovrà essere trasmessa, in unico file PDF, dalle **ore 08:30 del giorno 10 agosto 2026 alle ore 11:30 del giorno 17 agosto 2026**, esclusivamente a mezzo di Posta Elettronica Certificata all'indirizzo PEC **avviamentiasелеzione.taranto.arpal@pec.rupar.puglia.it** . Faranno fede la data e l'ora di ricezione della domanda alla PEC indicata.

5 - In caso di indicazioni omesse, incomplete, non leggibili o irregolari contenute nel modello di domanda, tali da non consentire l'identificazione del candidato o da rendere impossibile l'istruttoria della domanda, neppure mediante ricorso alle informazioni presenti agli atti dell'Ufficio, o in caso di domanda corredata di documentazione incompleta, non leggibile o difforme da quella prevista nel presente Avviso, si procederà alla esclusione dalla candidatura ovvero alla mancata attribuzione del punteggio previsto o di eventuali titoli di riserva o di preferenza. Qualora nel modello di domanda l'indicazione dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) del candidato risulti omessa, incompleta o illeggibile, tutte le comunicazioni inerenti il procedimento verranno trasmesse all'indirizzo PEC utilizzato per l'inoltro della candidatura.

6 - La domanda di partecipazione, una volta inviata, non può essere integrata e/o modificata ma potrà comunque essere presentata una nuova domanda di partecipazione alla selezione unitamente ai documenti richiesti, entro e non oltre la scadenza prevista nel presente Avviso. In tal caso sarà considerata valida l'ultima domanda inviata.

7 - L'oggetto della PEC di trasmissione della domanda di partecipazione all'Avviso dovrà riportare il Cognome e il Nome del candidato seguiti dalla dicitura "Candidatura avviamento a selezione A.D." e dal numero e dalla data del Registro Generale della Determinazioni riportato sull'Atto Dirigenziale di approvazione del presente Avviso pubblico. All'atto della sua acquisizione, il Centro per l'Impiego di Taranto invierà all'indirizzo PEC del candidato il numero di protocollo assegnato alla domanda di partecipazione.

8 - E' onere degli interessati provvedere, prima della presentazione della domanda di partecipazione,

all'aggiornamento dell'iscrizione e del proprio stato occupazionale presso il Centro per l'Impiego territorialmente competente. In mancanza, ogni pertinente verifica sarà eseguita sulla scorta delle informazioni presenti agli atti dell'Ufficio alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione all'Avviso, senza attribuire rilevanza alcuna a eventuali aggiornamenti intervenuti successivamente a tale data.

9 - Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione (Allegato B) costituiscono dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio rese ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, saranno eseguiti controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Il riscontro di false attestazioni e mendaci dichiarazioni, oltre a produrre l'esclusione dalla graduatoria o la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (art. 75 del D.P.R. n. 445/2000), è punibile ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 del D.P.R. n. 445/2000).

10 - I dati personali di cui ARPAL Puglia verrà in possesso in occasione dell'espletamento della presente procedura, saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del "Codice in materia di protezione dei dati personali" di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii..

Articolo 3 - Formazione della graduatoria

1 - Scaduto il termine per la presentazione delle candidature ed acquisite le domande pervenute, il Centro per l'Impiego di Taranto, dopo aver esaminato le dichiarazioni presentate e sulla base delle informazioni agli atti, provvederà a completare l'istruttoria e a redigere la graduatoria provvisoria tra coloro che risultino aver presentato regolarmente la propria candidatura nei termini e secondo le modalità indicate nel presente Avviso.

2 - Alla formulazione della graduatoria si provvederà sulla base del punteggio attribuito secondo i criteri di seguito specificati:

- (a) la graduatoria è ordinata secondo un criterio di preferenza per chi ha un punteggio maggiore;
- (b) ad ogni candidato, in possesso dei requisiti richiesti, è attribuito un punteggio di 100 punti;
- (c) al punteggio iniziale di 100 punti va sottratto un punto per ogni 1000 euro (dato ISEE) fino ad un massimo di 25 punti. Il dato ISEE va arrotondato per difetto fino a 500 e per eccesso oltre i 500;
- (d) è onere del candidato allegare alla domanda di adesione l'attestazione ISEE in corso di validità (che va previamente richiesta ad INPS, Comuni, CAF od altre strutture abilitate). L'attestazione ISEE deve essere in corso di validità alla data di presentazione della candidatura all'avviamento a selezione e non deve presentare difformità. Non verrà presa in considerazione la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) ma solo l'attestazione ISEE valida e più recente. Viene preso in considerazione il valore riportato solo nell'ISEE standard o ordinario o nell'ISEE corrente;
- (e) si sottraggono 25 punti al candidato che non presenti attestazione ISEE in corso di validità ovvero che presenti la sola DSU;
- (f) chi ha reso la dichiarazione di immediata disponibilità ai sensi del D.Lgs. n. 150/2015 (ovvero della previgente disciplina di cui al D.Lgs. n. 181/2000 e ss.mm.ii.) – in data antecedente la richiesta di avviamento formulata da parte della P.A – ha diritto ad un incremento di 0,2 punti per ogni mese di anzianità maturato fino ad un massimo di 20 punti. Per mese deve intendersi quello commerciale, ovvero il mese di durata convenzionale di 30 giorni. I periodi fino a 15 giorni all'interno di un unico mese non si computano mentre i periodi superiori a 15 giorni si computano come mese intero. Il calcolo dell'anzianità viene effettuato con riferimento alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di adesione alla selezione previsto dal presente Avviso pubblico;
- (g) a parità di punteggio prevale la persona più giovane di età;
- (h) in caso di ulteriore parità trovano applicazione i titoli di preferenza previsti dall'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994, come richiamato dal punto 3.6 dell'Allegato "A" alla D.G.R. n. 1137/2023, purché posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di adesione alla selezione, che i candidati interessati saranno chiamati a comunicare, a pena di inammissibilità, mediante dichiarazione ex artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 - sottoscritta con firma autografa e corredata di copia integrale e leggibile del documento di identità o di riconoscimento in corso di validità ovvero sottoscritta digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge - da trasmettere a mezzo

Posta	Elettronica	Certificata	all'indirizzo	PEC
avviamentiaselezione.taranto.arpal@pec.rupar.puglia.it entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla				

 ricezione della relativa richiesta da parte del Centro per l'Impiego di Taranto. In virtù di quanto precisato dalla Pubblica Amministrazione richiedente, il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4 lettera o), del D.P.R. 487/94 opera a favore del genere maschile.

3 - La graduatoria provvisoria, formulata come innanzi precisato, e l'elenco provvisorio delle candidature escluse e/o inammissibili saranno approvati con Atto del Dirigente dell'U.O. Coordinamento Servizi per l'Impiego Ambito Territoriale di Brindisi - Taranto e pubblicati sul portale istituzionale dell'ARPAL Puglia <https://arpal.regione.puglia.it/>, nelle sezioni "Albo Pretorio" e "Amministrazione Trasparente" → "Provvedimenti" → "Provvedimenti dirigenti amministrativi", e sul portale territoriale SINTESI Taranto <https://sintesi.regione.puglia.it/web/sintesi-taranto/>. Al fine di bilanciare le esigenze di trasparenza e pubblicità delle procedure selettive con quelle di riservatezza e protezione dei dati personali, la graduatoria provvisoria sarà redatta in duplice versione: la prima, in forma integrale, con l'indicazione di tutti gli elementi che hanno concorso alla formulazione del punteggio assegnato alla domanda, che non sarà pubblicata e resterà depositata agli atti d'ufficio; la seconda, destinata alla pubblicazione, recante il solo punteggio totale. Per la stessa finalità, anche l'elenco provvisorio delle candidature escluse e/o inammissibili sarà redatto in duplice versione: la prima, in forma integrale, recante anche l'indicazione dei nominativi dei candidati esclusi e/o inammissibili, che non sarà pubblicata e resterà depositata agli atti dell'Ufficio; la seconda, destinata alla pubblicazione mediante ricorso alla c.d. "pseudonimizzazione" dei dati personali, ovvero sostituendo i dati identificativi personali con il numero di protocollo assegnato al momento della acquisizione della domanda e comunicato al candidato.

4 - Ricorrendone i presupposti, gli interessati potranno presentare motivata istanza di riesame, che a pena di inammissibilità dovrà essere debitamente sottoscritta e, ove non firmata digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, corredata di copia integrale e leggibile del documento d'identità o di riconoscimento in corso di validità e inviata, a mezzo Posta Elettronica Certificata, all'indirizzo PEC avviamentiaselezione.taranto.arpal@pec.rupar.puglia.it, entro e non oltre il termine di 5 (cinque) giorni lavorativi dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria e dell'elenco provvisorio delle candidature escluse e/o inammissibili. Faranno fede l'ora e la data di ricezione dell'istanza di riesame alla PEC indicata.

5 - Decorso tali termini senza che siano pervenute istanze di riesame, la graduatoria provvisoria e l'elenco provvisorio delle candidature escluse e/o inammissibili diverranno definitivi e saranno approvati con Atto del Dirigente dell'U.O. Coordinamento Servizi per l'Impiego Ambito Territoriale di Brindisi - Taranto. In caso di accoglimento e/o mancato accoglimento delle istanze di riesame presentate, invece, si procederà all'approvazione di una nuova graduatoria definitiva, unitamente all'elenco definitivo delle candidature escluse e/o inammissibili, con Atto del Dirigente dell'U.O. Coordinamento Servizi per l'Impiego dell'Ambito Territoriale di Brindisi - Taranto e alla successiva pubblicazione, con valore di notifica, sul portale istituzionale dell'ARPAL Puglia <https://arpal.regione.puglia.it/>, nelle sezioni "Albo Pretorio" e "Amministrazione Trasparente" → "Provvedimenti" → "Provvedimenti dirigenti amministrativi", e sul portale territoriale SINTESI Taranto <https://sintesi.regione.puglia.it/web/sintesi-taranto/>. Al fine di bilanciare le esigenze di trasparenza e pubblicità delle procedure selettive con quelle di riservatezza e protezione dei dati personali e analogamente a quanto previsto per la graduatoria provvisoria e l'elenco provvisorio delle candidature escluse e/o inammissibili, anche la graduatoria definitiva e l'elenco definitivo delle candidature escluse e/o inammissibili saranno redatti in duplice versione, una integrale, che resterà depositata agli atti dell'Ufficio, e l'altra mediante indicazione del solo punteggio finale ovvero mediante ricorso alla c.d. "pseudonimizzazione" dei dati personali, destinata alla pubblicazione.

6 - Sussistendone i presupposti, della pubblicazione delle graduatorie, provvisoria e definitiva, e degli elenchi, provvisorio e definitivo, delle candidature escluse e/o inammissibili sarà data notizia attraverso ogni idoneo ed ulteriore canale di informazione.

7 - La graduatoria approvata ha validità fino alla comunicazione, da parte della Pubblica Amministrazione richiedente, dell'avvenuta assunzione degli avviati a selezione. La stessa può essere riattivata – oltre la prima comunicazione degli aventi diritto – solo per sostituire persone che risultino non idonee alle prove, che rinuncino all'assunzione o per le quali sia intervenuta la risoluzione del rapporto di lavoro nei sei mesi successivi all'approvazione della graduatoria definitiva.

8 - La graduatoria può essere inoltre utilizzata negli stessi termini, su specifica istanza della Pubblica Amministrazione richiedente, qualora, entro i successivi sei mesi, manifesti la necessità di coprire ulteriori posti della medesima qualifica.

Articolo 4 - Avviamento a selezione e prove di idoneità

1 - Approvata la graduatoria definitiva, l'U.O. Coordinamento Servizi per l'Impiego – Ambito Territoriale di Brindisi - Taranto avvia a selezione presso la Pubblica Amministrazione richiedente un numero di candidati almeno pari al triplo delle unità lavorative richieste, compatibilmente con il numero delle candidature presentate, e comunica alla stessa, di norma nei cinque giorni successivi all'approvazione della graduatoria definitiva, i dati identificativi dei candidati aventi diritto.

2 – L'Ordine Provinciale dei Consulenti del Lavoro di Taranto è tenuto a convocare i candidati individuati,

secondo l'ordine di graduatoria, entro i venti giorni successivi alla comunicazione da parte dell'U.O. Coordinamento Servizi per l'Impiego Ambito Territoriale di Brindisi-Taranto, per sottoporli alle prove di idoneità, indicando giorno e luogo di svolgimento, con l'avvertenza che la mancata presentazione equivarrà alla rinuncia alla selezione. La prova di idoneità deve essere effettuata entro i dieci giorni successivi.

3 - Su indicazione dell'Ordine Provinciale dei Consulenti del Lavoro di Taranto, la prova d'idoneità avrà ad oggetto l'accertamento del possesso di competenze informatiche di base e capacità organizzative e relazionali e consisterà altresì nell'esecuzione di una o più attività attinenti alle mansioni da svolgere. In particolare, i candidati potranno essere chiamati a: effettuare operazioni elementari di protocollazione e registrazione di documenti; classificare e archiviare documentazione cartacea e/o digitale; predisporre semplici comunicazioni amministrative utilizzando programmi di videoscrittura; utilizzare la posta elettronica per l'invio e la gestione di comunicazioni d'ufficio; organizzare documenti e cartelle informatiche; simulare attività di front office e di gestione delle richieste dell'utenza; fornire supporto amministrativo nell'ambito delle ordinarie attività di segreteria.

4 - Le prove devono effettuarsi in luogo aperto al pubblico dinanzi ad una Commissione nominata dalla Pubblica Amministrazione richiedente e sono finalizzate ad accertare esclusivamente l'idoneità del candidato a svolgere le mansioni proprie della qualifica, senza comportare alcuna valutazione comparativa con gli altri candidati.

5 - La Pubblica Amministrazione richiedente, cui compete la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione - con esclusione dei requisiti previsti dall'articolo 1.1 lettere j) e k) del presente Avviso - nonché la verifica del possesso dei requisiti che danno titolo a riserve di posti o preferenze, è tenuta a comunicare all'U.O. Coordinamento Servizi per l'Impiego Ambito Territoriale di Brindisi-Taranto, nei cinque giorni successivi, l'esito della selezione e l'eventuale rinuncia della persona avviata e ad effettuare la comunicazione di assunzione e di risoluzione del rapporto secondo le modalità e nei termini previsti dalla legislazione vigente.

6 - Agli avviati a selezione che disertino le prove di idoneità ovvero, successivamente alla dichiarazione di idoneità da parte della Pubblica Amministrazione, rinuncino all'opportunità di lavoro, in entrambi i casi senza giustificato motivo, è preclusa la partecipazione, per sei mesi, agli avvisi pubblici di selezione, ex art. 16 della L. n. 56/1987, nell'intera Regione Puglia, anche dietro trasferimento di domicilio. Costituisce giustificato motivo, ai fini ed effetti qui rilevanti, anche il mancato rispetto, da parte della Pubblica Amministrazione, dei termini di comunicazione ed effettuazione delle prove di idoneità.

Articolo 5 - Profilo professionale, mansioni, sede di lavoro, orario, tipologia contratto

Profilo professionale: Ausiliario amministrativo.

Sede di lavoro: Ordine Provinciale dei Consulenti del Lavoro di Taranto - Viale Magna Grecia n.100.

Tipologia orario di lavoro: tempo parziale (18 ore settimanali).

Tipologia contratto: Tempo indeterminato.

Contratto collettivo di riferimento: CCNL Comparto Funzioni Centrali vigente.

Mansioni: attività di segreteria di base, gestione del protocollo e archiviazione documenti, supporto front office e accoglienza utenza, utilizzo di strumenti informatici di base (Word, Excel, posta elettronica), supporto organizzativo alle attività dell'Ordine; l'attività sarà svolta in ambiente amministrativo istituzionale, mediante utilizzo di strumenti digitali per la gestione documentale, e prevede il rapporto diretto con i professionisti iscritti all'Ordine.

Articolo 6 - Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato sul portale istituzionale dell'ARPAL Puglia <https://arpal.regione.puglia.it/>, nelle sezioni "Albo Pretorio" e "Amministrazione Trasparente" → "Provvedimenti" → "Provvedimenti dirigenti amministrativi" nonché sul portale territoriale Sintesi Taranto <https://sintesi.regione.puglia.it/web/sintesi-taranto/> ed è trasmesso alla Pubblica Amministrazione richiedente per la pubblicazione sui propri portali. Inoltre, il presente avviso è reso noto, ove ne sussistono le condizioni, su ogni idoneo ed ulteriore canale di informazione (organi di stampa, radio e TV locali, etc.).

Articolo 7 - Informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679

1 - Il trattamento dei dati personali si svolgerà nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla

protezione dei dati personali e sensibili.

2 - Ai sensi del GDPR Regolamento UE n. 679/2016 (artt. 13 e 14) e del D.Lgs. n. 196/2003, così come da ultimo aggiornato con D.Lgs. n. 101/2018, il titolare del trattamento è ARPAL Puglia con sede legale in via Niceforo, n. 1-3 - 70124 – Bari (BA); PEC: arpalpuglia@pec.rupar.puglia.it.

3 - Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) di ARPAL Puglia, designato con A.D. n. 1480 del 06.11.2025 e ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE n. 679/2016, è il Dott. Filippo Delvecchio c/o Tender Società Cooperativa Sociale p.iva 07512210720, con sede legale in Bari, alla Via F.lli De Vincentiis n. 5, contattabile all'indirizzo e-mail: dpo@arpal.regione.puglia.it.

4 - I dati personali sono trattati nei limiti di quanto ciò sia strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali ed in particolare verranno trattati per le finalità previste dal presente Avviso, in adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il titolare (art. 6, par. 1, lett.c) e all'esecuzione di un compito di interesse pubblico (art.6, par. 1 lett. e).

5 - I dati personali sono trattati con l'utilizzo di procedure informatizzate e in modalità cartacea nel rispetto dei principi di necessità e pertinenza e per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono raccolti.

6 - Il conferimento dei dati è obbligatorio e il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di partecipare al presente Avviso.

7 - I trattamenti sono effettuati a cura delle persone autorizzate e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite e potranno essere comunicati alla Pubblica Amministrazione richiedente per i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

8 - I dati saranno conservati per il conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e per il periodo necessario all'espletamento del procedimento amministrativo correlato e, in ogni caso, nel rispetto della normativa vigente.

Articolo 8 - Comunicazione ai sensi degli artt. 7 e 8 della L. 241/1990

1 - La comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi della L. 241/90, si intende anticipata e sostituita dalla pubblicazione del presente Avviso e dell'atto di adesione allo stesso da parte degli interessati, attraverso la domanda di partecipazione.

2 - La pubblicazione delle graduatorie e degli elenchi delle candidature escluse e inammissibili, contenenti gli esiti istruttori, sul portale territoriale Sintesi Taranto <https://sintesi.regione.puglia.it/web/sintesi-taranto/> e sul portale istituzionale dell'ARPAL Puglia <https://arpal.regione.puglia.it/>, nella sezione "Amministrazione Trasparente" e "Albo Pretorio", costituisce unica notifica agli interessati a tutti gli effetti di legge.

Articolo 9 - Ulteriori informazioni

1 - L'Amministrazione competente in relazione al presente procedimento è ARPAL Puglia – U.O. Coordinamento Servizi per l'Impiego Ambito Territoriale di Brindisi - Taranto.

2 - Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, è la E.Q. Responsabile dei Servizi per l'Impiego Ambito Territoriale di Lecce-Taranto, Dott. Michele Coviello.

Il Funzionario istruttore
Donato Mariella

Il Responsabile del procedimento
E.Q. Servizi per l'Impiego Ambito Territoriale
di Lecce-Taranto
Michele Coviello

La Dirigente
dell'U.O. Coordinamento Servizi per l'Impiego
Ambito Territoriale di Brindisi - Taranto
Marta Basile