

**AVVISO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE DI PROFILI NEODIPLOMATI - AMBITO AMMINISTRATIVO E CORPORATE RISERVATO ESCLUSIVAMENTE AD APPARTENENTI ALLE CATEGORIE PROTETTE EX ART. 1, LEGGE 68/99 (2026/12)**

Sogei - Società Generale d'Informatica S.p.A. - ricerca fino a **5 profili** neodiplomati appartenenti alle categorie protette da inserire in un percorso formativo e professionale in ambito amministrativo e corporate, per sviluppare competenze trasversali e conoscenze utili alle diverse aree aziendali.

La sede di lavoro è a Roma.

La Società assicura equità di trattamento in ogni fase del processo di selezione e garantisce il rispetto dei principi e della normativa in materia di parità di genere, promuovendo la diversità e favorendo un ambiente di lavoro inclusivo.

## **1. LA SOCIETÀ**

### **Sogei leader nella tecnologia del dato e nel campo della ICT pubblica**

Sogei - Società Generale d'Informatica S.p.A. è da sempre un punto di riferimento nell'ingegneria del dato e nel settore dell'Information and Communication Technology (ICT) per la Pubblica Amministrazione italiana. Grazie a infrastrutture tecnologiche affidabili, soluzioni innovative e elevati standard di sicurezza, Sogei garantisce servizi di eccellenza a supporto degli enti pubblici. Con competenze consolidate e modelli organizzativi avanzati, l'Azienda assicura efficienza, puntualità e tempestività nella gestione di progetti complessi e strategici per la digitalizzazione della Pubblica Amministrazione.

### **Sicurezza nazionale e collaborazione con le autorità**

Attraverso un articolato programma strategico per la protezione dei dati e dei sistemi informatici, Sogei svolge un ruolo chiave come interfaccia qualificata dell'Autorità Giudiziaria e degli Organismi di intelligence, contribuendo all'info-sharing in materia di minacce cibernetiche e alla tutela della sicurezza nazionale.

### **Progetti innovativi per la Pubblica Amministrazione**

In qualità di società ICT del Ministero dell'Economia e delle Finanze, Sogei ha realizzato importanti progetti strategici, tra cui:

- Fascicolo Sanitario Elettronico;
- Concordato Preventivo Biennale;
- Dichiarazione Precompilata.

Questi progetti hanno generato valore sia per le istituzioni, attraverso la gestione e l'elaborazione di grandi quantità di dati, sia per il sistema produttivo e i cittadini, grazie allo sviluppo di servizi pubblici innovativi, accessibili ed efficienti.

### **Crescita e integrazione: incorporazioni strategiche**

Recentemente, Sogei ha rafforzato la propria posizione con l'incorporazione di Sose S.p.A. e del ramo ICT dell'Agenzia delle Entrate - Riscossione, ampliando le competenze e il raggio d'azione. Questa evoluzione consente all'Azienda di offrire servizi integrati più avanzati e di rispondere in modo efficace alle esigenze dinamiche della Pubblica Amministrazione italiana.

Per saperne di più è possibile visitare il sito [www.sogei.it](http://www.sogei.it).

## 2. IL PROFILO RICERCATO

### Requisiti necessari all'ammissione

- Possesso di un'approfondita conoscenza della lingua italiana (che sarà accertata nel corso delle prove selettive)
- Età inferiore ai 30 anni
- Possesso di un diploma di scuola secondaria superiore
- Appartenenza alla categoria delle persone disabili di cui all'art. 1 comma 1 della Legge n. 68/99

### Completano il profilo ricercato

- Buona capacità di analisi e approccio al problem solving
- Forte motivazione nel raggiungimento degli obiettivi e al rispetto delle scadenze
- Capacità di lavorare in team con uno spiccato orientamento al cliente
- Propensione al miglioramento continuo e attenzione all'evoluzione dei sistemi tecnologici

### Trattamento economico

Il profilo ricercato sarà inserito con un contratto di apprendistato professionalizzante della durata di 30 mesi, con livello di inquadramento C3, secondo il CCNL Industria Metalmeccanica e Installazione di Impianti.

Il trattamento economico prevede l'attribuzione di una RAL iniziale, composta da minimo tabellare e superminimo collettivo, pari a 30.680€.

Quale condizione di miglior favore rispetto al CCNL, verrà applicata la percentualizzazione sul minimo tabellare riportata in tabella.

| <b>Periodo di riferimento</b>                        | <b>RAL *</b> |
|------------------------------------------------------|--------------|
| <b>fine apprendistato</b><br>(100% minimo tabellare) | €31.255      |
| <b>mesi da 20 a 30</b><br>(99% minimo tabellare)     | €30.968      |
| <b>mesi da 11 a 20</b><br>(98,5% minimo tabellare)   | €30.824      |
| <b>primi 10 mesi</b><br>(98% minimo tabellare)       | €30.680      |

\*Le RAL indicate in tabella potranno aumentare a seguito degli incrementi dei minimi tabellari definiti da CCNL o della contrattazione aziendale

Per il personale diplomato è possibile valorizzare il conseguimento di una laurea inerente con le attività *core* dell'azienda, tramite l'inserimento in un percorso di crescita che potrà condurre sino al livello B2 entro 2 anni dal termine dell'apprendistato, tramite step successivi, a valle di valutazioni positive.

Questa tipologia di contratto, come previsto dalla vigente normativa, richiede che non siano stati compiuti 30 anni al momento dell'assunzione.

L'assunzione è subordinata al superamento di una visita medica preventiva, effettuata ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i., finalizzata alla verifica dell'idoneità alla mansione specifica. L'accertamento dell'idoneità lavorativa, espresso dal medico competente, costituisce requisito essenziale e vincolante ai fini dell'instaurazione del rapporto di lavoro.

Il percorso di apprendistato prevede una combinazione di formazione in aula/remoto e formazione on the job, svolta sotto la guida di profili con maggiore esperienza che trasferiranno sul campo competenze, conoscenze e domini. L'affiancamento sarà garantito dalle figure del Tutor Tecnico e del Tutor HR, con l'obiettivo di favorire lo sviluppo della professionalità in maniera completa.

A seconda dell'ambito di attività in cui è impegnato l'apprendista, potranno essere erogati – in ragione di eventuali esigenze tecniche organizzative e produttive della Società – corsi di formazione finalizzati al conseguimento di certificazioni pertinenti, la cui partecipazione implica un impegno di permanenza in Azienda di almeno 12 mesi, previsto da un patto di stabilità.

### **3. MODALITÀ E TERMINI DI CANDIDATURA**

Per partecipare alla selezione, è necessario inviare la candidatura compilando il form presente sulla pagina [Lavora con noi](#) del sito istituzionale.

**La domanda di partecipazione è subordinata ad autenticazione tramite SPID, CIE o CNS o altra autenticazione eIDAS.**

Nella compilazione del form è necessario inserire soltanto informazioni veritiere e titoli già conseguiti al momento della candidatura e in corso di validità. In caso di titoli di studio conseguiti all'estero, questi devono essere stati già dichiarati equipollenti dal Ministero dell'Istruzione e del Merito alla data di presentazione della candidatura.

All'interno del form, sarà richiesto di:

- inserire i file pdf degli attestati, in corso di validità, relativi ai titoli conseguiti necessari per l'ammissione alla selezione. In assenza dei certificati originali, è possibile allegare una dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000
- inserire il file pdf del Curriculum Vitae aggiornato redatto in lingua italiana
- inserire un indirizzo e-mail standard (**non PEC**) che rappresenta l'unico punto di contatto per le comunicazioni relative alla selezione
- attestare la veridicità, ai sensi del D.P.R. 445/2000, dei dati inseriti nel form di candidatura, selezionando la relativa casella
- inserire il file pdf del certificato di invalidità ai sensi della normativa vigente

Al termine della compilazione del form sarà possibile visualizzare il riepilogo dei dati inseriti per verificarne la correttezza prima dell'invio della candidatura.

L'avvenuta acquisizione della candidatura sarà certificata tramite un messaggio che l'applicazione invierà in automatico all'indirizzo e-mail fornito.

Entro il termine di scadenza previsto, sarà possibile modificare la candidatura precedentemente inserita.

**Il termine di scadenza per la presentazione delle candidature è alle ore 12:00, ora italiana, del 17 luglio 2026. Una volta scaduto non sarà più possibile presentare nuove domande, né sostituire quella precedente.**

La data e l'orario di presentazione telematica della candidatura sono attestati dal sistema informatico aziendale.

**Tutti i requisiti dichiarati devono essere validi al momento in cui si presenta la candidatura e comprovati dalle certificazioni originali al momento dell'assunzione.** La Società si riserva comunque la possibilità di effettuare accertamenti, chiedere approfondimenti e/o di firmare una nuova dichiarazione ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 riportante tutte le informazioni inserite nel form.

La Società non si assume responsabilità per il mancato ricevimento delle domande che possa dipendere da eventi e circostanze imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

La presentazione della domanda implica inoltre l'accettazione di tutte le disposizioni di questo avviso.

## **4. FASI DELLA SELEZIONE**

### **4.1 SCREENING DELLE CANDIDATURE**

Il team Selezione del Personale effettuerà lo screening delle candidature per verificare il possesso dei requisiti necessari all'ammissione al prosieguo della selezione.

A questo scopo saranno attribuiti i seguenti punteggi:

**+1** punto per il possesso di un Diploma di istruzione tecnica – indirizzo Amministrazione, Finanza e Marketing (articolazioni: ordinaria, Relazioni Internazionali per il Marketing, Sistemi Informativi Aziendali)

**+1** punto per il possesso di un Diploma di istruzione liceale – Liceo Economico-Sociale

**+1** punto per il possesso di un Diploma di istruzione liceale – Liceo Scientifico

**+1** punto per il possesso di un Diploma di istruzione liceale – Liceo Classico

**+0,50** punti per il possesso di una certificazione di conoscenza della lingua inglese di livello B2, riconosciuta a livello internazionale

**+0,50** punti per il possesso della certificazione ICDL (ex ECDL)

**+0,50** punti per lo svolgimento di almeno una tra queste esperienze:

- Stage della durata di almeno 3 mesi consecutivi presso un ente pubblico o privato, finalizzato all'apprendimento e alla formazione sulle tematiche inerenti questo avviso
- Alternanza scuola-lavoro sulle tematiche inerenti questo avviso
- Scambio presso istituzioni scolastiche estere (es. scambi interculturali)

Supererà questa fase un numero pari ad almeno 3 volte le posizioni disponibili per il profilo ed eventuali ex aequo. La Società, in ogni caso, si riserva di valutare il superamento del suddetto numero, in relazione alle esigenze organizzative aziendali.

### **4.2 COLLOQUI INDIVIDUALI**

I profili risultati idonei alla fase precedente riceveranno comunicazione dell'ammissione ai colloqui individuali tramite una e-mail inviata all'indirizzo indicato in fase di candidatura recante il luogo, la data e l'orario in cui si terrà il colloquio, che potrà svolgersi anche da remoto. **La**

**mancata conferma di interesse entro tre giorni di calendario equivale a una rinuncia alla selezione.**

In questa fase, si prevede lo svolgimento di un colloquio di approfondimento con una Commissione interna composta da un massimo di 2 membri, che valuterà:

- le conoscenze tecniche
- la motivazione
- le capacità comunicative
- la propensione all'innovazione

Ogni membro della Commissione esprimerà un punteggio, su una scala da 1 a 7, per ciascun elemento di valutazione e sarà calcolata la media aritmetica dei valori espressi: supera la prova chi ottiene un punteggio medio pari ad almeno 4.

**Nota bene:** Nel caso in cui, pur avendo dichiarato di voler partecipare al colloquio, il partecipante alla selezione non si presenterà nel giorno indicato:

- in caso di idonea e comprovata motivazione, sarà comunicata una data di successiva convocazione, non oltre 10 giorni dalla data del primo invito
- in assenza di idonea e comprovata motivazione, la Società prenderà atto della rinuncia alla selezione.

#### **4.3 GRADUATORIA FINALE**

Al termine delle prove di selezione, sarà predisposta la graduatoria finale costituita sulla base dei risultati ottenuti nei colloqui individuali.

Nel caso di posizionamento ex aequo, sarà possibile ricevere una convocazione per sostenere un ulteriore colloquio individuale.

La Società si riserva facoltà di mantenere la graduatoria attiva per 2 anni dalla sua approvazione.

Al termine della selezione, la Società comunicherà a ciascun partecipante l'esito della selezione tramite una e-mail inviata all'indirizzo fornito in sede di candidatura.

In caso di esito positivo i profili risultati idonei all'assunzione saranno tenuti a confermare, entro **tre** giorni di calendario, il proprio interesse a procedere con le attività propedeutiche all'assunzione. La mancata conferma entro il termine indicato sarà considerata una rinuncia.

L'assunzione potrà comunque essere perfezionata esclusivamente **fino al compimento del trentesimo anno di età**.

#### **5. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE**

La Società si riserva di verificare in qualsiasi momento l'effettivo possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, nonché dei titoli dichiarati, attraverso la richiesta della documentazione necessaria o di informazioni su di essa.

La Società si riserva inoltre di disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione nel caso di:

- a) mancanza dei requisiti

- b) non veridicità delle dichiarazioni rese
- c) comportamenti contrari a quanto disposto dal [Codice Etico Sogei](#) manifestati durante la selezione
- d) non conformità della domanda di partecipazione in riferimento alle modalità e tempistiche previste ai punti 3 e 4.

## **6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Al momento della presentazione della candidatura secondo le modalità di cui al punto 3, la Società fornirà l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016.

## **7. CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA**

La Società si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare in tutto o in parte questo avviso di selezione in caso di:

- un numero di domande presentate ritenuto insufficiente
- sopravvenute disposizioni di legge e/o di regolamenti e/o direttive o indicazioni del Ministero dell'Economia e delle Finanze o dei Dipartimenti dello stesso che impediscano/rendano non più necessario o rispondente alle esigenze aziendali l'incremento dell'organico Aziendale previsto da questo avviso
- nuove esigenze organizzative o economiche o finanziarie aziendali che richiedano la sospensione/cancellazione degli inserimenti pianificati e ad oggi approvati.

---

Per ulteriori informazioni o chiarimenti è possibile scrivere all'indirizzo a [SelezionePersonale@sogei.it](mailto:SelezionePersonale@sogei.it)

SOGEI - Società Generale d'Informatica S.p.A.

Cristina Barbaranelli  
*Responsabile Direzione Finance, Personale e Organizzazione*  
*Firmato digitalmente*