



AVVISO DI SELEZIONE

IMPIEGATE E IMPIEGATI CON DIPLOMA 2026

Rai Radiotelevisione Italiana, nell'ambito della trasformazione da broadcaster a digital media company, sta affrontando un ampio processo di cambiamento basato su sostenibilità, innovazione tecnologica, digitalizzazione, nuove modalità di lavoro e approccio data-driven. In un contesto caratterizzato da evoluzione dei mercati, moltiplicazione delle piattaforme e attenzione ai target emergenti, l'Azienda punta su giovani professionalità capaci di supportare la transizione e rafforzare la missione di Servizio Pubblico.

In tale quadro, Rai promuove un'iniziativa di selezione per titoli e prove finalizzata a individuare **34 risorse** da inserire in Azienda con contratto di apprendistato professionalizzante, ai sensi dell'art. 10 del CCL RAI per Quadri, Impiegati e Operai in qualità di **Impiegata/Impiegato**.

Nella domanda di partecipazione si dovrà indicare la Sede per la quale si intende concorrere. Non è ammessa più di una candidatura. Le risorse individuate saranno assegnate, sulla base delle esigenze produttive dell'Azienda, nella Sede prescelta in fase di adesione all'iniziativa.

A seguire l'elenco delle Sedi e il dettaglio del relativo fabbisogno d'organico:

SEDE	N. POSIZIONI
ROMA	23
TORINO	3
MILANO	2
NAPOLI	1
ANCONA	1
AOSTA	1
CAGLIARI	1
GENOVA	1
VENEZIA	1

Si riporta, a seguire, la descrizione delle responsabilità e delle attività relative al profilo ricercato, secondo la declaratoria del vigente Contratto Collettivo di Lavoro per Quadri, Impiegati e Operai dipendenti dalla RAI e dalle altre Società del Gruppo, consultabile sulla apposita sezione "Trasparenza" del sito www.rai.it.

La risorsa inserita nel ruolo di **impiegata/impiegato** è incaricata: *"dell'espletamento delle diverse tipologie di attività amministrative – in contatto con i referenti delle varie strutture aziendali nonché con i collaboratori esterni - e, in relazione al livello di competenza, può essere preposto ad una area specialistica di attività (a titolo esemplificativo: personale, controllo, legale, fiscale) e/o al coordinamento di altri impiegati"*.

1. Requisiti di partecipazione

La ricerca è riservata a coloro che sono in possesso di:

- A. Età compresa tra i 18 e i 29 anni e 364 giorni;
- B. Diploma quinquennale di Scuola Secondaria di secondo grado.

I suddetti requisiti si intendono essenziali ed obbligatori e devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso di selezione, nonché durante l'intero svolgimento del procedimento di selezione e all'atto dell'eventuale assunzione.

Sono ammesse all'iter selettivo le persone in possesso della cittadinanza italiana, della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea o di un Paese non appartenente all'Unione Europea, purché regolarmente soggiornanti in Italia.

La I fase di selezione potrà svolgersi a distanza; in tal caso la dotazione tecnica necessaria e le caratteristiche software e di connettività per poter svolgere la prova dovranno essere le seguenti:

- PC (minimo sistema operativo Windows 8 o MacOS 10. 14) dotato di webcam e microfono. È obbligatorio l'utilizzo di Google Chrome;
- connettività Internet con velocità minima in upload e download di 1.5 Mbps. L'abilitazione all'esame è comunque subordinata al system check nel quale verrà richiesto, nei giorni antecedenti la prova, di effettuare una sessione di verifica della strumentazione e della connettività presente nell'ambiente di esame;
- smartphone o tablet (versione minima per Android: 7.0 e versioni successive - versione minima per iOS: 13.4). Si consiglia anche l'utilizzo del wi-fi. Sarà richiesto durante la procedura di scaricare l'app;
- App ProctorExam sullo smartphone/tablet (dimensione di 34MB) da Google Play o da App Store (a seconda se si utilizzi uno smartphone/tablet con sistema operativo Android o iOS). Si consiglia anche l'utilizzo del wi-fi. Sarà chiesto durante la procedura di scaricare una APP sullo smartphone/tablet (34MB) da Play Store o App Store (a seconda che lo smartphone/tablet utilizzato abbia sistema operativo Android o iOS).

Cause di esclusione

Non potranno partecipare all'iniziativa selettiva, ovvero se idonei non potranno essere assunti, coloro che:

- siano stati licenziati dalla Rai Radiotelevisione Italiana S.p.A. o da un'altra Società del Gruppo per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo;
- abbiano già svolto un periodo di lavoro continuativo o frazionato presso altro datore di lavoro in mansioni corrispondenti alla qualifica oggetto del presente Avviso di Selezione per un periodo superiore a 18 mesi;
- risultino già alle dipendenze della Rai o di altra Società del Gruppo in forza di un rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, anche di apprendistato, in corso di esecuzione al momento della data di scadenza del presente avviso, o che sia instaurato, mediante sottoscrizione del contratto di assunzione, durante il periodo di svolgimento della selezione, ovvero di validità della graduatoria;
- abbiano già stipulato con Rai o con altre Società del Gruppo uno o più contratti di lavoro subordinato, anche a termine, per lo svolgimento delle mansioni oggetto del presente Avviso di Selezione, al livello contrattuale 5 o superiore, a prescindere dalla durata, oppure ad un

livello contrattuale inferiore al 5 ove il periodo complessivo di impegno sia stato superiore a 18 mesi.

2. Domanda di ammissione

Per poter inviare la domanda di ammissione è necessario:

- registrarsi al sito www.rai.it/lavoraconnoi e/o effettuare la Login con le proprie credenziali;
- cliccare su “Cerca lavoro” nella banda in alto del sito e aderire all’iniziativa selezionando “IMPIEGATE E IMPIEGATI CON DIPLOMA 2026”;
- cliccare sul tasto “Invia candidatura” e compilare tutti i campi indicati nel *form on line*; **la valorizzazione dei titoli preferenziali, che è effettuata dal sistema in maniera automatizzata, avrà luogo solo ed esclusivamente sulla base delle informazioni inserite dal candidato e dalla candidata – vedi punto 4; le informazioni fornite in sede di compilazione del form on line non potranno pertanto essere modificate e/o integrate successivamente alla scadenza del termine di adesione all’iniziativa di selezione sottoindicata;**
- per l’inserimento dei titoli preferenziali, selezionare un titolo dal menu a tendina e aggiungerlo alla candidatura; ripetere l’operazione per ciascun ulteriore titolo posseduto;
- cliccare su “conferma e invia” per aderire all’iniziativa; in caso contrario, la candidatura rimarrà nella sezione “bozze” del proprio profilo e non sarà presa in considerazione;
- le modifiche potranno essere apportate fino alla data di scadenza: a partire dai dati precedentemente inseriti, è possibile creare una nuova candidatura che sostituirà quella precedente. È fondamentale inviare la candidatura entro la data di chiusura del bando;
- accedendo alla propria area personale sarà possibile verificare lo status della candidatura e visionare la propria domanda di adesione all’iniziativa e i relativi allegati.

La domanda di ammissione deve essere presentata tassativamente entro le ore 12.00 del giorno 10 settembre 2026 esclusivamente attraverso la compilazione del *form on line* accessibile all’indirizzo www.rai.it/lavoraconnoi nell’area riservata all’iniziativa “IMPIEGATE E IMPIEGATI CON DIPLOMA 2026”.

Il sistema informatico non accetterà domande dopo le **ore 12.00** del giorno **10 settembre 2026**. **Per evitare un’eccessiva concentrazione degli accessi all’applicazione a ridosso della scadenza del termine, si consiglia di presentare la domanda con qualche ora di anticipo, tenuto anche conto del tempo necessario per completare l’iter di registrazione propedeutico alla candidatura.**

Si informa inoltre che non potrà essere fornita assistenza tecnica nelle 24 ore precedenti la scadenza del presente avviso.

Chi avesse già inserito il proprio CV sul nuovo sito www.rai.it/lavoraconnoi dovrà comunque aderire all’iniziativa compilando il form on line dedicato (cliccando su “IMPIEGATE E IMPIEGATI CON DIPLOMA 2026”). Chi si fosse già registrato sul vecchio sito “lavora con noi” dovrà nuovamente iscriversi sul nuovo sito, all’indirizzo di cui sopra.

Le domande pervenute in formato e/o con mezzo diverso da quanto sopra riportato (es. in formato cartaceo, via e-mail, ecc.) e/o al di fuori dell’arco temporale indicato, non potranno in alcun modo essere prese in considerazione.

In caso di significativa e prolungata indisponibilità del sistema informatico nel corso del termine di presentazione delle domande, Rai comunicherà alle persone candidate le determinazioni adottate in ordine alle modalità di presentazione della candidatura mediante avviso sul portale.

Nella Sezione “Supporto” (<https://www.rai.it/lavoraiconnoi/supporto-e-assistenza>) sono disponibili tutte le informazioni utili a effettuare correttamente la registrazione al sito e a inviare correttamente la propria candidatura.

La domanda di ammissione on line deve essere compilata in tutte le sue parti e ad essa devono essere allegati:

- un curriculum vitae in formato europeo aggiornato con fotografia (in formato .pdf);
- certificato o copia di Diploma quinquennale di Scuola Secondaria di secondo grado richiesto al punto 1.B con indicazione della votazione (in formato .pdf);

solo se dichiarato nella domanda di ammissione:

- copia degli attestati di partecipazione e/o dei certificati relativi a corsi di formazione post-diploma e/o l'estratto degli esami sostenuti nell'ambito di percorsi accademici coerenti con le attività amministrative, organizzative o di supporto aziendale indicate al punto 4. *Valorizzazione dei titoli*, con indicazione delle ore (in formato .pdf); la frequenza ai corsi deve essersi conclusa entro la data di scadenza del presente avviso di selezione;
- copia delle certificazioni coerenti con le attività amministrative, organizzative o di supporto aziendale indicate al punto 4. *Valorizzazione dei titoli*; (in formato .pdf);
- per i cittadini e le cittadine di un Paese non aderente all'Unione Europea, una copia del titolo di soggiorno in corso di validità che li abiliti allo svolgimento dell'attività lavorativa, nonché documentazione atta a comprovare la disponibilità di una adeguata sistemazione alloggiativa (in formato .pdf);
- per coloro che avessero conseguito il titolo di studio all'estero è necessario allegare documentazione attestante il riconoscimento in Italia del valore del titolo straniero (in formato .pdf).

La Rai può disporre, in qualsiasi fase dell'iter selettivo, preassuntivo ovvero all'atto dell'assunzione, l'esclusione delle persone candidate o comunque la non convocazione od ammissione alla fase successiva nel caso di: mancanza dei requisiti o della documentazione prevista che ne attesti il possesso; domande tardive o inviate con modalità diverse rispetto a quella indicata; domande multiple; falsità delle dichiarazioni rese; mancanza o non corretto funzionamento delle dotazioni tecniche/informatiche richieste; accertamento di una o più cause di esclusione previste al Punto 1 – Requisiti di partecipazione/Cause di esclusione.

3. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni con le persone candidate avverranno esclusivamente per e-mail utilizzando il recapito di posta elettronica indicato in sede di invio della propria candidatura, sia durante tutto il processo selettivo sia durante la successiva fase preassuntiva.

Gli esiti di ammissione alla selezione, alle fasi successive e i risultati delle prove sostenute saranno inoltre pubblicati nella propria area personale del sito www.rai.it/lavoraiconnoi.

Tale pubblicazione assume valore di notifica a ogni effetto di legge.

4. Valorizzazione dei titoli

Alla procedura selettiva potranno accedere le prime unità (più eventuali ex-aequo), suddivise per scelta come da tabella sottostante, individuate sulla base di un punteggio determinato dalla valorizzazione dei titoli di seguito descritta.

È prevista una procedura selettiva per ciascuna delle Sedi.

Il numero delle unità ammesse alla I Fase (più eventuali *ex-aequo*) è il seguente:

SEDE	N. UNITÀ AMMESSE alla I FASE
ROMA	575
TORINO	75
MILANO	50
NAPOLI	50
ANCONA	50
AOSTA	50
CAGLIARI	50
GENOVA	50
VENEZIA	50

Si specifica che la valorizzazione dei titoli preferenziali avverrà in modo automatico solo ed esclusivamente sulla base delle informazioni inserite dal candidato e della candidata nel *form on line* al momento dell'invio della candidatura. Le informazioni fornite in sede di compilazione del *form on line* non potranno pertanto essere modificate e/o integrate successivamente alla scadenza del termine di adesione all'iniziativa.

Si precisa inoltre che i documenti allegati saranno oggetto di verifica solo successivamente alla I fase di selezione.

Valorizzazione dei titoli:

- **Voto di diploma: da 0 (60/100) a 10 punti (100/100)**
- **Corsi di formazione post-diploma coerenti con le attività amministrative, organizzative o di supporto aziendale:** informatica (ICDL, EIPASS o equivalenti); normativa (privacy, anticorruzione, sicurezza sul lavoro); amministrazione e contabilità; gestione delle risorse umane, inclusi amministrazione del personale, recruiting e utilizzo di sistemi HR; comunicazione e marketing, della durata di almeno **80** ore complessive (ottenute anche sommando differenti corsi). Saranno ritenuti validi anche percorsi formativi (es. IFTS, ITS, leFP) e i crediti ottenuti dagli esami sostenuti all'interno di un percorso accademico, purché inerenti agli ambiti sopra descritti, coerenti con il profilo impiegatizio.

In particolare, saranno assegnati i seguenti punteggi:

- da 80 a 300 ore: 3 punti
 - da 301 a 500: 6 punti
 - da 501 a 800 ore: 9 punti
 - da 801 a 1100 ore: 12 punti
 - da 1101 a 1500: 15 punti
 - oltre 1500 ore: 18 punti
- **Certificazioni**, riconosciute da enti accreditati, nei seguenti ambiti: informatica (ICDL, EIPASS o equivalenti); normativa (privacy, anticorruzione, sicurezza sul lavoro); amministrazione e contabilità; gestione delle risorse umane, inclusi amministrazione del personale, recruiting e utilizzo di sistemi HR; comunicazione e marketing. Saranno attribuiti **3 punti** per ciascuna certificazione presentata, per un massimo di 3 (max **9** punti).

Si specifica che le suddette certificazioni non prevedono la frequenza a corsi obbligatori e che non verranno valorizzate certificazioni in ambiti differenti da quelli sopra descritti.

Il superamento di tale fase di valorizzazione dei titoli, il cui punteggio non verrà considerato utile ai fini della formazione della graduatoria finale, è condizione per l'ammissione alla I Fase del percorso selettivo.

5. Prove di valutazione

Il processo di selezione sarà articolato su due fasi, come di seguito descritto:

I Fase preselettiva in presenza o da remoto – Multiple choice

La I Fase si sostanzierà in un test scritto a risposta multipla (*multiple choice*) diretto a verificare il livello di cultura generale, le conoscenze specifiche richieste dal ruolo (*elementi di diritto civile, commerciale e del lavoro, principi di ragioneria generale ed economia aziendale, storia della Radio e della Televisione, principi di Informatica*), abilità generali, attitudini specifiche e conoscenza della lingua inglese.

Nel corso dello svolgimento della prova preselettiva sarà assicurato il principio della correzione automatica e anonima.

La prova si intenderà superata per le prime unità classificate in ciascuna graduatoria (al netto di eventuali *ex-aequo*). Il numero delle unità ammesse alla II fase (più eventuali *ex-aequo*) è indicato, per ciascuna sede, nella seguente tabella:

SEDE	N. UNITÀ AMMESSE alla II FASE
ROMA	115
TORINO	15
MILANO	10
NAPOLI	8
ANCONA	8
AOSTA	8
CAGLIARI	8
GENOVA	8
VENEZIA	8

Il superamento di tale prova, il cui punteggio non verrà considerato utile ai fini della formazione della graduatoria finale, è condizione per l'ammissione alla fase successiva del percorso selettivo.

II Fase in presenza – Colloquio tecnico e colloquio conoscitivo-motivazionale

La II Fase consisterà in:

- **colloquio tecnico** (max 50 punti): approfondimento delle conoscenze e delle competenze tecnico-professionali richieste dal ruolo, con valutazione del curriculum vitae presentato nel formato standard europeo;
- **colloquio conoscitivo-motivazionale** (max 50 punti): conoscenza del candidato o della candidata e approfondimento delle sue motivazioni e aspettative. Potranno essere utilizzati anche strumenti quali dinamiche di gruppo, test attitudinali e di personalità.

6. Commissione

Sarà cura di Rai nominare la Commissione esaminatrice.

7. Formazione graduatoria finale

Al termine della procedura selettiva verrà redatta una graduatoria finale, generata dal punteggio ottenuto nella II Fase (max 100 pp): il punteggio ottenuto sarà considerato utile alla formazione della graduatoria finale – e quindi valorizzato – solo se il candidato o la candidata avrà conseguito un punteggio minimo di 30/50 in ogni singola prova.

La soglia minima di idoneità è quindi fissata a 30/50 in ciascuna prova.

Qualora più persone candidate risultino in posizione di ex aequo, sarà accordata preferenza alla più giovane di età.

Risultano **idonee vincitrici** le prime unità in ciascuna graduatoria in ordine di punteggio, fino a concorrenza delle posizioni disponibili.

Risultano **idonee non vincitrici** le unità che, pur avendo ottenuto un punteggio uguale o superiore alla soglia minima di idoneità, risultano nelle graduatorie in posizioni eccedenti rispetto al numero delle posizioni disponibili.

Risultano **non idonee** le unità che non hanno raggiunto la soglia minima di idoneità.

Rai potrà attingere dalle graduatorie delle persone idonee non vincitrici, nel loro periodo di vigenza, in caso di rinunce o di esclusioni delle persone idonee vincitrici ovvero di esigenze sopravvenute, secondo l'ordine di punteggio e ferma restando la soglia minima di idoneità sopra indicata.

Il relativo piano di assunzioni, per le unità risultate idonee vincitrici, potrà essere realizzato a partire dalla data di pubblicazione delle graduatorie e per tutto il periodo di validità delle medesime.

Le graduatorie finali avranno validità per 36 mesi dalla data di pubblicazione.

L'eventuale assunzione con contratto di apprendistato professionalizzante (della durata di 36 mesi), che potrà avvenire nel corso dei 36 mesi di validità delle graduatorie, secondo le modalità sopraindicate, sarà subordinata alla verifica dei titoli e al mantenimento dei requisiti richiesti per la partecipazione all'iniziativa selettiva, ivi incluso il requisito anagrafico per la stipula del contratto di apprendistato professionalizzante ed all'idoneità, senza limitazioni e prescrizioni, alla mansione conseguita all'esito della visita medica preassuntiva.

L'accettazione della proposta di assunzione da parte della persona interessata dovrà pervenire all'Azienda nei tempi e nelle forme definiti in fase di proposta. Il rifiuto della proposta di assunzione con contratto di apprendistato professionalizzante determinerà l'esclusione dalla graduatoria finale.

La suddetta assunzione, inoltre, sarà condizionata alla rinuncia ad eventuali contenziosi pendenti con l'Azienda ovvero alla definizione di eventuali rapporti di lavoro a qualsiasi titolo instaurati con la medesima, mediante transazione in sede sindacale con espressa rinuncia da parte della persona interessata ad ogni pretesa nei confronti della Rai ex art. 2113 cc.

È richiesta la disponibilità a trasferte.

Alle persone candidate in possesso della cittadinanza di Paesi non appartenenti all'Unione Europea, Rai si riserva di chiedere l'esibizione in originale del permesso di soggiorno in corso di validità abilitante allo svolgimento dell'attività lavorativa e la documentazione atta a comprovare la disponibilità di una adeguata sistemazione alloggiativa.

Successivamente all'inserimento, le persone assunte saranno tenute alla permanenza nella sede di destinazione per almeno 5 anni e, soltanto dopo tale termine, potranno fare richiesta di trasferimento, fermo restando che tale richiesta non verrà presa in considerazione laddove non sia compatibile con le esigenze aziendali.

È prevista una Retribuzione Annuale Lorda di ingresso pari a circa 24.400 euro (livello 6) e di circa 26.100 euro allo scadere dei 36 mesi (livello 5), in applicazione del trattamento minimo rispettivamente previsto dal citato contratto collettivo di riferimento, fermo il rispetto dei principi di parità di trattamento, non discriminazione e trasparenza retributiva previsti dalla normativa vigente.

In forza degli accordi collettivi vigenti, l'azienda mette a disposizione delle somme da utilizzare per l'acquisto di beni e servizi di welfare, nonché offre la possibilità di aderire ad una forma di previdenza complementare e di assistenza sanitaria integrativa. È prevista altresì la possibilità di svolgere l'attività da remoto, in linea con le disposizioni di legge e degli accordi sindacali in materia, tenuto conto del contesto e delle esigenze organizzative.

8. Disposizioni finali

Alcune fasi della selezione saranno svolte da Rai in collaborazione con una società di selezione esterna denominata Selexi.

Le prove di selezione si svolgeranno in presenza a Roma, salvo la I Fase che potrebbe essere effettuata in modalità da remoto a partire dalla seconda metà di settembre 2026.

Si precisa che il candidato o la candidata che non si presenterà o non accederà alla piattaforma nelle modalità, nel giorno e negli orari stabiliti ovvero interromperà la prova per qualunque motivo, verrà escluso/a dalla selezione.

Le prove di selezione potranno essere svolte a partire dalla fine del mese di settembre 2026. Le specifiche date verranno rese note con le modalità descritte al punto 3.

Alle unità ammesse alle singole fasi verrà inviata una e-mail con i dettagli delle prove (si invita a controllare la casella di posta antispy/indesiderata).

La Rai si riserva il diritto di modificare il periodo o la sede di svolgimento della procedura di selezione.

Alle persone ammesse non spetta alcun rimborso per le spese eventualmente sostenute per partecipare alla selezione.

Rai ha inoltre facoltà, in qualunque fase, di procedere alla revoca della procedura selettiva a proprio insindacabile giudizio.

Rai garantisce il rispetto dei principi di parità di trattamento, pari opportunità e non discriminazione nelle procedure di selezione, valutazione, assunzione e sviluppo professionale, nel rispetto della normativa vigente.

Come previsto dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione di Rai S.p.A. 2026-2028 all'atto della sottoscrizione del contratto le interessate/gli interessati saranno chiamate/i a dichiarare formalmente l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e incompatibilità anche potenziali.