

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

AGENZIA LAVORO

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 1813 del 11/08/2026 FERRARA

Proposta: DLV/2026/1885 del 11/08/2026

Struttura proponente: SERVIZIO TERRITORIALE NORD
AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO

Oggetto: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER AVVIO A SELEZIONE AI SENSI DELL'ART. 16 L. 56/87, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - AMMINISTRAZIONE AUTONOMA DEGLI ARCHIVI NOTARILI - ARCHIVIO NOTARILE DISTRETTUALE DI FERRARA, CON PROFILO PROFESSIONALE DI AUSILIARIO AREA DEGLI OPERATORI (EX AREA PRIMA). COD. FE-26-6727 - PERIODO PER INVIO DOMANDE DAL 14/09/2026 AL 18/09/2026.

Autorità emanante: IL TITOLARE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE - EQ CPI FERRARA

Firmatario: ANNA MARIA LANZONI in qualità di Titolare di Elevata Qualificazione con delega di funzioni dirigenziali

Responsabile del procedimento: Carlotta Bubbolini

Firmato digitalmente

LA TITOLARE DI INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE DI DIREZIONE DEL CENTRO PER L'IMPIEGO DI FERRARA

Visti:

- la Legge 28 febbraio 1987, n. 56 *“Norme sull'organizzazione del mercato del lavoro”* e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 16 che regola le assunzioni presso le Pubbliche Amministrazioni e gli enti pubblici non economici di lavoratori da inquadrare nei livelli per i quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo;
- il D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82 *“Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”*;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”* e ss.mm. ed in particolare l'art. 35;
- il D.Lgs. 14 settembre 2015, n. 150 *“Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183”* e ss.mm. ii;
- il D.L. del 28/1/2019, n. 4 *“Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni”*, convertito con modificazioni dalla Legge n. 26 del 28/3/2019 con particolare riferimento all'art. 4 comma 15-quater riportante disposizioni per lo stato di disoccupazione;
- la L.R. 01 agosto 2005, n. 17 *“Norme per la promozione dell'occupazione, della qualità, sicurezza e regolarità del lavoro”* e ss.mm.ii.;
- la L.R. 30 luglio 2015, n. 13 *“Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su Città metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro Unioni”* ed in particolare:

l'art. 52 *“Prime disposizioni per la riforma del sistema regionale dei servizi per il lavoro”*;

- l'art. 53 *“Disposizioni di prima applicazione concernenti l'istituzione dell'Agenzia regionale per il lavoro”*;
- l'art. 54 *“Integrazioni alla legge regionale n.17 del 2005. Istituzione dell'Agenzia regionale per il lavoro”*;

Viste altresì le deliberazioni di Giunta Regionale:

- n. 810 del 05 maggio 2003, n. 901 del 10 maggio 2004, modificate e integrate dalla deliberazione n.2025 del 23 dicembre 2013, con le quali la Regione Emilia - Romagna ha approvato gli *“Indirizzi operativi per l'attuazione nel sistema regionale dei servizi per l'impiego delle province dei principi fissati nel Decreto Legislativo 21 aprile 2000, n.181 e ss.mm., del D.P.R. 07 luglio 2000 n. 442 e ss.mm., della L.R. 01 agosto 2005, n.17 e ss.mm. e delle linee guida regionali per lo stato di disoccupazione di cui all'accordo tra Stato, Regioni e Province Autonome del 5 dicembre 2013”* che al Punto F. disciplinano *“L'avviamento a selezione presso la Pubblica Amministrazione”*;

- n. 185 del 16 marzo 2020 recante “Approvazione indirizzi operativi ai fini dello svolgimento, da parte dei Centri per l'impiego, delle procedure di avviamento a selezione presso le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'articolo 16 Legge n. 56/1987. Modifica ed integrazione alla delibera di Giunta Regionale n. 2025/2013” con la quale è stato disposto:
- di approvare le modifiche e le integrazioni degli Indirizzi operativi ai fini dello svolgimento, da parte dei Centri per l'impiego, delle procedure di avviamento a selezione presso le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'articolo 16 legge n. 56/1987 di cui al punto F. dell'Allegato 1 alla propria deliberazione n. 2025/2013;
- di autorizzare l'Agenzia regionale per il Lavoro ad adottare, nel rispetto dei nuovi indirizzi operativi, l'approvazione della disciplina di dettaglio, anche tramite l'eventuale previsione di una procedura di avviamento a selezione gestita esclusivamente in modalità telematica attraverso il sistema informativo;

Dato atto che l'Agenzia Regionale per il Lavoro sulla base delle norme vigenti citate ha assunto, a partire dal 1° agosto 2016, le competenze dei Centri per l'impiego in merito alle procedure di avvio a selezione nella Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art.16 della L.56/87 e ss.mm.ii.;

Richiamate:

- la determinazione del Direttore dell'Agenzia Regionale per il Lavoro n. 1161 del 20/07/2020 che approva “Avviamento a selezione presso le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 16 della Legge n. 56/87 – Approvazione della disciplina di dettaglio nell'ambito degli indirizzi operativi approvati dalla Giunta Regionale con deliberazione 2025/2013, come modificati e integrati con deliberazione 185/2020”;
- la determinazione del Direttore ad interim dell'Agenzia Regionale per il Lavoro n. 282 del 22/02/2024 recante “Modificazioni alla determinazione n. 1161/2020 e all'allegato A) disciplina di dettaglio per l'avviamento a selezione presso le pubbliche amministrazioni ai sensi dell'articolo 16 della Legge n. 56/1987. Approvazione”, per aggiornamento dettato dalle disposizioni normative in particolare in tema di riserva nelle assunzioni, oltre che per un miglioramento delle procedure operative attuate dai Servizi Territoriali in un'ottica di semplificazione e di garanzia di procedure chiare, trasparenti ed adeguate alle richieste di cittadini ed Enti Pubblici;
- la determinazione del Direttore n. 1992 del 29 ottobre 2024 avente ad oggetto “Approvazione Linee guida per l'applicazione della normativa sullo stato di disoccupazione”;

Preso atto:

- dell'Avviso di selezione del 12/06/2026 del Direttore Generale dell'Ufficio Centrale degli Archivi Notarili del Ministero della Giustizia “*Avviso di selezione mediante avviamento degli iscritti ai Centri per l'impiego, finalizzato all'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 14 unità di personale, Area degli Operatori (ex Area Prima) - famiglia professionale degli operatori dei servizi generali, presso l'Amministrazione Autonoma degli Archivi Notarili*, con cui sono state indette le procedure per il reclutamento di n. 14 unità di personale da inquadrare nell'Area Operatori (ex Area Prima), con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato;

- della richiesta di avviamento a selezione presentata all'Agenzia Regionale per il Lavoro dell'Emilia-Romagna, Ambito territoriale di Ferrara (Centro per l'impiego di Ferrara) dal Ministero della Giustizia - Amministrazione Autonoma degli Archivi Notarili, richiesta pervenuta tramite PEC il 03/08/2026 con ns prot. n. 04/08/2026.0267762.E, relativa alla richiesta di avviamento a selezione art. 16 L. 56/87 per **n. 1 posto** con profilo professionale di **AUSILIARIO - Area degli Operatori (ex Area Prima)**, riconducibile alla qualifica ISTAT 4.1.2.3.0 "Addetti alle macchine per la redazione, riproduzione e invio di materiali e documenti" a tempo indeterminato, orario pieno, 36 ore settimanali, senza applicazione della riserva né a favore di volontari in ferma breve o in ferma prefissata o Ufficiali di Complemento nelle Forze Armate congedati senza demerito ai sensi artt. 678 e 1014 del D. Lgs. 66/2010 e art. 11 del D. Lgs. 8/2014, né a favore degli operatori volontari che hanno concluso il Servizio Civile Universale – SCU, ai sensi dell'art.18 comma 4 del D. Lgs. n.40 del 06/03/2017, come modificato dalla Legge n. 74 del 21/06/2023 ovvero il Servizio Civile Nazionale di cui alla Legge 6 marzo 2001, n. 64 senza demerito.

Ritenuto quindi di approvare l'Avviso pubblico, di cui all'Allegato A), parte integrante e sostanziale della presente determinazione, per la richiesta del Ministero della Giustizia - Amministrazione Autonoma degli Archivi Notarili, sede di lavoro Ferrara, Archivio Notarile Distrettuale di Ferrara, nel rispetto della disciplina di dettaglio approvata con le sopra citate Determinazioni n. 1161/2020 e n. 282/2024, con pubblicazione per un periodo non inferiore a 30 giorni per l'avvio a selezione ai sensi dell'art. 16 L. 56/87, disponendo che:

- l'avviso sarà pubblicato sul sito internet <https://www.agenzialavoro.emr.it/normativa/atti-amministrativi/fe/art-16-l-56-87/aste> e <https://www.agenzialavoro.emr.it/notizie-dal-territorio> oltre che nelle bacheche dei Centri per l'Impiego dell'ambito territoriale di Ferrara per almeno 30 giorni a decorrere dal **11/08/2026**;
- i lavoratori interessati all'avviamento a selezione dovranno trasmettere la domanda di partecipazione esclusivamente per il tramite della piattaforma telematica allo specifico indirizzo di accesso per il codice della richiesta indicato nel sito web: <https://www.agenzialavoro.emr.it/assunzioni-art-16/aste-aperte/fe> ed attivo nelle date e negli orari indicati nell'avviso pubblico di cui all'Allegato A), parte integrante e sostanziale della presente determinazione, pena la non ammissione della richiesta stessa;
- la graduatoria relativa all'avviamento a selezione sopra citato sarà redatta dalla U.O.C. Supporto al Dirigente Area Nord – Ambito di Ferrara, individuando i candidati attraverso il numero di protocollo, a loro trasmesso a seguito dell'invio della domanda di adesione per l'avviamento a selezione, nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati personali ex art. 5 par. 1 lett. c) Regolamento UE n. 679/2016-GDPR.

Richiamati:

- il D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003, "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" e ss.mm.ii.;

- il Regolamento UE n. 679 del 27/04/2016, “*General Data Protection Regulation – GDPR*”, recante il Regolamento generale sulla protezione dei dati;
- la Legge n. 190 del 06/11/2012 recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”;
- il D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013, “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*” e ss.mm.ii.;
- il D.lgs. n. 96 del 07/05/2026, “*Attuazione della direttiva (UE) 2023/970 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 10 maggio 2023, volta a rafforzare l’applicazione del principio della parità di retribuzione tra uomini e donne per uno stesso lavoro o per un lavoro di pari valore attraverso la trasparenza retributiva e i relativi meccanismi di applicazione. (26G00112)*”, in particolare art. 5.

Richiamate infine:

- le deliberazioni della Giunta Regionale
 - n. 1620 del 29/10/2015 “*Approvazione Statuto dell’Agenzia Regionale per il Lavoro in attuazione della L.R. n. 13/2015 e ss.mm.ii.*”;
 - n. 364 del 11/03/2019 “*Approvazione modifica del regolamento di organizzazione dell’Agenzia Regionale per il Lavoro approvato con delibera di Giunta Regionale n. 1927/2016 e di quanto disposto con delibera di Giunta Regionale n. 2181/2017*”;
 - la D.G.R. n. 1187 del 16/07/2025 “*XII Legislatura. Affidamento degli incarichi di Direttore Generale e di Direttore di alcune Agenzie Regionali ai sensi degli artt. 43 e 18 della L.R. n. 43/2001*” con la quale è stata disposta l’assunzione, con contratto di diritto privato a tempo determinato, del Dott. Paolo Iannini quale Direttore di ARL con decorrenza dal 17/07/2025 sino al termine della legislatura e la relativa presa d’atto con Determinazione n. 1430 del 22/07/2025 recante “*Conferimento incarico di Direttore dell’Agenzia Regionale per il Lavoro, ai sensi dell’art. 32-bis, comma 4 della L.R. n. 17/2005 e ss.mm.ii., di cui la deliberazione della Giunta Regionale n. 1187 del 16/07/2025 – presa d’atto*”;
- le determinazioni del Direttore dell’Agenzia Regionale per il Lavoro:
 - n. 79 del 26/10/2016 e ss.mm.ii. con la quale ha adottato e modificato il Regolamento di organizzazione dell’Agenzia stessa, approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 1927 del 21/11/2016, come modificato con deliberazione della Giunta Regionale n. 2181 del 28/12/2017 e n. 364 dell’11/3/2019 e ss.mm.ii.;
 - n. 284 del 10/04/2017 con la quale ha definito le “*Modalità di svolgimento delle funzioni dirigenziali dell’Agenzia per il Lavoro dell’Emilia-Romagna*”;
 - n. 1277 del 07/12/2018, “*Dirigenti delle Province e della Città metropolitana di Bologna trasferiti all’Agenzia Regionale per il Lavoro dell’Emilia-Romagna ai sensi dell’art. 1 c. 793 della L. n. 205/2017. Proroga incarichi dirigenziali anno 2019*” e n. 1553 del 10 dicembre 2019 “*Conferimento incarichi dirigenziali presso l’Agenzia Regionale per il Lavoro con decorrenza 1° gennaio 2020*”;

- n. 1257 del 07/08/2020, *“Macrostruttura dell'Agenzia Regionale per il Lavoro dell'Emilia-Romagna. Modificazione ambiti territoriali”*;
- n. 1373 del 11/09/2020, *“Assunzione di n. 4 dirigenti "Servizio Territoriale del Lavoro" e "Servizio Integrativo del Lavoro" presso l'Agenzia Regionale per il Lavoro”*;
- n. 235 del 04/03/2021, *“Modifica macrostruttura a seguito di riorganizzazione del Servizio Affari Generali, Bilancio e Risorse Umane”*;
- n. 1368 del 24/11/2021, *“Istituzione, descrizione e graduazione di nuove posizioni organizzative. Riapprovazione con modifiche dei criteri generali per la gestione dell'istituto delle posizioni organizzative e dei criteri per la loro graduazione”*;
- n. 1256 del 14/10/2022, *“Ripartizione delle competenze in tema di Privacy e Linee Guida per i soggetti attuatori e gli incaricati dell'Agenzia Regionale per il Lavoro – Abrogazione della determinazione n. 1141/2018”*;
- n. 2023 del 22/11/2023 *“Macrostruttura dell'Agenzia Regionale per il Lavoro Emilia-Romagna. Modificazione a seguito riorganizzazione. Approvazione declaratorie posizioni dirigenziali Politiche del Lavoro, Affari Generali e Risorse Umane e Innovazione e Trasformazione Digitale”*;
- n. 2219 del 21/12/2023 *“Conferimento incarichi dirigenziali di Responsabile dei Servizi Territoriali, Politiche del Lavoro, Affari Generali e Risorse umane, Bilancio e Patrimonio, Innovazione e Trasformazione digitale presso l'Agenzia Regionale per il Lavoro con decorrenza 1/1/2024”*;
- n. 1993 del 29/10/2024 *“Conferimento dell'incarico di Responsabile di Elevata Qualificazione “Supporto al Dirigente Area Nord” presso il Servizio Territoriale Area Nord dell'Agenzia per il Lavoro Emilia-Romagna”*;
- n. 2387 del 23/12/2024 *“Conferimento incarichi di Responsabilità di Elevata Qualificazione 2025-2027 presso l'Agenzia Regionale per il Lavoro Emilia-Romagna”*;
- n. 2184 del 02/12/2025 *“Istituzione Servizio Affari Istituzionali e Giuridico-Legali. Soppressione nucleo supporto giuridico legale, Modifica macrostruttura Agenzia per il Lavoro Emilia-Romagna. Approvazione declaratorie posizioni dirigenziali Specialista Giuridico-Legale e Esperto Informatico”*;
- n. 127 del 29/01/2026 *“Conferimento incarichi di Elevata Qualificazione presso l'Agenzia Regionale per il Lavoro Emilia Romagna”*;
- n. 142 del 30/01/2026 con cui è stato approvato il P.I.A.O. 2026-2028 *“Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026 – 2028. Approvazione.”*
- n. 302 del 25/02/2026 *“Conferimento incarichi di Elevata Qualificazione presso il Servizio Territoriale Nord dell'Agenzia Regionale per il Lavoro Emilia-Romagna”*;
- le determinazioni del Dirigente dell'Agenzia Regionale per il Lavoro del Servizio Territoriale Nord:
 - n. 620 del 11/04/2024 *“Approvazione articolazione organizzativa del Servizio Territoriale Nord ambiti di Ferrara e Ravenna con relative competenze, attribuzioni e assegnazione del personale alle unità organizzative”*;

- n. 3 del 07/01/2025 *“Deleghe di competenze dirigenziali agli incaricati di Elevata Qualificazione del Servizio Territoriale Area Nord – Ferrara e Ravenna”*;
- n. 318 del 27/02/2026 *“Deleghe di competenze dirigenziali agli incaricati di elevata qualificazione “CPI Ferrara” e Supporto al Dirigente Ambito Nord” del Servizio Territoriale Area Nord, ambiti di Ferrara e Ravenna”*;
- n. 1664 del 21/07/2026 *“Individuazione dei responsabili del procedimento ai sensi dell’art. 5 e ss. della L. n. 241/1990 – ambito territoriale Area Nord Ferrara e Ravenna dal 01/08/2026 al 31/12/2026”*

Dato atto che la Responsabile del Procedimento, ai sensi dell’art. 5 della L. 241/1990 e ss.mm.ii, è Carlotta Bubbolini E.Q. di Supporto al Dirigente Area Nord;

Attestato che sia la sottoscritta Titolare di Incarico di Elevata Qualificazione del Centro per l’Impiego di Ferrara dell’Agenzia Regionale per il Lavoro dell’Emilia-Romagna Anna Maria Lanzoni, sia la Responsabile del Procedimento Carlotta Bubbolini, non si trovano in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi ex art. 6 bis della L. 241/1990.

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

D E T E R M I N A

per le motivazioni indicate in premessa e qui integralmente richiamate:

1. di approvare l'avviso pubblico di avviamento a selezione per la richiesta del Ministero della Giustizia - Amministrazione Autonoma degli Archivi Notarili, sede di lavoro Ferrara, Archivio Notarile Distrettuale di Ferrara, di cui all’Allegato A), parte integrante e sostanziale della presente determinazione, nel rispetto della disciplina di dettaglio approvata con le sopra citate Determinazioni n. 1161/2020 e n. 282/2024, con pubblicazione per un periodo non inferiore a 30 giorni per l'avvio a selezione ai sensi dell'art. 16 L. 56/87, disponendo che:
 - i lavoratori interessati all'avviamento a selezione dovranno trasmettere la domanda di partecipazione esclusivamente per il tramite della piattaforma telematica allo specifico indirizzo di accesso per il codice della richiesta indicato nel sito web <https://www.agenzialavoro.emr.it/assunzioni-art-16/aste-aperte/fe> ed attivo nelle date e negli orari indicati nell’avviso pubblico di cui all’Allegato A), parte integrante e sostanziale della presente determinazione, pena la non ammissione della richiesta stessa;
 - la graduatoria relativa all'avviamento a selezione sopra citato sarà redatta dalla U.O.C. Supporto al Dirigente Area Nord – Ambito di Ferrara, individuando i candidati attraverso il numero di protocollo, a loro trasmesso a seguito dell’invio della domanda di adesione per l'avviamento a selezione, nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati personali ex art. 5 par. 1 lett. c) Regolamento UE n. 679/2016-GDPR.;
2. di dare atto, infine, che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione secondo quanto previsto dal D.lgs. n. 33/2013, in relazione alla tipologia del provvedimento medesimo.
3. di dare atto che avverso il presente atto potrà essere esperito ricorso all’autorità giudiziaria competente nei termini previsti per legge.

LA TITOLARE EQ CPI
FERRARA

Anna Maria Lanzoni

Firmato digitalmente

ALLEGATO A)

CENTRO PER L'IMPIEGO DI FERRARA
Via Arturo Cassoli, 56
44121 Ferrara – Tel. 0532/292611
 e-mail: arlar16.fe@regione.emilia-romagna.it

AVVISO PUBBLICO PER AVVIAMENTO A SELEZIONE PER ASSUNZIONI PRESSO GLI ENTI PUBBLICI SOTTO SPECIFICATI

a seguito della raccolta di adesioni al CPI tramite piattaforma telematica

Pubblicazione dal 11/08/2026

(Richiesta pervenuta il 03/08/2026 ns Prot. 04/08/2026.0267762.E, in ottemperanza all'Avviso di selezione del 12/06/2026 del Direttore Generale dell'Ufficio Centrale degli Archivi Notarili del Ministero della Giustizia)

Codice	Ente	Luogo di lavoro	N. posti	Profilo professionale e qualifica	Requisiti specifici richiesti	Tipologia rapporto di lavoro
FE-26-6727	Ministero della Giustizia Amministrazione Autonoma degli Archivi Notarili	Archivio Notarile Distrettuale di Ferrara Via Borgo dei Leoni n. 63 Ferrara	1 (uno)	CCNL Comparto Funzioni Centrali AUSILIARIO Area degli Operatori (Ex Area Prima) Riconducibile alla qualifica ISTAT codice 4.1.2.3.0 "Addetti alle macchine per la redazione, riproduzione e invio di materiali e documenti"	Titolo di Studio: Assolvimento obbligo scolastico	Tempo INDETERMINATO TEMPO PIENO 36 ore settimanali

Eventuale applicazione riserva ai sensi art. 11 D. Lgs. 8/2014 e art. 678 D. Lgs. 66/2010 a favore "volontari in ferma breve o in ferma prefissata nelle Forze Armate congedati senza demerito":

L'Ente dichiara che, ai sensi dell'art. 1014, co. 4 e dell'art. 678, co. 9 del d.lgs. 66/2010 e ss.mm.ii, con il presente provvedimento si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Eventuale applicazione riserva ai sensi dell'art.18 comma 4 del D.Lgs. n.40 del 06/03/2017, come modificato dalla Legge 21/06/2023 n.74 di conversione del D.L. 22/04/2023 n.44, riserva a favore degli operatori volontari che hanno concluso il Servizio Civile Universale ovvero il Servizio Civile Nazionale di cui alla Legge 6 marzo 2001, n. 64 senza demerito e relativo numero di posti:

L'Ente dichiara che, con il presente provvedimento, si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno completato il Servizio Civile Universale che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Eventuali abilitazioni o attestati professionali o altri requisiti diversi da quelli riferiti alla specifica qualifica che saranno verificati dall'Ente per le persone avviate a selezione dal CPI al fine del sostenimento della prova di idoneità e/o dell'assunzione: **NESSUNO**

Eventuali diritti di precedenza applicati e verificati dall'Ente a favore delle persone avviate a selezione dal CPI (es.: art. 24 co. 1 e co. 3 d.lgs. 81/2015 per priorità in assunzioni a tempo indeterminato per chi ha esperienza lavorativa nell'Ente): **NESSUNO**

Mansioni:

Svolgimento di attività ausiliarie e di supporto all'ufficio, con autonomia e responsabilità riferite al corretto svolgimento dei compiti assegnati nell'ambito delle prescrizioni di massima e/o secondo procedure definite; attività di archiviazione, seguendo il flusso documentale relativo ai processi dell'ufficio; provvedere alla classificazione degli atti e dei documenti, alla registrazione, alla protocollazione e alla trasmissione degli atti, consegna e ritiro di atti e documenti; ricevimento dell'utenza; collaborazione alle attività di sportello regolando anche il flusso del pubblico.

Modalità e contenuti della prova di idoneità non comparativa:

Breve colloquio conoscitivo e una prova pratica di idoneità.

Il colloquio sarà volto ad accertare le conoscenze generali di base per svolgere i compiti previsti, con particolare riguardo ai flussi documentali, alla classificazione di atti e documenti e all'archiviazione.

La prova pratica avrà ad oggetto la verifica delle capacità operative per dare supporto ai processi lavorativi nei settori di competenza attraverso le strumentazioni in uso presso l'Amministrazione (fotocopiatrici, fascicolatori, ecc.) nonché attraverso semplici applicativi e strumenti informatici di base (Word) e consisterà nell'eseguire i seguenti adempimenti:

- riproduzione, impaginazione e spillatura di n. 3 copie di un elaborato di 20 facciate su macchina fotocopiatrice in dotazione all'Amministrazione;
- prelievo, trasporto, consegna e ricollocazione di fascicoli o altro materiale dell'amministrazione;
- scritturazione mediante utilizzo dell'applicativo Word di un breve elaborato fornito dalla Commissione esaminatrice.

Per gli avviati a selezione che non siano cittadini italiani è previsto l'accertamento di una adeguata conoscenza della lingua italiana mediante verifica della capacità del lavoratore di comprendere le indicazioni e comunicare in maniera opportuna.

REQUISITI PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE, che devono essere posseduti ENTRO IL TERMINE ULTIMO per la presentazione della domanda 18/09/2026:

- **Assolvimento dell'obbligo scolastico:** i titoli di studio conseguiti in Italia o in Paese europeo sono autocertificabili ai sensi del DPR 445/2000; i titoli di studio conseguiti in Paese extra Unione Europea devono essere dichiarati corrispondenti o equipollenti dalle competenti istituzioni italiane o devono essere documentati con traduzione giurata/asseverata o con "dichiarazione di valore", richiedibile presso gli uffici consolari italiani del Paese dove è stato conseguito il titolo;

- **Permesso di soggiorno:** i cittadini di paesi extra UE possono partecipare se titolari di un valido permesso CE per lungo soggiornanti, carta di soggiorno, carta di soggiorno di familiare di cittadino dell'UE, status di rifugiato o di protezione sussidiaria;
- **Requisiti generali di accesso al pubblico impiego;**
- **Qualifica:** nessuna;
- **Requisiti specifici:** nessuno.

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE - da possedere alla data di pubblicazione del presente avviso 11/08/2026:

Per richieste con contratto a tempo **indeterminato** possono partecipare le persone che alla data di pubblicazione dell'avviso si trovano in una delle seguenti condizioni:

1. Sono "prive di lavoro", anche senza avere acquisito al Centro per l'Impiego lo stato di disoccupato o rilasciato la dichiarazione di immediata disponibilità (DID) ai sensi della vigente normativa (persone non iscritte al CPI);
2. Hanno acquisito al Centro per l'Impiego lo stato di disoccupato o rilasciato la DID ai sensi della vigente normativa;
3. Hanno acquisito al Centro per l'Impiego lo stato di disoccupato o rilasciato la DID ai sensi della vigente normativa e si trovano nella condizione di "*disoccupato in conservazione*", ovvero svolgono attività lavorativa senza superare il limite di reddito fissato dalla norma;
4. Hanno in essere un contratto intermittente, purché il giorno di pubblicazione dell'avviso (dalle 00 alle 24) non abbiano prestato effettiva attività lavorativa, ovvero si trovano nella condizione di cui al precedente punto 3;
5. Oltre alle persone di cui ai punti precedenti possono partecipare anche persone occupate.

COME CANDIDARSI:

Le domande di partecipazione devono essere trasmesse **ESCLUSIVAMENTE** per il tramite della piattaforma telematica il cui specifico indirizzo di accesso (URL) per il codice della richiesta sarà indicato nel sito web all'indirizzo <https://www.agenzialavoro.emr.it/assunzioni-art-16/aste-aperte/fe> e **attivo SOLO:**

DALLE ORE 9:00 DEL GIORNO 14/09/2026

ALLE ORE 13:00 DEL GIORNO 18/09/2026

Per presentare la propria candidatura le persone interessate dovranno **autenticarsi** nella piattaforma telematica **tramite credenziali SPID di livello 2** (Sistema Pubblico di Identità Digitale) per accedere ai servizi online della Pubblica Amministrazione utilizzabile da computer, tablet e smartphone - per informazioni: www.spid.gov.it - **CIE (Carta d'identità elettronica)** o **CNS (Carta nazionale dei servizi)**.

Per candidarsi occorrerà **compilare integralmente il modulo di domanda on line** presente sulla piattaforma telematica ed allegare eventuali documenti obbligatori ivi indicati.

Al termine della compilazione del modulo verrà generato il riepilogo delle informazioni inserite per verificarne la correttezza.

La piattaforma rilascerà due attestazioni che verranno trasmesse all'indirizzo e-mail indicato dal/la candidato/a: la prima conterrà il numero di ricevuta ed il pdf dell'adesione; la seconda conterrà il numero di protocollo che sarà usato come codice univoco per identificare la propria posizione in graduatoria o verificare l'eventuale esclusione.

È sempre possibile verificare il numero di protocollo e il numero di ricevuta nell'Area Riservata presente sulla piattaforma Elixforms al link https://modulionline-regioneemiliaromagna.elixforms.it/rwe2/user_console.jsp

Entro la scadenza del termine sopra indicato (ore 13:00 del 18/09/2026), è possibile integrare o modificare la domanda di partecipazione già inviata, **riaprendo la domanda**, procedendo alla modifica o integrazione ed effettuando un **nuovo inoltro**.

Non sarà, in ogni caso, ammesso integrare o modificare le candidature presentate con modalità o tempistiche diverse da quelle sopra indicate.

Per la trasmissione, nel periodo sopra indicato, del modulo di adesione in piattaforma telematica è obbligatorio prendere visione di:

- informativa di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2013, modificato dal GDPR n. 679/2016;
- informativa sulla procedura di avviamento a selezione per assunzioni in Enti Pubblici e sulle regole di determinazione ed approvazione della graduatoria:
<https://www.agenzialavoro.emr.it/cittadini/offerte-lavoro-pa-aste-art-16>

Per un aiuto nella compilazione del modulo online è possibile consultare la "Guida alla compilazione della domanda di adesione online" pubblicata sul sito internet al seguente link:

<https://www.agenzialavoro.emr.it/cittadini/offerte-lavoro-pa-aste-art-16>

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA:

La formazione della graduatoria avverrà secondo i seguenti criteri:

- la graduatoria è ordinata secondo un criterio di preferenza per chi ha un punteggio maggiore;
- ad ogni persona che partecipa all'avviamento a selezione è conferito un punteggio di 100 punti;
- al punteggio iniziale di 100 punti va sottratto un punto per ogni 1000 euro, dato ISEE, fino a 25 punti massimo. Il dato ISEE oltre le migliaia è arrotondato per difetto, fino a 500 compreso; oltre 500 per eccesso (considerando anche i decimali). Si sottraggono 25 punti alla persona che non presenti il dato ISEE;
- alle persone che si trovavano nella condizione di "**disoccupato**" o "**disoccupato in conservazione dello stato di disoccupazione**" alla data di pubblicazione del presente avviso (come risultante dalla eventuale dichiarazione rilasciata in fase di candidatura) e la cui anzianità nello stato di disoccupazione sia antecedente a tale data viene attribuito un **incremento di 5 punti** e un **ulteriore incremento** di punteggio **in base all'età** alla data di pubblicazione del presente avviso, secondo il seguente schema: 2 punti se ha compiuto i 40 anni di età, 4 punti se ha compiuto i 45 anni di età, 6 punti se ha compiuto i 50 anni di età;

- nessun punteggio aggiuntivo è attribuito a coloro che risultano essere **occupati o privi di lavoro o sospesi dallo stato di disoccupazione** alla data di pubblicazione del presente avviso;
- a parità di punteggio in graduatoria prevale la persona più giovane.

Il punteggio conseguente all'eventuale valore dell'ISEE dovrà fare riferimento ad una certificazione ISEE in corso di validità alla data di presentazione della domanda e che non presenta difformità. Nel caso in cui la persona sia in possesso di più certificazioni ISEE valide si dovrà prendere in considerazione la più recente.

Si specifica che in questo procedimento assume valore quanto indicato dalle "Linee guida per l'applicazione della normativa sullo stato di disoccupazione" di cui alla determinazione del Direttore dell'Agenzia Regionale per il Lavoro n. 1992 del 29/10/2024. Pertanto, i "beneficiari collegati allo stato di disoccupazione si intendono riferiti alla situazione nota all'Agenzia Regionale per il Lavoro alla data prevista di possesso dei requisiti, come indicata dal procedimento stesso. Modifiche dello stato di disoccupazione che intervenissero, anche retroattivamente e anche per effetto di dichiarazioni finalizzate alla conservazione dello stato di disoccupazione presentate tardivamente dal lavoratore rispetto a quanto previsto nel procedimento stesso, non sono prese in considerazione per modificare gli esiti del procedimento". Conseguentemente, ai fini della formulazione della graduatoria:

- si tiene conto dello stato di disoccupazione posseduto alla data di pubblicazione dell'avviso ovvero della sua conservazione come nota all'Agenzia o dichiarata al momento della presentazione della domanda (sempre con riferimento alla data di pubblicazione dell'avviso);
- si applica l'istituto della conservazione dello stato di disoccupazione utilizzando i criteri di cui alle "Linee guida per l'applicazione della normativa sullo stato di disoccupazione", sopra richiamate, per chi ha presentato una Dichiarazione di immediata disponibilità a partire dal 1° novembre 2024 o ha avviato un rapporto di lavoro a partire dal 1° novembre 2024; per ulteriori precisazioni concernenti la dichiarazione della conservazione dello stato di disoccupazione ai fini della adesione agli Avvisi art. 16 si veda la "Nota informativa conservazione stato disoccupazione per partecipazione Aste" consultabile al link <https://www.agenzia lavoro.emr.it/cittadini/offerte-lavoro-pa-aste-art-16>

VERIFICHE DELLE AUTOCERTIFICAZIONI:

Il Centro per l'Impiego provvederà alle verifiche delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni contenute nel modulo di domanda, relativamente all'eventuale qualifica professionale richiesta dall'Ente, allo stato occupazionale e alla validità dell'attestazione del valore ISEE, nella misura di almeno il 5% degli ammessi alla graduatoria, a partire dai primi collocati in graduatoria. Nel caso la domanda di candidatura contenga dichiarazioni o documentazione allegata (quando richiesta) incomplete o non pertinenti, si procederà all'esclusione dalla graduatoria.

La Responsabilità del procedimento relativo alle prove di idoneità e di assunzione compreso l'accertamento, prima della sottoscrizione del contratto individuale di assunzione, del possesso dei requisiti generali di accesso al pubblico impiego e della veridicità delle dichiarazioni rese riguardo il possesso dei requisiti di ammissione alla procedura selettiva, competono in ogni caso all'Ente richiedente, che è tenuto ad effettuare i controlli sulle dichiarazioni e autocertificazioni diverse da quelle sopra indicate.

ALTRE INFORMAZIONI:

La Responsabile del procedimento di raccolta delle adesioni è Carlotta Bubbolini, E.Q. di Supporto al Dirigente Ambito Nord e la Responsabile del procedimento di approvazione della graduatoria è: Anna Maria Lanzoni, E.Q. di Direzione del Centro per l'Impiego di Ferrara.

Per informazioni è possibile contattare il Centro per l'impiego di Ferrara scrivendo al seguente indirizzo e-mail: arlart16.fe@regione.emilia-romagna.it oppure chiamando il numero telefonico 0532/292611, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 ed il martedì e giovedì anche dalle ore 14:30 alle ore 16:30.