

FAQ

Procedura selettiva per titoli ed esame orale per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato e pieno della durata massima di 36 mesi di n. 10 unità di personale non dirigenziale, per il profilo di assistente di settore tecnologico, da inquadrare nella categoria B, posizione economica F3, presso le strutture della Presidenza del Consiglio dei ministri

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1) DOVE POSSO TROVARE IL BANDO DI CONCORSO?

Il bando è pubblicato sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo Internet <https://www.inpa.gov.it>, e sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei ministri.

2. COME POSSO PRESENTARE LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE?

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 3 del bando di concorso, il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione alla procedura selettiva esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS, compilando il format di candidatura sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>, previa registrazione del candidato sullo stesso Portale. Per la partecipazione alla procedura selettiva il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o un domicilio digitale. Per la partecipazione alla procedura selettiva deve essere effettuato, a pena di esclusione, il versamento della quota di partecipazione di euro 10,00 (dieci/00) sulla base delle indicazioni riportate sul Portale "inPA". Il contributo di ammissione non è rimborsabile. La registrazione, la compilazione e l'invio online della domanda devono essere completati entro il termine di 30 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul Portale "inPA". Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima dello spirare dello stesso.

3. COME FACCIO AD APPORTARE MODIFICHE ALLA DOMANDA INVIATA?

In caso di errore nella compilazione della domanda già inviata, occorre inviare una nuova domanda entro i termini di scadenza per la presentazione della stessa (entro trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello della pubblicazione del bando sul Portale "inPA").

Come specificato dall'art. 3, del bando di concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive di ogni effetto.

4. COME POSSO ANNULLARE UNA DOMANDA IN COMPILAZIONE?

Si consiglia di andare alla sezione "Verifica e invio" del form di candidatura e cliccare il tasto "Annulla domanda".

5. PER PARTECIPARE ALLA PROCEDURA SELETTIVA È NECESSARIO PAGARE UNA QUOTA DI PARTECIPAZIONE?

Sì, come espressamente previsto dal bando di concorso all'art. 4, comma 5, deve essere effettuato, a pena di esclusione, il versamento della quota di partecipazione di euro 10,00 (dieci/00 euro) sulla base delle indicazioni riportate su Portale "inPA". Si ricorda che il versamento della quota di partecipazione deve essere effettuato entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande. Il contributo di ammissione non è rimborsabile.

6. HO PAGATO MA IL PORTALE NON VISUALIZZA IL PAGAMENTO

Il pagamento viene registrato sul portale solo se effettuato col circuito pagoPa. I pagamenti effettuati fuori dal circuito pagoPA non vengono registrati dal sistema del portale inPA. Si invita il candidato a verificare con il proprio esercizio bancario l'avvenuto pagamento e conservare la relativa ricevuta che si ricorda non necessita di essere inviata. Qualora il sistema non permetta l'invio della domanda, si consiglia di verificare che non vi siano altri errori di compilazione.

7. COME FACCIAMO A CAPIRE SE LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE È STATA CORRETTAMENTE INVIATA?

Come previsto dall'art. 3, comma 4, del bando di concorso, la data di presentazione online della domanda di partecipazione alla procedura selettiva è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

8. È OBBLIGATORIO ESSERE IN POSSESSO DI INDIRIZZO PEC PERSONALE/POSSO USARE UN INDIRIZZO PEC INTESTATO AD ALTRA PERSONA?

Ai sensi dell'articolo 3, comma 2 del bando di concorso, per la partecipazione alla procedura selettiva il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o di un domicilio digitale.

9. DEVO ALLEGARE/INVIARE IL CURRICULUM IN PDF?

Il curriculum vitae non va trasmesso in PDF né allegato alla domanda di partecipazione, bensì si compila attraverso il format presente sul portale inPA posto che, come previsto dal bando, la domanda di partecipazione deve essere presentata esclusivamente attraverso il Portale InPA, non essendo ammesse altre forme di compilazione e di invio.

10. COSA INSERIRE NEL CAMPO IDONEITÀ ALL'IMPIEGO?

Premesso che ogni valutazione circa le dichiarazioni da rendere in fase di presentazione della domanda è a cura del candidato sulla base di quanto previsto dal bando di concorso e dalla normativa vigente. Tenuto conto che il bando di concorso ai sensi dell'art. 2, comma 1, richiede il possesso dell'idoneità fisica allo specifico impiego, si consiglia di selezionare, all'interno della sezione dei requisiti generici, la voce conforme alla situazione personale del candidato.

11. HO DIRITTO ALLE RISERVE PREVISTE DAL BANDO?

Con riferimento al diritto alle riserve di legge previste dal bando di concorso, spetta alla valutazione esclusiva del candidato l'opportunità di dichiarare il possesso del diritto alle riserve nella domanda di partecipazione, sulla base di quanto disciplinato dal suddetto bando e dalla normativa vigente in materia.

12. RISERVA PER VOLONTARI IN SERVIZIO PERMANENTE

Le 4 categorie indicate nel format di candidatura, dopo il periodo di rafferma transitano a "volontari in servizio permanente".

Pertanto, per la categoria "volontari in servizio permanente", potrà selezionare nel campo "Riserva dei posti per l'accesso ai concorsi pubblici", la casella "Riserva volontari delle forze armate congedati senza demerito d.lgs. 15/03/2010 n. 66 e ss.mm.ii" e flaggare la tipologia di

servizio specifico da Lei prestato nel periodo più recente. Sarà, pertanto, possibile caricare nella sezione "Allegati" la certificazione richiesta o, in sostituzione, un'autocertificazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, attestante l'effettivo stato. L'assenza di tale dichiarazione nella domanda di partecipazione equivale a rinuncia ad usufruire del beneficio.

13. HO SVOLTO IL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE, POSSO FARLO VALERE PER LA RISERVA DEI POSTI?

Premesso che ogni valutazione circa le dichiarazioni da rendere in fase di presentazione della domanda è a cura del candidato sulla base di quanto previsto dal bando di concorso e dalla normativa vigente, la riserva dei posti per il servizio civile universale è estesa anche ai volontari del servizio civile nazionale

Sarà cura della Commissione esaminatrice valutare i titoli di riserva/preferenza dichiarati nella domanda di partecipazione nella fase di formulazione della graduatoria di merito.

14. SONO IN POSSESSO DEL SEGUENTE TITOLO PUÒ ESSERE FATTO VALERE COME TITOLO DI PREFERENZA/PRECEDENZA?

Ogni valutazione circa le dichiarazioni da rendere in fase di presentazione della domanda è a cura del candidato sulla base di quanto previsto dal bando di concorso di cui all'articolo 8 e dalla normativa vigente.

I titoli devono essere posseduti al termine di scadenza per la presentazione della domanda ed essere espressamente dichiarati nella domanda di ammissione alle prove concorsuali.

Ad ogni buon fine, si ricorda che sarà cura della Commissione esaminatrice valutare i titoli di preferenza e precedenza nella fase di formulazione della graduatoria di merito.

15. VEDO FLAGGATI DUE TITOLI DI PREFERENZA CHE NON HO SELEZIONATO COME RIMUOVERLI?

I "Titoli di Preferenza in presa visione" sulla base del DPR 487/94, così come aggiornato dal DPR 82/2023, rappresentano il criterio di valutazione che sarà applicato nei casi di parità di merito. Non ne identificano il possesso da parte del candidato.

16. COSA SI INTENDE PER FIGLI A CARICO?

Il figlio è da considerarsi a carico se fa parte del nucleo familiare a prescindere dalla circostanza che, dal punto di vista fiscale, lo stesso sia a carico di uno o due genitori.

17. SONO UN CANDIDATO CON DISABILITA' DEVO SPECIFICARLO PER LA MIA RICHIESTA DI AUSILI E/O TEMPI AGGIUNTIVI? ED È SUFFICIENTE LA SOLA DICHIARAZIONE?

I candidati con disabilità convocati alla prova orale dovranno formulare, con apposita istanza a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo protocollo@pec.formez.it, la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione della propria necessità che andrà opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi sarà determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa dovrà essere trasmessa in formato pdf unitamente all'istanza almeno sette giorni prima della data stabilita per lo svolgimento della prova al richiamato indirizzo protocollo@pec.formez.it. Il mancato inoltro di tale documentazione non consentirà di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.

TITOLI DI STUDIO**18. SONO IN POSSESSO DEL SEGUENTE TITOLO DI STUDIO, POSSO ACCEDERE LA PROCEDURA SELETTIVA?**

Ogni valutazione relativa al possesso dei requisiti di ammissione previsti dal bando di concorso spetta esclusivamente al candidato sulla base di quanto previsto dal bando di concorso e dalla normativa vigente.

Si consiglia un'attenta lettura dell'art. 2, lett. i, del bando al fine di verificare l'effettivo possesso di un titolo di studio valevole ai fini dell'ammissione alla procedura.

19. HO IL TITOLO RICHIESTO DAL BANDO MA IL PORTALE MI DÀ ERRORE

Premesso che ogni valutazione relativa al possesso dei requisiti di ammissione previsti dal bando di concorso spetta esclusivamente al candidato sulla base di quanto previsto dal bando e dalla normativa vigente. Si consiglia una attenta lettura dell'art. 2 del bando per i requisiti di accesso, si ricorda altresì che relativamente alla sezione dedicata ai titoli di studio, è necessario compilare il campo "Denominazione/Descrizione" iniziando a scrivere e selezionando dalla lista proposta. Il sistema non riconoscerà la denominazione del titolo se inserita manualmente.

20. SONO IN POSSESSO DI UN TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO, COME POSSO INSERIRLO NEL FORMAT DI CANDIDATURA?

I candidati in possesso del titolo di ammissione conseguito all'estero sono ammessi a partecipare con riserva. Ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 al riconoscimento dei titoli di studio esteri, aventi valore ufficiale nello Stato in cui sono stati conseguiti, provvede il Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, previo parere conforme del Ministero dell'istruzione e del merito ovvero del Ministero dell'università e della ricerca. Il Dipartimento della funzione pubblica conclude il procedimento di riconoscimento di cui al presente comma solo nei confronti dei vincitori della procedura selettiva, che hanno l'onere, a pena di decadenza, di presentare al Ministero dell'università e della ricerca ovvero al Ministero dell'istruzione e del merito apposita istanza di riconoscimento entro quindici giorni dalla pubblicazione della graduatoria finale.

21. CONSEGUIRO' IL TITOLO DI STUDIO UTILE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA NEL CORSO DI QUEST'ANNO. POSSO PARTECIPARE ALLA PROCEDURA SELETTIVA?

No. I requisiti per accedere alla procedura selettiva così come per i titoli valutabili e di preferenza, devono essere tutti in possesso dei candidati all'atto della presentazione della domanda di partecipazione.

GRAVIDANZA/ALLATTAMENTO**22. SONO IN STATO DI GRAVIDANZA/ALLATTAMENTO, COME POSSO DICHIARARLO IN DOMANDA?**

Sarà assicurata la partecipazione alla prova orale, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario a causa dello stato di gravidanza o allattamento. In nessun caso il ricorrere di tali condizioni comprometterà la partecipazione alla procedura. Le candidate in stato di gravidanza o allattamento dovranno specificare la propria condizione con le modalità indicate nell'articolo 7 del bando di concorso. Alle candidate convocate alla prova orale e che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto per la prova a causa dello stato di gravidanza o di allattamento è richiesto di darne informazione almeno sette giorni prima della data stabilita per lo svolgimento della prova all'indirizzo protocollo@pec.formez.it, allegando la relativa certificazione. Per tali candidate la Commissione esaminatrice, preso atto della documentazione pervenuta, a insindacabile giudizio adotterà le misure organizzative più idonee, secondo quanto previsto dalla normativa vigente e senza pregiudicare la conclusione tempestiva della procedura. Qualora la suddetta condizione sopravvenga successivamente al predetto termine, ovvero la relativa documentazione si renda disponibile in un momento successivo, la stessa è trasmessa all'indirizzo PEC protocollo@pec.formez.it almeno due giorni prima della data stabilita per lo svolgimento della prova orale.

INFO GENERALI E SVOLGIMENTO DELLA PROVA D'ESAME**23. DOVE RICEVERÒ TUTTE LE INFORMAZIONI INERENTI ALLA PROVA? DOVE VIENE PUBBLICATO IL CALENDARIO? MI ARRIVAVANO TRAMITE MAIL O PEC?**

Le informazioni relative alla procedura selettiva, alle prove scritte e qualsiasi altra informazione, secondo quanto disposto dal bando, vengono tutte pubblicate sul portale "inPA".

24. QUANTI GIORNI PRIMA VIENE RESO NOTO IL CALENDARIO PER LE PROVE SCRITTE?

Secondo quanto disposto dalla normativa vigente, ogni comunicazione concernente la procedura selettiva, compreso il calendario della prova e i relativi esiti, è effettuata attraverso

il Portale «inPA». Data e luogo di svolgimento della prova sono resi disponibili sul Portale «inPA» almeno quindici giorni prima della data stabilita per lo svolgimento della stessa. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

25. LA PROCEDURA SELETTIVA PREVEDE ANCHE UNA PROVA PRESELETTIVA?

Come previsto dall'art. 5, comma 2, del bando di concorso, la procedura selettiva sarà espletata in base alla procedura di seguito indicata e che si articola attraverso:

1. una selezione per titoli, secondo la disciplina di cui all'articolo 6 del bando;
2. una prova orale, secondo la disciplina dell'articolo 7 del bando.

26. LA PROCEDURA SELETTIVA PREVEDE ANCHE UNA PROVA ORALE?

Sì, è prevista. Le modalità di svolgimento sono previste dall'articolo 7 del bando di concorso.

27. PERCHÉ IL SISTEMA SEGNALE UN ERRORE NELLA DICHIARAZIONE DEL POSSESSO DELL'ESPERIENZA LAVORATIVA?

Per consentire la corretta valutazione dell'esperienza lavorativa ai sensi dell'art. 6 del bando di concorso, è necessario inserire l'esperienza nella sezione "ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PA COME DIPENDENTE", indicando come Ente: "Presidenza del Consiglio dei Ministri" e selezionare la relativa dichiarazione nella sezione "INFORMAZIONI AGGIUNTIVE". Completati entrambi i passaggi, l'avviso di errore non verrà più visualizzato.

28. PERCHÉ IL SISTEMA SEGNALE UN ERRORE NELLA DICHIARAZIONE DEL POSSESSO DI CERTIFICAZIONI INFORMATICHE?

Per dichiarare il possesso di certificazioni informatiche, è necessario utilizzare la sezione "CORSI CONVEGNI CONGRESSI" e selezionare la relativa dichiarazione nella sezione "INFORMAZIONI AGGIUNTIVE". Completati entrambi i passaggi, l'avviso di errore non verrà più visualizzato.