

AVVISO

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA PER LA FORMAZIONE DI SHORT-LIST DI ESPERTI ESTERNI ALL'AMMINISTRAZIONE AL FINE DEL CONFERIMENTO DI EVENTUALI INCARICHI PROFESSIONALI DI CONSULENZA E SUPPORTO TECNICO-SPECIALISTICO.

Il Comune dell'Aquila indice un avviso pubblico per l'acquisizione di candidature di esperti esterni all'amministrazione in possesso di requisiti professionali specifici, utile alla formazione di apposite short-list finalizzate all'affidamento di incarichi professionali a supporto dell'Amministrazione della Città dell'Aquila per l'attivazione, la realizzazione e la gestione di programmi/ progetti anche finanziati o cofinanziati da risorse pubbliche europee, nazionali e regionali.

La selezione è espletata avendo a riferimento differenti profili professionali ciascuno dei quali ricadente all'interno di uno specifico settore di attività ed area di competenza.

L'Amministrazione comunale si riserva la possibilità di integrare l'elenco dei profili professionali ricercati, con l'inserimento di ulteriori profili; di tale integrazione si darà pubblica evidenza con le stesse modalità di diffusione adottate per il presente Avviso.

Per ciascun profilo professionale sarà redatta un'apposita short-list di esperti idonei i cui requisiti soggettivi e professionali siano stati ritenuti coerenti con i requisiti di selezione indicati nel presente Avviso.

La formazione delle short-list avverrà con le modalità di cui al successivo art. 6.

La costituzione della short list non rappresenta una procedura concorsuale e l'inserimento dei professionisti interessati all'interno della stessa non comporta alcun diritto o aspettativa al conferimento di incarichi professionali.

Per quanto non previsto nel presente Avviso si fa riferimento, ove applicabile e pertinente, alla normativa nazionale vigente in materia di rapporti di lavoro autonomo, anche di natura occasionale come disciplinati dal decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni.

Art. 2 - Disposizioni generali

Gli incarichi professionali oggetto di selezione da parte dell'Amministrazione comunale saranno affidati solo nel caso in cui, per esigenze qualificate e temporanee, non sia possibile disporre diversamente mediante l'utilizzo di personale interno all'Amministrazione comunale come da interpello del 15 maggio 2026, tenuto

conto delle specifiche competenze tecnico/professionali richieste alla luce delle specificità delle progettualità oggetto di programmazione/attuazione, per le quali viene attivato il supporto professionale esterno. Pertanto, l'affidamento degli incarichi sarà definito in rapporto alle esigenze dell'Amministrazione Comunale nonché tenendo conto dell'effettiva disponibilità di risorse finanziarie oltre che, ove previsto, dall'ammissibilità dei costi secondo le specifiche di attuazione nell'ambito dei vari strumenti di finanziamento.

La prestazione verrà regolata da apposito contratto, nel quale verranno fissate le modalità, i tempi, le finalità, l'oggetto e il corrispettivo per l'attività da svolgersi, alla luce della normativa vigente. L'esatta quantificazione del compenso sarà data dal numero di giornate effettivamente impiegate nell'attività di consulenza, in funzione della decorrenza dell'incarico e delle effettive esigenze di avvalersi dell'esperto. Le specificità della prestazione, ivi compreso le tempistiche e il compenso da corrispondere, saranno di volta in volta stabiliti tenuto conto del quadro economico complessivo dei progetti di riferimento nonché delle attività da espletarsi.

ARTICOLO 3 - Requisiti generali di ammissione

1. Al fine dell'inserimento nella short list è necessario possedere, all'atto di presentazione della domanda, i seguenti requisiti di ordine generale:
 - cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea, ovvero regolare permesso di soggiorno;
 - godimento dei diritti civili e politici;
 - assenza di carichi penali pendenti;
 - non essere stati destituiti, dispensati o interdetti dal servizio presso pubbliche amministrazioni;
 - assenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, e/o incompatibilità con le attività di oggetto del presente avviso;
 - titolo di studio coerente con il profilo per cui si presenta candidatura;
 - esperienza professionale specifica coerente con il profilo richiesto;

Art. 3 – Profili professionali ed ambiti di attività

I profili professionali e la conseguente declinazione in ambiti di attività per i quali si richiede il supporto sono le seguenti:

Profilo A - Esperto Junior in attività di rendicontazione, controllo e contabilità del progetto

L'Esperto dovrà supportare l'amministrazione nelle attività economico -finanziarie dell'Ente, per quanto attiene in particolare alla gestione contabile, di bilancio, dei tributi comunali e delle società partecipate, nonché con alle attività di monitoraggio e rendicontazione delle attività connesse all'attuazione delle progettualità oggetto di finanziamento pubblico.

Requisiti professionali richiesti:

- Laurea triennale/magistrale/specialistica/vecchio ordinamento coerente con il profilo, ovvero diploma di istruzione secondaria di secondo grado e esperienza di almeno un anno attinente al profilo. L'esperienza richiesta deve essere maturata a supporto di amministrazioni pubbliche e/o soggetti privati in controllo pubblico;
- esperienza nella gestione contabile e di bilancio degli enti locali, delle politiche tributarie e delle società partecipate dagli enti locali;
- esperienza nelle attività di monitoraggio fisico, finanziario e amministrativo degli interventi finanziati con risorse pubbliche;
- esperienza nella predisposizione di report di avanzamento, documentazione di sintesi e supporto ai processi decisionali della governance di progetto;

Profilo B – Esperto Junior tecnico in ricostruzione pubblica e privata

L'esperto dovrà supportare l'amministrazione nelle attività di progettazione e gestione tecnico-amministrativa dei progetti degli Enti Locali e dei contratti pubblici, nonché nella gestione delle attività istruttorie relative agli interventi di ricostruzione post sisma, pubblica e privata;

Requisiti professionali richiesti:

- Laurea triennale/magistrale/specialistica/vecchio ordinamento coerente con il profilo, ovvero diploma di istruzione secondaria di secondo grado e esperienza di almeno un anno attinente al profilo. L'esperienza richiesta deve essere maturata a supporto di amministrazioni pubbliche e/o soggetti privati in controllo pubblico;
- esperienza professionale, in attività di supporto tecnico-operativo nell'ambito di interventi pubblici;

- esperienza professionale di supporto alle attività istruttorie tecniche, alla gestione documentale e al presidio degli adempimenti procedurali;
- esperienza professionale in attività istruttorie e di verifica tecnica degli interventi di ricostruzione.

Profilo C - Esperto junior in area amministrativa e legale di progetto

L'Esperto dovrà supportare l'amministrazione nella gestione dei procedimenti amministrativi e di carattere legale anche per quanto attiene all'attuazione degli interventi in materia di ricostruzione post sisma.

Requisiti professionali richiesti:

- Laurea triennale/magistrale/specialistica/vecchio ordinamento coerente con il profilo, ovvero diploma di istruzione secondaria di secondo grado e esperienza di almeno un anno attinente al profilo. L'esperienza richiesta deve essere maturata a supporto di amministrazioni pubbliche e/o soggetti privati in controllo pubblico;
- esperienza professionale consolidata, in ambito giuridico - amministrativo - legale;
- esperienza professionale in attività di supporto specialistico alla gestione e risoluzione di procedimenti complessi ad elevato contenuto tecnico-giuridico;
- esperienza professionale nel coordinamento e nell'indirizzo tecnico di attività istruttoria complesse, anche a supporto dei processi decisionali.

Profilo D - Esperto junior in servizi alla persona e ai cittadini, specialista nelle attività di programmazione e promozione turistica e culturale.

L'esperto dovrà supportare l'amministrazione nella gestione delle progettualità afferenti all'erogazione dei servizi alla persona e della cittadinanza, compresa l'area sociale nonché con riferimento ai procedimenti connessi all'attuazione degli interventi di sviluppo socioeconomico, turistico e culturale della città dell'Aquila.

Requisiti professionali richiesti:

- Laurea triennale/magistrale/specialistica/vecchio ordinamento coerente con il profilo, ovvero diploma di istruzione secondaria di secondo grado e esperienza di almeno un anno attinente al profilo. L'esperienza richiesta deve essere maturata a supporto di amministrazioni pubbliche e/o soggetti privati in controllo pubblico;
- esperienza in attività di programmazione e gestione di progettualità afferenti al settore sociale, sotto il profilo dei servizi alla persona;

- esperienza in attività di supporto a progetti di sviluppo territoriale, valorizzazione locale e turismo sostenibile;
- esperienza in attività di supporto all'analisi del contesto territoriale, alla raccolta e sistematizzazione dei dati e alla predisposizione di documentazione progettuale;
- conoscenza dei programmi e delle politiche pubbliche in materia di sviluppo territoriale, turismo sostenibile e interventi finanziati con risorse pubbliche.

Profilo E - Esperto junior in comunicazione – social media strategist

Il professionista dovrà fornire un supporto specialistico alla programmazione e alla elaborazione di piani e strategie di comunicazione pubblica con particolare riguardo alla comunicazione digitale, web e social. L'esperto deve possedere una comprovata capacità di gestione delle informazioni nei diversi canali di comunicazione, supportare la redazione di piani di comunicazione, essere responsabile del follow-up e della gestione operativa di tutti i progetti di comunicazione.

Requisiti professionali richiesti:

- Laurea triennale/magistrale/specialistica/vecchio ordinamento coerente con il profilo, ovvero diploma di istruzione secondaria di secondo grado e esperienza di almeno un anno attinente al profilo. L'esperienza richiesta deve essere maturata a supporto di amministrazioni pubbliche e/o soggetti privati in controllo pubblico;
- esperienza professionale in attività di comunicazione istituzionale con particolare riferimento alla comunicazione digitale, web e social, maturata a supporto di amministrazioni pubbliche e/o enti privati a controllo pubblico;
- esperienza di collaborazione nella pianificazione e coordinamento delle attività di comunicazione e nel presidio dei canali di comunicazione, anche digitali.

Con riferimento a ciascun profilo, le candidature ritenute formalmente valutabili saranno inserite in apposita short-list, suddivisa per profilo.

Art. 4- Aree tematiche di competenza

Gli Esperti saranno chiamati a svolgere le attività di cui al precedente articolo nell'ambito delle competenze dell'Ente di cui al seguente elenco, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Welfare e inclusione sociale.
- Cultura e attrattività territoriale.

- Economia urbana e innovazione sociale.
- Comunicazione istituzionale e marketing di progetto.
- Formazione professionale e lavoro.
- Ricostruzione pubblica e privata.

Articolo 5 - Criteri e modalità di valutazione

1. Con riferimento a ciascuno dei profili su indicati, le candidature ricevute e ritenute formalmente valutabili, saranno inserite in una short list suddivisa per profili, sulla base dei seguenti criteri e modalità di valutazione:

a) Titolo di studio e formazione (max 15 punti)

- Laurea magistrale/specialistica/vecchio ordinamento coerente con il profilo: 10 punti
- Laurea triennale coerente con il profilo: 7 punti
- Master universitari/corso di specializzazione o formazione post-laurea attinenti al profilo: max 5 punti (1 punto per ogni titolo)

b) Esperienza professionale specifica attinente, maturata presso Pubbliche Amministrazioni e/o soggetti privati in controllo pubblico e/o strutture private negli ambiti di competenza del profilo (max 50 punti)

Profili junior:

- 2-6 anni: 20 punti
- 7-10 anni: 25 punti
- Oltre 10 anni: 30 punti

Esperienza maturata su progetti finanziati con fondi pubblici (PNRR, PNC, fondi UE, ricostruzione): max 15 punti

Ruoli di coordinamento/responsabilità: max 5 punti

c) Competenze tecniche e trasversali documentabili (max 15 punti)

- Conoscenze tecniche e normative specifiche del profilo: max 10 punti
- Capacità di utilizzo di strumenti digitali, piattaforme di monitoraggio, software specifici: max 5 punti

d) Esperienze pregresse specifiche (max 20 punti)

- svolgimento di attività professionali, a qualsiasi titolo prestate in favore dei comuni ricompresi nel cratere sisma 2009 e 2016, ovvero in favore degli enti/società partecipate dalle suddette amministrazioni.
2. La mancanza dei requisiti minimi richiesti comporterà la mancata iscrizione alla short list. La soglia minima di idoneità: 60 punti su 100.
 3. La valutazione sarà operata, in via prioritaria, per esperienza già maturata nei comuni/amministrazioni del cratere sisma 2009 e 2016 e/o presso società in controllo pubblico da parte di tali amministrazioni, in riferimento agli ambiti di attività oggetto dei profili di interesse.

Art. 6- Procedura di selezione

1. Il Comune dell'Aquila assicura la parità di accesso a tutte le posizioni, nel rispetto dell'equità di genere, religione, idee, cultura e ogni altra caratteristica personale, promuove la trasparenza e l'eticità nello svolgimento delle proprie attività.
2. Le esperienze professionali e le competenze acquisite dovranno essere chiaramente descritte nel CV. Ai fini della valutazione non saranno prese in considerazione esperienze professionali di durata inferiore al mese, né esperienze di stage o tirocinio. Saranno considerate solo le esperienze di cui siano desumibili tutti i dati e le informazioni necessarie e sufficienti per permettere alla Commissione di effettuare le previste valutazioni di carattere quanti-qualitative. Le esperienze professionali, anche ai fini dei controlli successivi, potranno essere dichiarate solo se effettivamente documentabili (ad es. mediante contratti, attestazioni etc.).
3. Ai sensi dell'articolo 10 del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n. 79 e ss.mm.ii, possono partecipare alla presente manifestazione di interesse anche i soggetti collocati in quiescenza, anche se provenienti dalla stessa amministrazione conferente, che abbiano maturato significative esperienze e professionalità tecnico-amministrative anche nel campo della programmazione, della gestione, del monitoraggio e del controllo dei fondi pubblici nonché dello svolgimento delle attività di responsabile unico del procedimento, anche prescindendo dalla formazione di livello universitario. Gli incarichi in questione possono altresì essere conferiti anche a dipendenti pubblici, previa autorizzazione, ai sensi del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

4. La verifica circa il possesso dei requisiti e la valutazione delle candidature è effettuata da una Commissione appositamente nominata, composta da un numero dispari di componenti, minimo tre: un Presidente e altri due componenti, eventualmente coadiuvati da uno o più segretari.
La Commissione, sulla base della documentazione fornita dal Responsabile del procedimento, procede alla valutazione attribuendo un punteggio massimo di 100 punti sulla base dei criteri e delle modalità di valutazione curriculare su riportate.
5. La valutazione sarà operata, in via prioritaria, per il personale con comprovata esperienza già maturata nei comuni/amministrazioni del cratere sisma 2009 e 2016, in riferimento agli ambiti di attività oggetto dei profili di interesse
6. Il presente avviso e la successiva selezione non impegnano in alcuno modo il Comune dell'Aquila al conferimento degli incarichi professionali. Il Comune dell'Aquila si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, dandone comunicazione sul Portale di Reclutamento della PA - InPA nonché sul sito web istituzionale, senza che i candidati possano vantare alcun diritto. L'esito positivo della selezione e l'utile inserimento in graduatoria, non genera in alcun modo obbligo di conferimento degli incarichi da parte del Comune dell'Aquila.
7. La short-list list è pubblicata sul Portale di Reclutamento della PA - InPA e sito istituzionale dell'Ente ed è efficace dal momento della pubblicazione e sino al 31.12.2027. In ogni caso, il Comune dell'Aquila si riserva la facoltà di riaprire i termini dell'Avviso e conseguentemente, di aggiornare la short-list, anche in considerazione di specifiche sopravvenute esigenze.
8. Il Comune dell'Aquila, fatta salva ogni diversa iniziativa, potrà disporre la rimozione degli esperti inseriti nella graduatoria sopra richiamata laddove gli stessi:
 - a) abbiano perso i requisiti richiesti per l'inserimento in tale elenco;
 - b) non abbiano adempiuto con correttezza, tempestività e diligenza alle attività di cui agli incarichi conferiti in loro favore dalla società;
 - c) abbiano reso, in sede di presentazione delle candidature dichiarazioni non rispondenti al vero.

Articolo 8 - Affidamento degli incarichi

1. L'affidamento degli incarichi, la tipologia contrattuale e il relativo compenso saranno determinati in funzione delle esigenze dell'amministrazione, delle attività specifiche da espletare e della loro durata, in conformità ai criteri di cui al presente Avviso. In sede di affidamento degli incarichi, si

terrà altresì conto delle caratteristiche dei profili professionali eventualmente richieste dalla disciplina delle progettualità per le quali viene attivato il supporto professionale esterno. La tariffa giornaliera prevista sarà la seguente: - Esperto junior: euro 150 a giornata, IVA esclusa.

2. L'affidamento avverrà sulla base dei titoli di studio e della specializzazione posseduti e con riferimento alla valutazione delle esperienze indicate nel curriculum professionale, previo eventuale colloquio con il candidato volto a valutare l'effettiva disponibilità dello stesso ad acquisire l'incarico nonché a verificare l'effettivo possesso dei requisiti dichiarati.
3. I professionisti inseriti all'interno della short - list, a cui venga proposto il conferimento di un incarico dovranno fare pervenire, a pena di decadenza, dichiarazione scritta di accettazione entro 5 giorni dalla comunicazione, unitamente ad una dichiarazione, rilasciata ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, comprovante il permanere dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione e l'assenza delle cause ostative.

Articolo 9 - Modalità di partecipazione

Ai fini della manifestazione di interesse, con riferimento a ciascun profilo, il candidato dovrà inviare entro le **ore 23,59 del 21 agosto 2026** attraverso il Portale di Reclutamento della PA - InPA, al link <https://www.inpa.gov.it> a pena di esclusione (da allegare nella domanda sezione "ALLEGATI" **esclusivamente in un unico file**):

- curriculum vitae, redatto in lingua italiana, della estensione massima di n. 6 pagine che riporti in maniera dettagliata le esperienze maturate e la relativa durata e competenze acquisite nel profilo professionale pertinente alla candidatura che concorreranno alla valutazione nonché tutti gli elementi utili alla valutazione dei requisiti richiesti dal presente avviso, Il curriculum dovrà essere redatto sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000.
- nota motivazionale della estensione massima di n. 1 pagina in cui evidenziare le ragioni principali che hanno condotto alla candidatura;
- copia di un documento d'identità in corso di validità.

Art. 11 - Norme di salvaguardia

Il presente Avviso può essere modificato, sospeso o revocato per esigenze amministrative e giuridiche dall'Amministrazione comunale, con la conseguente cessazione della validità delle short-list, dandone

pubblica comunicazione senza che i soggetti che abbiano presentato richiesta di partecipazione possano avanzare alcuna pretesa.

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Giuseppina Sementilli contattabile al numero 0862-645263, e-mail: giuseppina.sementilli@comune.laquila.it.

La Dirigente del Settore Risorse Umane

F.to Avv. Daniela Rossini

Il Direttore Generale

F.to Dott. Tiziano Amorosi