

# Conservatorio di Musica di Modena e Carpi

## “Luciano Pavarotti”

IL DIRETTORE

**Vista** la legge 21 dicembre 1999 n. 508 e s.m.i., recante “Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati”;

**Visto** il D.P.R. 28 febbraio 2003 n. 132 e ss.mm.ii., recante “Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508”;

**Vista** la legge 07 agosto 1990 n. 241 e s.m.i., recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**Vista** la legge 05 febbraio 1994 n. 104 e s.m.i., recante “Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”;

**Visto** il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nel pubblico impiego;

**Visto** il D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174. “Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche”;

**Vista** la legge del 7 giugno 2000, n. 150, inerente la “Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni”;

**Visto** il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

**Visto** il Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;

**Visto** il Decreto legislativo 31 marzo 2001, 165 e s.m.i., recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” ed in particolare l'art. 35;

**Visto** il Decreto legislativo 07 marzo 2005, n. 82, recante “Codice dell'Amministrazione digitale”;

**Visto** il Decreto legislativo 11 aprile 2006 n. 198, recante “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246”;

**Vista** la Legge 06 agosto 2013, n. 97, recante “Disposizioni per l'adempimento degli obblighi derivanti dall'Appartenenza dell'Italia all'Unione Europea”;

**Visto** il Regolamento UE n. 679/2016, così come recepito dalla vigente normativa in materia, recante Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;

**Visto** il D. Lgs. 10 agosto 2018 n. 101, recante “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”;

**Visto** il D.M. 13 dicembre 2000, n. 430 “Regolamento recante norme sulle modalità di conferimento delle supplenze al personale amministrativo, tecnico ed ausiliario ai sensi dell'articolo 4 della legge 3 maggio 1999, n. 124” ed in particolare l'art. 7 relativo all'utilizzo delle graduatorie e all'abbandono del posto di lavoro;

**Visto** il D.P.R. 11 febbraio 2005 n. 68, recante “Disposizioni per l'utilizzo della posta elettronica certificata”;

**Visto** il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modificazioni ed integrazioni, nonché il Regolamento UE n. 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati);

**Visto** l'art 1 quater del D.L. 5 dicembre 2005, n. 250 convertito nella Legge 3 febbraio 2006, n. 27, “Misure urgenti in materia di scuola università, beni culturali ed in favore di soggetti affetti da gravi patologie, nonché in tema di rinegoiazione di mutui, di professioni e di salute” che individua la normativa di riferimento per il reclutamento del personale amministrativo e tecnico nelle Istituzioni AFAM nelle more

Decreto del Direttore n. 54 del 18 settembre 2026

della emanazione dello specifico regolamento previsto dall'art. 2 c. 7 lett e) della Legge n. 508/99;

**Visto** il Decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’art. 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246”;

**Vista** la legge 6 novembre 2012, n. 190, “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione”;

**Visto** il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;

**Visto** il Decreto Legge 31 maggio 2021, n.77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n.108, recante "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";

**Visto** il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni nella Legge 6 agosto 2021, n. 113, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", convertito con modificazioni nella L. 6 agosto 2021 n. 113 che ha aggiunto il comma 1 bis all’art. 52 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per cui fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti";

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165” che ha esteso, per quanto compatibili, gli obblighi di comportamento del codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico;

**Visto** i vigenti CC.CC.NN.LL. del comparto Afam ed in particolare il C.C.N.L. “Istruzione Ricerca” 2019-2021 del 18 gennaio 2024, con specifico riferimento al sistema di classificazione dei profili professionali del personale dell’Amministrazione ;

**Visto** il Decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla legge 29 giugno 2022, n. 79;

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 16 giugno 2023, n. 82, in vigore dal 14 luglio 2023, recante “regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;

**Visto** il verbale di confronto in materia di criteri per l’effettuazione delle procedure di cui all’art. 165, commi 5 e 6, C.C.N.L. “Istruzione Ricerca” 2019- 2021 del 18 gennaio 2024, riguardante nello specifico le Istituzioni AFAM;

**Visto** il Decreto Direttoriale 14 ottobre 2022, n. 1187, con il quale è stato approvato lo Statuto di autonomia del Conservatorio di Musica di Modena e Carpi “Luciano Pavarotti”, già Conservatorio di Musica “Vecchi-Tonelli” di Modena e Carpi, e il relativo organico dell’Istituto, modificato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 60 del 14 novembre 2025, ratificato con Decreto Direttoriale n. 11 del 21 maggio 2026 di approvazione delle modifiche statutarie;

**Visto** il Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità del Conservatorio di Musica di Modena e Carpi “Luciano Pavarotti”;

**Visto** il CCNI del personale docente e tecnico e amministrativo del comparto istruzione e ricerca 2024-2027 sottoscritto il 04 aprile 2024;

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 24 aprile 2024, n. 83, “Regolamento recante le procedure e le modalità per la programmazione e il reclutamento del personale docente e del personale amministrativo e tecnico del comparto AFAM”, e nello specifico l’art. 17, comma 13;

**Vista** la delibera del Consiglio di Amministrazione, n. 16 del 14 marzo 2024, inerente l'ampliamento dell'organico dell'Istituto a partire dall'A.A. 2024/2025;

**Visto** il Decreto Ministeriale n. 128 del 12 febbraio 2025;

**Vista** la Delibera n. 39 del Consiglio di Amministrazione del 6 giugno 2025, di rideterminazione dell’Organico dell’Istituzione, A.A. 2025/2026;

**Vista** la Delibera n. 45 del Consiglio di Amministrazione del 16 giugno 2025, di approvazione del budget

Decreto del Direttore n. 54 del 18 settembre 2026

assunzionale e di adozione del Piano Triennale per la Programmazione del Reclutamento, A.A. 2025/2026;  
**Vista** la Delibera n. 47 del Consiglio di Amministrazione del 7 luglio 2025;  
**Visto** il verbale del Consiglio Accademico riunitosi in data 10 novembre 2025;  
**Vista** la Delibera n. 61 del Consiglio di Amministrazione del 14 novembre 2025;  
**Visto** il decreto della Presidente n. 16 del 15 novembre 2025, assunto a prot. n. 1476, di adozione del Regolamento per il reclutamento del personale AFAM;  
**Vista** la nota MUR n. 13022 del 27 ottobre 2022;  
**Vista** la nota MUR n. 4487 del 3 aprile 2025;  
**Vista** la nota MUR n. 6748 del 26 maggio 2025;  
**Vista** la nota MUR n. 6766 del 27 maggio 2025;  
**Vista** la nota MUR n. 7073 del 4 giugno 2025;  
**Vista** la nota MUR n. 7325 del 10 giugno 2025;  
**Vista** la nota MUR n. 7533 del 16 giugno 2025;  
**Vista** la nota MUR n. 8232 del 27 giugno 2025;  
**Vista** la nota MUR n. 8936 del 17 luglio 2025;  
**Vista** la nota MUR n. 9433 del 28 luglio 2025;  
**Vista** la nota MUR n. 10490 dell'1 settembre 2025;  
**Vista** la nota MUR n. 11147 del 19 settembre 2025;  
**Vista** la nota MUR n. 12053 del 9 ottobre 2025;  
**Vista** la nota MUR n. 13499 del 6 novembre 2025;  
**Vista** la nota MUR n. 15213 del 17 dicembre 2025;  
**Visto** il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 4 febbraio 2026, acquisito con prot. n. 1449 del 06 febbraio 2026, che autorizza il Ministero dell'Università e della Ricerca alla spesa complessiva di € 19.247.398,50 per le assunzioni del personale delle Istituzioni AFAM, ai sensi degli artt. 3 e 4 del d.P.R. n. 83 del 24 aprile 2024, per l'anno accademico 2025/2026, così decurtata del 25%, in applicazione della legge di bilancio 2025;  
**Visto** il Decreto Dirigenziale del 18 febbraio 2026, assunto a prot. n. 221, di ripartizione del budget assunzionale 2025;  
**Vista** la delibera n. 19 del Consiglio di Amministrazione del 13 marzo 2026;  
**Visto** il Decreto Direttoriale n. 431 del 3 aprile 2026, registrato dalla Corte dei Conti il 23 aprile 2026, con cui è stata rideterminata la dotazione organica dell'Istituto;  
**Vista** la nota MUR n. 353 del 14 gennaio 2026;  
**Vista** la nota MUR n. 264 del 18 febbraio 2026;  
**Vista** la nota MUR n. 723 del 26 febbraio 2026;  
**Vista** la nota MUR n. 1787 del 19 marzo 2026;  
**Vista** la nota MUR n. 1938 del 24 marzo 2026;  
**Vista** la nota MUR n. 2151 del 27 marzo 2026;  
**Vista** la nota MUR n. 3418 del 23 aprile 2026;  
**Vista** la nota MUR n. 4251 del 12 maggio 2026;  
**Vista** la nota MUR n. 6324 del 30 giugno 2026;  
**Vista** la nota MUR n. 7019 del 13 luglio 2026;  
**Visto** il D.D.G. n. 10 del 12 maggio 2026  
**Visto** il D.D.G. n. 4 del 9 luglio 2026;  
**Vista** la delibera n. 33 del Consiglio di Amministrazione del 21 maggio 2026;  
**Viste** la delibera n. 44 del Consiglio di Amministrazione del 16 luglio 2026, concernente la programmazione del reclutamento, l'istituzione della cattedra a tempo definito e l'indizione della presente procedura;  
**Vista** la nota MUR n. 7553 del 24 luglio 2026;  
**Vista** la nota MUR n. 7948 del 31 luglio 2026;  
**Accertato** che presso il Conservatorio di Musica di Modena e Carpi "Luciano Pavarotti" risultano vacanti n. 2 posti per il profilo di Funzionario, settore amministrativo/gestionale;

Decreto del Direttore n. 54 del 18 settembre 2026

**Considerato** che, riguardo alle due figure previste per il profilo di Funzionario, settore amministrativo/gestionale, queste saranno oggetto per il 50% di una procedura di progressione verticale destinata al personale interno all'amministrazione, e per l'altro 50% di una procedura concorsuale;

**Visto** il Decreto del Direttore n. 52 del 17 settembre 2026, inerente l'indizione di una procedura comparativa per titoli e colloquio per la progressione verticale interna fra Aree, riservata al personale amministrativo di ruolo nell'Area Seconda, profilo di assistenti in servizio presso il Conservatorio di Musica di Modena e Carpi "Luciano Pavarotti", per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Funzionario, settore amministrativo/gestionale (Ex Collaboratore);

**Considerata** pertanto la necessità di assumere n. 1 unità per il profilo di Funzionario, settore amministrativo/gestionale, tramite una procedura di reclutamento dall'esterno finalizzata alla copertura di n. 1 ulteriore posto;

**Considerato** che sussiste l'esigenza di assicurare la copertura della dotazione organica del personale tecnico-amministrativo con carattere di continuità per garantire il funzionamento del Conservatorio di Musica di Modena e Carpi "Luciano Pavarotti";

**Considerato** che l'efficacia della presente procedura e la stipula del successivo contratto è subordinata all'adozione del DPCM autorizzatorio di cui all'art. 3, comma 2, del D.P.R. 83/2024 oltre al decreto direttoriale di variazione dell'organico.

## DECRETA

### Articolo 1 - Oggetto

Il Conservatorio di Musica di Modena e Carpi "Luciano Pavarotti" indice per l'A.A. 2026/2027, coerentemente con il fabbisogno amministrativo, una procedura selettivo-comparativa per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità nel profilo di Funzionario area III del personale tecnico e amministrativo, settore amministrativo/gestionale (Ex Collaboratore), le cui specifiche professionali sono contenute nell'Allegato I al C.C.N.L. "Istruzione e Ricerca" 2019/2021 del 18 gennaio 2024, declaratoria delle aree del sistema di classificazione del personale tecnico e amministrativo dell'AFAM.

| <i>Area</i> | <i>Settore Professionale</i> | <i>Declaratoria</i>                                   |
|-------------|------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Funzionario | Amministrativo/gestionale    | CCNL Istruzione e Ricerca del 18/01/2024 - Allegato I |

Riguardo alla rispondenza della professionalità ricercata con il fabbisogno amministrativo dell'Istituzione, le specifiche professionali riportate nell'Allegato I al C.C.N.L. "Istruzione e Ricerca" 2019/2021 del 18 gennaio 2024, sono di seguito elencate e successivamente dettagliate nel presente atto:

- conoscenze specialistiche;
- competenze necessarie ad affrontare problemi complessi, anche in contesti soggetti a cambiamenti imprevisti che richiedono capacità interpretative e l'adozione di soluzioni che possono prevedere conoscenze e procedure non convenzionali;
- capacità di applicare un'ampia gamma di saperi, metodi, prassi e procedure, materiali e strumenti in modo consapevole e selettivo, operando in autonomia con abilità gestionali, organizzative e professionali atte a consentire la gestione efficace dei processi affidati ed il conseguimento degli obiettivi assegnati;
- responsabilità amministrative e di risultato sui processi affidati, con possibilità di autonoma assunzione di atti e decisioni, in conformità agli ordinamenti di ciascuna amministrazione, garantendo la conformità tecnica e/o gestionale delle soluzioni adottate; le responsabilità possono estendersi anche alla conduzione di team di lavoro e di unità organizzative.

La presente procedura è finalizzata alla copertura di n. 1 posto, corrispondente al 50% dei posti complessivamente vacanti nella dotazione organica di questa Istituzione, afferenti all'Area III, per il profilo

Decreto del Direttore n. 54 del 18 settembre 2026

professionale di Funzionario, settore amministrativo/gestionale (ex Collaboratore). Per il medesimo profilo professionale è contestualmente prevista una procedura comparativa per la progressione verticale interna fra Aree, riservata al personale amministrativo di ruolo nell'Area Seconda, profilo di assistenti in servizio presso il Conservatorio di Musica di Modena e Carpi "Luciano Pavarotti", finalizzata alla copertura di n. 1 ulteriore posto.

Le predette procedure, complessivamente considerate, sono pertanto finalizzate alla copertura di n. 2 posti nel profilo professionale di Funzionario, settore amministrativo/gestionale (ex Collaboratore), consentendo di esaurire integralmente, per l'anno accademico 2026/2027, la quota dei posti vacanti prevista per il medesimo profilo.

La stipula del contratto e l'assunzione in servizio sono subordinate all'adozione del DPCM autorizzatorio di cui all'art. 3, comma 2, del DPR 83/2024, e all'adozione del decreto direttoriale di variazione della dotazione organica. La partecipazione alla procedura non determina alcun diritto all'assunzione fino al perfezionamento di tutti i presupposti normativi, finanziari e autorizzatori.

La sede di servizio del posto messo a procedura selettivo-comparativa per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità nel profilo di Funzionario area III del personale tecnico e amministrativo, settore amministrativo/gestionale (Ex Collaboratore), è il Conservatorio di Musica di Modena e Carpi "Luciano Pavarotti".

Il trattamento economico annuo lordo è quello stabilito dal C.C.N.L. "Istruzione Ricerca" 2025-2027 del 01 luglio 2026.

## **Articolo 2 - Pubblicità**

Il presente bando è pubblicato all'Albo on line del Conservatorio, sul sito <https://www.vecchitonelli.it/>, sul portale Afam bandi <https://afam-anagrafiche.mur.gov.it/ricerca-bandi> e nel Portale Unico del Reclutamento [www.lnpg.gov.it](http://www.lnpg.gov.it) di cui all'articolo 35- ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ed ha validità 30 giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione. I termini di scadenza per la presentazione della domanda sono pari a trenta giorni successivi alla pubblicazione del Bando.

## **Articolo 3 - Requisiti generali e specifici di ammissione**

Per l'ammissione alla procedura è richiesto il possesso, alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti generali:

- cittadinanza italiana<sup>1</sup> o cittadinanza di altro Stato dell'Unione Europea, oppure titolarità del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, oppure titolarità dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria<sup>2</sup>; possono partecipare anche cittadini extracomunitari purché in possesso di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo; familiari di cittadini appartenenti all'Unione Europea con cittadinanza diversa da uno Stato membro dell'Unione ma titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; cittadini titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria. Sono fatte salve le disposizioni di cui all'art. 1 del DPR 26 luglio 1976, n. 752,
- età non inferiore ad anni 18 e non superiore al limite previsto dalla normativa vigente per il collocamento a riposo;
- idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni proprie del profilo professionale richiesto nel presente bando<sup>3</sup>;
- godimento dei diritti civili e politici;
- essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;
- garantire di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarato decaduto da un precedente impiego presso la Pubblica Amministrazione per

<sup>1</sup> Gli italiani non appartenenti alla Repubblica sono equiparati ai cittadini italiani.

<sup>2</sup> Ai sensi dell'art. 38, comma 3-bis, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

<sup>3</sup> L'amministrazione ha facoltà di accertare l'idoneità dei partecipanti utilmente collocati nella graduatoria di merito, in base alla normativa vigente.

Decreto del Direttore n. 54 del 18 settembre 2026

produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, o licenziato/a per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

- garantire l'assenza di procedimenti disciplinari in corso e l'assenza di sanzioni disciplinari irrogate nei due anni precedenti alla data di scadenza della presentazione della domanda di mobilità;
- garantire di non aver subito procedimenti penali con sentenza di condanna passata in giudicato per reati contro la pubblica amministrazione o di condanna incompatibile con lo status di pubblico dipendente.

Ai sensi dell'art. 3 del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana secondo quanto previsto anche dalla nota n. 5274 del 7 ottobre 2013, n. 5274<sup>4</sup>;
- essere in possesso, fatta eccezione per la cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

Oltre ai requisiti generali di cui ai commi precedenti, per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso di uno dei seguenti requisiti specifici, precisamente il possesso di uno tra i seguenti titoli di studio: Diploma di Laurea Vecchio ordinamento a ciclo unico, oppure Laurea Magistrale (LM), oppure Laurea triennale 1° ciclo, rilasciati da Università statali e non statali accreditate dal Ministero dell'Università e della Ricerca, ovvero Diploma Accademico di I Livello rilasciato da un'Istituzione AFAM.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia ovvero dichiarazione di avvio della richiesta di equipollenza al titolo di studio richiesto dal bando secondo la procedura di cui all'art. 38 del D.lgs. 165/2001. Il candidato è ammesso alla selezione con riserva qualora il provvedimento di equipollenza non sia ancora stato emesso. La dichiarazione di equipollenza deve comunque pervenire entro la conclusione del procedimento concorsuale.

Non possono partecipare alla procedura:

- coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Presidente, il Direttore, il Direttore amministrativo, un componente del Consiglio di amministrazione o del Consiglio accademico del Conservatorio di Musica di Modena e Carpi "Luciano Pavarotti";
- coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo;
- coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- coloro che sono stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- coloro che hanno subito un licenziamento disciplinare da un impiego pubblico;
- coloro che hanno riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
- coloro che non in possesso della documentazione di partecipazione prevista dal presente bando.

Le dichiarazioni sostitutive di stati, fatti e qualità personali dei candidati sono soggette, da parte della commissione, a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità delle stesse con le modalità previste dagli artt. 71 e 72 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445. In ogni caso, il responsabile del procedimento è autorizzato in qualsiasi fase della procedura a svolgere, ove necessario, le stesse verifiche di competenza della commissione.

Tutti i candidati sono ammessi alla procedura con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di cui al presente articolo. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza della domanda e permanere fino alla stipula del contratto. L'accertamento del mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti, comporta

---

<sup>4</sup> Requisito richiesto anche per tutti/ e gli/le altri/e candidati/e che non hanno la cittadinanza italiana.

l'esclusione dalla procedura, che può essere disposta in qualsiasi momento, con provvedimento motivato del Direttore.

#### **Articolo 4 - Modalità di Presentazione della Domanda**

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata unicamente tramite il Portale del Reclutamento InPA, al link: <https://www.inpa.gov.it/>, a pena di inammissibilità. Il Candidato, una volta collegato al predetto indirizzo web, potrà accedere all'applicativo autenticandosi con il "Sistema pubblico di identità digitale" (SPID) o con la "Carta di identità elettronica" (CIE), ovvero la "Carta nazionale dei servizi" (CNS) mediante la compilazione del modello di candidatura presente sul portale InPA, previa registrazione sul portale stesso. La procedura dovrà essere completata con l'invio telematico della domanda. Non è ammessa altra modalità di presentazione della domanda. Eventuali candidature che dovessero pervenire con modalità diversa da quella sopra indicata non saranno prese in considerazione.

La domanda di ammissione alla procedura selettiva, corredata dell'allegato specifico "modulistica - Funzionario - Area III" scaricabile dal portale InPA, dichiarazione redatta e firmata da ogni aspirante sotto la propria responsabilità ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, e s.m.i., deve essere presentata entro e non oltre le 23:59 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione della procedura stessa.

Alla domanda di ammissione va allegata inoltre la ricevuta del pagamento del contributo non rimborsabile di € 10,00 (euro dieci/00)<sup>5</sup>, da effettuarsi entro e non oltre la scadenza della procedura selettivo/comparativa pubblica, tramite il seguente link pagoPA: <https://pagopa.suite.istruzioneweb.it/portali/pagopa/?idDominio=94144790360>. Nella tipologia del versamento occorrerà indicare "Gare bandi e concorsi" e nelle note occorrerà inserire la seguente causale: "Contributo concorso - Cognome e Nome - profilo professionale di Funzionario, settore amministrativo/gestionale".

Nella domanda, valida a tutti i fini come autodichiarazione effettuata sotto la propria responsabilità, devono essere dichiarati i requisiti di ammissione alla procedura.

L'aspirante ha l'onere di indicare nella domanda il proprio domicilio, un recapito telefonico ed un indirizzo e mail. Ogni variazione di recapito deve essere comunicata con una delle modalità predette al Conservatorio di Musica di Modena e Carpi "Luciano Pavarotti". All'atto della registrazione al Portale "InPA" l'interessato compila il proprio *Curriculum Vitae*, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

L'amministrazione non assume responsabilità per la mancata presentazione della domanda sul portale INPA, a qualsiasi titolo. In caso di malfunzionamento della piattaforma digitale, parziale o totale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione, accertato dall'amministrazione che bandisce il concorso, il termine di cui al precedente punto viene prorogato per un tempo pari alla durata del malfunzionamento stesso.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico del portale InPA che, allo scadere del termine ultimo, non consentirà più l'accesso alla procedura di candidatura. In caso di invio di più domande, ai fini dell'accettazione e della partecipazione al concorso, si terrà conto esclusivamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendo con questa revocate tutte le precedenti.

La registrazione al portale InPA comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina vigente. Il Conservatorio di Musica di Modena e Carpi "Luciano Pavarotti" non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni degli indirizzi e-mail da parte degli interessati, né per eventuali disguidi informatici imputabili a fatto di terzi, caso fortuito, o forza

<sup>5</sup> Ai sensi dell'art. 3, comma 6 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, così come modificato dall'art. 1, comma 1, lettera c) del D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82.

maggiore

I candidati devono allegare alla domanda tutti i documenti e i titoli utili ai fini della procedura selettiva. Si precisa che gli stessi possono essere oggetto di dichiarazioni sostitutive rilasciate dai candidati sotto la loro responsabilità ai sensi della normativa sul T.U. Della documentazione amministrativa n. 445/2000.

Le autodichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi comportano l'esclusione dalla procedura selettiva o la decadenza dalla graduatoria, oltre che le altre conseguenze previste dalla normativa penale e civile. L'amministrazione procederà ad un controllo a campione delle dichiarazioni e delle autocertificazioni. I certificati rilasciati dalle Pubbliche amministrazioni non vanno prodotti ma sono sostituiti dalle autocertificazioni.

#### **Articolo 5 - Inammissibilità della domanda ed esclusione dalla procedura**

È inammissibile e comporta, pertanto, l'esclusione dalla procedura, la domanda che sia stata presentata oltre il termine perentorio previsto o con modalità diverse da quelle indicate. Sono inoltre esclusi dalla procedura i candidati privi dei requisiti di ammissione di cui all'art. 3.

Alle procedure concorsuali di cui al presente bando non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Presidente, il Direttore, il Direttore Amministrativo, un componente del Consiglio di amministrazione o del Consiglio accademico. L'esclusione è disposta a seguito di valutazione e segnalazione da parte della Commissione di cui all'art. 6, dal Direttore del Conservatorio di Musica di Modena e Carpi "Luciano Pavarotti" con provvedimento motivato che può essere emesso in qualsiasi fase della procedura e che è comunicato via PEC all'indirizzo mail indicato dal candidato. Per ciascuna domanda per la quale sussistono cause di esclusione, il Presidente della Commissione indica le relative motivazioni che saranno comunicate via PEC al candidato dal responsabile del procedimento.

#### **Articolo 6 - Commissione esaminatrice**

La Commissione esaminatrice, nominata con successivo provvedimento, sarà composta da tre membri appartenenti ai ruoli del personale tecnico-amministrativo AFAM, inquadrati in profili non inferiori a quello per il quale è bandita la presente procedura. In caso di indisponibilità di uno dei componenti della Commissione si provvederà, con specifico atto, alla sua sostituzione con altro membro avente gli stessi requisiti, al fine di assicurare il rapido e tempestivo espletamento delle procedure. La Commissione potrà essere eventualmente integrata da componenti aggiuntivi per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese. I componenti aggiuntivi parteciperanno ai lavori della Commissione limitatamente a quanto attiene alle rispettive materie.

Ai componenti della Commissione di cui ai commi precedenti si applicano le incompatibilità di cui all'art. 11, co. 1, del DPR 487/94 e quelle previste dall'art. 17, co. 23 del DPR 83/24. Ai fini di garantire la piena imparzialità e l'assenza di conflitto di interessi, sono considerati incompatibili i componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, coloro che ricoprano cariche politiche, i componenti della RSU, dei sindacati territoriali e nazionali, delle associazioni professionali e del CNAM. Almeno un terzo dei posti di componente della Commissione, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne, in conformità all'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001.

La Commissione è nominata con decreto del Direttore del Conservatorio di Musica di Modena e Carpi "Luciano Pavarotti" ed è pubblicato all'Albo on line del Conservatorio, sul sito [https:// www.vecchitonelli.it/](https://www.vecchitonelli.it/), sul portale Afam bandi <https://afam-anagrafiche.mur.gov.it/ricerca-bandi> e nel Portale Unico del Reclutamento [www.lnpa.gov.it](http://www.lnpa.gov.it).

Le eventuali dimissioni di un componente della Commissione giudicatrice per sopravvenuti impedimenti dovranno essere adeguatamente motivate e documentate ed avranno effetto dopo il decreto di accettazione da parte del Direttore del Conservatorio di Musica di Modena e Carpi "Luciano Pavarotti".

Decreto del Direttore n. 54 del 18 settembre 2026

La Commissione si insedia e svolge i propri lavori, se in presenza, presso la sede del Conservatorio di Musica di Modena e Carpi “Luciano Pavarotti” ovvero altra sede idonea appositamente individuata. La Commissione potrà inoltre avvalersi anche di strumenti informatici e telematici di lavoro collegiale con sedute svolte da remoto. Nello svolgimento dei lavori, la Commissione redige i processi verbali di tutte le operazioni svolte. La Commissione, inoltre, potrà designare un segretario verbalizzante tra il personale del Conservatorio, fermo restando che il potere valutativo è attribuito esclusivamente alla Commissione.

La Commissione adotta preliminarmente i criteri di valutazione ai quali intende attenersi, con specifico riferimento al profilo professionale e alle caratteristiche curriculari richieste.

La Commissione giudicatrice avrà il compito di valutare i titoli di studio e di servizio oltre che a procedere con l'espletamento e la valutazione delle prove d'esame come descritto nei successivi articoli. La valutazione dei titoli di studio e di servizio è effettuata secondo i criteri di cui al successivo art. 7, dopo lo svolgimento delle prove di cui all'art. 9. La Commissione avrà a disposizione un massimo di 100 punti, così distribuiti:

- fino a un massimo di 40 punti per la prova scritta/pratica;
- fino a un massimo di 40 punti per la prova orale;
- fino a un massimo di 20 punti per la valutazione dei titoli di studio e di servizio di cui al successivo articolo 7.

Per l'espletamento delle prove d'esame di cui al successivo art. 9, la Commissione svolge i propri lavori in presenza presso la sede del Conservatorio di Musica di Modena e Carpi “Luciano Pavarotti”, ovvero altra idonea ubicazione che verrà comunicata con successivo provvedimento.

#### **Articolo 7 - Titoli Valutabili**

La valutazione dei titoli è effettuata dalla Commissione dopo il colloquio, esclusivamente per i candidati che hanno superato le prove. Per la valutazione dei titoli di studio e di servizio la Commissione esaminatrice disporrà, per ciascun candidato, di un punteggio fino ad un massimo di punti 20.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dopo lo svolgimento della prova orale: ai titoli vengono riservati 20 punti. Sono valutabili, purché attinenti all'attività lavorativa da svolgere, i seguenti titoli con il punteggio indicato a fianco di ciascuno:

- titoli di servizio<sup>6</sup>, fino ad un massimo di 10 punti:
  - attività lavorativa prestata nel profilo uguale o superiore, di ruolo o con contratti a tempo determinato,
    - presso istituzioni AFAM, per ciascun anno o frazione di anno pari o superiore a sei mesi, punti 0,50;
    - presso altre Pubbliche Amministrazioni, per ciascun anno o frazione pari o superiore a sei mesi, punti 0,25;
  - idoneità a precedenti procedure selettive per profili equivalenti e/o superiori fino a un massimo di 2 punti (punti 1 per ciascuna idoneità);
- titoli di studio o professionali ulteriori a quello richiesto per l'accesso tra quelli legalmente riconosciuti, in attinenza con il profilo previsto dal bando, fino ad un massimo di 10 punti:
  - Laurea Magistrale (LM), Laurea specialistica (LS), Diploma di Laurea (DL) conseguito secondo vecchio ordinamento, ovvero Diploma Accademico di II Livello rilasciato da istituzioni AFAM, punti 3;
  - Laurea di I Livello ovvero Diploma Accademico di I Livello rilasciato da istituzioni AFAM, punti 2;
  - Dottorati di ricerca, Diplomi di specializzazione universitari o Master post - universitari di secondo livello conseguiti presso Università o Istituti equiparati, punti 3;
  - Master di primo livello presso Università o Istituti equiparati, punti 2;
  - Iscrizione ad albi professionali o abilitazioni all'esercizio di professioni, punti 1.

<sup>6</sup> Per la valutazione dei titoli di servizio si fa riferimento al servizio complessivamente prestato fino alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda.

Nel rispetto della normativa vigente e facendo riferimento alle specifiche professionali contenute nell'Allegato I al C.C.N.L. "Istruzione Ricerca" 2019-2021 del 18 gennaio 2024, la valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione sulla base dei titoli autocertificati dai candidati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

I titoli valutabili devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa di cui al presente bando. Non saranno presi in considerazione titoli autocertificati successivamente alla scadenza del termine di presentazione della domanda.

### **Articolo 8 – Preselezione**

Qualora il numero dei candidati ammessi al concorso sia tale da pregiudicare l'imparzialità, l'economicità e la tempestività dell'azione amministrativa correlata allo svolgimento della procedura concorsuale, il Conservatorio potrà effettuare una prova preselettiva consistente in una serie di quesiti a risposta multipla sulle materie oggetto delle prove d'esame di cui al successivo art. 9; il candidato dovrà individuare una sola risposta tra le opzioni presenti, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili. Il punteggio totale per la valutazione del test preliminare è pari a 30 (trenta) punti. La prova sarà valutata come di seguito indicato:

- 1 punto per ogni risposta esatta;
- 0 punti per ogni risposta non data;
- 0,25 punti per ogni risposta errata.

Per la preselezione il Conservatorio potrebbe avvalersi del supporto di un'agenzia specializzata nella selezione del personale.

Il calendario delle prove d'esame sarà oggetto di pubblicazione, secondo la normativa vigente, all'Albo on line del Conservatorio, sul sito <https://www.vecchitonelli.it/>, sul portale Afam bandi <https://afam-anagrafiche.mur.gov.it/ricerca-bandì> e nel Portale Unico del Reclutamento [www.Inpa.gov.it](http://www.Inpa.gov.it), ivi incluso l'eventuale svolgimento della prova preselettiva. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

La mancata presentazione alla preselezione, ove effettuata, comporta l'esclusione dalla selezione. Sono ammessi alle prove di cui al successivo art. 9 del presente bando i candidati che si collocano in graduatoria nei primi trenta (30) posti e i candidati che riportano lo stesso punteggio del candidato collocatosi al trentesimo posto.

I candidati che avranno superato la preselezione, ove effettuata, saranno convocati per l'espletamento della prova scritta e del successivo colloquio mediante avviso che sarà pubblicato secondo le modalità sopracitate. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

I candidati con invalidità uguale o superiore all'80% sono esentati dal sostenere la prova preselettiva, ai sensi della legge n. 104/92, e s.s.m.i.i., in particolare l'art. 20, comma 2 bis introdotto dall'art. 25, comma 9, D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla L. 11 agosto 2014, n. 114.

### **Articolo 9 - Prove di esame**

La procedura concorsuale è per esami e titoli e la valutazione si effettua in centesimi: le prove consisteranno in una prova scritta e in una prova orale e tenderanno ad accertare le competenze in rapporto al profilo professionale da assumere.

Le materie e gli argomenti su cui verteranno le prove sono i seguenti:

- ordinamento giuridico degli Istituti di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica (Legge 21 dicembre 1999, n. 508, D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132, Statuto e Regolamenti del Conservatorio di Musica di Modena e Carpi "Luciano Pavarotti", con particolare riferimento al regolamento di

Decreto del Direttore n. 54 del 18 settembre 2026

- amministrazione, finanza e contabilità);
- elementi di diritto amministrativo con particolare riferimento ai seguenti temi:
    - atto amministrativo;
    - procedimento amministrativo;
    - accesso agli atti (Legge 241/90 e ss.mm.ii., D. lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.);
    - trasparenza e anticorruzione (Legge 190/2012 e ss.mm.ii.);
    - privacy e trattamento dei dati personali (Regolamento UE 679/2016);
    - autocertificazione (L. 445/2000 e ss.mm.ii.);
    - codice di comportamento dei pubblici dipendenti;
    - contrattualistica e appalti con particolare riferimento al codice degli appalti (D.lgs. 36/2023);
    - normativa in materia di digitalizzazione e gestione documentale (D.lgs. n. 82/2005 e ss.mm. ii.);
  - elementi di contabilità finanziaria negli Enti Pubblici, con particolare riferimento alla contabilità delle Istituzioni AFAM ed alla tenuta degli inventari;
  - regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi, con particolare riferimento al D.P.R. 83/2024 e al regolamento sul reclutamento del Conservatorio;
  - elementi di diritto del lavoro con particolare riferimento al pubblico impiego, specificamente al rapporto di lavoro alle dipendenze delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica (D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii, CCNL e CCNI di comparto) e alla gestione giuridica del personale docente e tecnico-amministrativo AFAM;
  - elementi di diritto civile, con particolare riferimento alle obbligazioni ed ai contratti;
  - elementi di diritto penale, con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
  - elementi di diritto costituzionale;
  - conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, in particolare sull'uso dell'applicativo Microsoft Office (Word, Excel, Outlook, Power Point);
  - conoscenza della lingua inglese (livello minimo B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue).

La prova scritta consisterà nella risoluzione di domande a risposta aperta e a risposta multipla finalizzate all'accertamento delle conoscenze teoriche e della capacità di applicazione pratica degli argomenti di cui al precedente comma e potrà essere svolta anche attraverso l'ausilio di strumenti informatici. Per la prova scritta è previsto un punteggio massimo di 40 punti; il punteggio minimo per superare la prova scritta è di 24 punti.

L'esito della prova scritta sarà oggetto di pubblicazione, secondo la normativa vigente, all'Albo on line del Conservatorio, sul sito <https://www.vecchitonelli.it/>, sul portale Afam bandi <https://afam-anagrafiche.mur.gov.it/ricerca-bandi> e nel Portale Unico del Reclutamento [www.Inpa.gov.it](http://www.Inpa.gov.it), e avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Durante lo svolgimento delle prove non sarà consentito ai candidati introdurre o utilizzare fogli di carta su cui scrivere, appunti, libri, codici, telefoni cellulari o qualsiasi altro strumento idoneo alla memorizzazione, consultazione o trasmissione di dati. È altresì vietata qualsiasi forma di comunicazione tra i candidati durante lo svolgimento delle prove. L'inosservanza delle suddette disposizioni comporterà, a discrezione della Commissione esaminatrice, l'immediata esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

La prova orale consisterà in un colloquio che verterà sulle materie previste per la prova scritta e sarà volta ad appurare il livello di competenza del candidato con il profilo richiesto; comprenderà inoltre l'accertamento della conoscenza della lingua inglese. Per la prova orale è previsto un punteggio massimo di 40 punti; il punteggio minimo per superare la prova orale è di 24 punti.

L'esito della prova orale sarà oggetto di pubblicazione, secondo la normativa vigente, all'Albo on line del Conservatorio, sul sito <https://www.vecchitonelli.it/>, sul portale Afam bandi <https://afam-anagrafiche.mur.gov.it/ricerca-bandi> e nel Portale Unico del Reclutamento [www.Inpa.gov.it](http://www.Inpa.gov.it), e avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Decreto del Direttore n. 54 del 18 settembre 2026

L'assenza del candidato nei giorni e negli orari di convocazione comporterà l'automatica esclusione dalla procedura per rinuncia.

La votazione complessiva è determinata sommando il punteggio conseguito nella prova scritta e nella prova orale al punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli.

La Commissione assicura la partecipazione alle prove d'esame ai candidati e nelle condizioni previste dall'art. 7, commi 6 e 7, del DPR 487/1994, attraverso l'adozione di apposite misure compensative e/o organizzative. A tal fine, il candidato dovrà dare preventiva tempestiva comunicazione del proprio stato personale con istanza indirizzata alla Commissione esaminatrice ed inoltrata a mezzo PEC al seguente indirizzo di posta elettronica certificata, [amministrazionevecchitonelli@pec.it](mailto:amministrazionevecchitonelli@pec.it), almeno 15 giorni prima della data di espletamento delle prove d'esame.

Tutte le prove d'esame sono pubbliche.

#### **Articolo 10 - Approvazione, Pubblicazione, Utilizzo della Graduatoria ed elenco degli idonei**

Ultimata la procedura valutativa, la Commissione elabora una graduatoria di merito dei candidati, composta dal numero di soggetti pari ai posti messi a concorso, secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto dagli stessi, assegnando prioritariamente i posti eventualmente destinati alle riserve di legge. La graduatoria è formata secondo l'ordine della votazione complessiva, espressa in centesimi, costituita dalla somma del punteggio conseguito nella prova scritta, nella prova orale e del punteggio attribuito ai titoli.

Con decreto del Direttore viene approvata la graduatoria di merito provvisoria e l'elenco dei candidati idonei. Tale provvedimento sarà oggetto di pubblicazione, secondo la normativa vigente, all'Albo on line del Conservatorio, sul sito <https://www.vecchitonelli.it/>, sul portale Afam bandi <https://afam-anagrafiche.mur.gov.it/ricerca-bandi> e nel Portale Unico del Reclutamento [www.Inpa.gov.it](http://www.Inpa.gov.it), e avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Entro il termine perentorio di giorni 5 naturali e consecutivi dalla data di pubblicazione possono essere presentati, con istanza motivata rivolta al Direttore, reclami per errori materiali. L'istanza dovrà essere presentata tramite PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata, [amministrazionevecchitonelli@pec.it](mailto:amministrazionevecchitonelli@pec.it). Decorso i termini di cui sopra, il Direttore procede all'approvazione in via definitiva della graduatoria definitiva e dell'elenco degli idonei, sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego, e all'immediata pubblicazione all'Albo on line del Conservatorio, sul sito <https://www.vecchitonelli.it/>, sul portale Afam bandi <https://afam-anagrafiche.mur.gov.it/ricerca-bandi> e nel Portale Unico del Reclutamento [www.Inpa.gov.it](http://www.Inpa.gov.it). Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria rimane vigente per un periodo di due anni dalla data di pubblicazione, salvo diversa successiva previsione normativa.

#### **Articolo 11 - Stipula del contratto**

A seguito di pubblicazione della graduatoria definitiva, il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare il contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Funzionario, settore amministrativo/gestionale (Ex Collaboratore), in conformità con quanto previsto dal vigente C.C.N.L. del Comparto Istruzione e Ricerca, sezione AFAM e salvo indisposizioni a livello ministeriale circa il riconoscimento del budget assunzionale per l'Anno Accademico corrente. La stipula del contratto e l'assunzione in servizio sono subordinate all'adozione del DPCM autorizzatorio di cui all'art. 3, comma 2, del DPR 83/2024, e all'adozione del decreto direttoriale di variazione della dotazione organica. La partecipazione alla procedura non determina alcun diritto all'assunzione fino al perfezionamento di tutti i presupposti normativi, finanziari e autorizzatori.

Decreto del Direttore n. 54 del 18 settembre 2026

Il candidato utilmente collocato in graduatoria è assunto con riserva di accertamento dei requisiti di ammissione al pubblico impiego secondo normativa vigente. All'atto dell'assunzione, il vincitore sarà tenuto a rendere una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, attestante il possesso di ciascuno dei requisiti prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso; dovrà, altresì, rendere le ulteriori dichiarazioni richieste in applicazione del vigente C.C.N.L. del Comparto Istruzione e Ricerca, sezione AFAM, all'atto dell'assunzione stessa. Il Direttore può disporre la risoluzione del rapporto di lavoro e il depennamento dalla graduatoria in qualsiasi momento nel caso di produzione di documenti e dichiarazioni mendaci, ai sensi del DPR 445/2000.

Il conferimento dell'incarico a tempo indeterminato agli aventi titolo sarà pubblicato entro i termini stabiliti dalla procedura selettivo/comparativa, nelle piattaforme e nei siti utilizzati per la pubblicazione del presente bando. Dalla comunicazione della proposta contrattuale decorreranno 48 ore per l'accettazione o la rinuncia dell'incarico conferito.

Il contratto di lavoro a tempo indeterminato sarà stipulato tra il Direttore dell'Istituzione e il candidato utilmente collocato in graduatoria e verrà inviato alla Ragioneria Territoriale dello Stato per gli adempimenti conseguenti. La stipula dovrà avvenire presso la sede a partire dalla data di accettazione della nomina entro e non oltre le successive 48 ore, pena la decadenza dell'incarico stesso, salvo oggettivi impedimenti documentati. Contestualmente alla sottoscrizione del contratto individuale sarà notificato il provvedimento di individuazione.

La mancata espressione di volontà nei termini indicati sarà considerata d'ufficio come rinuncia all'incarico a tempo indeterminato e, analogamente alla mancata accettazione dell'incarico a tempo indeterminato o alla mancata stipula del contratto a tempo indeterminato, in assenza di oggettivo impedimento, determina la decadenza dall'incarico conferito e, conseguentemente, la cancellazione permanente dalla graduatoria dell'insegnamento per il quale la nomina è stata conferita. Qualora il candidato assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissato, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

Al termine della procedura, in caso di indisponibilità a stipulare il contratto, qualora risultino ancora posti disponibili, questi verranno attribuiti a scorrimento attingendo all'elenco dei candidati idonei nella medesima graduatoria secondo l'ordine di punteggio. I soggetti assunti con contratto a tempo indeterminato in forza delle procedure concorsuali di cui al presente bando permangono nella sede di assegnazione stabilita dal contratto per un periodo non inferiore a cinque anni.

La sede di servizio è il Conservatorio di Musica di Modena e Carpi “Luciano Pavarotti”.

La stipula del contratto e l'assunzione in servizio sono subordinate all'adozione del DPCM autorizzatorio di cui all'art. 3, comma 2, del DPR 83/2024, e all'adozione del decreto direttoriale di variazione della dotazione organica. La partecipazione alla procedura non determina alcun diritto all'assunzione fino al perfezionamento di tutti i presupposti normativi, finanziari e autorizzatori.

### **Articolo 12 - Riserve di posti**

In merito alla presente procedura selettivo/comparativa, n. 1 posto è riservato ai soggetti di cui all'articolo 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68, che risultino idonei, con assegnazione in ordine di graduatoria.

I titoli relativi alla riserva dei posti di cui sopra devono essere posseduti e dichiarati entro la data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda. A tal fine, il candidato dovrà fornire gli estremi relativi all'iscrizione negli appositi elenchi degli aventi titolo al collocamento obbligatorio delle categorie protette di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68.

I posti eventualmente non utilizzati dal personale riservatario di cui al presente articolo saranno ricoperti mediante l'utilizzo della graduatoria generale di merito.

Decreto del Direttore n. 54 del 18 settembre 2026

### **Articolo 13 - Ricorsi**

Avverso il presente bando è ammesso ricorso giurisdizionale al tribunale amministrativo regionale ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 e 120 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione nel portale del reclutamento InPA, di cui all'art. 35-ter, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

### **Articolo 14 - Responsabile del procedimento e diritto di accesso**

Responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/1990 è il Direttore Amministrativo del Conservatorio di Musica di Modena e Carpi "Luciano Pavarotti", il quale è responsabile di ogni adempimento inerente al presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della Commissione esaminatrice.

L'accesso alla documentazione inerente la procedura selettiva è disciplinato dalla Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni.

### **Articolo 15 - Trattamento dei dati personali**

Il Conservatorio di Musica di Modena e Carpi "Luciano Pavarotti" è titolare dei dati personali. La presentazione della domanda di partecipazione al concorso comporta il trattamento dei dati personali ai fini della gestione del concorso medesimo: i dati personali saranno trattati nel rispetto del Regolamento Europeo 679/2016 e del D. Lgs n. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018. I dati personali oggetto del trattamento verranno utilizzati esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali; in particolare, i dati saranno trattati per finalità connesse e strumentali allo svolgimento della procedura e per la formazione di eventuali ulteriori atti alla stessa connessi, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità.

La base giuridica del trattamento è da rinvenirsi nell'art. 6, paragrafo 1, lettera c) , nell'art. 9, paragrafo 2, lettera b) , del regolamento e negli artt. 2 - sexies, comma 2, lettera dd), e 2 -octies, comma 3, lettera a), del decreto legislativo n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni. Il conferimento di tali dati è obbligatorio anche ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. I dati forniti dai candidati sono raccolti presso il Conservatorio di Musica di Modena e Carpi "Luciano Pavarotti" per le finalità di gestione della procedura e vengono trattati dalle persone preposte alla procedura di selezione individuate dall'amministrazione nell'ambito della procedura medesima.

### **Articolo 16 - Accertamenti sulle dichiarazioni sostitutive**

Ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R.445/2000, il Conservatorio potrà procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'articolo 76 del predetto D.P.R. 445/2000.

### **Articolo 17 - Clausola di salvaguardia**

L'Amministrazione si riserva, in qualunque fase della procedura, la facoltà insindacabile di sospendere, modificare o annullare il presente bando di concorso. L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire i termini della procedura concorsuale per sopravvenute esigenze.

### **Articolo 18 - Norme finali e di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si rinvia alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti al momento dell'indizione della procedura in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e sempre se applicabili, e in materia concorsuale in quanto compatibili.

Il Conservatorio di Musica di Modena e Carpi "Luciano Pavarotti", per successive ragioni di fatto e di diritto, si riserva la facoltà di modificare e/o revocare la presente selezione.

Il Direttore  
M° Giuseppe Fausto Modugno

Decreto del Direttore n. 54 del 18 settembre 2026