



COMUNITÀ MONTANA CALORE SALERNITANO

ALBANELLA - ALTAVILLA SILENTINA - CAMPORA - CASTEL SAN LORENZO - FELITTO - LAURINO -
MAGLIANO VETERE - MONTEFORTE CILENTO - PIAGGINE - ROCCADASPIDE - SACCO - STIO -
TRENTINARA - VALLE DELL'ANGELO

84069 ROCCADASPIDE (SA) Via Cesine, 3 ☎ 0828941000 📠 0828947514 E-
mail: protocollo@pec.cmcalore.it

AREA TECNICA E FINANZIARIA

FUNZIONE DIRIGENZIALE SETTORE TECNICO

Prot. n. 6009 del 14.09.2026

AVVISO PUBBLICO

DI SELEZIONE PER LA COSTITUZIONE DELL' "ELENCO DI IDONEITA' DEGLI ADDETTI AI LAVORI IDRAULICO-FORESTALI" PER IL RECLUTAMENTO DI OPERAI A TEMPO DETERMINATO DA INQUADRARE NEL III LIVELLO PARTE-OPERAI DEL CCNL PER I LAVORI DI SISTEMAZIONE IDRAULICO-FORESTALE E IDRAULICO-AGRARIA 2025-2028.

IL DIRIGENTE
(in qualità di RUP)

PREMESSO:

- 1) Che questo ente realizza su delega regionale disciplinata dalla L.R. n. 11/1996 gli interventi di forestazione e bonifica montana secondo le disposizioni contenute nella legge medesima e sulla base dei piani forestali programmatici approvati periodicamente dalla Giunta Regionale (DEPF);
- 2) Che gli interventi di cui innanzi vengono realizzati in amministrazione diretta utilizzando la manodopera in dotazione inquadrata con rapporto di lavoro a tempo indeterminato con contratti di natura privatistica nel rispetto del CCNL vigente degli addetti alle opere di sistemazione idraulico-forestale e del CIRL regionale di comparto;
- 3) Che la dotazione di dipendenti forestali (OTI) è andata diminuendo negli anni per il susseguirsi dei pensionamenti e il relativo turnover non è stato attuato per il blocco inserito nella legge regionale di delega;
- 4) Che la diminuzione dei dipendenti forestali è stata rilevante negli ultimi anni e ciò ha indotto l'Amministrazione Regionale a introdurre il turnover degli operai con l'approvazione della LR n. 22/2004, la quale ha integrato la LR n. 11/1996 in cui ha modificato/inserito l'art. 6-ter, l'art. 30 e l'art. 30-bis, disciplinando in tal modo le nuove modalità operative per effettuare le assunzioni;
- 5) Che la nuova normativa concernente il turnover, innanzi richiamata, ha introdotto dei parametri quantitativi per fissare i limiti alle nuove assunzioni di operai ed ha stabilito che il Tavolo di Partenariato Forestale ne autorizzasse preliminarmente la procedura di assunzione;

PRESO ATTO, in particolare:

- 1) che L'art. 6-ter, comma 2, stabilisce che, per le assunzioni di operai, al fine di assicurare una distribuzione equilibrata della forza lavoro sul territorio, gli Enti Delegati devono rispettare dei

- parametri oggettivi ivi fissati, e comunque non può essere superato il limite di spesa sostenuto al 31/12/2023 per il personale forestale in dotazione, come quantificato nel Conto Annuale;
- 2) che il novellato art. 30 stabilisce che le nuove assunzioni, nel rispetto comunque di quanto indicato nell'art. 6-ter, possono essere attivate se non all'esito di procedure selettive;
 - 3) che l'art. 30-bis ha istituito il Tavolo di partenariato Forestale il quale svolge funzioni di indirizzo in materia di programmazione forestale ed esprime pareri su diversi temi, tra cui quello per autorizzare le nuove assunzioni di operai forestali;

CONSIDERATO, alla luce della recente normativa regionale innanzi richiamata:

- a) Che questa Comunità Montana, con diverse note presidenziali e tabelle a firma del Dirigente (ultima nota di riferimento prot. 1752 del 20/3/2026), trasmesse al Tavolo del Partenariato Forestale, ha comunicato che, avendo i parametri utili per l'assunzione di nuovi operai idraulico-forestali, avrebbe attivato la procedura per il reclutamento delle unità necessarie entro i limiti di spesa consentiti dalle risorse disponibili, chiedendo comunque e preliminarmente il parere autorizzativo al Tavolo di Partenariato Forestale ai sensi del citato art. 30-bis;
- b) Che questa Comunità Montana, a seguito della documentazione trasmessa alla Regione, con parere favorevole rilasciato con verbale del 20/4/2026 (trasmesso con pec del 24/6/2026 ed acquisito agli atti con prot. 4011 in data 25/6/2026), è stata autorizzata dal Tavolo di Partenariato Forestale ad attivare la procedura di reclutamento in argomento, entro i limiti quantitativi ivi fissati previa procedura ad evidenza pubblica come da linee guida approvate con proprio precedente verbale del 18/2/2026;

RILEVATO:

- 1) che, per attivare il procedimento di reclutamento, l'art. 30 della LR. 11/96, stabilisce che le nuove assunzioni possono essere attuate *“se non all'esito di procedure selettive svolte nel rispetto dei principi di cui all'art. 97 della Costituzione e, comunque, nei limiti delle risorse disponibili”*;
- 2) che, inoltre, il reclutamento per realizzare interventi delegati ai sensi della L.R. n. 11/96 non è rivolto ad assunzioni di operai dipendenti pubblici da inquadrare con il CCNL del personale dell'Area Funzioni Locali, bensì all'assunzione a tempo determinato di operai con contratto privatistico del comparto idraulico-forestale e idraulico-agrario, e che, conseguenzialmente, non è applicabile, per tale reclutamento, la disciplina di cui alla Legge n. 56/87;
- 3) che, al fine di rendere comunque la procedura di reclutamento quanto più trasparente e imparziale possibile secondo i dettami dell'art. 97 della Costituzione, si può procedere mediante Avviso pubblico di selezione al pari del reclutamento dei dipendenti pubblici, utilizzando la piattaforma ministeriale del Reclutamento inPA dedicata alle pubblicazioni telematiche dei bandi e degli avvisi per la selezione del personale (art. 35-ter DLgs 165/2001);

VISTA la determina dirigenziale n. 188 del 05.08.2026 con cui è stato approvato lo schema del presente avviso pubblico;

RENDE NOTO

È indetta una selezione pubblica per la costituzione dell' *“ELENCO DI IDONEITA' DEGLI ADDETTI AI LAVORI IDRAULICO-FORESTALI”* da utilizzare – con scorrimento di posizione dalla più alta – per l'assunzione a tempo determinato di operai da inquadrare con il III livello parte-operai del CCNL degli addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale, ai quali riconoscere anche gli istituti giuridici ed economici corrispondenti del CIRL Regione Campania. Gli operai selezionati da assumere saranno pari a 40 unità ed esse verranno utilizzate sui cantieri del Comprensorio della Comunità Montana Calore Salernitano fino ad un massimo stagionale di 156 giornate lavorative all'anno cadauna.

La procedura selettiva sarà espletata:

- a) nel rispetto della legge n. 105 del 10/4/1991, che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- b) con la somministrazione di prove per costituire l'elenco di idoneità fino a ottanta candidati, i quali verranno riportati nell'elenco secondo una graduatoria di merito con attribuzione di punteggio dal più alto al più basso;
- c) per reclutare n. 40 unità attinte dall'elenco di idoneità di cui sopra, a partire dal soggetto primo in graduatoria con il punteggio più alto e scorrendo via via a decrescere con il punteggio fino al quarantesimo soggetto utilmente posizionato.

Il reclutamento (assunzione) avverrà, a seguito di selezione con prove, mediante stipula di un contratto di lavoro di diritto privato ed il contraente operaio, pertanto, non assume la veste di dipendente pubblico.

Le modalità e le condizioni per partecipare alla selezione e all'inserimento utile nell'elenco sono riportate negli articoli che seguono.

ARTICOLO 1 – MANSIONI, RETRIBUZIONE E AMBITO DI SERVIZIO

1. Le mansioni che verranno attribuite agli operai assunti sono riconducibili ai profili professionali compatibili con il **III livello** parte-operai (Qualificato super) del CCNL degli addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale 2025-2028. A titolo esemplificativo, tali mansioni sono quelle di seguito riportate:

- costruzione di opere di sistemazione idraulico-forestale a difesa di piste, strade e aste torrentizie (gabbioni, briglie, muri a secco, casseforme, ecc.);
- preparazione opere di cantiere ed esecuzione lavori con relativa effettuazione rilievi e misurazioni quantità sullo stato di attuazione con Direzione lavori;
- conduzione di macchine operatrici e automobili a servizio dei cantieri;
- costruzione opere di ingegneria naturalistica per difesa spondale e versanti;
- uso attrezzatura per opere di pulizia (aree boschive, piste forestali e verde pubblico) e sistemazione idraulico forestale per contrasto erosione di versanti, di piste e di strade forestali;
- uso corretto dei dispositivi individuali di protezione;
- attività operativa per interventi AIB con DIP, attrezzature e uso moduli di spegnimento;
- attività di lavoro di squadra per il servizio di prevenzione AIB e per i cantieri forestali.

2. le scelte operative e specifiche, nell'ambito delle suddette tipologie, spettano al Direttore dei lavori che assegnerà quei compiti che si presentano urgenti e compatibili di volta in volta con la realizzazione del progetto.

3. La retribuzione sarà quella fissata per gli operai a tempo determinato (OTD) con le specifiche voci (Minimo contrattuale nazionale conglobato, Salario integrativo regionale, Terzo elemento ed eventuali indennità) previste nell'art. 52, comma 6, del CCNL di comparto di cui al precedente comma 1. A titolo esemplificativo, con riserva di cambiamenti nel tempo, si riporta la seguente paga oraria, applicabile con il CCNL e il CIRL vigenti: € 13,90 .

4. Le ore giornaliere da prestare sono pari a 6,5 (ossia sei ore e trenta minuti) per 6 giorni settimanali, oppure 39 ore settimanali da distribuire anche su 5 giorni settimanali.

5. la prestazione lavorativa dovrà essere assicurata nei cantieri operativi della Comunità Montana Calore Salernitano, distribuiti sul territorio dei 14 Comuni che compongono il comprensorio di competenza dell'Ente. Per l'organizzazione del lavoro, per i punti di raccolta e per le indennità chilometriche, si rinvia a quanto fissato nel regolamento interno, nel CCNL e nel CIRL.

ARTICOLO 2 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

1. Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei requisiti generali e dei requisiti specifici indicati nei successivi commi.

2. i requisiti generali da possedere sono i seguenti:

- a. avere la cittadinanza italiana oppure avere la cittadinanza di Stati appartenenti all'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana e godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- b. essere iscritto nelle liste elettorali ed avere il godimento dei diritti civili e politici;
- c. non avere riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento per lavorare per la PA;
- d. non avere in corso procedimenti penali o procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale;
- e. non essere destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- f. non aver subito provvedimenti di interdizione dai pubblici uffici;
- g. avere posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva (per i soli candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985).

3. i requisiti specifici da possedere sono i seguenti:

- a. titolo di studio: diploma di scuola secondaria di primo grado (scuola media inferiore)
- b. idoneità fisica: compatibilità delle condizioni fisiche ad assumere i compiti lavorativi di cui alla presente selezione e sommariamente elencati nel precedente art. 1;
- c. capacità di guida: possedere almeno la patente di guida categoria B;
- d. esperienza maturata: esperienza lavorativa o formativa pregressa attinente al servizio da affidare [attività rientrante in una o più azioni lavorative come quelle indicate nel precedente articolo 1, comma 1) con contenuti e durata come esplicitati nel successivo art. 3, comma 4, lettera c)].
- e. maggiore età: età non inferiore ai 18 anni.

4. tutti i requisiti generali e i requisiti specifici devono essere posseduti dai candidati, a pena di esclusione, sia alla data di scadenza del termine utile stabilito con il presente avviso, e sia alla data di sottoscrizione del contratto di lavoro.

**ARTICOLO 3 – MODALITA' E TERMINI
DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E ALLEGATI**

1. Le domande di ammissione alla selezione pubblica dovranno essere redatte **ESCLUSIVAMENTE IN MODALTA' TELEMATICA** tramite la piattaforma inPA, raggiungibile al seguente link <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione del candidato sullo stesso portale. Al portale si accede con uno dei seguenti sistemi di identificazione: SPID (Sistema pubblico di identità digitale), CIE (Carta di Identità Elettronica), CNS (Carta Nazionale dei Servizi), eIDAS (*electronic Identification Authentication and Signature*). La registrazione al Portale è gratuita e comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento (UE) n.2016/679 e del DLgs 196/2003.

2. il termine di presentazione della domanda è perentorio ed esso viene fissato per il **giorno 16.10.2026, entro le ore 23.59**. La data di presentazione della propria candidatura è attestata da apposita ricevuta sul portale inPA.

3. Nella domanda di partecipazione, i candidati, oltre alle proprie generalità e recapiti, dovranno dichiarare di possedere i requisiti generici e i requisiti specifici fissati nel precedente art. 2. La dichiarazione di tali requisiti sarà analitica e verrà agevolata dagli schemi già presenti sulla piattaforma nella sezione specifica riservata al presente avviso di selezione. (dal proprio profilo personale, cliccare sulla sezione BANDI E AVVISI, categoria CONCORSI, e digitare, nel campo RICERCA il codice **CMCSRA_01_01-09-2026**).

4. alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati (da caricare nella sezione Allegati):

a) la copia della contabile per la dimostrazione del pagamento della tassa di partecipazione di € 10,00. Il pagamento, da effettuare con la causale "Pagamento tassa partecipazione selezione pubblica operai idraulico-forestali", dovrà avvenire mediante versamento sul seguente codice IBAN: **IT19B0760115200000010638849**;

b) la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà secondo lo schema di cui all'allegato A al presente Avviso, con la quale attestare, in via preliminare, il possesso dei requisiti fisici idonei per l'espletamento del servizio di operaio Idraulico-forestale da impiegare anche per il servizio antincendio boschivo;

c) copia di attestato di servizio oppure, in alternativa, copia di attestato di formazione come di seguito delineati:

- attestato di servizio rilasciato da Comunità Montane o altri Enti o aziende private, dal quale evincere che il candidato ha prestato lavoro negli ultimi quattro anni per almeno 51 giornate lavorative in attività simili a una o più azioni lavorative come quelle indicate nel precedente articolo 1, comma 1;

- attestato di conseguimento titolo di formazione per partecipazione a corsi espletati da soggetti di formazione accreditati ufficialmente presso Enti pubblici titolati (es.: Regione, Ministero), dal quale evincere che il candidato ha partecipato con utile profitto ad un corso di formazione di almeno 500 ore, in cui sono state trattate e rese in affiancamento (stage operativo) materie pertinenti o simili a quelle indicate nel precedente articolo 1, comma 1 (il corso di formazione deve essere stato espletato negli ultimi 5 anni);

d) dichiarazione sostitutiva (solo se ricorrono le condizioni; trattasi di documento non obbligatorio) con la quale il candidato, a parità di titoli o di merito con gli altri candidati, possa chiedere il riconoscimento di precedenza e/o preferenze (art. 5, comma4, DPR 487/1994);

e) autodichiarazioni o attestati di servizio o formazione (non obbligatori: solo se posseduti) al fine di concorrere al riconoscimento del punteggio per titoli di cui al successivo art. 8

ARTICOLO 4 – SOSPENSIONE, PROROGA, RIAPERTURA DEI TERMINI, ANNULLAMENTO E REVOCA

1. Questo Ente ha facoltà di annullare, revocare, sospendere, prorogare o riaprire i termini del presente avviso in caso di necessità sopraggiunte.
2. Tra le necessità emergenti, si riportano, a mero titolo esemplificativo, le seguenti eventualità:
 - a) Numero candidati ritenuto insufficiente per il buon esito della selezione;
 - b) Modifica dei criteri di valutazione;
 - c) Breve durata dell'apertura dell'avviso.
3. Nei casi di riapertura dei termini o di proroga, le domande presentate restano validamente acquisite.
4. il provvedimento di modifica o di revoca verrà comunicato a tutti gli interessati solo ed esclusivamente attraverso la sua pubblicazione sul portale unico del Reclutamento (www.inpa.it) e sul sito istituzionale dell'Ente.

ARTICOLO 5 – ESAME DOCUMENTAZIONE PRESENTATA PER AMMISSIONE O ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

1. Dopo la presentazione delle domande, il RUP, coadiuvato da due collaboratori specificamente nominati, istituisce il Collegio di Verifica Documentale (CVD) ed effettua l'esame delle domande presentate con i relativi allegati, al fine di approvare l'elenco degli ammessi alla selezione.
2. l'esame consisterà nella sola valutazione della corretta presentazione dei documenti essenziali e della corretta candidatura. Saranno escluse le domande presentate oltre i termini assegnati e presentate con modalità non corrette. Inoltre saranno escluse le domande che non avranno riportato in allegato la documentazione di cui al precedente art. 3 comma 4, lettere a), b) e c).
3. l'elenco degli ammessi e la relativa documentazione verrà consegnata alla Commissione esaminatrice per l'espletamento delle prove a carico dei candidati.
4. le procedure di selezione saranno portate avanti e completate anche se i nominativi dei candidati ammessi saranno meno di 80.

ARTICOLO 6 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

1. Il RUP procede a nominare con apposita determinazione la Commissione Esaminatrice, composta da tre o cinque nominativi esperti (compreso il Presidente), individuati tra i dipendenti dell'amministrazione o, in caso di impedimento o mancanza, anche ricorrendo a incarichi esterni (per questi ultimi sarà previsto anche un compenso come per legge). Ai componenti della Commissione viene aggiunto il segretario verbalizzante.
2. La Commissione effettuerà il proprio lavoro e le prove di selezione secondo quanto indicato nei successivi artt. 7, 8, 9 e 10.
3. La Commissione, concluse le prove e stilata la graduatoria di merito con l'attribuzione del punteggio per ogni candidato, proporrà formalmente al RUP l'elenco dei nominativi inseriti nella graduatoria di

merito fino all'ottantesimo candidato, affinché il RUP, per *ratione materiae*, proceda all'approvazione e alla pubblicazione dell'elenco da utilizzare per il reclutamento partendo dal primo in graduatoria fino a coprire le esigenze assunzionali dell'Ente.

ARTICOLO 7 - MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DELLA SELEZIONE: PROVA PRATICA, COLLOQUIO E TITOLI

1. La valutazione dei candidati per il loro inserimento nell'elenco di idoneità sarà effettuata con una prova pratica, un colloquio e sui titoli posseduti e documentati.
2. La prova pratica sarà espletata mediante richiesta di operatività e di destrezza del candidato sulle seguenti attività/materie attinenti al lavoro da assegnare in cantiere:
 - Tecniche di lavoro e procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;
 - Capacità di organizzazione del tempo lavoro;
 - Uso corretto dei DIP per cantiere forestale e per servizio antincendio;
 - Capacità d'uso in sicurezza delle principali attrezzature di lavoro e corrette tecniche di impiego;
 - Capacità di soluzione di un imprevisto tecnico o organizzativo;
 - Capacità di utilizzazione di riferimenti planimetrici e cartografici;
 - Destrezza nel manovrare ed usare macchine ed automobili;
 - Capacità di risoluzione dei casi pratici;
 - Capacità di riconoscimento delle specie arboree e arbustive del soprassuolo forestale e colturale della Campania (essenze principali);
 - Dimestichezza nella compilazione di un rapporto giornaliero.
3. Il colloquio sarà espletato mediante domande e argomentazioni rivolte al candidato per verificare le sue capacità e conoscenze sulle seguenti materie attinenti al lavoro da assegnare in cantiere:
 - Osservanza delle norme in materia di circolazione stradale;
 - Osservanza delle norme in materia di cantieri mobili;
 - Conoscenza ed osservanza del Documento di Valutazione dei Rischi;
 - Conoscenza delle linee di comando e dei sistemi organizzativi della Comunità Montana;
 - Conoscenza del Ruolo del Datore di Lavoro e del Direttore dei Lavori;
 - Conoscenza delle norme fondamentali del CCNL degli addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale;
 - Aspetti motivazionali e predisposizioni per il lavoro di operaio idraulico-forestale e servizio antincendio;
 - Conoscenza delle norme fondamentali del CIRL;
 - Osservanza delle norme di sicurezza sul lavoro atte a garantire la propria incolumità e quella dei colleghi;
 - Capacità espositiva ed essenzialità nell'articolazione della risposta;
 - Conoscenza sui sistemi retributivi e previdenziali applicabili agli operai a tempo determinato.
4. Per i titoli di servizio e quelli formativi si rimanda all'articolo successivo nel quale sono esplicitati quelli validi alla bisogna e il punteggio loro attribuibile.

ARTICOLO 8 – PUNTEGGI PER LA VALUTAZIONE

1. Per la valutazione delle prove e per la stesura della graduatoria di merito, la Commissione Esaminatrice ha a disposizione i seguenti punteggi:

Parametro di riferimento	Punteggio minimo da raggiungere	Punteggio massimo attribuibile
Prova pratica	25/50	50/50

Colloquio	25/50	50/50
Titoli	////	10/10
Totale PUNTEGGIO	50/100	110/110

2. L'attribuzione dei punteggi è così disciplinata:

Punteggio prova pratica

Il punteggio della prova pratica verrà attribuito sulla verifica di 10 attività/operazioni che saranno assegnate al candidato sui compiti indicati nel precedente art. 7. Ad ogni compito assegnato verrà attribuito un punteggio compreso tra 1 e 5, anche con valori decimali intermedi tra una unità di voto e la successiva.

Punteggio colloquio

Il punteggio del colloquio verrà attribuito sulla verifica di 10 domande/argomentazioni che saranno poste al candidato sulle materie indicate nel precedente art. 7. Ad ogni risposta/argomentazione data verrà attribuito un punteggio compreso tra 1 e 5, anche con valori decimali intermedi tra una unità di voto e la successiva

Punteggio per titoli e/o attestazioni

Il punteggio per i titoli/attestazioni verrà attribuito sulla base dei seguenti valori:

Lettera di riferimento	Documento di riferimento	Punteggio unitario	Punteggio attribuibile massimo
A	Attestato di servizio in attività sulle materie di cui all'art. 3 comma 4 lett c) del presente avviso per 51 gg.ll. prestate negli ultimi 4 anni	Zero	Zero
B	Attestato partecipazione corso di formazione (attività teoriche e stage) sulle materie di cui all'art.3, comma 4, lett c) del presente avviso per una durata di almeno 500 ore seguito negli ultimi 5 anni	Zero	Zero
C	Attestato di servizio in attività sulle materie di cui all'art. 3 comma 4 lett c) del presente avviso per durata superiore a 51 gg.ll. prestate	Per ogni 25 ggll. in più: 0,5 punti	1,5 punti
D	Attestato partecipazione corso di formazione (attività teoriche e stage) sulle materie di cui all'art.3, comma 4, lett c) del presente avviso per una durata superiore a 500 ore	Per ogni 200 ore in più: 0,5 punti	1,5 punti
E	Diploma scuola media superiore (anche autodichiarazione)		1 punto
F	Fotocopia Patente di guida categoria C o superiore		1 punto
G	Dichiarazione sostitutiva di esperienza professionale come titolare/prestatore d'opera in impresa operante nei settori agricolo e/o forestale, gestione del verde pubblico e sistemazioni idraulico-agrarie e forestali (indicare periodo di attività e impresa di riferimento)	Per ogni anno di esperienza: 0,5 punti	1,5 punti
H	Attestato in corso di validità alla conduzione di trattore agricolo e/o macchine movimento terra (escavatori, terne e pale caricatori frontali)		2,5 punti
I	Residenza in uno dei 14 comuni del comprensorio della Comunità Montana (criterio premiale di carattere territoriale in analogia a quanto fissato nelle procedure di appalto per agevolare la prossimità e l'efficienza: art.108, comma 7, DLgs 36/2023) da rendere con dichiarazione sostitutiva specifica.		1 punto
TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO			10 PUNTI

3. La documentazione di cui alle lettere A e B della tabella di cui sopra non è produttiva di punteggio, ma è determinante come requisito specifico (attestato lettera A, oppure attestato lettera B) per partecipare alla selezione. La documentazione di cui alle lettere C, D, E, F, G, H ed I è facoltativa e

l'Amministrazione si riserva, ovviamente, ogni verifica di validità e veridicità dopo la chiusura del procedimento di selezione del presente avviso.

ARTICOLO 9 – EVENTUALE PRESELEZIONE

1. Qualora i candidati ammessi alla prova pratica e al colloquio sono in numero eccessivo, superiore a 100 unità, questo Ente, per il tramite del RUP, su specifica verbalizzazione della Commissione Esaminatrice, effettuerà una prova di preselezione per ricondurre i candidati a 100 unità.
2. La prova di preselezione, curata dalla Commissione o da un soggetto esterno su specifico provvedimento di spesa del RUP, sarà effettuata mediante somministrazione di n. 25 domande a risposta multipla su materie/argomenti attinenti il lavoro da affidare (vedasi precedente art. 7).
3. La prova avrà una durata massima di 30 minuti e il punteggio sarà così attribuito:
 - a ciascuna risposta esatta sono assegnati 2 punti;
 - alla risposta non data non sarà assegnato nessun punteggio;
 - alla risposta errata sarà assegnato un punteggio di -1
4. La prova preselettiva sarà superata dai primi 100 candidati ad aver avuto il punteggio migliore (in caso di ex aequo nella posizione centesima verranno ammessi tutti i candidati con il punteggio di parità).
5. Il punteggio ottenuto nella preselezione non concorre a determinare il punteggio finale della graduatoria di merito per la costituzione dell'elenco di idoneità.

ARTICOLO 10 – MODALITA' DELLE COMUNICAZIONI E CALENDARIO DELLE PROVE

1. Tutte le comunicazioni nei confronti dei candidati sono effettuate esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale della Comunità Montana, nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione "Bandi di concorso" e sulla piattaforma inPA del reclutamento.
2. La data della eventuale preselezione e il luogo di svolgimento saranno comunicati con almeno 5 giorni di preavviso con pubblicazione della convocazione (il calcolo parte dal giorno di pubblicazione).
3. La data della prova pratica e del colloquio e il luogo del loro svolgimento saranno comunicati con almeno 8 giorni di preavviso con pubblicazione della convocazione (il calcolo parte dal giorno di pubblicazione).
4. Per sostenere le prove, i candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento.
5. I candidati che non si presenteranno nei giorni, nel luogo e nell'ora prestabiliti dalle convocazioni pubblicate dall'Ente, verranno considerati rinunciatari.

ARTICOLO 11 – GRADUATORIA DI MERITO E APPROVAZIONE DELL'ELENCO DI IDONEITA' DEGLI ADDETTI AI LAVORI IDRAULICO-FORESTALE E RELATIVA PUBBLICAZIONE

1. La Commissione esaminatrice, espletate tutte le operazioni concernenti le prove e le valutazioni dei titoli, stila la graduatoria di merito riportando in apposito elenco tutti i nominativi con a fianco di ciascuno il punteggio attribuito. L'elenco della graduatoria sarà costituito riportando i nominativi partendo dal soggetto che ha avuto il punteggio più alto scorrendo verso il basso fino al nominativo con punteggio utile per l'ottantesima posizione (se i candidati idonei sono di numero inferiore a 80 unità, l'elenco sarà costituito da un numero di soggetti pari a quello dei candidati utilmente valutati).

2. La Commissione trasmette al RUP, con relativi verbali, l'“ELENCO DI IDONEITA' DEGLI ADDETTI AI LAVORI IDRAULICO-FORESTALI” da utilizzare – con scorrimento di posizione dalla più alta – per l'assunzione a tempo determinato di operai da inquadrare con il III livello parte-operai del CCNL degli addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale.
3. Il RUP approva il suddetto elenco il quale verrà pubblicato sul sito istituzionale della C.M. e sul portale del reclutamento inPA nella sezione dedicata alla presente procedura, riportando per ciascun candidato inserito nell'elenco il codice di candidatura alla selezione, anziché il nominativo.

ARTICOLO 12 – ASSUNZIONI E CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO.

1. Sulla base dell'elenco di cui all'articolo precedente, la Comunità Montana, con delibera di presa d'atto della Giunta Esecutiva, avvia, per il tramite del datore di lavoro, il reclutamento degli operai a tempo determinato nel numero di 40 unità, partendo dal primo in graduatoria fino al quarantesimo (a parità di punteggio vale come elemento di preferenza l'eventuale titolo posseduto oppure la data di nascita, favorendo il più anziano).
2. I soggetti utilmente collocati nell'elenco di idoneità destinati all'assunzione stagionale verranno convocati e, previa eventuali verifiche e accertamenti se ritenuti necessari sulla documentazione prodotta e per l'idoneità fisica, saranno invitati a sottoscrivere il contratto di lavoro a tempo determinato nel rispetto del CCNL del comparto agricolo-forestale.
3. Ciascun contratto di lavoro a tempo determinato sottoscritto sarà oggetto di dovuta comunicazione sulla piattaforma COL Campania (www.co.lavorocampania.it) al fine di compilare l'UNILAV con i relativi dati a beneficio anche della regolare comunicazione obbligatoria per la contribuzione INPS e INAIL.
4. Il contratto di lavoro sarà oggetto di conferma per l'anno successivo ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 48 del CCNL degli addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale 2025-2028 e all'art. 19 del CIRL Campania 2022-2025.

ARTICOLO 13– DURATA DELLA VALIDITA' DELL'“ELENCO DI IDONEITA' E SUOI AGGIORNAMENTI

1. L'“Elenco di idoneità degli addetti ai lavori idraulico-forestali” avrà la sua validità per un triennio e alla scadenza di tale periodo sarà aggiornato con una nuova procedura di evidenza pubblica.
2. Durante la sua validità, l'elenco potrà essere utilizzato da questo Ente per le posizioni libere (a partire dalla quarantunesima posizione) per il reclutamento di operai a tempo determinato da inquadrare nel III livello parte-operai del CCNL per i lavori di sistemazione idraulico-forestale e idraulico-agraria, sulla base delle nuove esigenze di manodopera derivanti sia dalla necessità di assicurare il turnover emergente, e sia dalle valutazioni tecnico-operative per le quali vi siano le dovute coperture finanziarie.

ARTICOLO 14 – INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI E CONTATTI

1. In ottemperanza del DLgs n. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679, si comunica che i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte della Comunità Montana nel rispetto delle citate leggi, per le finalità inerenti l'attività dell'Ente e, in particolare, per l'espletamento della procedura di cui al presente Avviso, nonché dei successivi adempimenti. Si comunica, in particolare, che gli atti (elenchi, tabelle, ecc.) relativi alle varie fasi del procedimento riguardanti i nominativi dei candidati saranno compilati con i codici identificativi di partecipazione di ciascuno.

2. Il presente Avviso con i relativi allegati sarà pubblicato: a) sul sito istituzionale della CM www.cmcalore.it, nella Sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione “Bandi di Concorso”; b) sul portale del reclutamento inPA, nella sezione _Bandi e Avvisi.

3. il RUP del procedimento è il Dirigente della Funzione Dirigenziale del Settore Tecnico, Dr. Aldo Carrozza. Per informazioni e supporto rivolgersi al Servizio Segreteria e Affari Generali, Dr. Antonio Nicoletti, e-mail: protocollo@cmcalore.it

ARTICOLO 15 – NORME FINALI

1. La partecipazione alla selezione per l’inserimento nell’elenco comporta l’esplicita e incondizionata accettazione degli articoli e delle clausole compresi nel presente Avviso.

2. La Comunità Montana si riserva l’eventualità che le assunzioni connesse con l’approvazione dell’elenco di idoneità possano avvenire in tutto o in parte, o che possano non essere effettuate, in caso di sopravvenute condizioni che rendano difficili o impossibili tali procedure (cambiamento delle leggi, dei parametri assunzionali, dei limiti di spesa, ecc.).

3. Per quanto non previsto nel presente Avviso, si fa rinvio alle leggi regionali in materia e ai contratti nazionali di lavoro e a quelli integrativi regionali di comparto.

Il Dirigente / RUP
F.to Dr Aldo Carrozza

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE DI ATTO DI NOTORIETÀ
(resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ Prov.()
il _____ Codice Fiscale _____
Residente a _____ Prov. ()
Indirizzo _____ n. _____
Telefono _____
E-mail / PEC _____ ,

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (art. 75 del medesimo D.P.R.),

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

1. di essere cittadino/a italiano/a;
2. di godere dei diritti civili e politici;
3. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano l'instaurarsi del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
4. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente rendimento insufficiente, o dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
5. di essere in possesso dell'idoneità fisica per il servizio di idraulico-forestale anche con mansioni di addetto al Servizio Antincendio Boschivo;
6. di essere consapevole che l'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese.

Luogo e Data _____

Il Dichiarante

(firma leggibile e per esteso)

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, si allega fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.