COMUNE DI PERUGIA
AMMINISTRAZIONE COMUNALE PERUGIA
U
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0247688/2026 del 09/10/2026
Firmatario: Roberto Ciccarelli

Comune di Perugia
Area Risorse
Unità Operativa Risorse Umane

Allegato alla D.D. n. 3092 dell'8.10.2026.

Avviso pubblico per la formazione di un ulteriore elenco di messa a disposizione (MAD) per eventuali assunzioni a tempo determinato, pieno o parziale, di Istruttori direttivi socio educativi assistenziali per le scuole dell'infanzia comunali riservato a studenti universitari iscritti al terzo, quarto o quinto anno del corso di laurea in Scienze della formazione primaria che abbiano conseguito almeno n. 150 crediti formativi universitari.

Il Comune di Perugia intende procedere alla formazione di un ulteriore elenco di nominativi, riservato a studenti universitari iscritti al terzo, quarto o quinto anno del corso di laurea in Scienze della formazione primaria, che abbiano conseguito almeno 150 CFU, per eventuali assunzioni a tempo determinato, pieno e/o parziale, di personale con profilo professionale di Istruttore direttivo socio educativo assistenziale – Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione – da destinare alle scuole dell'infanzia comunali nell'anno scolastico 2026-2027, prevedendo come unico criterio l'ordine di presentazione delle domande attestato dal protocollo.

Non possono presentare domanda di messa a disposizione:

- i soggetti inseriti nella graduatoria di merito in corso di validità del Comune di Perugia formulata per le assunzioni a tempo indeterminato di Istruttori direttivi socio educativi assistenziali per le scuole dell'infanzia;
- i soggetti reclutati tramite elenchi di messa a disposizione che abbiano già lavorato presso le strutture educative e scolastiche del Comune di Perugia con contratti di lavoro a tempo determinato di durata complessivamente pari al limite previsto dall'art. 51, comma 11, del CCNL 23.2.2026, pari a 48 mesi (1440 giorni).

Non verrà formulata alcuna graduatoria di merito, ma sarà creato un elenco nel quale i candidati saranno inseriti secondo l'unico criterio dell'ordine di presentazione delle domande attestato dal protocollo.

Tale elenco sarà utilizzato fino al 30/6/2027, salvo quanto disposto dall'art. 8, comma 2, del decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71 - convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2024, n. 106 - in termini di continuità didattica.

Sarà possibile presentare domanda durante tutto il periodo di pubblicazione del presente avviso, e comunque fino al 30.6.2027.

Il trattamento economico attribuito al profilo professionale in questione, soggetto a ritenute nella misura di legge, è quello previsto dal vigente contratto del comparto Funzioni Locali per l'Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione ed è costituito dai seguenti elementi di base:

- retribuzione iniziale annua lorda € 25.114,11;
- tredicesima mensilità, eventuali altri emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali.

Il trattamento economico sarà rapportato alla effettiva prestazione lavorativa.

Comune di Perugia
Area Risorse
Unità Operativa Risorse Umane

Requisiti per l'inserimento nell'elenco M.A.D. riservato a studenti universitari

1. Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli stati membri dell'Unione Europea o status ad essa equiparato ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. 165/2001 in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n.174;
2. età non inferiore ad anni 18;
3. idoneità psico-fisica all'impiego. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica i candidati chiamati ad assumere servizio, in base alla normativa vigente. Vista la particolare natura dei compiti che la posizione lavorativa implica, ai sensi dell'art. 1 della legge n. 120/1991, la condizione di privo della vista comporterà inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione;
4. godimento dei diritti civili e politici;
5. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi e, comunque, con mezzi fraudolenti;
6. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti; in caso contrario, dovranno essere indicate le condanne subite e/o i procedimenti penali in corso, precisando la data del provvedimento, l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero l'autorità presso la quale penda un eventuale procedimento penale. L'Ente si riserva la facoltà di escludere dall'elenco i candidati che abbiano riportato sentenze penali di condanna o provvedimenti equiparati ancorché non passati in giudicato e seppure non ostativi all'instaurarsi del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, tenuto conto delle mansioni richieste e della particolarità dell'utenza;
7. essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, per i concorrenti soggetti all'obbligo (nati entro l'anno 1985);
8. **essere iscritti al terzo, quarto o quinto anno del corso di laurea in Scienze della Formazione primaria, avendo assolto almeno 150 CFU**.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti entro la data di presentazione della dichiarazione di messa a disposizione e comunque al momento della costituzione del rapporto di lavoro con il Comune di Perugia.
Il Comune di Perugia si riserva di verificare i titoli dichiarati prima di procedere all'assunzione.

Modalità di presentazione delle istanze di messa a disposizione:

I candidati in possesso dei titoli richiesti potranno richiedere l'iscrizione negli elenchi M.A.D. presentando apposita istanza attraverso la piattaforma informatica raggiungibile all'indirizzo: https://istanze.comune.perugia.it/web/concorsi
Sarà possibile accedere al modulo mediante il sistema pubblico di identità digitale (SPID) con la seguente modalità: "Entra con SPID/LoginUmbria":

- compilare l'istanza di MAD in tutte le parti richieste ed inserire gli allegati previsti;
- inoltrare l'istanza.

Sarà possibile scaricare la ricevuta di invio contenente il numero di protocollo, accedendo all'interno della piattaforma alla sezione "Le mie istanze".

La procedura consente di salvare la domanda in fase di compilazione e di sospenderla temporaneamente.

L'istanza inviata non è modificabile, pertanto, ove si renda necessaria una modifica o rettifica, occorre presentare una nuova istanza specificandolo nell'oggetto.

Utilizzo degli elenchi di M.A.D.:

Il Comune di Perugia procederà all'utilizzo dell'elenco di messa a disposizione riservato agli studenti universitari iscritti al terzo, quarto o quinto anno del corso di laurea in Scienze della formazione primaria solo dopo aver effettuato lo scorrimento della graduatoria di merito formulata per assunzioni a tempo indeterminato di "Istruttori direttivi socio educativi assistenziali" per le scuole dell'infanzia del Comune di Perugia attualmente vigente e comunque dopo lo scorrimento di eventuali altre graduatorie formulate per questa professionalità all'esito di apposite procedure selettive indette nel corso del presente anno scolastico, nonché dopo l'utilizzo dell'elenco MAD di cui alla determinazione dirigenziale n. 2769 del 7.9.2026.

L'utilizzo dell'elenco di cui al presente avviso potrà avvenire, già dal giorno successivo alla presentazione delle dichiarazioni, mediante chiamata telefonica al numero indicato nell'istanza, secondo l'ordine di presentazione delle stesse a partire, ogni volta, dal primo dei non assunti. Qualora il soggetto individuato non risponda o risulti non raggiungibile o qualora il telefono risulti occupato l'ufficio competente procederà allo scorrimento dell'elenco.

Le comunicazioni ai soggetti partecipanti alla procedura, se non diversamente specificato, sono fornite soltanto mediante pubblicazione delle stesse nel sito web del Comune di Perugia nella sezione Concorsi.

Eventuali ulteriori informazioni possono essere richieste all'ufficio Assunzioni presso la U.O. Risorse Umane - Corso Vannucci, 19, Palazzo dei Priori dal lunedì al venerdì dalle 11,30 alle 13,30 - tel. 075/5772525-2711-2700.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679(GDPR), si informa che i dati forniti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse al presente avviso.
I dati forniti saranno trattati dal personale in servizio presso l'U.O. Risorse umane, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e potranno essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante il diritto di accesso.
Titolare del trattamento è il Comune di Perugia in persona del legale rappresentante pro tempore. Soggetto designato per il trattamento dei dati è la Dirigente dell'U.O. Risorse umane.
Alcuni dati personali potranno essere pubblicati nella sezione "Albo pretorio" e nella sezione "Concorsi" del sito web del Comune ed ivi rimanere esposti per il tempo previsto dalla legge, nonché nella sezione Amministrazione trasparente per le finalità di trasparenza e per la durata previste dal D.Lgs. n. 33/2013. In tale ultimo caso i dati saranno indicizzati da motori di ricerca.
I dati forniti saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa vigente e l'interessato ha diritto di accedere ai suoi dati personali e di ottenere la rettifica degli stessi nonché di rivolgersi all'autorità Garante per proporre reclamo.
Un'informativa completa ed aggiornata è pubblicata all'indirizzo:
https://www.comune.perugia.it/pagine/privacy-policy.

Il Dirigente
U.O. Risorse Umane
Dott. Roberto Ciccarelli