AVVISO

Concorso pubblico su base territoriale per il reclutamento di un contingente complessivo di n. 548 unità di personale non dirigenziale, a tempo pieno e indeterminato, di cui n. 63 unità da inquadrare, con selezione per titoli ed esami, nell'Area delle elevate professionalità e n. 485 unità da inquadrare, con selezione per esami, nell'Area dei funzionari dei ruoli del Ministro dell'economia e delle finanze

DIARIO D'ESAME, ISTRUZIONI PER L'ACCESSO ALLA SEDE CONCORSUALE E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA PRESELETTIVA

Codici ECON, GIUR, INF e INT-EU

Si svolgeranno il **2 dicembre 2026, a ROMA** presso la Nuova Fiera di Roma, Via Portuense, 1645, 00148 Roma, le prove **PRESELETTIVE** del concorso in epigrafe, relative ai seguenti profili dell'Area dei funzionari, destinati agli Uffici del Ministero dell'economia e delle finanze:

- **Codice ECON – n. 111 unità di funzionario economico-finanziario**, da inquadrare nella famiglia professionale dei funzionari economico-finanziario-contabili;
- **Codice GIUR – n. 150 unità di funzionario giuridico-legale**, da inquadrare nella famiglia professionale dei funzionari giuridico-amministrativi e di organizzazione;
- **Codice INF – n. 26 unità di funzionario informatico**, da inquadrare nella famiglia professionale dei funzionari dati;
- **Codice INT-EU – n. 10 unità di funzionario esperto in rapporti internazionali ed europei**, da inquadrare nella famiglia professionale dei funzionari economico-finanziario-contabili.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, comma 6, del bando di concorso, "I candidati regolarmente iscritti online che non abbiano avuto comunicazione dell'esclusione dal concorso e siano in regola con il versamento della quota di partecipazione sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova preselettiva nella sede, nel giorno e nell'ora indicati sul Portale "inPA". I candidati devono presentarsi con un valido documento di riconoscimento, il codice fiscale e la ricevuta rilasciata dal sistema informatico al momento della compilazione online della domanda."

In conformità all'art. 6, comma 3, del bando, sono esentati dalla prova preselettiva i candidati diversamente abili con percentuale di invalidità pari o superiore all'80% (ottanta per cento), in base all'articolo 20, comma 2-*bis*, della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

Le prove preselettive si svolgeranno **nella sede unica di Roma, presso la Nuova Fiera di Roma, Via Portuense, 1645, 00148 Roma RM**, negli orari di convocazione di seguito indicati.

Le prove preselettive si svolgeranno negli orari di convocazione di seguito indicati:

PROFILO	DATA	ORARIO SESSIONE
MEF548/GIUR	02/12/2026	09:30
MEF548/INF	02/12/2026	09:30
MEF548/ECON	02/12/2026	14:30
MEF548/INTEU	02/12/2026	14:30

Ai sensi dell'art. 6, comma 7, del bando di concorso, "L'assenza dalla sede di svolgimento della prova nella data e nell'ora stabilita, per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore, comporta l'esclusione dal concorso, fermo restando le eventuali misure dispensative previste per i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) e le eventuali prove asincrone per le candidate in stato di gravidanza o allattamento".

ISTRUZIONI PER L'ACCESSO ALLA SEDE CONCORSUALE

I candidati devono presentarsi muniti di:

1. ricevuta rilasciata dal sistema informatico al momento della compilazione on-line della domanda;
2. valido documento di riconoscimento;
3. codice fiscale;
4. copia stampata della lettera di partecipazione alla prova concorsuale. Tale lettera sarà inviata a ciascun candidato, preliminarmente alla data di convocazione, all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato stesso in sede di presentazione della domanda. La lettera di partecipazione sarà inviata dall'indirizzo e-mail: noreply@concorsismart.it e riporterà le informazioni utili per la convocazione nonché un QR CODE per l'accesso alla prova specificando, per ciascun candidato, i relativi dati anagrafici, la sede e l'orario di svolgimento della prova.

MODALITÀ DI ACCESSO, IDENTIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE

Fase di registrazione
Ad ogni candidato verrà apposto, in fase di ingresso nell'area concorsuale, un braccialetto con un QR CODE che dovrà essere mostrato agli operatori del *check-in*.

Il candidato in possesso dei documenti sopracitati verrà guidato presso un *desk* di *check-in* dove l'operatore preposto, dopo aver verificato i documenti, provvederà alla consegna di un *tablet* per lo svolgimento della prova preselettiva. Il *tablet* verrà univocamente associato al candidato attraverso la scansione del braccialetto precedentemente apposto e la lettera di partecipazione.

Una volta eseguita correttamente l'associazione, il *tablet* sarà consegnato al candidato, che sarà guidato dal personale di sala a prendere posto.

Chiunque non dovesse disporre di uno dei documenti necessari, potrà recarsi, prima di effettuare il *check-in*, all'apposito *desk* di *pre/check-in*.

Tutte le indicazioni relative allo svolgimento della prova concorsuale e all'utilizzo del *tablet* verranno fornite in sede d'esame.

Introduzione effetti personali

Ai candidati è fatto assoluto divieto di introdurre bagagli nella sala delle prove concorsuali, salvo motivate eccezionali evenienze da documentare.

I candidati sono pertanto invitati a presentarsi solo con gli indispensabili effetti personali ed a premunirsi di generi di conforto (acqua) eventualmente contenuti in borsa/zainetto di piccole dimensioni. Ai candidati, prima di procedere alla fase di identificazione e registrazione, sarà richiesto, in una apposita postazione espressamente dedicata, di spegnere i propri dispositivi elettronici (cellulari, *tablet*, *smartwatch*, auricolari) e di riporli all'interno di una *bag shield*, fornita dall'organizzazione e dotata di blocco antitaccheggio così da impedire, durante la prova, la comunicazione dati con l'esterno.

I candidati porteranno con sé la *bag shield*, durante tutto il periodo della prova; essa verrà riaperta, nella stessa postazione dedicata, solo dopo aver effettuato il *check-out* e aver riconsegnato il *tablet* al personale predisposto.

Deflusso/check-out

Al termine della prova concorsuale i candidati effettueranno il *check-out* seguendo le indicazioni del personale di sala, recandosi presso i *desk* utilizzati in fase di registrazione e riconsegnando il *tablet* all'operatore, il quale darà conferma al candidato dell'avvenuto invio della prova concorsuale.

L'attestato di partecipazione alla prova preselettiva sarà inviato all'indirizzo di posta elettronica ordinaria indicato dal candidato in sede di presentazione della domanda e potrà, inoltre, essere scaricato in autonomia accedendo nella propria area riservata sul sito https://formez.concorsismart.it/ui/publicarea/login.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA PRESELETTIVA

Ai sensi dell'art. 6, comma 1, del bando di concorso, la prova preselettiva per ciascuno dei **codici di concorso**, **consisterà nella somministrazione di un test di n. 40 (quaranta) quesiti a risposta multipla da risolvere in 60 (sessanta) minuti** e si articolerà come segue:

a) una parte composta da n. 25 (venticinque) quesiti, volti a verificare le conoscenze e le competenze dei candidati, distinti per ciascun codice di concorso, relativi alle seguenti materie:

Codice ECON – Funzionario economico-finanziario

- Scienza delle finanze, economia politica e politica economica;
- Economia e organizzazione aziendale;
- Contabilità di Stato e degli enti pubblici;
- Elementi di matematica finanziaria e finanza aziendale;
- Elementi di diritto costituzionale e di diritto dell'Unione Europea, con particolare riferimento ai meccanismi di governo della finanza pubblica;
- Normativa sugli appalti e contrattualistica pubblica;
- Elementi di diritto amministrativo.

Codice GIUR – Funzionario giuridico-legale

- Diritto costituzionale e dell'Unione Europea, con particolare riferimento ai meccanismi di governo della finanza pubblica;
- Diritto amministrativo (sostanziale e processuale);
- Normativa sugli appalti e contrattualistica pubblica;
- Diritto civile (sostanziale e processuale) e commerciale;
- Diritto del lavoro e sindacale;
- Elementi di diritto tributario;
- Elementi di diritto penale;
- Elementi di scienza delle finanze e contabilità di Stato e degli enti pubblici.

Codice INF – Funzionario informatico

- Elementi di diritto amministrativo, con particolare riferimento alla normativa in materia di transizione digitale della PA;
- *Big data* e *data science* (*data analysis*, *data management* e *data quality*);
- Intelligenza artificiale;
- Reti e tecnologie della comunicazione;
- Ingegneria del *software*;
- *Risk management*;
- Data privacy e sicurezza informatica.

Codice INT-EU – Funzionario esperto in rapporti internazionali ed europei

- Economia politica e politica economica;
- Economia internazionale;
- Economia dei mercati e degli intermediari finanziari;
- Istituzioni, politiche e diritto dell'Unione Europea;
- Diritto internazionale e delle organizzazioni internazionali;
- Elementi di diritto costituzionale;
- Elementi di contabilità di Stato e degli enti pubblici;
- Elementi di diritto amministrativo;
- Lingua inglese di livello almeno B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue.

A ciascuna risposta è attribuito il seguente punteggio:

- risposta esatta: +0,75 punti;

- mancata risposta: 0 punti;

- risposta errata: -0,25 punti.

b) una parte composta da n. 8 (otto) quesiti volti a verificare la capacità logico-deduttiva e di ragionamento critico-verbale.

A ciascuna risposta è attribuito il seguente punteggio:

- risposta esatta: +0,75 punti;

- mancata risposta: 0 punti;

- risposta errata: -0,25 punti;

c) una parte composta da n. 7 (sette) quesiti situazionali relativi a problematiche organizzative e gestionali ricadenti nell'ambito degli studi sul comportamento organizzativo. I quesiti descriveranno situazioni di lavoro, rispetto alle quali si intende valutare la capacità di giudizio dei candidati, chiedendo loro di decidere, tra alternative predefinite di possibili corsi d'azione, quale ritengano più adeguata.

A ciascuna risposta è attribuito in funzione del livello di efficacia il seguente punteggio:

- risposta più efficace: +0,75 punti;

- risposta neutra: +0,375 punti;

- risposta meno efficace: 0 punti.

Ai sensi dell'art. 6, comma 2, del bando medesimo, **in esito alla prova preselettiva sarà ammesso a sostenere la prova scritta un numero di candidati pari a 10 (dieci) volte il numero di posti messi a concorso per ciascun codice di concorso, compresi gli *ex aequo***.

Come previsto dall'art. 6, comma 5, del bando, non è prevista la pubblicazione della banca dati dei quesiti prima dello svolgimento della prova.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

Durante la prova i candidati non possono in alcun modo comunicare tra loro e non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici.

In caso di violazione di tali disposizioni la commissione esaminatrice o il comitato di vigilanza, ove presente, dispone l'immediata esclusione dal concorso.

I candidati ammessi a sostenere la prova preselettiva hanno a disposizione strumenti informatici e digitali. In ogni caso di malfunzionamento della strumentazione informatica, che ritardi o impedisca lo svolgimento della prova a uno o più candidati, la commissione concede un tempo aggiuntivo pari alla durata del mancato funzionamento. Al termine del tempo previsto per la prova, il sistema interrompe la procedura e acquisisce definitivamente le risposte fornite dal candidato fino a quel momento. Fino all'acquisizione definitiva il candidato può correggere le risposte già date.

La correzione della prova da parte delle commissioni esaminatrici avviene con modalità che assicurano l'anonimato del candidato, utilizzando strumenti digitali. Al termine delle operazioni viene formulato apposito elenco sulla base del punteggio conseguito e l'esito della prova è reso disponibile mediante pubblicazione sul Portale "inPA".

Per i candidati con disabilità, sarà assicurata l'assistenza e predisposti gli eventuali ausili richiesti. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso, secondo le modalità indicate nel bando di concorso.

Successivamente alle operazioni di correzione, sarà possibile visionare il proprio elaborato accedendo nella propria area riservata sul sito https://formez.concorsismart.it/ui/publicarea/login.

Il presente avviso ha valore di notifica.