



## *Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali*

**Selezione pubblica, per titoli e prova scritta, per l'assunzione a tempo pieno e determinato, sino al 31 dicembre 2026, di n. 3 risorse con il profilo professionale di Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti - CCNL Comparto Sanità per il supporto alle attività previste nel piano operativo della Convenzione stipulata tra il Dipartimento per la trasformazione digitale della Presidenza del Consiglio dei ministri ed Agenas.**

In esecuzione della deliberazione n. 490 del 02 dicembre 2025 è indetta Selezione pubblica, per titoli e prova scritta, per l'assunzione a tempo pieno e determinato, sino al 31 dicembre 2026, di n. 3 risorse con il profilo professionale di Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti - CCNL Comparto Sanità per il supporto alle attività previste nel piano operativo della Convenzione stipulata tra il Dipartimento per la trasformazione digitale della Presidenza del Consiglio dei ministri ed Agenas.

A tal fine, si richiama l'art. 12 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179, recante “*fascicolo sanitario elettronico, sistemi di sorveglianza nel settore sanitario e governo della sanità digitale*” e in particolare il comma 15-decies che conferisce ad Agenas il ruolo di Agenzia nazionale per la sanità digitale, nonché il comma 15-terdecies ai sensi del quale, nella fase di attuazione del PNRR e comunque non oltre il 31 dicembre 2026, l'Agenas esercita le funzioni di cui ai commi 15-bis, 15-quatere, 15-decies e 15-undecies avvalendosi del supporto della struttura della Presidenza del Consiglio dei ministri competente per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale, mediante stipula di apposita convenzione. Tale convenzione prevede per lo svolgimento delle attività progettuali descritte, la costituzione di un gruppo di lavoro composto da personale del Dipartimento e da risorse acquisite da Agenas a valere su fondi messi a disposizione dal citato Dipartimento e gravanti sul Fondo innovazione di cui all'articolo 239, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77.

La medesima Convenzione disciplina le modalità con le quali, nella fase di attuazione del PNRR e comunque non oltre il 31 dicembre 2026, il Dipartimenti e Agenas collaborano, secondo quanto previsti dall'art. 12, comma 15-terdecies del decreto-legge 18 ottobre 2021, n. 179, per lo svolgimento delle attività descritte nell'allegato tecnico-economico della citata Convenzione e finalizzate a garantire la progettazione, l'evoluzione, la diffusione e la gestione delle piattaforme nazionali prioritarie per la sanità digitale: il fascicolo sanitario elettronico, (FSE) ivi compresa la componente “Ecosistema dati sanitari”(EDS) e la Piattaforma Nazionale di Telemedicina (PNT).

L'Agenzia si riserva, comunque, la facoltà di utilizzare l'eventuale graduatoria che si costituirà all'esito della selezione che ci occupa, la quale potrà essere utilizzata per l'eventuale stipula di contratti di lavoro subordinato, a tempo pieno e determinato, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e per le diverse ed ulteriori esigenze dell'Agenzia legate allo svolgimento di ulteriori attività previste e finanziate da leggi speciali nonché dal PNRR e/o per sopperire alla sostituzione di personale temporaneamente assente dal servizio e con diritto alla copertura del posto.

Alla presente selezione possono partecipare anche i dipendenti di Pubbliche Amministrazioni, di cui al comma 2, articolo 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Le disposizioni che regolamentano l'indizione, l'espletamento, l'ammissione e la partecipazione dei concorrenti nonché la conclusione della presente procedura selettiva e l'assunzione sono quelle, dal D.P.R. n.



# *Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali*

220 del 27 marzo 2001, concernente il regolamento recante la disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale per quanto applicabile, dal D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., dal D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, dal D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 contenente il Codice dell'Amministrazione Digitale nonché dalla ulteriore normativa nazionale e di settore vigente in materia.

A norma dell'art. 7, comma 1, e dell'art. 57 del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

Come previsto dall'art. 3, comma 6, della L. n. 127 del 15.05.1997, la partecipazione a procedure selettive e/o concorsuali indette da pubbliche amministrazioni non è soggetta a limiti di età, salvo quelli previsti dalle norme vigenti per il collocamento a riposo obbligatorio.

Il trattamento economico e giuridico che sarà attribuito è quello previsto dal CCNL del personale del Comparto Sanità per quanto applicabile, e dalla normativa legislativa e contrattuale vigente al momento dell'assunzione. La durata del rapporto di lavoro è a tempo pieno e determinato.

Il presente Avviso e la successiva selezione, non impegnano in alcun modo l'Agenzia all'assunzione temporanea in oggetto. L'Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, revocare, ritirare e/o annullare in qualsiasi momento la selezione, dandone comunicazione sul sito istituzionale e sul portale unico di reclutamento "inPA", senza che i candidati possano vantare alcun diritto.

## **Art. 1**

### **(Profilo Professionale messo a selezione)**

Il profilo professionale richiesto è di Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti - CCNL Comparto Sanità per il supporto alle attività previste nel piano operativo della Convenzione stipulata tra il Dipartimento per la trasformazione digitale della Presidenza del Consiglio dei ministri ed Agenas.

La richiesta è motivata dalla necessità di avere supporto nell'attività ordinarie di tipo amministrativo, supporto nella redazione di atti, supporto per l'invio delle rendicontazioni, supporto tecnico per gli incontri istituzionali, nonché, predisposizione di slide, supporto al monitoraggio delle attività svolte dal GDL.

## **Art. 2**

### **(Requisiti generali e specifici di ammissione)**

Possono partecipare alla presente procedura coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni previste dalle leggi vigenti (italiani non appartenenti alla Repubblica), o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Possono, altresì, partecipare, secondo la normativa vigente, i familiari di cittadini di Stati appartenenti all'Unione europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello stato di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. (In tal



## *Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali*

caso dichiarare il possesso dei requisiti di regolarità per il soggiorno in Italia). I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paese non comunitario devono:

- possedere, fatta eccezione della titolarità di cittadinanza italiana, tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni specifiche riferite al profilo oggetto del presente concorso il cui accertamento, con la osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Agenzia prima dell'immissione in servizio in applicazione dell'art. 41 del d.lgs. n. 81/2008.

Data la natura dei compiti previsti per i profili ricercati, agli effetti della Legge 28.03.1991 n. 120, la circostanza di essere privo della vista costituisce motivo sufficiente per escludere l'idoneità fisica per l'ammissione all'impiego;

c) godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo. I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea o di un Paese non eurocomunitario devono godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;

d) non essere stati licenziati da pubbliche amministrazioni a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo nazionale di lavoro ovvero dispensati o destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o per persistente insufficiente rendimento;

e) non aver riportato condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato; nell'ipotesi di procedimenti penali in corso, dei quali il candidato sia a conoscenza, dichiarare il reato per cui si procede e se si riferisce a fattispecie contro la pubblica amministrazione ovvero al profilo oggetto del concorso. Si precisa che ai sensi della Legge n. 475/1999 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;

f) per i cittadini soggetti all'assolvimento dell'obbligo di leva: essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;

g) essere in possesso di uno dei seguente titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare idonea documentazione attestante il riconoscimento del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione, in conformità della vigente normativa nazionale e comunitaria ed indicare gli estremi del Decreto Ministeriale di riconoscimento, a mezzo pec, specificando nell'oggetto il codice profilo selezione e il nominativo, al seguente indirizzo: [agenas@pec.agenas.it](mailto:agenas@pec.agenas.it) ;

h) non essere in condizioni di trattamento pensionistico tali da impedire l'accesso al pubblico impiego e non aver superato l'età prevista dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio;

i) conoscenza della lingua inglese;

j) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche e dei software più diffusi.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione e la mancanza anche di uno soltanto di essi comporta l'esclusione dalla procedura.



# *Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali*

Si sottolinea che i requisiti di ammissione dovranno essere indicati in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione.

Parimenti, deve essere espressamente indicato l'eventuale possesso dei titoli di preferenza, a parità di merito, previsti dall'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni. Tutti i requisiti ed i titoli, qualora non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione e nel curriculum, non saranno presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria finale.

### **Articolo 3 (Ammissione con riserva)**

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva, fermo restando che sono escluse le candidature in relazione alle quali non risulta dichiarato il possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione alla selezione.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di verificare, in qualsiasi momento, anche successivo allo svolgimento della procedura selettiva e all'eventuale instaurazione del rapporto di impiego, l'effettivo possesso dei requisiti prescritti dal presente avviso tramite il controllo delle dichiarazioni, relative ai requisiti di ammissione, rese nella domanda di partecipazione ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 e di disporre l'esclusione dalla selezione o non dare seguito all'assunzione ovvero procedere alla risoluzione del rapporto di impiego dei soggetti che risultino sprovvisti di anche uno solo dei requisiti prescritti.

### **Articolo 4 (Modalità e termine di presentazione della domanda)**

Il presente bando sarà pubblicato sul portale unico di reclutamento "inPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/> e sul sito istituzionale di Agenas <https://www.agenas.gov.it/>. La domanda di partecipazione alla selezione, a pena di esclusione, dovrà essere presentata, esclusivamente in via telematica tramite il portale unico di reclutamento "inPA" della Funzione Pubblica di cui all'indirizzo [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it). La registrazione, la compilazione e l'invio on line della domanda devono essere completati entro il termine di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso sul portale "InpA". Tale termine è perentorio e saranno accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro la scadenza dello stesso.

In ogni caso di malfunzionamento parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'amministrazione, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione, è prevista la proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

Al portale inPA si accede tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (Carta d'Identità elettronica), CNS (Carta nazionale dei servizi) o eIDAS (Electronic IDentification Authentication and Signature) e per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC).



## *Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali*

Gli interessati dovranno accedere al portale <https://www.inpa.gov.it/>, effettuare la registrazione inserendo le proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche relative al curriculum vitae ed inviare la propria candidatura alla procedura.

Nella presentazione della domanda, il candidato potrà inserire:

- gli eventuali titoli di precedenza posseduti, nonché quelli di preferenza da far valere a parità di valutazione, previsti dall'articolo 5 del d.P.R. n. 487/94. Dei predetti titoli deve essere fatta espressa menzione nella domanda di partecipazione pena la non valutazione dei medesimi;
- i candidati disabili, che ne abbiano necessità, potranno specificare di quale ausilio ed eventuali tempi aggiuntivi abbisognano per lo svolgimento delle prove e sono tenuti a produrre a mezzo PEC al seguente indirizzo [agenas@pec.agenas.it](mailto:agenas@pec.agenas.it) apposita documentazione rilasciata dalla competente ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi è determinata ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione prodotta dal candidato;
- i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) potranno specificare tale condizione e sono tenuti a produrre a mezzo PEC al seguente indirizzo [agenas@pec.agenas.it](mailto:agenas@pec.agenas.it) apposita documentazione rilasciata dalla competente ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi è determinata ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione prodotta dal candidato.

La data di presentazione on-line della domanda di partecipazione alla procedura selettiva sarà certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA". Allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, il portale non consentirà l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione alla selezione, il candidato ha la possibilità di modificare o integrare la domanda fino alla fine della scadenza dell'avviso, anche se precedentemente inviata. In tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

La domanda di partecipazione è resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 con le conseguenze previste dall'articolo 76 del medesimo Decreto. Pertanto, tutte le dichiarazioni rese sono da considerarsi come rese a pubblico ufficiale e le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Le disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 si applicano ai cittadini italiani e dell'Unione europea, alle persone giuridiche, alle società di persone, alle pubbliche amministrazioni e agli enti, alle associazioni e ai comitati aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia ed il Paese di provenienza del dichiarante. Al di fuori della predetta ipotesi, gli stati, le qualità personali e i fatti,



## *Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali*

sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.

L'Amministrazione non è in alcun caso responsabile per i disguidi causati dal malfunzionamento del portale "InPA" ovvero dipendenti da caso fortuito, forza maggiore o inesatta o non chiara trascrizione dei dati anagrafici, dell'indirizzo di residenza o dell'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), anche nella ipotesi in cui la casella di posta elettronica indicata dal candidato sia non più attiva o non in grado di ricevere messaggi (ad esempio, casella di posta elettronica certificata con capacità di ricezione esaurita). Pertanto, è cura del candidato notificare all'Amministrazione qualunque cambiamento dei predetti recapiti e mantenere la casella di posta elettronica certificata attiva e in grado di ricevere messaggi.

Nell'apposito modulo di presentazione della domanda, i requisiti previsti dal presente avviso, tenuto conto dell'effettivo possesso degli stessi, vengono autocertificati ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on-line, i candidati devono utilizzare esclusivamente e, previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ, l'apposito modulo di assistenza presente sul Portale "inPA". Non è garantita la soddisfazione entro il termine di scadenza previsto per l'invio della domanda di partecipazione delle richieste inviate nei tre giorni antecedenti il medesimo termine.

Per la partecipazione all'avviso deve essere effettuato, a pena di esclusione, il versamento della quota di partecipazione di € 10,00 (euro dieci/00) sulla base delle indicazioni riportate sul Portale "inPA"

Il versamento della quota di partecipazione all'avviso deve essere effettuato entro il termine di scadenza stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione. Il contributo di ammissione non è rimborsabile per nessuna ragione neanche in caso di revoca o annullamento della selezione.

L'Amministrazione informa i candidati che non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete. L'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 DPR 445/2000 e s.m.i. anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmettere le risultanze all'autorità competente.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 DPR 445/2000 e s.m.i. circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

La mancata esclusione da ognuna delle fasi della procedura di reclutamento non costituisce, in ogni caso, garanzia della regolarità, né sana l'irregolarità della domanda di partecipazione alla selezione.



# *Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali*

## **Articolo 5**

### **(Domande irricevibili e cause di esclusione)**

L'Amministrazione dispone l'esclusione dei candidati in qualsiasi momento della procedura selettiva ove venga accertata la mancanza dei requisiti richiesti. L'eventuale esclusione dalla selezione viene comunicata agli interessati con provvedimento motivato.

Non sono prese in considerazione, in quanto irricevibili, le domande di partecipazione trasmesse con modalità diverse rispetto al portale unico di reclutamento "inPA" di cui all'indirizzo [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it). Per tali domande non si procederà ad adottare alcun provvedimento.

## **Articolo 6**

### **(Commissione esaminatrice)**

La commissione esaminatrice è competente per l'espletamento di tutte le fasi della procedura compresa la formazione della graduatoria finale di merito.

La Commissione esaminatrice sarà nominata, con successivo provvedimento, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 35-bis del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.. "Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni degli uffici".

Almeno un terzo dei posti di componente delle Commissioni è riservato alle donne.

Tale provvedimento sarà pubblicato, con valore di notifica a tutti gli effetti, sul portale unico di reclutamento "inPA" e sul portale AGENAS all'indirizzo [www.agenas.gov.it](http://www.agenas.gov.it), sezione "Bandi di concorso e avvisi/avvisi attivi".

Per quanto riguarda la verifica della conoscenza della lingua straniera e degli elementi di informatica, la Commissione esaminatrice, ove necessario, potrà essere integrata da membri aggiunti.

La Commissione esaminatrice può svolgere il proprio lavoro anche in modalità telematica, garantendo la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, secondo la normativa vigente.

L'adozione delle misure richieste dai candidati disabili e con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), sulla scorta della documentazione esibita dai candidati medesimi, è rimessa ad esclusivo ed insindacabile giudizio della Commissione.

## **Articolo 7**

### **(Punteggio per la valutazione dei candidati)**

La Commissione Esaminatrice dispone di complessivi 100 punti:

- 40 punti per i titoli;
- 60 punti per la prova scritta.



## *Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali*

La Commissione Esaminatrice avrà a disposizione un massimo di 40 punti per la valutazione dei titoli, con la seguente ripartizione:

- titoli di carriera: massimo 20 punti;
- titoli accademici e di studio: massimo 7 punti;
- pubblicazioni e titoli scientifici: massimo 3 punti;
- curriculum formativo e professionale: massimo 10 punti.

Nell'ambito della suddetta valutazione la Commissione provvederà a valorizzare il possesso dei seguenti titoli ed esperienze:

- Esperienze lavorative pregresse nell'ambito del Servizio Sanitario Nazionale
- Attitudine al team working e ad affiancare i vertici aziendali
- Acquisizione di competenze informatiche di base
- Esperienza nella gestione documentale in entrata e in uscita
- Esperienza in organizzazione di incontri istituzionali e di eventi
- Buona conoscenza della lingua inglese

La valutazione dei titoli è effettuata sulla base dei titoli dichiarati dai candidati negli appositi spazi della domanda di ammissione alla selezione. Tutti i titoli di cui il candidato chiede la valutazione devono essere posseduti entro la data di scadenza del termine di presentazione della domanda di cui al presente Avviso. Sono valutati solo i titoli inseriti negli appositi spazi della domanda di ammissione alla selezione e completi di tutte le informazioni necessarie per la valutazione.

La prova scritta anche a contenuto teorico-pratico verterà nella soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica o multipla o tema da svolgere con l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, anche con più sessioni consecutive non contestuali, assicurando, comunque, la trasparenza e l'omogeneità delle prove somministrate in modo da garantire il medesimo grado di selettività tra tutti i partecipanti. Tale prova è finalizzata ad accertare il possesso delle competenze, intese come insieme delle conoscenze e delle capacità tecniche con riferimento alle materie e discipline di seguito indicate:

- elementi di diritto costituzionale; elementi di diritto amministrativo; elementi di contabilità economico-patrimoniale e bilancio; principi generali della disciplina del rapporto di lavoro pubblico nelle Amministrazioni Pubbliche; principi generali in materia di protezione dei dati; obblighi di pubblicità, trasparenza, corruzione; tutela della salute nei luoghi di lavoro; elementi di legislazione in tema di appalti di lavori, servizi e forniture delle Pubbliche Amministrazioni; natura, organizzazione, ruolo e competenze di AGENAS.

Durante la prova i candidati non possono in alcun modo comunicare tra loro e non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura





# *Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali*

e telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione di dati o allo svolgimento di calcoli matematici, a pena di esclusione dalla procedura.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di 42/60.

La durata della prova è di massimo 60 minuti e non è prevista la pubblicazione di alcuna banca dati contenente quiz e/o materiale

Nel corso della prima riunione la Commissione definisce nel dettaglio i criteri e i punteggi per la valutazione.

Al termine dei lavori, la Commissione forma la graduatoria finale di merito secondo l'ordine decrescente dei punteggi complessivi conseguiti dai candidati con riguardo ai titoli ed alla prova scritta con le precedenze e preferenze di cui all'avviso e trasmette gli atti alla struttura competente.

## **Articolo 8**

### **(Diario prova di esame)**

La data, il luogo e l'orario della prova scritta saranno comunicati attraverso la pubblicazione del calendario dello stesso sul portale unico di reclutamento "inPA" e sul sito web dell'Agenzia nella sezione "Bandi di concorso e avvisi" /"avvisi attivi" almeno 15 giorni prima della prova scritta stessa.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova scritta nel giorno, ora e sede prestabiliti saranno considerati rinunciatari alla presente procedura, quale che sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.

I candidati devono presentarsi puntualmente nella sede di esame, nel giorno e all'ora stabilita, con un valido documento di riconoscimento.

I candidati sono invitati a consultare il portale unico di reclutamento "inPA" ed il sito aziendale nella sezione "Bandi di concorso e avvisi" /"avvisi attivi" dove saranno pubblicate eventuali ulteriori informazioni in relazione allo svolgimento della presente selezione pubblica. AGENAS declina ogni responsabilità per la mancata conoscenza da parte dei candidati delle informazioni relative alla presente procedura, come sopra pubblicate.

L'assenza dalla sede di svolgimento della prova nella data e nell'ora stabilita, per qualsiasi causa anche se dovuta a forza maggiore, comporta la decadenza da ogni diritto di partecipazione alla selezione.

## **Articolo 9**

### **(Approvazione della graduatoria)**

La graduatoria finale di merito sarà formulata sulla base del punteggio complessivo dato dalla somma del punteggio attribuito ai titoli e della votazione della prova scritta e sarà approvata con provvedimento del Commissario Straordinario



# *Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali*

La graduatoria è immediatamente efficace e rimane valida secondo la vigente normativa in materia.

La graduatoria è pubblicata sul portale unico di reclutamento “inPA” e sul sito Web istituzionale dell’Agenzia nella sezione “Bandi di concorso e avvisi” /“avvisi attivi” e secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Si precisa che nell’eventualità di assunzioni per il PNRR, qualora un candidato sia già in servizio a tempo determinato per svolgimento di altro progetto del PNRR non potrà essere assunto per effetto della presente procedura sino al termine di scadenza della precedente assunzione.

## **Articolo 10**

### **(Costituzione del rapporto di lavoro)**

L’eventuale assunzione, successivamente all’approvazione della graduatoria finale di merito è, in ogni caso, subordinata all’effettivo finanziamento ed erogazione delle somme da parte del progetto di riferimento ed all’assenza di impedimenti di carattere normativo.

Il candidato chiamato a ricoprire il posto di lavoro riceverà apposita comunicazione attraverso la seguente modalità:

- posta elettronica certificata.

La mancata accettazione o la mancata presentazione alla convocazione dell’Agenzia per l’immissione in servizio entro trenta giorni è considerata rinuncia e comporta la cancellazione e l’espunzione dalla suddetta graduatoria sia del vincitore che degli idonei.

La stipula del contratto individuale di lavoro è di competenza dell’Agenzia. Il rapporto di lavoro si costituirà mediante stipula di contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato. Con il contratto individuale di lavoro sono, altresì, definiti tutti gli aspetti connessi all’assunzione compreso il progetto o la causale a cui è riferita la prestazione lavorativa, la clausola relativa al possibile rinnovo o proroga del rapporto di lavoro non eccedente la durata di attuazione del progetto medesimo o i limiti di durata dei contratti di lavoro a tempo determinato secondo la vigente normativa nonché, nel caso di assunzione per il PNRR, la clausola con cui si prevede che il mancato conseguimento dei traguardi e degli obiettivi, intermedi e finali, previsti dal sub-investimento costituisce giusta causa di recesso dell’amministrazione dal contratto ai sensi dell’articolo 2119 del codice civile. Gli effetti economici e giuridici dell’assunzione decoreranno dalla data di effettiva immissione in servizio.

L’assunzione è a tempo pieno ed ha natura esclusiva e sarà svolta adeguando la prestazione lavorativa alle esigenze dell’Agenzia.

Con la stipula del contratto individuale di lavoro è implicita l’accettazione, senza riserve, di tutte le norme vigenti e, in particolare, di quelle previste nei contratti collettivi nazionali di lavoro, che disciplinano lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale cui la presente procedura si riferisce.



# *Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali*

Al rapporto di lavoro di specie si applica il vigente CCNL Comparto Sanità. Il trattamento economico fondamentale ed accessorio è quello previsto da tale CCNL ad eccezione di quegli istituti contrattuali incompatibili con la specifica progettualità cui il personale viene assegnato.

In particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, al personale assunto per l'attuazione di alcuni progetti europei spetta il trattamento economico previsto dal vigente CCNL Comparto Sanità, con espressa esclusione della voce retributiva di cui al comma 1, lett. b) dell'articolo 92, in linea con quanto previsto dalle norme comunitarie e nazionali riguardo agli interventi finanziati dal Fondo Sociale Europeo e con il cosiddetto "Manuale di istruzione per il beneficiario - vers. 1.10 - 30 aprile 2021".

Il candidato che abbia conseguito la nomina mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, decade dall'impiego.

Sulla base di quanto previsto dall'art. 55-quater del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., in caso di falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro trova applicazione la sanzione disciplinare del licenziamento senza preavviso.

## **Articolo 11**

### **(Trattamento dei dati personali)**

Si comunica che in attuazione del Regolamento 679/2016/UE (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati – di seguito “Regolamento” o “GDPR”) ed in conformità rispetto a quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/03 “Codice in materia di Protezione dei Dati Personali”, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, l'Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali - AGENAS con sede legale in Via Puglie n. 23 – 00187 Roma riveste la qualità di Titolare del trattamento dei dati.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è consultabile su <https://www.agenas.gov.it/agenas/privacy>.

Si informa, in ogni caso, che i dati personali forniti saranno trattati nel rispetto del Regolamento e degli obblighi di riservatezza cui è tenuta AGENAS.

L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

I dati di contatto del Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dal Titolare sono i seguenti: [responsabileprotezionedati@agenas.it](mailto:responsabileprotezionedati@agenas.it), comunque, reperibili sul sito istituzionale dell'Ente.

## **Articolo 12**

### **(Accesso agli atti e Responsabile del Procedimento)**

I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e delle norme regolamentari dell'Amministrazione.



# *Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali*

Con la presentazione della domanda di iscrizione il candidato dichiara di essere consapevole che eventuali richieste di accesso agli atti da parte dei partecipanti saranno evase dall'Amministrazione previa informativa ai titolari di tutti gli atti oggetto delle richieste e facenti parte del fascicolo concorsuale del candidato.

Al fine di agevolare l'oscuramento dagli eventuali dati personali in caso di accesso agli atti, i candidati devono produrre la documentazione in un formato digitale privo di protezione informatica. Il Responsabile del procedimento viene individuato nella UOC Gestione del trattamento giuridico ed economico del personale e reclutamento delle risorse umane.

## **Articolo 13**

### **(Pubblicità)**

Il presente avviso è pubblicato integralmente sul portale unico del reclutamento "inPA" [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) e sul sito web istituzionale dell'ente [www.agenas.gov.it](http://www.agenas.gov.it) nella sezione "Bandi di concorso e avvisi" /"avvisi attivi".

## **Articolo 14**

### **(Norme di salvaguardia)**

Per quanto non previsto espressamente dal presente avviso si fa riferimento alle disposizioni di legge, regolamentari e contrattuali in vigore, a quelle sopra richiamate ed ai contratti collettivi nazionali di lavoro.

La partecipazione alla selezione presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle norme di legge e disposizioni inerenti all'assunzione del personale presso le pubbliche amministrazioni, delle modalità, formalità e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare.

Il presente avviso costituisce *lex specialis*, pertanto, la partecipazione a tale procedura implica da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente Avviso.

AGENAS si riserva, a suo insindacabile giudizio ed in qualunque momento, la piena facoltà di modificare, prorogare o riaprire i termini, sospendere, revocare o annullare il presente avviso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, ovvero qualora se ne ravvisi l'opportunità e necessità senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Avverso il presente avviso è proponibile, in via amministrativa, entro 120 giorni dalla data di pubblicazione, ricorso straordinario al Capo dello Stato ovvero, in sede giurisdizionale, impugnazione al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio entro 60 giorni dalla stessa data.

L'Agenzia non prevede, in nessun caso, il rimborso di eventuali spese sostenute dai candidati per la partecipazione alla selezione.

AGENAS vieta qualsiasi discriminazione per quanto riguarda l'accesso al lavoro in forma subordinata, o in qualsiasi altra forma, compresi i criteri di selezione e le condizioni di assunzione, nonché la promozione, indipendentemente dalle modalità di assunzione e qualunque sia il settore o il ramo di attività.



*Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali*

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
Prof. Americo Cicchetti