

AVVISO

MIT-MIMIT-MLPS - Concorso pubblico, per n.327 unità funzionari del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, del Ministero delle imprese e del made in Italy e del Ministero del lavoro e delle politiche sociali.

DIARIO D'ESAME, ISTRUZIONI PER L'ACCESSO ALLA SEDE CONCORSUALE E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA

Si svolgeranno a Roma, dal 16 marzo 2026 al 18 marzo 2026, presso Nuova Fiera di Roma, Via Portuense, 1645, e presso Ergife Palace Hotel & Conference Center, Largo Lorenzo Mossa, 8 , le prove scritte di cui al bando di concorso pubblico su base territoriale, per titoli ed esami, per il reclutamento di un contingente complessivo di **n. 327** unità di personale non dirigenziale a tempo pieno e indeterminato, da inquadrare nell'Area dei funzionari dei ruoli del **Ministero delle infrastrutture e dei trasporti**, del **Ministero delle imprese e del made in Italy** e del **Ministero del lavoro e delle politiche sociali** così suddivise:

- **Codice A:** n. 161 unità di funzionario con competenze in ambito amministrativo/giuridico/economico (**famiglia professionale amministrativo/giuridico/economico**) da assumere presso gli Uffici centrali di Roma del Ministero delle imprese e del made in Italy, di cui n. 10 da destinare alla Direzione generale per la proprietà industriale – Ufficio italiano brevetti e marchi;
- **Codice B:** n. 6 unità di funzionario con competenze in ambito statistico (**famiglia professionale informatico/statistico**) da assumere presso gli Uffici centrali di Roma del Ministero delle imprese e del made in Italy;
- **Codice C:** n. 160 unità di funzionario con competenze in ambito giuridico e amministrativo di cui n. 130 unità da assumere presso il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti (**famiglia professionale amministrativo-giuridico-legale**) e n. 30 unità da assumere presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali (**famiglia funzionario di ambito giuridico**).

I candidati si dovranno presentare secondo **il secondo il seguente calendario nelle sede e nell'orario indicati:**

Profilo concorsuale	Data	Orario	Sede	Candidati
PLURI327/MIMIT/FUNZ/A	16/03/2026	09:30	Fiera di Roma	Cognome da "A" fino a "CAC"
	16/03/2026	09:30	Ergife Palace Hotel & Conference Center	Cognome da "CAD" fino a "DIV"
	16/03/2026	14:30	Fiera di Roma	Cognome da "DO" fino a "GRA"
	16/03/2026	14:30	Ergife Palace Hotel & Conference Center	Cognome da "GRE" fino a "OP"
PLURI327/MIMIT/FUNZ/A	17/03/2026	09:30	Fiera di Roma	Cognome da "OR" a "REN"
	17/03/2026	09:30	Ergife Palace Hotel & Conference Center	Cognome da "REP" a "Z"

Profilo concorsuale	Data	Orario	Sede	Candidati
PLURI327/MIT/MLPS/FUNZ/C	17/03/2026	14:30	Fiera di Roma	Cognome da "A" a "CAN"
	17/03/2026	14:30	Ergife Palace Hotel & Conference Center	Cognome da "CAO" a "DY"
PLURI327/MIMIT/FUNZ/B	17/03/2026	14:30	Fiera di Roma	Tutti i candidati iscritti
PLURI327/MIT/MLPS/FUNZ/C	18/03/2026	09:30	Fiera di Roma	Cognome da "E" a "IL"
	18/03/2026	09:30	Ergife Palace Hotel & Conference Center	Cognome da "IM" a "O"
PLURI327/MIT/MLPS/FUNZ/C	18/03/2026	14:30	Fiera di Roma	Cognome da "P" a "ROP"
	18/03/2026	14:30	Ergife Palace Hotel & Conference Center	Cognome da "ROS" a "Z"

ISTRUZIONI PER L'ACCESSO ALLA SEDE CONCORSALE

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, punto 5, del bando di concorso *"I candidati regolarmente iscritti online, che non abbiano avuto comunicazione dell'esclusione dal concorso e siano in regola con il versamento della quota di partecipazione, sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova scritta nella sede, nel giorno e nell'ora indicati sul Portale "inPA". I candidati devono presentarsi con un valido documento di riconoscimento, il codice fiscale e la ricevuta rilasciata dal sistema informatico al momento della compilazione online della domanda"*.

I candidati devono presentarsi muniti di:

1. ricevuta rilasciata dal sistema informatico al momento della compilazione on-line della domanda;
2. valido documento di riconoscimento;
3. codice fiscale;
4. copia stampata della lettera di partecipazione alla prova concorsuale. Tale lettera sarà inviata a ciascun candidato, preliminarmente alla data di convocazione, all'indirizzo di posta elettronica ordinaria indicato dal candidato stesso in sede di presentazione della domanda. La lettera di partecipazione sarà inviata dall'indirizzo e-mail noreply@concorsismart.it e riporterà le informazioni utili per la convocazione, nonché un QR CODE per l'accesso alla prova specificando, per ciascun candidato, i relativi dati anagrafici, la sede e l'orario di svolgimento della prova.

Non saranno ammessi cambi di sede e/o di orario di convocazione. L'assenza dalla sede concorsuale di svolgimento della prova scritta nella sede e nell'ora stabilita sulla base dei criteri sopra indicati, per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore, comporta l'esclusione dal concorso.

MODALITÀ DI ACCESSO, IDENTIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE

Lettera di partecipazione

Il candidato dovrà stampare e portare con sé, ai fini della registrazione alla prova concorsuale, la lettera di partecipazione alla prova scritta allegata alla mail, inviata dall'indirizzo e-mail noreply@concorsismart.it.

Nella lettera sono riportati, per ciascun candidato:

- i relativi dati anagrafici;
- la sede di svolgimento e l'orario della prova.

Fase di registrazione

Ad ogni candidato verrà apposto, in fase di ingresso nell'area concorsuale, un braccialetto con un QR CODE che dovrà essere mostrato agli operatori del check-in.

Il candidato in possesso dei documenti sopracitati verrà guidato presso un *desk* di *check-in* dove l'operatore preposto, dopo aver verificato i documenti, provvederà alla consegna di un *tablet* per lo svolgimento della prova scritta. Il *tablet* verrà associato univocamente al candidato attraverso la scansione del braccialetto precedentemente apposto e della lettera di partecipazione.

Una volta eseguita correttamente l'associazione, il *tablet* sarà consegnato al candidato, che sarà guidato dal personale di sala a prendere posto.

I candidati regolarmente ammessi alla prova scritta che non avessero ricevuto la lettera di convocazione, potranno recarsi, prima di effettuare il check-in, all'apposito desk di pre/check-in per la verifica e la stampa della lettera di convocazione.

Tutte le indicazioni relative allo svolgimento della prova concorsuale e all'utilizzo del *tablet* verranno fornite in sede d'esame.

Introduzione effetti personali

Ai candidati è fatto assoluto divieto di introdurre bagagli nella sala delle prove concorsuali, salvo motivate eccezionali evenienze da documentare.

I candidati sono pertanto invitati a presentarsi con gli indispensabili effetti personali ed a premunirsi di generi di conforto (acqua) eventualmente contenuti in borsa/zainetto di piccole dimensioni. Ai candidati, prima di procedere alla fase di identificazione e registrazione, sarà richiesto, in una apposita postazione espressamente dedicata, di spegnere i propri dispositivi elettronici (cellulari, *tablet*, *smartwatch*, auricolari) e di riporli all'interno di una *bag shield*, fornita dall'organizzazione e dotata di blocco antitaccheggio così da impedire, durante la prova, la comunicazione dati con l'esterno.

I candidati porteranno con sé la *bag shield*, durante tutto il periodo della prova; essa verrà riaperta, nella stessa postazione dedicata, solo dopo aver effettuato il *check-out* e aver riconsegnato il *tablet* al personale predisposto.

Deflusso/check-out

Al termine della prova concorsuale i candidati effettueranno il *check-out* seguendo le indicazioni del personale di sala, recandosi presso i *desk* utilizzati in fase di registrazione e riconsegnando il *tablet* all'operatore, il quale darà conferma al candidato dell'avvenuto invio della prova concorsuale.

L'**attestato di partecipazione alla prova scritta** sarà inviato all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato in sede di presentazione della domanda e potrà, inoltre, essere scaricato in autonomia accedendo nella propria area riservata sul sito <https://formez.concorsismart.it/ui/publicarea/login>

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA

La prova scritta di cui all'art. 6 del bando di concorso, distinta per i codici di concorso di cui all'articolo 1, comma 1, del presente bando consisterà in un test di n. 40 quesiti a risposta multipla da risolvere in 60 minuti, con un punteggio massimo attribuibile di 30 punti e, per ciascun codice concorso si articolerà nelle materie indicate nel citato articolo 6.

Per i n. 25 quesiti volti a verificare le conoscenze afferenti alle materie di cui all'articolo 6 del bando e per i n. 8 quesiti volti a verificare la capacità logico-deduttiva e di ragionamento critico-verbale a ciascuna risposta è attribuito il seguente punteggio:

- risposta esatta: +0,75 punti;
- mancata risposta: 0 punti;
- risposta errata: -0,25 punti.

Per i n. 7 quesiti situazionali relativi a problematiche organizzative e gestionali ricadenti nell'ambito degli studi sul comportamento organizzativo a ciascuna risposta è attribuito, in funzione del livello di efficacia, il seguente punteggio:

- risposta più efficace: +0,75 punti;
- risposta neutra: +0,375 punti;
- risposta meno efficace: 0 punti.

La prova si intende superata se è raggiunto il punteggio minimo di 21/30 (ventuno/trentesimi).

Non è prevista la pubblicazione della banca dati dei quesiti relativi alla prova scritta prima dello svolgimento della stessa.

I candidati ammessi a sostenere la prova scritta hanno a disposizione strumenti informatici e digitali. Al termine del tempo previsto per la prova, il sistema interrompe la procedura e acquisisce definitivamente le risposte fornite dal candidato fino a quel momento. Fino all'acquisizione definitiva il candidato può correggere le risposte già date.

La correzione della prova da parte della Commissione avviene con modalità che assicurano l'anonimato del candidato, utilizzando strumenti digitali. Una volta terminate le operazioni di correzione ed attribuite le relative valutazioni, si procede con le operazioni di scioglimento dell'anonimato, che sono svolte con

modalità digitali. Al termine delle operazioni viene formulato apposito elenco sulla base del punteggio conseguito.

L'assenza dalla sede di svolgimento della prova nella data e nell'ora stabilita, per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore, comporta l'esclusione dal concorso, fermo restando quanto previsto dall'articolo 6, punto 6, del presente bando.

Ai sensi di quanto previsto all'art. 6, comma 9, "Durante la prova i candidati non possono in alcun modo comunicare tra loro e non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici. In caso di violazione di tali disposizioni la commissione esaminatrice o il comitato di vigilanza, ove presente, dispone l'immediata esclusione dal concorso. In caso di violazione di tali disposizioni la Commissione esaminatrice dispone l'immediata esclusione dal concorso.

Per i candidati con disabilità, sarà assicurata l'assistenza e predisposti gli eventuali ausili richiesti. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita inoltrata secondo le modalità indicate nel bando di concorso. Successivamente alle operazioni di correzione da parte della Commissione d'esame, sarà possibile visionare il proprio elaborato accedendo nella propria area riservata sul sito <https://formez.concorsismart.it/ui/publicarea/login>