

**BANDO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI 1 RISORSA PRESSO LA
FUNZIONE "ORGANIZZAZIONE" DI
EQUITALIA GIUSTIZIA S.p.A.**

Equitalia Giustizia S.p.A., società istituita nel 2008, è il gestore del Fondo Unico Giustizia, dove confluiscono i rapporti finanziari e assicurativi sottoposti a sequestro penale o amministrativo oppure a confisca di prevenzione, nonché le somme non ritirate trascorsi cinque anni dalla definizione dei processi civili e delle procedure fallimentari.

Le somme versate allo Stato da Equitalia Giustizia sono destinate alla riassegnazione al Ministero dell'Interno, al Ministero della Giustizia e al bilancio dello Stato.

Equitalia Giustizia effettua, inoltre, le attività esecutive funzionali alla riscossione delle spese di giustizia e delle pene pecuniarie conseguenti a provvedimenti giudiziari passati in giudicato o diventati definitivi, nonché le attività propedeutiche al rimborso delle spese legali agli imputati assolti, di cui all'art. 1, commi 1015-1022, della legge 30 dicembre 2020, n. 178 e le attività di valutazione delle domande di iscrizione all'albo dei soggetti incaricati dall'autorità giudiziaria delle funzioni di gestione e di controllo nelle procedure di cui all'art. 356 del decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14.

Equitalia Giustizia S.p.A., ha necessità di potenziare l'organico assegnato alla Funzione "Organizzazione" con l'inserimento di 1 risorsa con contratto a Tempo Indeterminato ed inquadramento di Terza Area Professionale rispetto alla contrattazione di settore con livello da definire rispetto alla expertise del candidato per una retribuzione lorda annua tra i € 33.300,00 e € 35.800,00 c.a..

La figura ricercata riporta al Responsabile della U.O. in parola gerarchicamente alla Funzione "Organizzazione" e supporta le attività di competenza della struttura tra cui:

- Supportare lo sviluppo e l'aggiornamento del modello organizzativo aziendale, garantendo la chiara declinazione delle responsabilità, nonché l'ottimizzazione dei processi di lavorazione, in coerenza con le strategie aziendali e le evoluzioni normative
- Presidiare la classificazione e la formalizzazione dei processi organizzativi monitorando le performance al fine di garantire coerenza con gli obiettivi aziendali oltre, che sotto il profilo normativo, per assicurare conformità e tracciabilità
- Presidiare il sistema normativo aziendale e la governance interna, assicurando la coerenza tra normativa interna, il sistema di deleghe e procure e i processi organizzativi, in raccordo con le

strutture competenti e nel rispetto delle disposizioni regolamentari e di compliance

- Supportare, per le implicazioni di propria competenza, il processo di aggiornamento del Modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del D.Lgs. 231/2001, garantendo la coerenza tra i protocolli 231 e la normativa interna
- Qualificare funzionalmente richieste e fabbisogni IT, contribuendo alla relativa prioritizzazione in coerenza con il modello organizzativo, valutando impatti, benefici e valore atteso e redigere l'analisi funzionale organizzativa con le Strutture richiedenti
- Curare il dimensionamento degli organici, in raccordo con le altre Strutture aziendali, rilevandone il fabbisogno anche in funzione delle evoluzioni del business e degli obiettivi di produttività, assicurando coerenza con il modello organizzativo e con le strategie aziendali
- Curare la pubblicazione, nelle apposite sezioni aziendali, dei documenti inerenti al Sistema di Procedurale Aziendale (SPA) e al Sistema Normativo Aziendale (SNA), assicurandone l'aggiornamento e la corretta accessibilità per tutte le Strutture
- Definire e presidiare programmi di change management per accompagnare l'innovazione e il cambiamento organizzativo, favorendo il coinvolgimento delle Strutture interessate.

Requisiti di accesso alla selezione

I candidati dovranno possedere i seguenti requisiti di partecipazione:

- 1) Requisiti Generali**
- 2) Requisiti Professionali**
- 3) Requisiti Preferenziali**

1. Requisiti Generali

- 1.1. Di essere in possesso della Cittadinanza italiana ovvero in uno dei Paesi dell'Unione Europea (in tale ultimo caso è richiesta una ottima e certificata conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta);
- 1.2. Di essere in possesso del Pieno godimento dei diritti civili e politici;
- 1.3. Inesistenza di condanne penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia la costituzione di un rapporto con una Pubblica Amministrazione e non essere destinatario di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziario;

- 1.4. Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione o presso società o altri enti per persistente insufficiente rendimento, ovvero licenziato o dichiarato decaduto da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero licenziato da aziende o enti privati per giusta causa o giustificato motivo ascrivibili ad inadempimento del dipendente;
- 1.5. Di non aver esercitato poteri autoritativi e negoziali nei confronti della Società nei tre anni antecedenti (c.d. "revolving doors" ex art. 53 comma 16 ter D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165);
- 1.6. Di non essere in lite con Equitalia Giustizia S.p.A. e/o con Enti che controllano Equitalia Giustizia S.p.A.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei suddetti requisiti prescritti per l'ammissione comporterà l'esclusione dalla procedura.

2. Requisiti Professionali

- 2.1. Laurea Triennale ovvero Specialistica (vecchio o nuovo ordinamento). In caso di titolo di studio conseguito all'estero, il titolo deve essere accompagnato dal provvedimento di riconoscimento o di equiparazione, nelle forme previste dalla normativa vigente;
- 2.2. Esperienza professionale in realtà aziendali modernamente strutturate o presso società di consulenza strategico-organizzativa non inferiore a 5 (cinque) anni in disegno e progettazione di modelli organizzativi aziendali anche tramite metodologie di modellazione e/o di Project Management (Agile, Lean, Six Sigma, etc.);
- 2.3. Esperienza professionale in realtà aziendali modernamente strutturate o presso società di consulenza strategico-organizzativa e/o di ridisegno di processi aziendali non inferiore a 5 (cinque) anni in strutture dedite alla organizzazione e/o alla governance e alla compliance aziendale;
- 2.4. Conoscenza e utilizzo di strumenti per la gestione di progetti e per la costruzione di diagrammi (p.es. office MS Project e Visio);
- 2.5. Ottima conoscenza pacchetto Office – utilizzo professionale.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei suddetti requisiti professionali e formativi comporta l'esclusione dalla procedura.

3. Requisiti Preferenziali

- 3.1. Laurea Triennale ovvero Specialistica (vecchio o nuovo ordinamento) in Ingegneria, Giurisprudenza, Economia o Scienze Politiche;

- 3.2 Master e/o Corsi professionalizzanti nelle materie di interesse;
- 3.3 Esperienza maturata nella redazione e/o aggiornamento dei Modelli di Organizzazione e Gestione ex D. Lgs. 231/2001, ovvero nell'ambito della normativa anticorruzione e trasparenza e nell'applicazione del Codice degli Appalti Pubblici;
- 3.4 Partecipazione a progetti di ristrutturazione e/o di sviluppo organizzativo e/o di change management;
- 3.5 Modelli di sizing delle risorse umane;
- 3.6 Certificazioni di Project Manager;
- 3.7 Conoscenza e applicazione di interventi applicativi dell'Intelligenza artificiale.

Modalità di valutazione

La procedura di selezione si compone di più fasi. Una fase di verifica documentale dei Requisiti Generali, Professionali e Preferenziali di ammissione alla selezione, e una successiva fase di valutazione dei candidati – anche tramite interviste e/o somministrazione di test - con l'obiettivo di apprezzarne l'effettivo livello di competenza e di esperienza, entrambe effettuate da Gi Group S.p.A.

I candidati i cui profili siano ritenuti di maggior interesse sosterranno successivamente i colloqui con la Commissione Interna nominata da parte di Equitalia Giustizia S.p.A., previa comunicazione del luogo, data ed orario, volti ad approfondire gli aspetti motivazionali e le specifiche conoscenze e competenze rispetto al profilo ricercato e verteranno su argomenti attinenti al ruolo da ricoprire.

L'esito del presente procedimento sarà pubblicato nella medesima pagina dell'avviso di selezione sul portale Società Trasparente di Equitalia Giustizia S.p.A.

Modalità di presentazione della candidatura

I candidati sono invitati ad inviare la propria richiesta esclusivamente tramite compilazione di apposito form disponibile al seguente link <https://www.giquest.com/GIQuest/EquiGiu/login.html>, previa registrazione; la richiesta dovrà essere trasmessa unitamente alla seguente documentazione:

- a) Dichiarazioni di cui all'allegato 1, compilate in tutte le parti e sottoscritte in ogni pagina, con allegata copia di un documento di identità in corso di validità;
- b) Copia conforme all'originale del titolo di studio, ovvero autocertificazione come da normativa vigente;
- c) *Curriculum Vitae* (preferibilmente in formato europeo) con indicazione dell'indirizzo mail a cui ricevere comunicazioni relative alla presente selezione;
- d) eventuali certificati e/o attestati o eventuale documentazione, necessari a comprovare i requisiti di valutazione di cui ai precedenti punti 1, 2 e 3, con indice di tutti i documenti siglati dal candidato.

Ai fini della partecipazione alla procedura, in caso di modifiche e/o integrazioni apportate alla domanda di partecipazione in seguito all'invio e comunque nei termini previsti dal presente avviso, la piattaforma dedicata alla ricezione delle candidature terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione all'avviso è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permetterà più, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico.

La regolarità e la completezza della documentazione, così come la tempestività del recapito, sono richiesti a pena di esclusione e le dichiarazioni effettuate vengono rese sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del DPR n. 445/2000 (T. U. Documentazione Amministrativa) e consapevoli delle conseguenze previste dall'art. 75 e 76 del citato DPR in ordine alla decadenza dai benefici e alle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci.

Saranno prese in considerazione le candidature pervenute **entro e non oltre le ore 15:00 del giorno 6 marzo 2026.**

L'invio dell'istanza è a completo ed esclusivo rischio del candidato, intendendosi Equitalia Giustizia S.p.A. esonerata da qualsiasi responsabilità, anche derivante da forza maggiore, qualora la domanda di partecipazione non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza o con modalità differenti, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del candidato.

Non verranno comunque prese in considerazione candidature non coerenti con il profilo ricercato o presentate in modo difforme da quanto espressamente richiesto.

Tutte le comunicazioni relative alle eventuali convocazioni da parte di Equitalia Giustizia S.p.A. saranno inviate agli interessati ai rispettivi indirizzi di posta elettronica indicati nel form di candidatura.

Tutte le comunicazioni di interesse generale inerenti la procedura di selezione saranno pubblicate sul sito istituzionale della Società. La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati; pertanto, è onere di questi ultimi verificare sul sito senza alcun aggravio o pretesa nei confronti dei soggetti attuatori ed esecutori della presente procedura.

Nel periodo di pubblicazione del presente avviso, sarà previsto un servizio di supporto tecnico di tipo informatico che sarà attivo, attraverso l'indirizzo dedicato selezioni.equitaliagiustizia@gigroup.com dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 16:00, esclusi festivi.

Trattamento dei dati personali

I dati forniti dai candidati saranno raccolti e gestiti ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura di selezione, nel rispetto della normativa specifica. I dati verranno trattati con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della candidatura, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla presente procedura.

L'informativa estesa è resa disponibile al seguente link <https://www.giquest.com/GIQuest/EquiGiu/login.html> previa registrazione.

Clausola di Salvaguardia

Equitalia Giustizia S.p.A., a proprio insindacabile giudizio, si riserva di modificare, sospendere, prorogare, riaprire i termini o revocare la presente procedura di selezione qualora se ne rilevi la necessità ovvero l'opportunità dandone comunicazione mediante comunicazione sul proprio sito istituzionale, anche nell'ipotesi in cui la selezione sia stata effettuata senza che ciò possa comportare alcuna pretesa, aspettativa o richiesta da parte dei candidati.

La Società si riserva, inoltre, anche nel caso in cui la selezione sia stata espletata, di non procedere alla copertura della posizione a seguito di mutate esigenze di carattere organizzativo o normativo.

Verifiche Documentali

Equitalia Giustizia S.p.A. si riserva la facoltà ed il diritto di verificare l'effettivo possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, nonché dei titoli dichiarati, in qualsiasi momento, anche successivo allo svolgimento della procedura di selezione. In caso di mancata corrispondenza tra quanto dichiarato e quanto accertato, il/la dichiarante sarà escluso automaticamente dalla procedura di selezione e sarà inviata una segnalazione all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000.

Disposizioni finali

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle regole e del contenuto del presente Bando e del Regolamento per la ricerca e la selezione del personale dipendente di Equitalia Giustizia S.p.A. pubblicato nella sezione dedicata del sito Società Trasparente.

Il presente Bando è redatto e pubblicato in lingua italiana.

Del presente Bando è data pubblicità mediante pubblicazione sul sito <https://www.giquest.com/GIQuest/EquiGiu/login.html> e <https://trasparenza.equitaliagiustizia.it/>.