



CITTÀ DI MONDRAGONE

Provincia di Caserta

MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

AFFARI GENERALI, SERVIZI DEMOGRAFICI, GESTIONE DEL CONTENZIOSO, PERSONALE

AVVISO PUBBLICO

Per il conferimento di incarichi legali per la rappresentanza e la difesa in giudizio dell'Ente attraverso l'istituzione di una Short List di professionisti

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 18.12.2024 mediante la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziaria 2025/2027 ed i relativi allegati;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 18.12.2024 mediante la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2025-2027;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 11.02.2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2025-2027;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 19.03.2025 con la quale è stata approvata la Variazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2025-2027;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.103 del 18.07.2025 di approvazione del “Regolamento di organizzazione per la gestione del contenzioso e per il conferimento di incarichi di patrocinio legale.”;

RENDE NOTO

In esecuzione dei provvedimenti richiamati in premessa che qui si intendono integralmente richiamati e trascritti quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, è istituita una nuova *Short List* da utilizzare per il conferimento di incarichi legali a professionisti esterni per la rappresentanza e la difesa del Comune di Mondragone innanzi alle diverse corti giurisdizionali di ogni ordine e grado nei diversi giudizi nei quali questo Ente risulti essere parte in causa.

La richiamata Short List sostituirà integralmente quella precedente e risulterà essere un elenco unico caratterizzato dall'indicazione delle aree di professionalità/specializzazione per tipologia di contenzioso. L'inserimento nella stessa verrà effettuato in ordine strettamente alfabetico, non essendo prevista alcuna graduatoria o attribuzione di punteggi o altra classificazione in merito, con riferimento alle domande d'iscrizione pervenute e previa verifica dei requisiti necessari per l'iscrizione.



CITTÀ DI MONDRAGONE

Provincia di Caserta

MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

AFFARI GENERALI, SERVIZI DEMOGRAFICI, GESTIONE DEL CONTENZIOSO, PERSONALE

L'acquisizione delle candidature e l'inserimento nella Short List non comporta l'assunzione di alcun obbligo da parte del Comune di Mondragone, né da questi deriverà alcun diritto per il professionista in ordine all'eventuale conferimento di incarichi, i quali restano di natura fiduciaria. La formazione degli elenchi risulta essere meramente finalizzata all'individuazione, a seguito di procedura ispirata a principi di trasparenza e di comparazione, di soggetti qualificati ai quali poter affidare incarichi professionali.

Requisiti per l'iscrizione alla Short List

Ai sensi dell'art. 4 del "Regolamento di organizzazione per la gestione del contenzioso e per il conferimento di incarichi di patrocinio legale" del Comune di Mondragone, potranno chiedere l'inserimento nella Short List tutti i professionisti in presenza dei seguenti requisiti generali:

- Cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle Leggi vigenti;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- Assenza di condanne penali e/o provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Assenza di conflitto di interesse in ordine all'incarico affidato in relazione anche a quanto disposto dall'art. 24 del Codice Deontologico Forense e dal punto 3.1.6 delle Linee Guida ANAC;
- Di non aver in corso, in proprio o in qualità di difensore di altre parti, cause promosse contro il Comune di Mondragone;
- Essere in possesso dell'obbligatoria polizza assicurativa a copertura della Responsabilità Civile che deriva dall'esercizio della professione.
- Di non aver subito provvedimenti sanzionatori di natura disciplinare dal proprio Ordine di appartenenza;
- Di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D.L.gs. 36/2023;
- Di non trovarsi nelle cause di esclusione previste dal D.L.gs. n. 159/2001 e ss.mm.ii. e della L. 136/2010);
- Di essere in regola con l'acquisizione dei crediti riconosciuti per la formazione continua degli Avvocati;



CITTÀ DI MONDRAGONE

Provincia di Caserta

MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

AFFARI GENERALI, SERVIZI DEMOGRAFICI, GESTIONE DEL CONTENZIOSO, PERSONALE

- Di essere in regola con il pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali;
- L'assenza di rapporti di patrocinio legale contro il Comune di Mondragone ancora pendenti all'atto della presentazione dell'istanza;

Presentazione istanza di iscrizione nella Short List degli avvocati

L'iscrizione nella short list degli avvocati del Comune di Mondragone ha luogo su domanda del professionista interessato, con l'indicazione delle Sezioni dell'elenco a cui chiede di essere iscritto in relazione alla professionalità e/o specializzazione risultante dal proprio curriculum:

- Sezione A - Contenzioso Amministrativo
- Sezione B - Contenzioso Civile
- Sezione C – Contenzioso Lavoristico
- Sezione D – Contenzioso in materia di violazione al codice della strada
- Sezione E - Contenzioso Penale
- Sezione F – Contenzioso Tributario

L'istanza dovrà essere presentata mediante la seguente piattaforma - https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1PR003.sto?DB_NAME=n200850&AmbitoBloccato=0&MacroTipoBloccato=1807727&TipoBloccato=2114738|2 - e alla stessa dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a) curriculum vitae e professionale comprovante il possesso dell'esperienza e/o specializzazione nelle materie della specifica sezione della Short List a cui si chiede l'iscrizione;
- b) copia della Polizza Assicurativa per danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale con indicazione del massimale;
- c) dichiarazione di impegno a non accettare incarichi di rappresentanza e difesa, né altri incarichi di consulenza da parte terzi, pubblici o privati, contro il Comune di Mondragone o in conflitto con gli interessi dello stesso per il biennio successivo alla cessazione del relativo rapporto professionale;
- d) dichiarazione di accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente Regolamento e impegno a comunicare con tempestività, e comunque entro 30 giorni, il sopraggiungere di nuove eventuali situazioni ostative al mantenimento dell'iscrizione e di ogni causa di conflitto di interessi, anche potenziale;



CITTÀ DI MONDRAGONE

Provincia di Caserta MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

AFFARI GENERALI, SERVIZI DEMOGRAFICI, GESTIONE DEL CONTENZIOSO, PERSONALE

e) copia documenta di identità in corso di validità.

La Short List è di natura “aperta” pertanto non è soggetta a termine iniziale ne finale ne tantomeno sono previsti aggiornamenti periodici. Il Responsabile del Servizio si riserva sia la facoltà di richiedere la comprova dei requisiti, titoli ed esperienze maturate, come dichiarati nella domanda, mediante produzione di adeguata documentazione, sia di procedere alle verifiche a campione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000

Si precisa che l'iscrizione resta subordinata alla verifica delle veridicità di quanto dichiarato, nonché, della regolarità contributiva in capo al professionista. In presenza di dichiarazioni mendaci il professionista verrà non incluso e/o escluso dalla lista, fermo restando tutto quanto stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000. Il Comune si riserva, inoltre, di verificare in ogni momento il permanere delle condizioni che hanno consentito l'iscrizione.

Criteri per la scelta del professionista

Gli incarichi di patrocinio legale sono conferiti dal Sindaco attraverso la sottoscrizione di procura alle liti, che deve essere preceduta – tranne particolari casi di urgenza – da una conforme deliberazione di indirizzo della Giunta Comunale. La scelta del professionista cui affidare un determinato incarico sarà essere adottata tenendo conto dei seguenti criteri:

- Ramo di specializzazione ed esperienze pregresse risultanti dal Curriculum Vitae presentato;
- Principio di rotazione tra i professionisti al fine di evitare il cumulo degli incarichi;
- Evidente consequenzialità e complementarietà con altri incarichi aventi lo stesso oggetto;

Condizioni e modalità di conferimento

Il conferimento dell'incarico è condizionato alla sottoscrizione di apposita convenzione contenente l'indicazione del compenso da corrispondersi al professionista esterno, comprensivo di IVA, CPA, che sarà determinato assumendo quale valore di riferimento i parametri di cui alle tabelle forensi allegata al D.M. n. 55/2014 e successive modifiche di cui al D.M. n. 37 dell'08.03.2018 ed eventuali ulteriori integrazioni o modifiche, sempre nel rispetto dei valori minimi, ritenuti quale parametro massimo di liquidazione, e del criterio dell'equo compenso, ai sensi della legge n. 49 del 2023.

Il professionista incaricato si impegnerà all'osservanza di quanto statuito nel “Regolamento di



CITTÀ DI MONDRAGONE

Provincia di Caserta

MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

AFFARI GENERALI, SERVIZI DEMOGRAFICI, GESTIONE DEL CONTENZIOSO, PERSONALE
organizzazione per la gestione del contenzioso e per il conferimento di incarichi di patrocinio legale” e

in modo particolare il legale incaricato s’impegna a svolgere l’incarico affidatogli:

- con autonomia e indipendenza dell’azione professionale e del giudizio intellettuale;
- con lealtà, probità, dignità, decoro, diligenza e competenza, tenendo conto del rilievo sociale della difesa;
- nel rispetto dei principi contenuti nel Codice deontologico;
- con la rigorosa osservanza del segreto professionale e del massimo riserbo sui fatti e sulle circostanze apprese nell’attività di consulenza legale e di assistenza stragiudiziale.

Cancellazione dalla Short List

La cancellazione dalla Short List è disposta dal Responsabile del Servizio in presenza di una delle seguenti circostanze:

- perdita dei requisiti per essere inseriti nella Short List;
- mancato adempimento con puntualità e diligenza degli incarichi loro affidati;
- rifiuto di accettare un incarico senza giustificato motivo;
- gravi inadempienze;
- conflitto con gli interessi del Comune (es giudizi promossi contro l’Ente);
- formale richiesta di cancellazione;
- comportamenti in contrasto con il presente Regolamento e con le norme deontologiche;

La cancellazione dall’elenco comporta la revoca immediata degli incarichi conferiti con onere da parte del professionista di rimettere atti e documenti in possesso connessi all’attività affidata. Gli incarichi possono essere revocati, inoltre, per l’oggettiva impossibilità da parte del legale di svolgere personalmente l’incarico. La revoca dell’incarico comporta automaticamente la cancellazione dall’elenco del professionista singolo o dello studio associato.

Trattamento dati Personali

Ai sensi del GDPR 679/2016., i dati personali comunicati saranno oggetto di gestione cartacea ed informatizzata da parte del Settore Amministrativo - Servizio 4 e saranno utilizzati esclusivamente per le finalità inerenti la procedura in oggetto e gli eventuali procedimenti di affidamento dell’incarico. Il titolare del trattamento dei dati sarà il Responsabile del Settore Amministrativo.



CITTÀ DI MONDRAGONE

Provincia di Caserta

MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

AFFARI GENERALI, SERVIZI DEMOGRAFICI, GESTIONE DEL CONTENZIOSO, PERSONALE

Publicità

Del presente avviso sarà data pubblicità mediante la pubblicazione all'albo pretorio on-line e sul sito internet del Comune di Mondragone. Per informazioni e chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Contenzioso – Mondragone, Viale Regina Margherita, 91/93 0823.774.204 – protocollo@pec.comune.mondragone.ce.it