

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

AGENZIA LAVORO

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 848 del 22/04/2026 BOLOGNA

Proposta: DLV/2026/906 del 22/04/2026

Struttura proponente: SERVIZIO TERRITORIALE CENTRO 1
AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO

Oggetto: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER L'AVVIO A SELEZIONE NELLA P.A. AI SENSI DELL'ART.16 L.56/87, PER N. 1 POSTO DI OPERATORE TECNICO ADDETTO ALL'ACCOGLIENZA A TEMPO DETERMINATO - TEMPO PIENO, PRESSO IRCCS - AOSP DI BOLOGNA - POLICLINICO DI S. ORSOLA CON RISERVA PER EX VOLONTARI SCU-SCN - N. RICHIESTA BO-26-3639.

Autorità emanante: IL TITOLARE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE - EQ CPI BOLOGNA

Firmatario: ALESSANDRA BURNELLI in qualità di Titolare di Elevata Qualificazione con delega di funzioni dirigenziali

Responsabile del procedimento: Lilia Tubertini

Firmato digitalmente

LA TITOLARE DI INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE DI DIREZIONE CON DELEGA DI FUNZIONI DIRIGENZIALI

Visti:

- la Legge 28 febbraio 1987, n. 56 "Norme sull'organizzazione del mercato del lavoro e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 16 che regola le assunzioni presso le Pubbliche Amministrazioni e gli enti pubblici non economici di lavoratori da inquadrare nei livelli per i quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo, oltre ai requisiti generali previsti per l'assunzione nel pubblico impiego, sulla base di selezioni effettuate tra gli iscritti nelle liste di collocamento e secondo l'ordine di graduatoria risultante dalle liste delle circoscrizioni territorialmente competenti;

- il D.P.R. 16/6/2023, n. 82 "Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm. ed in particolare l'art. 35;

- il D.Lgs. 14 settembre 2015, n. 150 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183" e ss.mm.ii.;

- il D.L. n. 4 del 28 gennaio 2019 "Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni", convertito con modificazioni dalla Legge n. 26 del 28/3/2019 con particolare riferimento all'art. 4 comma 15-quater riportante disposizioni per lo stato di disoccupazione;

- la L.R. 01 agosto 2005 n. 17 "Norme per la promozione dell'occupazione, della qualità, sicurezza e regolarità del lavoro" e ss.mm.ii.;

- la L.R. 30 luglio 2015, n. 13 "Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su Città metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro Unioni" ed in particolare:

▪ l'art. 52 "Prime disposizioni per la riforma del sistema regionale dei servizi per il lavoro",

▪ l'art. 53 “Disposizioni di prima applicazione concernenti l'istituzione dell'Agenzia regionale per il lavoro”,

▪ l'art. 54 “Integrazioni alla legge regionale n.17 del 2005. Istituzione dell'Agenzia regionale per il lavoro”.

Viste altresì:

- le deliberazioni di Giunta Regionale n. 810 del 05 maggio 2003, n. 901 del 10 maggio 2004, modificate ed integrate dalla deliberazione n. 2025 del 23 dicembre 2013, con le quali la Regione Emilia-Romagna ha approvato gli “Indirizzi operativi per l’attuazione nel sistema regionale dei servizi per l’impiego delle province dei principi fissati nel Decreto Legislativo 21 aprile 2000, n. 181 e ss.mm., del D.P.R. 07 luglio 2000, n. 442 e ss.mm., della L.R. 01 agosto 2004, n. 17 e s.m. e delle linee-guida regionali per la gestione dello stato di disoccupazione di cui all’accordo tra Stato, Regione e Province autonome del 5 dicembre 2013” che al Punto F. disciplinano “L'avviamento a selezione presso la Pubblica Amministrazione”;

- la deliberazione di Giunta Regionale n. 185 del 16 marzo 2020 recante “Approvazione indirizzi operativi ai fini dello svolgimento, da parte dei Centri per l’impiego, delle procedure di avviamento a selezione presso le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell’art. 16 Legge n. 56 /1987. Modifica ed integrazione alla Delibera di Giunta Regionale n. 2025/2013” con la quale è stato disposto:

- di approvare le modifiche e le integrazioni degli Indirizzi operativi ai fini dello svolgimento, da parte dei Centri per l’impiego, delle procedure di avviamento a selezione presso le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell’articolo 16 legge n. 56/1987 di cui al punto F. dell’Allegato 1 alla propria deliberazione n. 2025/2013;

- di autorizzare l’Agenzia regionale per il Lavoro ad adottare, nel rispetto dei nuovi indirizzi operativi, l’approvazione della disciplina di dettaglio, anche tramite l’eventuale previsione di una procedura di avviamento a selezione gestita esclusivamente in modalità telematica attraverso il sistema informativo;

Dato atto che l'Agenzia Regionale per il Lavoro sulla base delle norme vigenti citate, ha assunto, a partire dal 01 agosto 2016, le competenze dei Centri per l’Impiego in merito alle procedure di avvio a selezione nella pubblica amministrazione ai sensi dell’art. 16 della L. 56/87 e ss.mm.ii.

Richiamate:

- la determinazione del Direttore dell’Agenzia Regionale per il Lavoro n. 1161 del 20/7/2020 che approva “Avviamento a selezione presso le Pubbliche

Amministrazioni ai sensi dell'art. 16 della Legge n. 56/87 – Approvazione della disciplina di dettaglio nell'ambito degli indirizzi operativi approvati dalla Giunta Regionale con deliberazione 2025/2013, come modificati e integrati con deliberazione 185/2020”;

- la determinazione del Direttore ad interim dell'Agenzia Regionale per il Lavoro n. 282 del 22/02/2024 avente ad oggetto “Modificazioni alla determinazione n.1161/2020 e all'allegato A) disciplina di dettaglio per l'avviamento a selezione presso le pubbliche amministrazioni ai sensi dell'articolo 16 della L. n. 56/1987. Approvazione”, per aggiornamento dettato dalle disposizioni normative in tema di riserva nelle assunzioni, oltre che per un miglioramento delle procedure operative attuate dai Servizi Territoriali per semplificare e garantire procedure chiare, trasparenti ed adeguate alle richieste di cittadini ed Enti Pubblici;

Preso atto della richiesta di avviamento a selezione presentata da **IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna – Policlinico di S. Orsola**, pervenuta il 15/04/2026 al Centro per l'Impiego di Bologna con ns. Prot. 16/04/2026.0137700. E per la copertura di **n.1 posto a tempo determinato per 12 mesi** - tempo pieno -per il profilo professionale di **Operatore tecnico addetto all'accoglienza** presso **IRCCS AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI BOLOGNA - POLICLINICO DI S. ORSOLA**, codice richiesta **BO-26-3639**, con applicazione della **riserva di 1 posto in favore di operatori volontari che hanno completato senza demerito il Servizio Civile Universale** (ai sensi dell'art.18 comma 4 del D. Lgs. n. 40 del 06/03/2017, come modificato dalla Legge 21/06/2023 n. 74 e della Legge n. 64 del 6/3/2001) ovvero il **Servizio Civile Nazionale** (di cui alla Legge 6/3/2021 n. 64) e con possibilità di riutilizzo della graduatoria per nuove ed ulteriori assunzioni a tempo determinato per il medesimo profilo professionale nel periodo di validità di 6 mesi dall'approvazione;

Ritenuto quindi di approvare l'avviso di avviamento a selezione di cui all'**Allegato 1**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, disponendo che:

- l'avviso allegato sarà pubblicato sul sito internet <https://www.agenzialavoro.emr.it/normativa/atti-amministrativi/bo/art-16-l-56-87/aste> e <https://www.agenzialavoro.emr.it/assunzioni-art-16/aste-aperte/bo> e nelle bacheche dei Centri per l'Impiego dell'ambito territoriale di Bologna a decorrere **dal 24/04/2026** per un periodo non inferiore a 8 giorni, nel rispetto della disciplina di dettaglio approvata con le sopra citate determinazioni n. 1161/2020 e n. 282/2024;

- i lavoratori interessati all'avviamento a selezione sopra descritto, dovranno trasmettere la domanda esclusivamente per il tramite della piattaforma telematica allo specifico indirizzo di accesso che sarà indicato nel sito web <https://www.agenzialavoro.emr.it/normativa/atti-amministrativi/bo/art-16-l-56-87/aste> e <https://www.agenzialavoro.emr.it/assunzioni-art-16/aste-aperte/bo>, nelle date e negli orari indicati nell'avviso pubblico di cui all'**Allegato 1**, pena la non ammissione della richiesta stessa;

- la graduatoria relativa all'avviamento a selezione sopra citato sarà redatta dal **Centro per l'Impiego di Bologna**, individuando i candidati attraverso il **numero di protocollo**, a loro trasmesso a seguito dell'invio della domanda di adesione per l'avviamento a selezione, nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati personali ex art. 5 par. 1 lett. c) Regolamento UE n. 679/2016-GDPR;

Dato atto che la suddetta richiesta di avviamento a selezione sarà pubblicata sul sito internet <https://www.agenzialavoro.emr.it/assunzioni-art-16/aste-aperte/bo> e <https://www.agenzialavoro.emr.it/normativa/atti-amministrativi/bo/art-16-l-56-87/aste>, oltre che nelle bacheche dei Centri per l'Impiego dell'ambito territoriale di Bologna per almeno 8 giorni a decorrere dal 24/04/2026

Richiamati:

- il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii., da ultimo dal D.lgs. 10 agosto 2018 n. 101, rubricato "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

- la Legge 06 novembre 2012 n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- il D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni." e ss.mm.ii.;

- la determinazione del Direttore dell'Agenzia Regionale per il Lavoro n. 1256 del 14 ottobre 2022, avente ad oggetto: "Ripartizione delle competenze in tema di Privacy e Linee Guida per i soggetti attuatori e gli incaricati dell'Agenzia Regionale per il Lavoro - Abrogazione della determinazione n. 1141/2018;

- la determinazione del Direttore dell'Agenzia Regionale per il Lavoro n. 142 del 31 gennaio 2026 recante "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 202-2028 - Approvazione".

Richiamate infine:

- la deliberazione della Giunta Regionale del 29/10/2015, n. 1620 "Approvazione Statuto dell'Agenzia Regionale per il Lavoro in attuazione della L.R. 13/2015 e ss.mm.ii.;

- la determinazione n. 79 del 26 ottobre 2016 con la quale il Direttore dell'Agenzia Regionale per il Lavoro ha adottato il Regolamento di organizzazione dell'Agenzia stessa, approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 1927 del 21 novembre 2016, come successivamente modificato con deliberazione di Giunta Regionale n. 2181 del 28 dicembre 2017 ed in particolare l'art.10 e con deliberazione di Giunta Regionale n.364 del 11.03.2019 di "approvazione della modifica del regolamento di organizzazione dell'Agenzia Regionale per il Lavoro approvato con delibera di Giunta Regionale n.1927/2016 e di quanto disposto con delibera di Giunta Regionale n.2181/2017";

- la determinazione n. 284 del 10 aprile 2017 con la quale il Direttore dell'Agenzia Regionale per il Lavoro ha definito le "Modalità di svolgimento delle funzioni dirigenziali dell'Agenzia per il lavoro dell'Emilia-Romagna";

- la determinazione del Direttore dell'Agenzia Regionale per il Lavoro n. 1257 del 7 agosto 2020 "Macrostruttura dell'Agenzia regionale per il Lavoro dell'Emilia Romagna: Modificazioni Ambiti Territoriali"

- la determinazione del Direttore n. 235 del 4/03/2021 avente ad oggetto "Macrostruttura dell'Agenzia regionale per il Lavoro dell'Emilia-Romagna. Modificazione a seguito riorganizzazione del Servizio Affari Generali, Bilancio e Risorse Umane;

- la determinazione n. 2023 del 22 novembre 2023 "Macrostruttura dell'Agenzia Regionale per il Lavoro Emilia-Romagna. Modificazione a seguito riorganizzazione. Approvazione declaratorie posizioni dirigenziali Politiche del Lavoro, Affari Generali e Risorse Umane e Innovazione e Trasformazione Digitale";

- la delibera di Giunta Regionale n. 1187 del 16/07/2025 avente ad oggetto "XII Legislatura. Affidamento degli incarichi di Direttore Generale e di Direttore di alcune Agenzie Regionali ai sensi degli artt. 43 e 18 della L.R. n. 43/2001" e la determinazione dirigenziale n. 1430 del 22/07/2025 recante "Conferimento incarico di Direttore dell'Agenzia Regionale per il Lavoro, ai sensi dell'art. 32-bis, comma 4 della L.R. n. 17/2005 E ss.mm.ii., di cui a Deliberazione della Giunta Regionale n.1187 del 16/07/2024 - presa d'atto";

- la determinazione n. 553 del 4 aprile 2024 "Approvazione articolazione organizzativa del servizio territoriale Area Centro 1 ambito di

Bologna con relative competenze, attribuzioni e assegnazione del personale alle unità organizzative”;

- la determinazione del Direttore dell’Agenzia Regionale n.1663 del 29/08/2024 avente ad oggetto “Conferimento incarico dirigenziale di responsabile del servizio territoriale Centro 1, con decorrenza 1/9/2024”;

- la determinazione del Direttore n. 1992 del 29/10/2024 avente ad oggetto “Approvazione Linee guida per l'applicazione della normativa sullo stato di disoccupazione”;

- la determinazione del Direttore n. 2387 del 23/12/2024 “Conferimento incarichi di Responsabilità di Elevata Qualificazione 2025-2027 presso l’Agenzia Regionale per il Lavoro Emilia-Romagna”;

- la determinazione dirigenziale n. 2410 del 30/12/2024 avente ad oggetto “Deleghe di competenze dirigenziali ai titolari di incarichi di elevata qualificazione del Servizio Territoriale Centro 1 – ambito territoriale di Bologna”;

- la determinazione dirigenziale n. 2411 del 30/12/2024 avente ad oggetto “Individuazione dei responsabili del procedimento ai sensi dell’art. 5 e ss della L.N. 241/1990 – Ambito Territoriale Centro 1 Bologna”.

Dato atto che Responsabile del Procedimento, ai sensi dell’art. 5 della l. n. 241/1990 e ss.mm.ii, è Lilia Tubertini;

Dato atto che la Responsabile del procedimento ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art.6 bis della L.241/1990.

Attestato che la sottoscritta non si trova in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi, come previsto dall'art. 6-bis della Legge 241/90;

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto

D E T E R M I N A

per le motivazioni indicate in premessa e qui integralmente richiamate di:

- approvare l'avviso di avviamento a selezione di cui all' **Allegato 1**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento disponendo che:

- l'avviso allegato sarà pubblicato sul sito internet <https://www.agenzialavoro.emr.it/normativa/atti-amministrativi/bo/art-16-l-56-87/aste> e <https://www.agenzialavoro.emr.it/assunzioni-art-16/aste-aperte/bo> e nelle bacheche dei Centri per l'Impiego dell'Ambito territoriale di Bologna a decorrere dal **24/04/2026** per un periodo non inferiore a 8 giorni, nel rispetto della disciplina di dettaglio approvata con le sopra citate determinazioni n. 1161/2020 e n. 282/2024;

- i lavoratori interessati all'avviamento a selezione dovranno trasmettere la domanda esclusivamente per il tramite della piattaforma telematica, allo specifico indirizzo di accesso che sarà indicato nel sito web <https://www.agenzialavoro.emr.it/normativa/atti-amministrativi/bo/art-16-l-56-87/aste> e <https://www.agenzialavoro.emr.it/assunzioni-art-16/aste-aperte/bo> nelle date e negli orari indicati nell'avviso pubblico, pena la non ammissione della richiesta stessa;

- la graduatoria relativa all'avviamento a selezione sopra citato sarà redatta dal **Centro per l'Impiego di Bologna**, individuando i candidati attraverso il numero di protocollo, a loro trasmesso a seguito dell'invio della domanda di adesione per l'avviamento a selezione, nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati personali ex art. 5 par. 1 lett. c) Regolamento UE n. 679/2016-GDPR;

- dare atto altresì che:

- responsabile del procedimento è Lilia Tubertini,

- il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 33/2013, in relazione alla tipologia del provvedimento medesimo.

Alessandra Burnelli

Titolare di incarico di Elevata Qualificazione

dirigenziali di direzione con delega di funzioni

Firmato digitalmente



AGENZIA
REGIONALE
PER IL LAVORO
EMILIA-ROMAGNA

ALLEGATO 1

CENTRI PER L'IMPIEGO

Ambito Territoriale di Bologna

e-mail: arlar16.bo@regione.emilia-romagna.it

AVVISO PUBBLICO PER AVVIAMENTO A SELEZIONE PER ASSUNZIONI PRESSO GLI ENTI PUBBLICI SOTTO SPECIFICATI

a seguito della raccolta di adesioni al CPI tramite piattaforma telematica

Pubblicazione dal 24/04/2026 (Richiesta del 15/04/2026 Prot. 16/04/2026.0137700.E)

Codice	Ente	Luogo di lavoro	N. posti	Profilo professionale e qualifica	Requisiti specifici richiesti	Tipologia rapporto di lavoro
BO-26-3639	IRCCS AOSP Policlinico di Sant'Orsola Via Albertoni, 15	IRCCS AOSP Policlinico di Sant'Orsola - BOLOGNA	1 (uno) con 1 posto RISERVATO PER EX VOLONTARI SCU - SCN	Operatore tecnico addetto all'accoglienza Area del personale di supporto, CCNL comparto SANITA' riconducibile alla qualifica ISTAT codice 4.2.2.1.0 <i>Addetti all'accoglienza e all'informazione nelle imprese e negli enti pubblici</i>	Titolo di Studio: Assolvimento obbligo scolastico	Tempo DETERMINATO 12 MESI Tempo PIENO n. 36 ore settimanali con TURNI MATTUTINI, POMERIDIANI E NOTTURNI, ANCHE FESTIVI

Eventuale applicazione riserva ai sensi art. 11 D. Lgs. 8/2014 e art. 678 D. Lgs. 66/2010 a favore "volontari in ferma breve o in ferma prefissata nelle Forze Armate congedati senza demerito":

L'Ente dichiara che, ai sensi dell'art. 1014, co. 4 e dell'art. 678, co. 9 del d.lgs. 66/2010 e ss.mm.ii, con il presente provvedimento si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Eventuale applicazione riserva ai sensi dell'art.18 comma 4 del D.Lgs. n.40 del 06/03/2017, come modificato dalla Legge 21/06/2023 n.74 di conversione del D.L. 22/04/2023 n.44, riserva a favore degli operatori volontari che hanno concluso il Servizio Civile Universale senza demerito ovvero il Servizio Civile Nazionale di cui alla Legge 6 marzo 2001, n. 64 e relativo numero di posti:

L'Ente dichiara: riserva per **n. 1 posto** rispetto al totale di posti richiesti per la piena applicazione della riserva.

Nel caso di mancanza di adesioni di nominativi rientranti nella suddetta categoria di riservatari, il posto/i posti saranno destinati, in base all'ordine di graduatoria, ai nominativi non rientranti nella categoria di riservatari

Eventuali abilitazioni o attestati professionali o altri requisiti diversi da quelli riferiti alla specifica qualifica che saranno verificati dall'Ente per le persone avviate a selezione dal CPI al fine del sostenimento della prova di idoneità e/o dell'assunzione: **NESSUNO**

Eventuali diritti di precedenza applicati e verificati dall'Ente a favore delle persone avviate a selezione dal CPI (es.: art. 24 co. 1 e co. 3 d.lgs. 81/2015 per priorità in assunzioni a tempo indeterminato per chi ha esperienza lavorativa nell'Ente): **NESSUNO**

Mansioni:

Piano delle attività

Attività di informazione rivolte all'utenza esterna ed interna (in merito a sedi di erogazione delle prestazioni, percorsi di accesso, sedi di ricovero, ricerca degenti ecc.) con modalità tradizionali (di persona, telefoniche e via mail) e attraverso sistemi automatici/tecnologici, con postazioni flessibili fisse e mobili.

Accoglienza dell'utenza esterna, con particolare riferimento al primo orientamento ed alle indicazioni per la gestione controllata dei flussi di accesso (presso gli Sportelli Polifunzionali, anche con verifica dei dispositivi per la sicurezza, attivazione in caso di necessità dei servizi di vigilanza o di ordine pubblico).

Attività di supporto nei confronti di utenza esterna (es: chiamate taxi e navetta per utenza esterna, gestione carrozzine, indicazioni riguardo ai totem per i pagamenti automatici).

Attività di supporto nei confronti di utenza interna (es: consegna posta, attivazione in caso di necessità dei servizi tecnici e di manutenzione, attivazione/disattivazione allarmi, gestione chiavi).

Attivazione di chiamate in reperibilità di personale sanitario (Infermieri, tecnici e medici).

Possibile supporto alla gestione dei seguenti percorsi nei confronti dell'utenza esterna attraverso l'ausilio di sistemi informativi in presenza/da remoto: prenotazione e consegna della cartella clinica, consegna referti, erogazione delle prestazioni ambulatoriali, archivio di documentazione sanitaria e non sanitaria.

Modalità e contenuti della prova di idoneità non comparativa:

- Prova pratica su pc di conoscenza degli strumenti informatici di base (Excel, utilizzo posta elettronica, navigazione in Internet),
- Colloquio relativo all'ambito di attività previste nel Piano delle attività, oltre a temi di cultura generale.

REQUISITI PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE, che devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda, **08/05/2026**:

- **Assolvimento dell'obbligo scolastico:** I titoli di studio conseguiti in Italia o in Paese europeo sono autocertificabili ai sensi del DPR 445/2000; i titoli di studio conseguiti in Paese extra Unione Europea devono essere dichiarati corrispondenti o equipollenti dalle competenti Istituzioni italiane o devono essere documentati con traduzione giurata/asseverata rilasciata da Istituzioni italiane o con "dichiarazione di valore", richiedibile presso gli uffici consolari italiani del Paese dove è stato conseguito il titolo;
- **Qualifica:** non è richiesta specifica qualifica;
- **Permesso di soggiorno:** i cittadini di paesi extra UE possono partecipare se titolari di un valido permesso CE per lungo soggiornanti, carta di soggiorno, carta di soggiorno di familiare di cittadino dell'UE, status di rifugiato o di protezione sussidiaria
- **Requisiti generali previsti dalla normativa per l'accesso al pubblico impiego**

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE - da possedere alla data di pubblicazione del presente avviso, **24/04/2026**:

Per richieste con contratto a tempo **determinato** possono partecipare le persone che alla data di pubblicazione dell'avviso si trovano in una delle seguenti condizioni:

1. Sono "prive di lavoro", anche senza avere acquisito al Centro per l'Impiego lo stato di disoccupato o rilasciato la dichiarazione di immediata disponibilità (DID) ai sensi della vigente normativa (persone non iscritte al CPI);
2. Hanno acquisito al Centro per l'Impiego lo stato di disoccupato o rilasciato la DID ai sensi della vigente normativa;
3. Hanno acquisito al Centro per l'Impiego lo stato di disoccupato o rilasciato la DID ai sensi della vigente normativa e si trovano nella condizione di "disoccupato in conservazione", ovvero svolgono attività lavorativa senza superare il limite di reddito fissato dalla norma;
4. Hanno in essere un contratto intermittente, purché il giorno di pubblicazione dell'avviso (dalle 00 alle 24) non abbiano prestato effettiva attività lavorativa, ovvero si trovano nella condizione di cui al precedente punto 3.

Si specifica che in questo procedimento assume valore quanto indicato dalle "Linee guida per l'applicazione della normativa sullo stato di disoccupazione" di cui alla determinazione del Direttore dell'Agenzia Regionale per il Lavoro n. 1992 del 29/10/2024. Pertanto, i "beneficiari collegati allo stato di disoccupazione si intendono riferiti alla situazione nota all'Agenzia Regionale per il Lavoro alla data prevista di possesso dei requisiti, come indicata dal procedimento stesso. Modifiche dello stato

di disoccupazione che intervenissero, anche retroattivamente e anche per effetto di dichiarazioni finalizzate alla conservazione dello stato di disoccupazione presentate tardivamente dal lavoratore rispetto a quanto previsto nel procedimento stesso, non sono prese in considerazione per modificare gli esiti del procedimento”.

Conseguentemente, ai fini della formulazione della graduatoria:

- si tiene conto dello stato di disoccupazione posseduto alla data di pubblicazione dell’avviso ovvero della sua conservazione come nota all’Agenzia o dichiarata al momento della presentazione della domanda (sempre con riferimento alla data di pubblicazione dell’avviso);
- si applica l’istituto della conservazione dello stato di disoccupazione utilizzando i criteri di cui alle “Linee guida per l’applicazione della normativa sullo stato di disoccupazione”, sopra richiamate, per chi ha presentato una Dichiarazione di immediata disponibilità a partire dal 1° novembre 2024 o ha avviato un rapporto di lavoro a partire dal 1° novembre 2024; per ulteriori precisazioni concernenti la dichiarazione della conservazione dello stato di disoccupazione ai fini della adesione agli Avvisi art. 16 si veda la “Nota informativa conservazione stato disoccupazione per partecipazione Aste” consultabile al link <https://www.agenzialavoro.emr.it/cittadini/offerte-lavoro-pa-aste-art-16>

COME CANDIDARSI:

Le domande di partecipazione devono essere trasmesse **ESCLUSIVAMENTE** per il tramite della piattaforma telematica il cui specifico indirizzo di accesso (URL) per il codice della richiesta sarà indicato nel sito web all’indirizzo <https://www.agenzialavoro.emr.it/assunzioni-art-16/aste-aperte/bo> e **attivo SOLO:**

DALLE ORE 9:00 DEL GIORNO 04/05/2026

ALLE ORE 13:00 DEL GIORNO 08/05/2026

Per presentare la propria candidatura le persone interessate dovranno **autenticarsi** nella piattaforma telematica **tramite credenziali SPID di livello 2** (Sistema Pubblico di Identità Digitale per accedere ai servizi online della Pubblica Amministrazione utilizzabile da computer, tablet e smartphone - per informazioni: www.spid.gov.it) - **CIE (Carta d’identità elettronica)** o **CNS (Carta nazionale dei servizi)**.

Per candidarsi occorrerà compilare integralmente il modulo di domanda on line presente sulla piattaforma telematica e allegare eventuali documenti obbligatori ivi indicati.

La piattaforma restituirà all’indirizzo mail, inserito da parte del/della candidato/a, messaggio riportante il NUMERO DI PROTOCOLLO (es. PG/2026/XXXXX), che dovrà essere accuratamente conservato quale codice univoco per identificare la propria posizione nella graduatoria o nell’elenco degli esclusi. In ogni caso, può essere verificato sia il numero di ricevuta che il numero di protocollo nella propria area riservata presente in Elixforms
https://modulionline-regioneemiliaromagna.elixforms.it/rwe2/user_console.jsp

Entro la scadenza del termine sopra indicato (ore 13:00 dell’08/05/2026), è possibile integrare o modificare la domanda di partecipazione già inviata ed è possibile riaprire la domanda inviata, procedere alla modifica o integrazione e infine effettuare un nuovo inoltro.

Non sarà, in ogni caso, ammesso integrare o modificare le candidature presentate con modalità o tempistiche diverse da quelle sopra indicate

Per la trasmissione, nel periodo sopra indicato, del modulo di adesione in piattaforma telematica è obbligatorio prendere visione di:

- informativa di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2013, modificato dal GDPR n. 679/2016; informativa sulla procedura di avviamento a selezione per assunzioni in Enti Pubblici e sulle regole di determinazione ed approvazione della graduatoria - sito web <https://www.agenzialavoro.emr.it/cittadini/offerte-lavoro-pa-aste-art-16>

Per un aiuto nella compilazione del modulo online è possibile consultare la "Guida alla compilazione della domanda di adesione online" pubblicata sul sito internet al seguente link:

<https://www.agenzialavoro.emr.it/cittadini/offerte-lavoro-pa-aste-art-16>

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA:

La formazione della graduatoria avverrà secondo i seguenti criteri:

- la graduatoria è ordinata secondo un criterio di preferenza per chi ha un punteggio maggiore;
- ad ogni persona che partecipa all'avviamento a selezione è conferito un punteggio di 100 punti;
- al punteggio iniziale di 100 punti va sottratto un punto per ogni 1000 euro, dato ISEE, fino a 25 punti massimo. Il dato ISEE oltre le migliaia è arrotondato per difetto, fino a 500 compreso; oltre 500 per eccesso (considerando anche i decimali). Si sottraggono 25 punti alla persona che non presenti il dato ISEE;
- alle persone che si trovavano nella condizione di "**disoccupato**" o "**disoccupato in conservazione dello stato di disoccupazione**" alla data di pubblicazione del presente avviso e la cui anzianità nello stato di disoccupazione sia antecedente a tale data viene attribuito un **incremento di 5 punti** e un **ulteriore incremento** di punteggio **in base all'età** alla data di pubblicazione del presente avviso, secondo il seguente schema: 2 punti se ha compiuto i 40 anni di età, 4 punti se ha compiuto i 45 anni di età, 6 punti se ha compiuto i 50 anni di età;
- nessun punteggio aggiuntivo è attribuito a coloro che risultano essere **occupati** o **privi di lavoro** o **sospesi dallo stato di disoccupazione** alla data di pubblicazione del presente avviso;
- a parità di punteggio in graduatoria prevale la persona più giovane.

Il punteggio conseguente all'eventuale valore dell'ISEE dovrà fare riferimento ad una certificazione ISEE in corso di validità alla data di presentazione della domanda e che non presenta difformità. Nel caso in cui la persona sia in possesso di più certificazioni ISEE valide, si dovrà prendere in considerazione la più recente.

VERIFICHE DELLE AUTOCERTIFICAZIONI:

Il Centro per l'Impiego provvederà alle verifiche delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni contenute nel modulo di domanda, relativamente all'eventuale qualifica professionale richiesta dall'Ente, allo stato occupazionale e alla validità dell'attestazione del valore ISEE, nella misura di

almeno il 5% degli ammessi alla graduatoria, a partire dai primi collocati in graduatoria. Nel caso la domanda di candidatura contenga dichiarazioni o documentazione allegata (quando richiesta) incomplete o non pertinenti, si procederà all'esclusione dalla graduatoria.

La responsabilità del procedimento relativo alle prove di idoneità e di assunzione compreso l'accertamento, prima della sottoscrizione del contratto individuale di assunzione, del possesso dei requisiti generali di accesso al pubblico impiego e della veridicità delle dichiarazioni rese riguardo il possesso dei requisiti di ammissione alla procedura selettiva, competono in ogni caso all'Ente richiedente, che è tenuto ad effettuare i controlli sulle dichiarazioni e autocertificazioni diverse da quelle sopra indicate.

EVENTUALE ULTERIORE UTILIZZO DELLE GRADUATORIA:

La graduatoria verrà utilizzata, come richiesto dall'Ente, per sei (6) mesi dalla pubblicazione della graduatoria medesima, limitatamente ad assunzioni a tempo determinato per ricoprire posti con il medesimo profilo professionale/qualifica di cui al presente avviso, anche per una durata maggiore o minore, con un'articolazione oraria ed un luogo di lavoro diversi da quelli indicati nell'occasione di lavoro

ALTRE INFORMAZIONI:

Il Responsabile del procedimento di approvazione della graduatoria è: Alessandra Burnelli.

Per informazioni è possibile contattare il Centro per l'impiego di Bologna scrivendo al seguente indirizzo e-mail: ar1art16.bo@regione.emilia-romagna.it oppure chiamando il numero telefonico: 0515279337, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 ed il martedì e giovedì anche dalle ore 14:30 alle ore 16:30.

Per ulteriori informazioni, alla pagina <https://www.agenzia lavoro.emr.it/cittadini/offerte-lavoro-pa-aste-art-16> , è consultabile la Guida alla compilazione del modulo online.