

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

AGENZIA LAVORO

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 578 del 01/04/2026 RICCIONE

Proposta: DLV/2026/654 del 01/04/2026

Struttura proponente: SERVIZIO TERRITORIALE EST
AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO

Oggetto: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER L'AVVIO A SELEZIONE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 16 L. 56/87, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO DETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI MISANO ADRIATICO (RN), PROFILO PROFESSIONALE DI BIDELLO E PROFILI ASSIMILATI, AREA DEGLI OPERATORI, PERIODO PER INVIO DOMANDE DAL 13/04/2026 AL 17/04/2026

Autorità emanante: IL TITOLARE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE - EQ CPI RICCIONE

Firmatario: ILARIA RAIMONDI in qualità di Titolare di Elevata Qualificazione con delega di funzioni dirigenziali

Responsabile del procedimento: Ilenia Morganti

Firmato digitalmente

LA TITOLARE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE DI DIREZIONE CON DELEGHE DIRIGENZIALI

Visti:

- la Legge 28 febbraio 1987, n. 56 “Norme sull'organizzazione del mercato del lavoro” e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 16 che regola le assunzioni presso le Pubbliche Amministrazioni e gli enti pubblici non economici di lavoratori da inquadrare nei livelli per i quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo;
- il D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82 “Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm. ed in particolare l'art. 35;
- il D.Lgs. 14 settembre 2015, n. 150 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183" e ss.mm. ii;
- il D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 “Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni”, convertito con modificazioni dalla Legge n. 26 del 28/3/2019 con particolare riferimento all'art. 4 comma 15-quater riportante disposizioni per lo stato di disoccupazione;
- la L.R. 01 agosto 2005. n. 17 “Norme per la promozione dell'occupazione, della qualità, sicurezza e regolarità del lavoro” e ss.mm.ii.;
- la L.R. 30 luglio 2015, n. 13 “Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su Città metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro Unioni” ed in particolare:
l'art. 52 “Prime disposizioni per la riforma del sistema regionale dei servizi per il lavoro”;
- l'art. 53 “Disposizioni di prima applicazione concernenti l'istituzione dell'Agenzia regionale per il lavoro”;
- l'art. 54 “Integrazioni alla legge regionale n.17 del 2005. Istituzione dell'Agenzia regionale per il lavoro”;

Viste altresì le deliberazioni di Giunta Regionale:

- n. 810 del 05 maggio 2003 e n. 901 del 10 maggio 2004, modificate ed integrate dalla deliberazione n. 2025 del 23 dicembre 2013, con le quali la Regione Emilia-Romagna ha approvato gli “*Indirizzi operativi per l'attuazione nel sistema regionale dei servizi per l'impiego delle province dei principi fissati nel Decreto Legislativo 21 aprile 2000, n. 181 e ss.mm., del D.P.R. 07 luglio 2000 n. 442 e ss.mm., della L.R. 01 agosto 2005, n.17 e ss.mm. e delle linee guida regionali per lo stato di disoccupazione di cui all'accordo tra Stato, Regioni e Province Autonome del 5 dicembre 2013*” che al Punto F. disciplinano “L'avviamento a selezione presso la Pubblica Amministrazione”;
- n. 185 del 16 marzo 2020 recante “*Approvazione indirizzi operativi ai fini dello svolgimento, da parte dei Centri per l'impiego, delle procedure di avviamento a selezione presso le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'articolo 16 Legge n. 56/1987. Modifica ed integrazione alla delibera di Giunta Regionale n. 2025/2013*” con la quale è stato disposto:

- di approvare le modifiche e le integrazioni degli Indirizzi operativi ai fini dello svolgimento, da parte dei Centri per l'impiego, delle procedure di avviamento a selezione presso le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'articolo 16 legge n. 56/1987 di cui al punto F. dell'Allegato 1 alla propria deliberazione n. 2025/2013;
- di autorizzare l'Agenzia regionale per il Lavoro ad adottare, nel rispetto dei nuovi indirizzi operativi, l'approvazione della disciplina di dettaglio, anche tramite l'eventuale previsione di una procedura di avviamento a selezione gestita esclusivamente in modalità telematica attraverso il sistema informativo;

Dato atto che l'Agenzia Regionale per il Lavoro sulla base delle norme vigenti citate ha assunto, a partire dal 1° agosto 2016, le competenze dei Centri per l'Impiego in merito alle procedure di avvio a selezione nella Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art.16 della L.56/87 e ss.mm.ii.;

Richiamate le determinazioni del Direttore dell'Agenzia Regionale per il Lavoro:

- n. 1161 del 20/07/2020 che approva *“Avviamento a selezione presso le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 16 della Legge n. 56/87 – Approvazione della disciplina di dettaglio nell'ambito degli indirizzi operativi approvati dalla Giunta Regionale con deliberazione 2025/2013, come modificati e integrati con deliberazione 185/2020”*;
- n. 282 del 22/02/2024 recante *“Modificazioni alla determinazione n.1161/2020 e all'allegato A) disciplina di dettaglio per l'avviamento a selezione presso le pubbliche amministrazioni ai sensi dell'articolo 16 della L. n. 56/1987. Approvazione”*, per aggiornamento dettato dalle disposizioni normative in particolare in tema di riserva nelle assunzioni, oltre che per un miglioramento delle procedure operative attuate dai Servizi Territoriali in un'ottica di semplificazione e di garanzia di procedure chiare, trasparenti ed adeguate alle richieste di cittadini ed Enti Pubblici;
- n. 1992 del 29/10/2024 avente ad oggetto *“Approvazione Linee guida per l'applicazione della normativa sullo stato di disoccupazione”*;

Preso atto della richiesta di avviamento a selezione presentata al Centro per l'Impiego di Riccione dal COMUNE DI MISANO ADRIATICO (RN) e pervenuta tramite PEC il 19/03/2026 prot. 20/03/2026.0104573.E del 20/03/2026, per n. 2 posti, profilo professionale *“Bidello e profilo assimilati”*, Area degli Operatori, tempo determinato, durata indicativa di mesi 3 (tre), orario pieno, 36 ore settimanali, con riserve applicate dall'Ente a scorrimento della graduatoria a favore di:

- volontari in ferma breve o in ferma prefissata o Ufficiali di Complemento nelle Forze Armate congedati senza demerito ai sensi degli artt. 678 e 1014 del D. Lgs. 66/2010 e art. 11 del D.Lgs. 8/2014 e ss.mm.ii.;
- operatori volontari che hanno concluso senza demerito il Servizio Civile Universale ovvero il Servizio Civile Nazionale di cui alla Legge n. 64 del 06/03/2001, come disposto dall'art. 18, comma 4, del D.Lgs. n. 40 del 06/03/2017, modificato dalla legge n. 74 del 21/06/2023 di conversione del decreto-legge n. 44 del 22/04/2023 e dall'art. 4, comma 4, del decreto-legge n. 25 del 14/03/2025 convertito con modificazioni nella Legge n. 69 del 09/05/2025.

Ritenuto, pertanto, di approvare l'Avviso pubblico, di cui all'Allegato A) parte integrante e sostanziale della presente determinazione, per la richiesta del Comune di Misano Adriatico

(RN), nel rispetto della disciplina di dettaglio approvata con le sopra citate Determinazioni n. 1161/20 e n. 282/2024, con pubblicazione per un periodo non inferiore a 8 giorni per l'avvio a selezione ai sensi dell'art. 16 L. 56/87, disponendo che:

- l'avviso sarà pubblicato sul sito internet <https://www.agenzialavoro.emr.it/normativa/atti-amministrativi/rn/art-16-l-56-87/aste-1> e <https://www.agenzialavoro.emr.it/notizie-dal-territorio>, oltre che nelle bacheche dei Centri per l'Impiego dell'ambito territoriale di Rimini per almeno 8 giorni a decorrere dal 02/04/2026;
- i lavoratori interessati all'avviamento a selezione dovranno trasmettere la domanda di partecipazione esclusivamente per il tramite della piattaforma telematica allo specifico indirizzo di accesso per il codice della richiesta indicato nel sito web <https://www.agenzialavoro.emr.it/assunzioni-art-16/aste-aperte/rn>, attivo nelle date e negli orari indicati nell'avviso pubblico di cui all'Allegato A), parte integrante e sostanziale della presente determinazione, pena la non ammissione della richiesta stessa;
- la graduatoria relativa all'avviamento a selezione sopra citato sarà redatta dal Centro per l'Impiego di Riccione, individuando i candidati attraverso il numero di protocollo loro trasmesso a seguito dell'invio della domanda di adesione per l'avviamento a selezione, nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati personali ex art. 5 par. 1 lett. c) Regolamento UE n. 679/2016-GDPR.

Dato atto che la suddetta richiesta di avviamento a selezione sarà pubblicata sul sito internet ai seguenti link <https://www.agenzialavoro.emr.it/assunzioni-art-16/aste-aperte/rn> e <https://www.agenzialavoro.emr.it/normativa/atti-amministrativi/rn/art-16-l-56-87/aste-1>, oltre che nelle bacheche dei Centri per l'Impiego dell'ambito territoriale di Rimini per almeno 8 giorni a decorrere dal 02/04/2026;

Richiamati:

- il Regolamento UE n. 679/2016, “*General Data Protection Regulation – GDPR*”, recante il Regolamento generale sulla protezione dei dati;
- il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, “*Codice in materia di protezione dei dati personali*” e ss.mm.ii.;
- la Legge n. 190 del 06 novembre 2012 recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”;
- il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*” e ss.mm.ii.;

Richiamate le deliberazioni della Giunta Regionale:

- n.1620 del 29 ottobre 2015, “*Approvazione Statuto dell’Agenzia Regionale per il Lavoro in attuazione della L.R. n.13/2015 e ss. mm. e ii.*”;
- n. 364 dell’11 marzo 2019 “*Approvazione modifica del regolamento di organizzazione dell’Agenzia Regionale per il Lavoro approvato con delibera di Giunta Regionale n. 1927/2016 e di quanto disposto con delibera di Giunta Regionale n. 2181/2017*” e ss.mm.ii.;

- n. 1004 del 20 giugno 2022, “*Definizione di competenze e responsabilità in materia di protezione dei dati personali. Abrogazione della deliberazione di Giunta Regionale n. 1123/2018*”;
- n. 1187 del 16 luglio 2025 “*XII Legislatura. Affidamento degli incarichi di Direttore generale e di Direttore di alcune Agenzie regionali ai sensi degli artt. 43 e 18 della l.r. n. 43/2001*” che ha disposto l’incarico del Direttore dell’Agenzia Regionale per il Lavoro fino a fine legislatura, e successiva determinazione di presa d’atto del Servizio Affari Generali e Risorse Umane dell’Agenzia Regionale per il Lavoro n. 1430 del 22/7/2025.

Richiamate le determinazioni del Direttore dell’Agenzia Regionale per il Lavoro:

- n. 79 del 26 ottobre 2016 e ss.mm.ii., con la quale ha adottato il Regolamento di organizzazione dell’Agenzia stessa, approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 1927 del 21/11/2016, come modificato con le deliberazioni di Giunta Regionale n. 2181 del 28/12/2017 e n. 364 dell’11/3/2019;
- n. 284 del 10 aprile 2017, “*Modalità di svolgimento delle funzioni dirigenziali dell’Agenzia per il lavoro dell’Emilia-Romagna*”;
- n. 664 del 21 giugno 2018, “*Assegnazione del personale ai servizi territoriali dell’Agenzia Regionale per il Lavoro*”;
- n. 1277 del 07 dicembre 2018, “*Dirigenti delle Province e della Città metropolitana di Bologna trasferiti all’Agenzia Regionale per il Lavoro dell’Emilia-Romagna ai sensi dell’art. 1 c. 793 della L. n. 205/2017. Proroga incarichi dirigenziali anno 2019*” e n. 1553 del 10 dicembre 2019 “*Conferimento incarichi dirigenziali presso l’Agenzia regionale per il lavoro con decorrenza 01/01/2020*”;
- n. 1257 del 07 agosto 2020, “*Macrostruttura dell’Agenzia Regionale per il Lavoro dell’Emilia-Romagna. Modificazione ambiti territoriali*”;
- n. 1373 del 11 settembre 2020, “*Assunzione di n. 4 dirigenti “Servizio territoriale del lavoro” e “Servizio integrativo del lavoro” presso l’Agenzia Regionale per il Lavoro*”;
- n. 1368 del 24 novembre 2021, “*Istituzione, descrizione e graduazione di nuove posizioni organizzative. Riapprovazione con modifiche dei criteri generali per la gestione dell’istituto delle posizioni organizzative e dei criteri per la loro graduazione*”;
- n. 1256 del 14 ottobre 2022, “*Ripartizione delle competenze in tema di Privacy e Linee Guida per i soggetti attuatori e gli incaricati dell’Agenzia Regionale per il Lavoro – Abrogazione della determinazione n. 1141/2018*”;
- n. 2219 del 21 dicembre 2023, “*Conferimento incarichi dirigenziali di responsabile dei Servizi Territoriali, Politiche del Lavoro, Affari Generali e Risorse umane, Bilancio e Patrimonio, Innovazione e Trasformazione digitale presso l’Agenzia Regionale per il Lavoro con decorrenza 1/1/2024*”;
- n. 2387 del 23/12/2024, “*Conferimento incarichi di Responsabilità di Elevata Qualificazione 2025-2027 presso l’Agenzia Regionale per il Lavoro Emilia-Romagna*”;
- n. 2184 del 02/12/2025, avente ad oggetto “*Istituzione Servizio Affari Istituzionali e Giuridico-legali. Soppressione Nucleo supporto giuridico legale. Modifica macrostruttura Agenzia per il lavoro Emilia-Romagna. Approvazione declaratorie posizioni dirigenziali "specialista giuridico-legale" e "esperto informatico"*”;

- n. 142 del 30 gennaio 2026 con cui è approvato il P.IA.O. 2026-2028 “*Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 202-2028 – approvazione*”;
- n. 212 del 10 febbraio 2026 avente ad oggetto “*Conferimento incarico dirigenziale di Responsabile del Servizio Politiche del Lavoro e incarico ad interim di Direzione del Servizio Ambito Territoriale Area Est, con decorrenza 16/02/2026*”;

Richiamate altresì le determinazioni della Dirigente dell’Agenzia Regionale per il Lavoro del Servizio Territoriale Est:

- n. 534 del 29 marzo 2024, “*Approvazione articolazione organizzativa del Servizio Territoriale Est ambiti di Forlì-Cesena e Rimini con relative competenze, attribuzioni e assegnazione del personale alle unità organizzative*”;
- n. 6 del 8 gennaio 2025, “*Deleghe di competenze dirigenziali ai titolari di incarico di elevata qualificazione del Servizio territoriale area est - ambiti territoriali di Forlì- Cesena e di Rimini*”;
- n. 19 del 10 gennaio 2025, “*Individuazione dei responsabili del procedimento ai sensi dell’art. 5 e ss.mm.ii. della L. n. 241/1990 - ambito territoriale area est ambiti di Forlì-Cesena e di Rimini*”;

Dato atto che, ai sensi dell’art. 5 della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii., la Responsabile del procedimento è Ilenia Morganti del Centro per l’impiego di Riccione, come stabilito dalla determinazione dirigenziale n. 19 del 10/01/2025;

Attestato che la sottoscritta Ilaria Raimondi, titolare di Elevata Qualificazione di Direzione con deleghe dirigenziali del Centro per l’Impiego di Riccione, e la Responsabile del procedimento, non si trovano in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi, come previsto dall’art. 6-bis della L. 241/90;

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

D E T E R M I N A

per le motivazioni indicate in premessa e qui integralmente richiamate:

1. di approvare l’avviso pubblico, di cui all’Allegato A), parte integrante e sostanziale della presente determinazione, per la richiesta del Comune di Misano Adriatico (RN), nel rispetto della disciplina di dettaglio approvata con le sopra citate Determinazioni n. 1161/2020 e n. 282/2024, con pubblicazione per un periodo non inferiore a 8 giorni per l’avvio a selezione ai sensi dell’art. 16 L. 56/87, disponendo che:
 - la suddetta richiesta di avviamento a selezione sarà pubblicata sul sito internet <https://www.agenzialavoro.emr.it/assunzioni-art-16/aste-aperte/rn> e <https://www.agenzialavoro.emr.it/notizie-dal-territorio> oltre che nella bacheca del Centri per l’Impiego dell’Ambito Territoriale di Rimini a decorrere dal 02/04/2026;
 - i lavoratori interessati all’avviamento a selezione dovranno trasmettere la domanda di partecipazione esclusivamente per il tramite della piattaforma telematica allo specifico indirizzo di accesso per i codici di richieste indicato nel sito web <https://www.agenzialavoro.emr.it/assunzioni-art-16/aste-aperte/rn>, attivo nelle date e negli orari indicati nell’avviso pubblico di cui all’Allegato A), parte integrante e sostanziale della presente determinazione, pena la non ammissione della richiesta stessa;

- la graduatoria relativa all'avviamento a selezione sopra citato sarà redatta dal Centro per l'Impiego di Riccione, individuando i candidati attraverso il numero di protocollo, a loro trasmesso a seguito dell'invio della domanda di adesione per l'avviamento a selezione, nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati personali ex art. 5 par. 1 lett. c) Regolamento UE n. 679/2016-GDPR;
2. di dare atto, infine, che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione secondo quanto previsto dal D.lgs. n. 33/2013, in relazione alla tipologia del provvedimento medesimo.

La Titolare di incarico di Elevata Qualificazione di
Direzione del Centro per l'Impiego di Riccione
Ilaria Raimondi
Firmato digitalmente

CENTRO PER L'IMPIEGO DI RICCIONE

Ambito Territoriale Di Rimini

email: arlart16.rn@regione.emilia-romagna.it

**AVVISO PUBBLICO PER AVVIAMENTO A SELEZIONE PER ASSUNZIONI
PRESSO GLI ENTI PUBBLICI SOTTO SPECIFICATI
a seguito della raccolta di adesioni al CPI tramite piattaforma telematica**

Publicazione dal 02/04/2026 (richiesta pervenuta il 19/03/2026 – ns. Prot. 20/03/2026.0104573.E del 20/03/2026)

Codice	Ente	Luogo di lavoro	N. posti	Profilo professionale e qualifica	Requisiti specifici richiesti	Tipologia rapporto di lavoro
RN-26-2968	COMUNE DI MISANO ADRIATICO	Comune di Misano Adriatico (RN)	2 (due) Applicate riserve (1) e (2)	“Bidello e profilo assimilati” Area degli Operatori C.C.N.L. applicato: Enti Locali del 16/11/2022 (riconducibile alla qualifica ISTAT cod. 8.1.5.1.0 “Bidelli e professioni assimilate”)	Titolo di scuola dell’obbligo	Tempo Determinato Durata indicativa di mesi 3 (periodo estivo) (per sostituzione personale assente con diritto di conservazione del posto di lavoro) Orario Pieno, 36 ore sett.li

(1) **Riserva ai sensi art. 11 D. Lgs. 8/2014 e artt. 678 e 1014 D. Lgs. 66/2010 e ss.mm.ii. a favore di “volontari in ferma breve o in ferma prefissata o Ufficiali di Complemento nelle Forze Armate congedati senza demerito”**: applicata dall’Ente a scorrimento della graduatoria.

(2) **Riserva ai sensi dell’art. 18, comma 4, del D.Lgs. n. 40 del 06/03/2017, come modificato dalla Legge n. 74 del 21/06/2023 di conversione del decreto-legge n. 44 del 22/04/2023 e dall’art. 4, comma 4, del decreto-legge n. 25 del 14/03/2025 convertito con modificazioni nella Legge n. 69 del 09/05/2025, a favore degli “operatori volontari che hanno concluso senza demerito il Servizio Civile Universale ovvero il Servizio Civile Nazionale di cui alla Legge 6 marzo 2001 n. 64”**: applicata dall’Ente a scorrimento della graduatoria.

Nel caso di mancanza di adesioni di nominativi rientranti nelle suddette categorie di riservatari, i posti saranno destinati, in base all’ordine di graduatoria “art.16”, ai nominativi non rientranti in categorie di riservatari.

Eventuali ulteriori requisiti specifici obbligatori (abilitazioni o attestati professionali) che saranno verificati dall’Ente richiedente successivamente all’avviamento a selezione:

verranno richiesti ed accertati dal Comune di Misano Adriatico per le persone avviate a selezione al fine del sostenimento della prova di idoneità e/o dell’assunzione:

- Esperienza professionale pregressa quale operatore nei servizi scolastici pubblici o privati per una durata di almeno 6 (sei) mesi anche non continuativi (Delibera G.C. n. 32 del 16.02.2006);

- Certificato di alimentarista in corso di validità;
- Saranno ammessi/e a sostenere la prova di idoneità i/le candidati/e che non avranno superato il limite dei 36 mesi di rapporto di lavoro a tempo determinato per la medesima categoria con il Comune di Misano Adriatico, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e dell'art. 19 del D.Lgs. 15 giugno 2015 n. 81;

Mansioni:

- pulizia dei locali della scuola e di tutti gli spazi utilizzati dalle bambine e dai bambini;
- pulizia dei servizi igienico sanitari;
- attività di sorveglianza e vigilanza nei confronti di bambine/i e dei locali della scuola;
- ausilio a bambine/i con disabilità;
- allestimento del pranzo, dello spazio per il riposo e distribuzione dei pasti;
- partecipazione a tutte le attività della sezione, secondo tempi e modalità concordate e stabilite nell'ambito della programmazione educativa;
- collaborazione con il corpo insegnante e/o educativo per l'organizzazione e la gestione della quotidianità (partecipazione al momento dell'entrata e dell'uscita; pranzo-riposo; uso dei servizi igienici) e di particolari attività a carattere educativo (gite ed attività di laboratorio).

Modalità e contenuti della prova di idoneità:

- Verifica delle conoscenze teorico/pratiche relative all'igiene degli alimenti e dell'ambiente di lavoro, assegnando all'esito della prova la seguente valutazione: idoneo/a oppure non idoneo/a;
- Verifica delle conoscenze teorico/pratiche relative all'igiene di bambine/i e alle modalità relazionali con bambine/i-insegnanti-altre/i addette/i ai servizi generali-genitori, assegnando all'esito della prova la seguente valutazione: idoneo/a oppure non idoneo/a;
- Attitudine fisica allo svolgimento senza limitazioni dei compiti propri della mansione: pulizie ambienti interni ed esterni, cura dell'igiene personale di bambine/i di età compresa fra 3 mesi e 6 anni; custodia e vigilanza di bambine/i; supporto al lavoro di cucina (lavaggio tegami e stoviglie, pulizia elettrodomestici); preparazione colazioni e somministrazione dei pasti (anche aiutando le/i bambine/i più piccole/i allo sminuzzamento del cibo), movimentazione arredi scolastici, assegnando all'esito della prova la seguente valutazione: idoneo/a non idoneo/a;

Si riconoscerà l'idoneità allo svolgimento delle mansioni se tutte le verifiche saranno superate positivamente con valutazione di idoneo/a.

I/le cittadini/e stranieri/e devono possedere adeguata conoscenza della lingua italiana e tutti gli altri requisiti previsti dall'avviso pubblico. È esclusa la possibilità di sostenere le prove in lingua d'origine dello Stato in cui è cittadino/a, né è ammessa l'assistenza di un traduttore.

Prima dell'assunzione, l'amministrazione sottopone a visita medica di controllo il/la candidato/a risultato/a idoneo/a alla prova, attraverso il medico competente di cui all'art.2, comma 1, lett. h) del Dlgs. 9 aprile 2008, n. 81.

REQUISITI PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE, che devono essere posseduti entro il termine ultimo per la presentazione della domanda: 17/04/2026:

- **Assolvimento dell'obbligo scolastico:** i titoli di studio conseguiti in Italia o in Paese europeo sono autocertificabili ai sensi del DPR 445/2000; i titoli di studio conseguiti in Paese extra Unione Europea devono essere dichiarati corrispondenti o equipollenti dalle competenti istituzioni italiane o devono essere

documentati con traduzione giurata/asseverata rilasciata da Istituzioni italiane o con "dichiarazione di valore", richiedibile presso gli uffici consolari italiani del Paese dove è stato conseguito il titolo;

- **Permesso di soggiorno:** i/le cittadini/e di paesi extra UE possono partecipare se titolari di un valido permesso CE per lungo soggiornanti, carta di soggiorno, carta di soggiorno di familiare di cittadino dell'UE, status di rifugiato o di protezione sussidiaria;
- **Qualifica:** non è richiesta specifica qualifica;
- **Requisiti generali di accesso al pubblico impiego.**

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE - per le richieste con contratto a **tempo determinato** possono partecipare le persone che **alla data di pubblicazione del presente avviso, 02/04/2026**, si trovano in una delle seguenti condizioni:

1. hanno acquisito al Centro per l'Impiego lo **stato di disoccupato / rilasciato la DID** ai sensi della vigente normativa;
2. hanno acquisito al Centro per l'Impiego lo stato di disoccupato / rilasciato la DID ai sensi della vigente normativa e si trovano nella condizione di "**disoccupato in conservazione**", ovvero svolgono attività lavorativa senza superare il limite di reddito fissato dalla norma;
3. hanno in essere un contratto intermittente, purché il giorno di pubblicazione dell'avviso (dalle 00 alle 24) non abbiano prestato effettiva attività lavorativa, ovvero si trovano nella condizione di cui al precedente punto 2;
4. sono "**prive di lavoro**", anche senza avere acquisito al Centro per l'Impiego lo stato di disoccupato o rilasciato la dichiarazione di immediata disponibilità (DID) ai sensi della vigente normativa (persone non iscritte al CPI);

Si specifica che, in questo procedimento assume valore quanto indicato dalle "Linee guida per l'applicazione della normativa sullo stato di disoccupazione" di cui alla determinazione del Direttore dell'Agenzia Regionale per il Lavoro n. 1992 del 29/10/2024. Pertanto, i "*benefici collegati allo stato di disoccupazione si intendono riferiti alla situazione nota all'Agenzia Regionale per il Lavoro alla data prevista di possesso dei requisiti come indicata dal procedimento stesso. Modifiche dello stato di disoccupazione che intervenissero, anche retroattivamente e anche per effetto di dichiarazioni finalizzate alla conservazione dello stato di disoccupazione presentate tardivamente dal lavoratore rispetto a quanto previsto nel procedimento stesso, non sono prese in considerazione per modificare gli esiti del procedimento*".

Conseguentemente, ai fini della formulazione della graduatoria:

- si tiene conto dello stato di disoccupazione posseduto alla data di pubblicazione dell'avviso ovvero della sua conservazione come nota all'Agenzia o dichiarata al momento della presentazione della domanda (sempre con riferimento alla data di pubblicazione dell'avviso);
- si applica l'istituto della conservazione dello stato di disoccupazione utilizzando i criteri di cui alle "*Linee guida per l'applicazione della normativa sullo stato di disoccupazione*", sopra richiamate, per chi ha presentato una Dichiarazione di immediata disponibilità a partire dal 1° novembre 2024 o ha avviato un rapporto di lavoro a partire dal 1° novembre 2024; per ulteriori precisazioni concernenti la dichiarazione della conservazione dello stato di disoccupazione ai fini dell'adesione agli Avvisi art. 16 si veda la "*Nota informativa conservazione stato disoccupazione per partecipazione Aste*", consultabile nella sezione "Allegati" al link <https://www.agenzia lavoro.emr.it/cittadini/offerte-lavoro-pa-aste-art-16>

COME CANDIDARSI:

La domanda di partecipazione deve essere trasmessa **ESCLUSIVAMENTE** per il tramite della piattaforma telematica il cui specifico indirizzo di accesso (URL) per il codice di richiesta sarà indicato nel sito web all'indirizzo <https://www.agenzialavoro.emr.it/assunzioni-art-16/aste-aperte/rn>

e attivo SOLO

DALLE ORE 9:00 DEL GIORNO 13/04/2026

ALLE ORE 13:00 DEL GIORNO 17/04/2026

Per presentare la propria candidatura le persone interessate dovranno autenticarsi nella piattaforma telematica **tramite credenziali SPID di livello 2** (Sistema Pubblico di Identità Digitale) per accedere ai servizi online della Pubblica Amministrazione utilizzabile da computer, tablet e smartphone - per informazioni: www.spid.gov.it -. **CIE** (Carta d'identità elettronica) o **CNS** (Carta nazionale dei servizi).

Per candidarsi occorrerà **compilare integralmente** il modulo di domanda on line presente sulla piattaforma telematica e allegare i documenti obbligatori ivi indicati.

Ad adesione conclusa la piattaforma ELIXFORM restituirà tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica dichiarato nel modulo di adesione dal/dalla candidato/a un avviso riportante il **numero di protocollo**, quale codice univoco utile ad identificare la propria posizione nella graduatoria o nell'elenco degli esclusi. Sarà possibile verificare sia il numero di ricevuta che il numero di protocollo nella propria area riservata presente nella Piattaforma ELIXFORM https://modulionline-regioneemiliaromagna.elixforms.it/rwe2/user_console.jsp

Entro la scadenza del termine sopra indicato, è possibile **integrare o modificare la domanda** di partecipazione già inviata **aprendola nuovamente**: una volta effettuate le opportune correzioni si dovrà effettuare un **nuovo inoltro**.

Non sarà, in ogni caso, ammesso integrare o modificare le candidature presentate con modalità o tempistiche diverse da quelle sopra indicate.

Per la trasmissione del modulo di adesione, nel periodo e nelle modalità sopra indicate, è obbligatorio prendere visione di:

- informativa di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2013, modificato dal GDPR n. 679/2016
- informativa sulla procedura di avviamento a selezione per assunzioni in Enti Pubblici e sulle regole di determinazione ed approvazione della graduatoria - sito web <https://www.agenzialavoro.emr.it/cittadini/offerte-lavoro-pa-aste-art-16>

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA:

La formazione della graduatoria avverrà secondo i seguenti criteri:

- la graduatoria è ordinata secondo un criterio di preferenza per chi ha un punteggio maggiore;
- ad ogni persona che partecipa all'avviamento a selezione è conferito un punteggio di 100 punti;
- al punteggio iniziale di 100 punti va sottratto un punto per ogni 1000 euro, dato ISEE, fino a 25 punti massimo. Il dato ISEE oltre le migliaia è arrotondato per difetto, fino a 500 compreso; oltre 500 per eccesso (considerando anche i decimali). Si sottraggono 25 punti alla persona che non presenti il dato ISEE;
- alle persone che si trovavano nella condizione di "disoccupato / disoccupato in conservazione" alla data di pubblicazione del presente avviso e la cui anzianità nello stato di disoccupazione sia antecedente a tale data

viene attribuito un incremento di 5 punti e un ulteriore incremento di punteggio in base all'età alla data di pubblicazione del presente avviso, secondo il seguente schema: 2 punti se ha compiuto i 40 anni di età, 4 punti se ha compiuto i 45 anni di età, 6 punti se ha compiuto i 50 anni di età;

- a parità di punteggio in graduatoria prevale la persona più giovane.

Il punteggio conseguente all'eventuale valore dell'ISEE dovrà fare riferimento ad una certificazione ISEE in corso di validità alla data di presentazione della domanda e che non presenta difformità. Nel caso in cui la persona sia in possesso di più certificazioni ISEE valide si dovrà prendere in considerazione la più recente.

VERIFICHE DELLE AUTOCERTIFICAZIONI:

Il Centro per l'Impiego provvederà alle verifiche delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni contenute nel modulo di domanda, relativamente all'eventuale qualifica professionale richiesta dall'Ente, allo stato occupazionale e alla validità dell'attestazione del valore Isee, nella misura di almeno il 5% degli ammessi alla graduatoria, a partire dai primi collocati in graduatoria.

Nel caso la domanda di candidatura contenga dichiarazioni o documentazione allegata (quando richiesta) incomplete o non pertinenti, si procederà all'esclusione dalla graduatoria.

La Responsabilità del procedimento relativo alle prove di idoneità e di assunzione compreso l'accertamento, prima della sottoscrizione del contratto individuale di assunzione, del possesso dei requisiti generali di accesso al pubblico impiego e della veridicità delle dichiarazioni rese riguardo il possesso dei requisiti di ammissione alla procedura selettiva, competono in ogni caso all'Ente richiedente, che è tenuto ad effettuare i controlli sulle dichiarazioni e autocertificazioni diverse da quelle sopra indicate.

EVENTUALE ULTERIORE UTILIZZO DELLE GRADUATORIA:

La graduatoria verrà utilizzata, come richiesto dall'Ente, per sei (6) mesi dalla pubblicazione della graduatoria medesima, limitatamente ad assunzioni a tempo determinato per ricoprire posti con il medesimo profilo professionale/qualifica di cui al presente avviso, anche per una durata maggiore o minore, con un'articolazione oraria ed un luogo di lavoro diversi da quelli indicati nell'occasione di lavoro.

ALTRE INFORMAZIONI:

La Responsabile del procedimento di approvazione della graduatoria è: Ilaria Raimondi - titolare di Elevata Qualificazione di Direzione del Centro per l'Impiego di Riccione.

Per informazioni è possibile contattare il Centro per l'impiego scrivendo al seguente indirizzo e-mail: arlart16.rn@regione.emilia-romagna.it oppure chiamando i numeri telefonici: 0541446254 - 0541446260 nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 ed il martedì e giovedì anche dalle ore 14:30 alle ore 16:30.

Per un aiuto nella compilazione del modulo online è possibile consultare la "Guida alla compilazione delle domande di adesione online" pubblicata sul sito internet dell'Agenzia Regionale per il lavoro Emilia-Romagna nella sezione "Allegati" al seguente link <https://www.agenzialavoro.emr.it/cittadini/offerte-lavoro-pa-aste-art-16>