



## **FSE MARCHE 2007-2013**

**Ob. COMPETITIVITA' REGIONALE E OCCUPAZIONE**

**ASSE "CAPITALE UMANO"**

**OBIETTIVO SPECIFICO "L"**

**Categoria di spesa: 74**

**CRITERI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE  
DELLE DOMANDE PER "BORSE DI STUDIO PER LA  
REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI RICERCA "**



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo



Fondo Sociale Europeo



## INDICE

Art. 1 Finalità

Art. 2 Destinatari

Art. 3 Interventi ammissibili

Art. 4 Partenariato

Art. 5 Prescrizioni e obblighi del beneficiario

Art. 6 Entità massima del contributo e durata delle borse

Art. 7 La domanda e gli allegati

Art. 8 Esclusioni dalla valutazione

Art. 9 Criteri di selezione dei progetti

Art. 10 Verifiche

Art. 11 Liquidazione delle borse di studio

Art. 12 Decadenza

Art. 13 Avvio del procedimento

Art. 14 Clausola di salvaguardia

Art. 15 Privacy

Art. 16 Informazione e pubblicità

Allegati (1, 2, 3, 4, 5, 6, 7)

## PREMESSA NORMATIVA

La Provincia di Pesaro e Urbino adotta il presente avviso pubblico in coerenza ed attuazione del:

- **Regolamento (CE) n. 1081/2006** del 05/07/2006 relativo al “Fondo sociale europeo e recante abrogazione del regolamento (CE) n. 1784/1999”, così come modificato dal Regolamento (CE) n. 396/2009;
- **Regolamento (CE) n. 1083/2006** del 11/07/2006 “recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e che abroga il regolamento (CE) n. 1260/1999”, così come modificato dal Regolamento (CE) n. 284/2009;
- **Regolamento (CE) n. 1828/2006** del 08/12/2006 “modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e del regolamento (CE) 1080/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale”;
- **Regolamento (CE) n. 1998/2006** del 15/12/2006 relativo all’applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato CE agli aiuti di importanza minore (“de minimis”);
- **D.P.R. n. 196** del 3 ottobre 2008 “Regolamento di esecuzione del regolamento (CE) n. 1083/2006 recante disposizioni generali sul fondo europeo di sviluppo regionale, sul fondo sociali europeo e sul fondo di coesione”;
- **Decisione C (2007) 5496** del 08 novembre 2007 con cui la Commissione europea ha approvato la proposta di POR FSE 2007-13 della Regione Marche;
- **L.R. n. 2 del 18/01/1996** “Delega alle province delle funzioni amministrative relative alle attività formative cofinanziate dall’Unione Europea”;
- **L.R. n. 2 del 25 gennaio 2005** “Norme regionali per l’occupazione, la tutela e la qualità del lavoro”;
- **L.R. n. 38** del 09/11/1998, “Assetto delle funzioni in tema di collocamento, servizi per l’impiego e politiche attive del lavoro”;
- **D.G.R. n. 86** del 17/03/2008 Programma Operativo Regionale (P.O.R.) 2007/2013 per l’Obiettivo Competitività regionale e occupazionale del F.S.E.;
- **D.G.R. n. 541** del 28/05/2007 Assegnazione delle risorse della programmazione FSE 2007/2008 alle Amministrazioni Provinciali;
- **D.G.R. n. 1053** del 30/07/2008 Assegnazione delle risorse della programmazione FSE 2009 alle Amministrazioni Provinciali;
- **D.G.R. n. 2110** del 14/12/2009 “Manuale per la gestione e la rendicontazione dei progetti inerenti la formazione e le politiche attive del lavoro”;
- **D.G.R. n. 467** del 15/03/2010 “Integrazione e modifica della deliberazione n. 2110/2009 concernente la riapprovazione del Manuale per la gestione e la rendicontazione dei progetti inerenti la formazione e le politiche attive del lavoro”;

- Parere di conformità dell’Autorità di Gestione FSE ai sensi dell’art. 8 della DGR n. 1552 del 05/10/2009 trasmesso con nota prot. N.....del .....
- **D.G.R. n. 1552** del 05/10/2009 modificata con deliberazione n. 234 del 09/02/ DGR n. 234 del 09/02/2010 Modifiche ed integrazioni alla DGR n. 1552/2009;
- **D.G.R. n. 185** del 15/09/2008 concernente “Assegnazione delle risorse della programmazione FSE 2009 alle Amministrazioni provinciali;
- **D.G.R. n. 1285** del 03/08/2009, concernente “Assegnazione un ulteriore acconto pari al 50% delle risorse complessive previste per il 2010”;
- **D.G.R. n. 466** del 15/03/2010 concernente la determinazione del conguaglio definitivo relativo al periodo 2007-giugno 2009;
- **D.G.R. n. 234** del 09/02/2010 Modifiche ed integrazioni alla DGR n. 1552/2009 del “Documento attuativo del programma e linee guida per le attività di formazione ;
- **D.G.R. n. 1496** del 18/10/2010 “Linee guida per l’attuazione di tirocini oresso gli Uffici Giudiziari della Regione Marche – Allegato B
- **D.G.R. n. 774** del 11/05/2009 “Linee guida per l’attuazione di interventi previsti dal documento di attuazione al POR negli assi prioritari I, II, III, IV, e V non disciplinati da apposite linee guida”;
- **D.G.R. n. 993** del 21/07/2008 recanti le “Linee Guida per la concessione di borse di studio per la realizzazione di progetti di ricerca e di esperienze lavorative”
- **D.G.R. n. 1041** del 22/06/2009 “Integrazioni e modifiche alle DGR n, 993/2008 e n. 975/2008 recanti le “Linee Guida per la concessione di borse di studio per la realizzazione di progetti di ricerca e di esperienze lavorative”
- **D.G.P. n. 41** del 10/05/2010 di approvazione del Piano provinciale di formazione professionale e politiche del lavoro 2010

## 1. Finalità

L'Amministrazione provinciale di Pesaro e Urbino intende finanziare **borse di studio per la realizzazione di progetti di ricerca** nell'area della innovazione tecnologica e del trasferimento tecnologico alle imprese, in un'ottica di rete tra Università, Centri tecnologici di ricerca, mondo produttivo e istituzionale. Il presente bando ha la finalità di:

- favorire la creazione, il trasferimento e la diffusione delle conoscenze;
- promuovere l'adozione di innovazioni da parte del tessuto produttivo locale, in particolare nelle Piccole e medie imprese;
- permettere il trasferimento delle conoscenze alle imprese, orientate alla innovazione e allo sviluppo tecnologico e organizzativo, con l'obiettivo di creare una maggiore integrazione tra Istituzioni pubbliche, il sistema imprenditoriale e le Università/Centri di ricerca;
- favorire l'inserimento lavorativo di professionalità elevate, qualificate e rispondenti alle esigenze del tessuto produttivo locale;
- contribuire alla diffusione della ricerca e sviluppo nei principali comparti produttivi provinciali;
- favorire lo sviluppo di partenariati tra le PMI e Università/Centri di ricerca.

## 2. Destinatari

Destinatari del presente intervento sono: studenti del sistema post-universitario, ricercatori, popolazione in età attiva , che, alla data di presentazione della domanda, risultino:

- disoccupati o inoccupati ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs.297/02 e dalle relative disposizioni regionali. Lo stato di inoccupazione o disoccupazione dovrà permanere per l'intera durata della borsa;
- in possesso di diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica attinente al progetto di ricerca;
- residenti nella Provincia di Pesaro e Urbino;
- non aver avuto precedenti rapporti di lavoro con i soggetti ospitanti né attivino tali rapporti fino al termine della borsa o comunque in assenza di interruzione definitiva della stessa;
- non avere svolto precedentemente nei soggetti ospitanti borse di studio o borse per la realizzazione di progetti di ricerca finanziate con risorse della programmazione FSE 2007-13;
- non avere usufruito di n. 2 borse di studio con le risorse della programmazione FSE 2007-2013.

Per ogni candidato è ammessa una sola domanda contenente un solo progetto a valere sul presente Avviso.

### 3. Interventi ammissibili

In applicazione del P.O.R. FSE 2007-2013 Asse “Capitale umano” Obiettivo Specifico “L”, Categoria di spesa 74 – Numero attività n. 1 - Classificazione ISFOL: Tipologia di azione “Work experience” Tipologia di Progetto: Borse lavoro Classificazione CUP: Natura 02 Tipologia 12 Settore 11 Sottosettore 72 Categoria 003 , la Provincia di Pesaro e Urbino concede delle borse di studio per un importo totale pari a **400.000,00 €** per la realizzazione di progetti di ricerca, della durata di 12 mesi presso Imprese pubbliche e private, iscritte al registro Imprese della C.C.I.A.A. e che abbiano sede legale e/o sede secondaria (sede operativa) all'interno del territorio provinciale

In considerazione delle valutazioni relative agli esiti delle attività programmate, la Provincia di Pesaro e Urbino, analizzando l'impatto socio economico sul territorio, i fabbisogni delle attività produttive locali e le opportunità del mercato del lavoro, privilegia i progetti di ricerca, mirati e incentrati nei seguenti ambiti:

1. TECNOLOGIE MECCANICHE E MECCATRONICHE E LORO APPLICAZIONI;
2. DOMOTICA;
3. CHIMICA E NUOVI MATERIALI PER APPLICAZIONI NELL'INDUSTRIA, NEL SETTORE AGRO-ALIMENTARE, NEL COMPARTO AMBIENTALE;
4. AMBIENTE ED EFFICIENZA ENERGETICA E FONTI RINNOVABILI;
5. TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE (ITC) E LORO APPLICAZIONI;
6. FABBRICAZIONE DI MEDICINALI E BIOTECNOLOGIE;
7. SISTEMI INNOVATIVI DI PRODOTTO E SERVIZI (nuovi prodotti, nuove applicazioni o prototipazione)
8. SISTEMI INNOVATIVI DI MANAGEMENT E DI MARKETING.

I progetti di ricerca mirati ed incentrati in uno dei suddetti ambiti comporterà una migliore valutazione all'interno dell'indicatore ATT ovvero giudizio sulla attività prevista.

### 4. Partenariato

I progetti di ricerca dovranno essere promossi e realizzati in partenariato dai seguenti soggetti:

- a) Il **borsista** che presenterà e svolgerà il progetto di ricerca;
- b) Una **impresa**, con sede operativa nel territorio provinciale, che ospiterà il borsista;
- c) una **Università/Centro di Ricerca** che certificherà il progetto di ricerca.

I candidati in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero, dovranno dimostrare l'equivalenza attraverso idonea documentazione.

Verranno considerati ai fini della valutazione quali titoli preferenziali:

- Avere comprovata esperienza in attività di ricerca in tematiche affini a quelle oggetto del progetto di ricerca proposto;
- Aver svolto attività complementari a quelle oggetto del progetto di ricerca proposto;
- Aver svolto stage aziendali in settori attinenti all'oggetto del progetto di ricerca proposto;
- Pubblicazioni e titoli di specializzazione su tematiche inerenti l'oggetto del progetto di ricerca proposto;
- Master o dottorati di ricerca su tematiche inerenti l'oggetto del progetto di ricerca proposto.

Tali titoli preferenziali verranno valutati all'interno dell'indicatore ATT ovvero sulla congruenza della attività proposta con il curriculum del candidato.

Il progetto di ricerca dovrà essere “certificato” da una **Università/Centro di ricerca** italiano o estero, utilizzando il mod. 4. Tale certificazione dovrà essere sottoscritta da un Professore o da un Ricercatore universitario <sup>(1)</sup> e dovrà essere controfirmata dal Direttore del Dipartimento di provenienza del Professore o Ricercatore. I progetti privi della “certificazione” di cui sopra saranno ritenuti, in sede di istruttoria, non congruenti con l'azione messa a bando e, pertanto, non saranno ammessi a valutazione.

Inoltre i **soggetti ospitanti** presso i quali dovrà essere svolto il progetto di ricerca dovranno:

- essere in regola con l'applicazione del C.C.N.L.;
- essere in regola con il versamento degli obblighi contributivi ed assicurativi;
- essere in regola con la normativa in materia di sicurezza sul lavoro;
- essere in regola con le norme che disciplinano le assunzioni obbligatorie – quote di riserva – previste dalla legge 12/03/99 n. 68 e successive modificazioni, senza il ricorso all'esonero previste dall'art. 5, comma 3, della legge medesima;
- dichiarare di non aver effettuato licenziamenti negli ultimi 12 mesi per la stessa qualifica;
- dichiarare di non avere legami di parentela con il soggetto richiedente;
- consentire al borsista la frequenza dell'attività formativa obbligatoria.

**Ciascuna azienda può essere coinvolta unicamente in una proposta progettuale o in risposta al presente avviso o all'avviso POR FSE 2007/2013 per “Azioni di affiancamento al management aziendale per la realizzazione di progetti di ricerca industriale e di sviluppo sperimentale”. Nel caso di coinvolgimento in progetti di ricerca presentati a valere su entrambi gli avvisi si procederà all'esclusione delle domande presentate.**

---

<sup>1</sup> Il Professore o il Ricercatore dovrà essere esperto nel settore della ricerca di cui sottoscrive la certificazione. A tale proposito, l'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino si riserva la facoltà di richiedere informazioni e chiarimenti.

L'orario di presenza settimanale presso il Soggetto ospitante dovrà essere dichiarato e **non potrà essere inferiore a 30 ore e non potrà eccedere il limite dell'orario a tempo pieno previsto dal CCNL** o, in sua assenza, dagli accordi tra le rappresentanze sindacali dei datori di lavoro e dei lavoratori.

## **5. Prescrizioni e obblighi del beneficiario**

Il beneficiario della borsa è tenuto a frequentare obbligatoriamente l'attività di formazione di 36 ore complessive, organizzata dall'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino, riguardante tematiche attinenti l'orientamento, i contratti di lavoro e la sicurezza sul posto di lavoro ecc. Ad ogni borsista verrà inviata comunicazione sui giorni e le sedi dell'attività formativa.

La mancata frequenza all'attività formativa per motivi da addebitarsi al beneficiario della borsa, comporterà una penalizzazione pecuniaria giornaliera pari a Euro 100,00.

Il soggetto ospitante dovrà assumere l'impegno di consentire al borsista la frequenza all'attività formativa.

## **6. Entità massima del contributo e durata delle borse**

Tenuto conto di quanto previsto dalla D.G.R. n. 1041 del 22/06/2009 al punto denominato "Importo delle borse" ai richiedenti verrà corrisposto un assegno di importo equivalente a **€. 750 mensili** (l'importo è inteso al lordo) per un periodo di tempo effettivo equivalente ad un anno (12 mesi effettivi).

L'impresa dovrà provvedere, a proprio carico, ad attivare una posizione INAIL per il borsista ospitato, oltre alla polizza assicurativa per responsabilità civile.

Tale documentazione dovrà essere prodotta prima dell'inizio delle attività.

Le borse di studio per la realizzazione di progetti di ricerca avranno una durata di **12 mesi**.

## **7. La Domanda e gli allegati**

La domanda dovrà essere presentata alla Provincia di Pesaro e Urbino – Servizio Formazione Professionale e Politiche per l'Occupazione, entro e non oltre il 15-11-2011;

Le domande dovranno essere compilate dal candidato – via Internet – sul sistema informatico della Regione Marche (SIFORM), al seguente indirizzo:

**<http://siform.regione.marche.it>**



Se l'utente accede al Siform per la prima volta dovrà selezionare “**Registrazione utente**”. Durante la procedura di registrazione, gli utenti dovranno scegliere uno USERNAME (LOGIN) e una PASSWORD, che saranno in seguito utilizzati per accedere al SIFORM.

Se già registrato in precedenza, l'utente potrà accedere all'area riservata inserendo Login e Password già in suo possesso.

Il codice di riferimento relativo al presente avviso è:

### **Borse\_ricerca\_2011**

In caso di difficoltà nell'utilizzo del software di presentazione della domanda, è possibile rivolgersi per l'assistenza al Servizio regionale di help desk al n. 071-8063442 ovvero all'indirizzo mail [siform@regione.marche.it](mailto:siform@regione.marche.it).

Pena la non ammissibilità, la suddetta domanda, stampata e firmata dal candidato e corredata di tutti gli allegati di seguito indicati, dovrà essere presentata anche su supporto cartaceo e spedita a mezzo raccomandata A.R., al seguente indirizzo:

#### **Provincia di Pesaro e Urbino**

#### **Servizio Formazione Professionale e Politiche per l'Occupazione**

**Via Gramsci 4**

**61121 Pesaro**

Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura: “**AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI BORSE DI RICERCA – ASSE IV CAPITALE UMANO**”

**Per la scadenza fa fede la data del timbro postale.**

Alla domanda redatta e stampata utilizzando la procedura informatizzata SIFORM (**Allegato 1**) dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a) scheda del progetto, che descriva la ricerca da svolgere (sintesi del progetto), sottoscritta dal borsista e per presa visione ed accettazione dal legale rappresentante dell'azienda proponente (redatta e stampata utilizzando la procedura informatizzata SIFORM - **Allegato 2**);
- b) convenzione stipulata tra l'impresa ed il borsista per la realizzazione del progetto (redatta e stampata utilizzando la procedura informatizzata SIFORM - **Allegato 3**);
- c) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del candidato (redatta e stampata utilizzando la procedura informatizzata SIFORM - **Allegato 4**);

- d) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del soggetto ospitante (redatta e stampata utilizzando la procedura informatizzata SIFORM - **Allegato 5**);
- e) curriculum vitae in formato europeo del candidato, sottoscritto ai sensi del DPR 445/2000 che svolgerà il progetto di ricerca (redatta e stampata utilizzando la procedura informatizzata SIFORM - **Allegato 6**);
- f) "certificazione" del progetto di ricerca di cui all'Art. 4 del presente Avviso (non disponibile nel programma SIFORM - **Allegato.7**);
- g) per i richiedenti extracomunitari presentare copia del permesso di soggiorno e certificazione di equipollenza del titolo di studio. Per i richiedenti di altri Paesi appartenenti alla UE presentare certificazione di equipollenza del titolo di studio;
- h) copia documento di identità del dichiarante/dei dichiaranti in corso di validità.

## **8. Esclusioni dalla valutazione**

A pena di esclusione le domande devono:

1. essere presentate entro e non oltre la scadenza fissata dal presente avviso;
2. essere presentate da un candidato che non abbia inviato più di una domanda a valere sul presente avviso o più di una versione della stessa domanda;
3. prevedere lo svolgimento dell'attività di ricerca presso imprese che non siano di proprietà di persone fisiche che abbiano legami di parentela con i soggetti richiedenti o che non ospitino contemporaneamente più di un borsista;
4. essere presentate da soggetti "ammissibili" come definiti al precedente art. 2. Si precisa che i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda;
5. essere presentate sia su supporto cartaceo che su supporto informatico;
6. essere debitamente firmate e corredate da tutta la documentazione prevista all' art. 7;
7. prevedere lo svolgimento del progetto di ricerca presso un soggetto ospitante come al precedente art. 4. Si precisa che i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda;
8. prevedere una durata di n.12 mesi per lo svolgimento del progetto di ricerca e/o un numero di ore lavorative non inferiori a 30 settimanali;
9. prevedere lo svolgimento delle attività in Imprese presso cui il soggetto richiedente non abbia già svolto precedentemente borse di studio o borse per la realizzazione di progetti di ricerca finanziate con risorse FSE 2007-2013;

10. prevedere lo svolgimento dei progetti di ricerca in aziende che non abbiano presentato domanda a valere sull'avviso "Azioni di affiancamento al management aziendale per la realizzazione di progetti di ricerca industriale e di sviluppo sperimentale".

Si ricorda inoltre che la mancanza di altri dati, dovuta ad errata compilazione della domanda sul Sito Internet, comporterà la non attribuzione del relativo punteggio.

## 9. Criteri di selezione dei progetti

Le domande ammissibili in sede di istruttoria saranno sottoposte a valutazione.

La valutazione avviene sulla base dei criteri approvati con DGR n. 993/08 e successivamente modificati e integrati con DGR n. 313 del 02/03/2009 e s.m.i. e DGR n. 1041 del 22/06/2009. come di seguito riportato:

Criteri di valutazione e pesi:

<b>Criteri approvati dal CdS</b>	<b>Indicatori di dettaglio</b>	<b>Pesi</b>
Efficacia potenziale (peso 60)	1. Età dei destinatari (ETA)	5
	2. Genere dei destinatari (GEN)	5
	3. Condizione professionale dei destinatari (COP)	20
	4. Impresa ospitante (OSP)	5
	5. Titolo di studio (STU)	10
	6. Punteggio di laurea (PUN)	15
Qualità (peso 40)	7. Giudizio sull'attività prevista (ATT)	40

### **ATT (Giudizio sull'attività prevista)**

Relativamente alla qualità del progetto presentato, il punteggio sarà attribuito esprimendo un giudizio sull'attività prevista e sulla congruenza della stessa con il curriculum del candidato. Al fine della valutazione, saranno presi in esame anche i seguenti aspetti:

- Comprovata esperienza in attività di ricerca in tematiche affini a quelle oggetto del progetto di ricerca proposto;
- Aver svolto attività complementari a quelle oggetto del progetto di ricerca proposto;
- Aver svolto stage aziendali in settori attinenti all'oggetto del progetto di ricerca proposto;
- Pubblicazioni e titoli di specializzazione su tematiche inerenti l'oggetto del progetto di ricerca proposto;
- Master o dottorati di ricerca su tematiche inerenti l'oggetto del progetto di ricerca proposto.

Il giudizio sulla attività prevista potrà anche prendere in considerazione l'ambito nel quale si incentra l'attività prevista dal progetto. A tal proposito, gli ambiti che l'Amministrazione provinciale individua come quelli da privilegiare sono:

1. TECNOLOGIE MECCANICHE E MECCATRONICHE E LORO APPLICAZIONI;
2. DOMOTICA;
3. CHIMICA E NUOVI MATERIALI PER APPLICAZIONI NELL'INDUSTRIA, NEL SETTORE AGRO-ALIMENTARE, NEL COMPARTO AMBIENTALE;
4. AMBIENTE ED EFFICIENZA ENERGETICA E FONTI RINNOVABILI;
5. TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE (ITC) E LORO APPLICAZIONI;
6. FABBRICAZIONE DI MEDICINALI E BIOTECNOLOGIE;
7. SISTEMI INNOVATIVI DI PRODOTTO E SERVIZI (nuovi prodotti, nuove applicazioni o prototipazione)
8. SISTEMI INNOVATIVI DI MANAGEMENT E DI MARKETING.

- giudizio ottimo -> 3 punti;
- giudizio buono -> 2 punti;
- giudizio sufficiente -> 1 punto;
- giudizio insufficiente -> 0 punti.

### **COP (Condizione occupazionale dei destinatari)**

I punteggi saranno assegnati sulla base della seguente griglia:

- soggetti disoccupati o inoccupati da oltre 24 mesi -> 4 punti;
- soggetti disoccupati o inoccupati da oltre 12 a 24 mesi -> 3 punti;

- soggetti disoccupati o inoccupati da 6 a 12 mesi -> 2 punti;
- soggetti disoccupati o inoccupati da meno di 6 mesi -> 1 punto.

### **ETA (Età dei destinatari)**

I punteggi saranno assegnati sulla base della seguente griglia:

- oltre i 28 anni -> 3 punti
- da 25 anni a 28 -> 2 punti
- al di sotto dei 25 anni -> 1 punto

### **GEN (Genere dei destinatari)**

- genere femminile -> 2 punti
- genere maschile -> 1 punto

### **OSP (Impresa ospitante)**

Il punteggio sarà assegnato sulla base della seguente griglia:

- soggetto che non ha mai ospitato borsisti finanziati con risorse FSE: -> 3 punti;
- soggetto che ha già ospitato borsisti beneficiari di borse FSE i quali, per almeno il 50% siano stati stabilizzati dal soggetto ospitante con assunzioni a tempo indeterminato: -> 2 punti;
- soggetto che ha già ospitato borsisti beneficiari di borse FSE i quali, per almeno il 50% siano stati assunti dal soggetto ospitante con contratto di almeno 12 mesi o con i quali sia stato stipulato un contratto di co.co.pro. di durata non inferiore a 12 mesi: -> 1 punto.

### **PUN (Punteggio di laurea)**

Il punteggio sarà assegnato sulla base della seguente griglia:

- oltre 100 -> 3 punti;
- tra 90 e 100 -> 2 punti;
- meno di 90 -> 1 punto.

I punteggi di cui sopra fanno riferimento a quelli conseguibili in occasione di un diploma di laurea (massimo 110).

Nel caso in cui punteggi siano espressi secondo una scala differente, verrà applicato un criterio proporzionale.

### **STU (Titolo di studio dei destinatari)**

Il punteggio sarà assegnato sulla base della seguente griglia:

- Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica  
in materie tecnico – scientifiche +

Titolo di studio post laurea (Dottorato, Master)

in materie tecnico – scientifiche -> 3 punti

- Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica in materie tecnico – scientifiche - > 2 punti

- Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica > 1 punto

Per l'individuazione delle lauree a CARATTERE TECNICO - SCIENTIFICO si fa riferimento alla codifica ISTAT per i seguenti gruppi:

- Scientifico
- Chimico farmaceutico
- Geo-biologico
- Medico
- Ingegneria
- Architettura
- Agrario
- Economico - statistico

\*\*\*\*\*

Poiché non è ammessa l'integrazione dei dati inviati in sede di presentazione della domanda, non sarà assegnato il punteggio relativo ai dati mancanti.

Affinché una domanda possa essere finanziata, il punteggio normalizzato e ponderato non può essere inferiore a **60/100**.

Verrà garantita la massima riservatezza sui progetti di ricerca presentati.

In caso di parità di punteggio sarà prioritariamente finanziato il soggetto con maggiore età anagrafica.

Nel caso di ulteriori risorse disponibili, il Dirigente del Servizio Formazione Professionale e Politiche per l'Occupazione potrà procedere, con provvedimento motivato, allo scorrimento della graduatoria di merito dei progetti pervenuti al fine di ammettere a finanziamento secondo l'ordine della graduatoria, i progetti risultati idonei.

Gli esiti dell'istruttoria verranno pubblicati sull'Albo Pretorio, sul BURM e sul sito [www.formazione lavoro.provincia.pu.it](http://www.formazione lavoro.provincia.pu.it)

## 10. Verifiche

Ogni beneficiario della borsa di studio per la realizzazione di progetti di ricerca è tenuto al rispetto scrupoloso dell'orario settimanale di impegno inserito nella convenzione e comunicato alla Provincia di Pesaro e Urbino. Ogni variazione dovrà essere tempestivamente comunicata per iscritto (tramite fax al

numero 0721-3592952) anche per permettere al Servizio referente di predisporre le verifiche. Altresì dovrà essere comunicata ogni eventuale variazione della sede di svolgimento del progetto di ricerca.

Il progetto andrà sempre realizzato presso la sede aziendale del soggetto ospitante ubicata nel territorio provinciale. Potrà essere ammissibile, per periodi indicati nel progetto e motivati dallo stesso, lo svolgimento della ricerca anche presso altre sedi operative del soggetto ospitante purché site nel territorio provinciale.

Assenze giustificate (chiusura attività aziendale per ferie, malattia, gravidanza), che non comportino perdita del diritto all'assegno, dovranno essere documentate e certificate; tali assenze per momentanea interruzione dell'attività dovuta alle cause sopra citate, andranno recuperate; anche per le assenze giustificate non recuperate, il contributo sarà decurtato in proporzione.

Nel caso in cui, per il recupero delle ore, sia necessario protrarre il periodo di ricerca oltre la durata prevista, è ammesso prorogare la presenza del borsista in azienda, oltre tale durata, purché vi sia disponibilità da parte dell'organismo ospitante, ne venga fatta richiesta a questa Amministrazione, che valuterà la fattibilità e che siano adeguate le polizze assicurative.

Non sono ammissibili riduzioni d'orario. È prevista una sola interruzione dell'attività di ricerca, per la durata massima di un (1) mese per eventuali esigenze di rapporto di lavoro temporanei (supplenze, incarichi a termine, collaborazioni a progetto ecc.) fermo restando il mantenimento dello stato di disoccupazione.

In itinere, cioè durante la realizzazione dei progetti di ricerca, i funzionari dell'Amministrazione Provinciale effettuano almeno un controllo in loco al fine di verificare l'effettivo espletamento delle attività programmate, la coerenza delle attività svolte con il progetto finanziato, nonché la presenza nella struttura ospitante dei soggetti beneficiari delle borse.

Nel caso di eventuali esiti negativi ai suddetti controlli (assenza ingiustificata reiterata) è prevista la decadenza della borsa e successivo recupero delle somme erogate.

## **11. Liquidazione delle borse di studio**

La liquidazione delle borse sarà effettuata ogni due mesi dall'inizio dell'attività fissata dalla Provincia.

La liquidazione delle somme è subordinata alla certificazione della continuità dell'attività, resa ai sensi degli artt. N. 38 e 47 del D.P.R. 445/2000, svolta in base al calendario di lavoro concordato da presentarsi prima della liquidazione delle borse nei tempi e nei modi sopra specificati.

L'erogazione dell'ultima tranche è subordinata alla presentazione di una relazione conclusiva (sotto forma di tesina – almeno 15-20 pag.) dalla quale si desumano:

- le attività svolte;
- i risultati operativi delle stesse;
- gli esiti occupazionali dell'esperienza di ricerca (assunzione presso il soggetto ospitante e tipo di contratto; assunzione presso altro soggetto e tipo di contratto; mancata assunzione).

Al termine delle attività, la Provincia di Pesaro e Urbino rilascerà ai beneficiari delle borse un attestato contenente informazioni relative al tipo, alla durata e ai contenuti specifici della borsa.

## **12. Decadenza**

Le cause di decadenza sono:

- 1) interruzione dell'attività finanziata, salvo i casi previsti dalla normativa vigente;
- 2) assenza ingiustificata reiterata verificata (vedi Art.10);
- 3) perdita dello stato di disoccupazione;
- 4) indisponibilità del borsista ad iniziare il progetto di ricerca entro il termine fissato dalla Provincia, salvo deroghe concesse dall'Amministrazione Provinciale;
- 5) instaurazione di un rapporto di lavoro con il soggetto ospitante.

La corresponsione della borsa è comunque subordinata all'effettiva realizzazione dell'attività finanziata e qualora il soggetto interrompa tale attività, indipendentemente dalle cause, dovrà darne comunicazione all'Amministrazione che ha concesso il finanziamento entro 15 giorni.

In ogni caso, la decadenza comporta l'obbligo della restituzione delle somme indebitamente percepite e il pagamento degli interessi legali.

## **13. Avvio del procedimento**

Il procedimento amministrativo relativo al presente avviso pubblico è avviato il giorno successivo alla scadenza dei termini per la presentazione delle domande. L'obbligo di comunicazione di avvio del procedimento a tutti i soggetti che hanno presentato richiesta di finanziamento, sancito dalla legge n. 241/1990 e s. m., è assolto di principio con la presente informativa.

Il procedimento dovrà concludersi entro n. 120 giorni successivi dalla scadenza dei termini per la presentazione delle domande mediante un provvedimento espresso e motivato.

Qualora l'amministrazione provinciale avesse la necessità di posticipare i tempi per l'emanazione del provvedimento finale di approvazione della graduatoria e ammissione a finanziamento per comprovate esigenze non imputabili alla propria responsabilità, ne dà comunicazione agli interessati tramite la pubblicazione sull'albo pretorio on line dell'atto di posticipo termine del procedimento.

## **13.Clausola di salvaguardia**

L'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino si riserva la facoltà di revocare, modificare o annullare, il presente avviso pubblico, prima della stipula della Convenzione, qualora ne ravvedesse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per questo i soggetti proponenti i singoli progetti possano vantare dei diritti nei confronti della Provincia di Pesaro e Urbino.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione di tutte le norme del presente avviso pubblico.



## **15. Privacy**

I dati dei quali la Provincia di Pesaro e Urbino entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni di cui al D.lgs. 196/2003 e comunque utilizzati esclusivamente per le finalità legate alla gestione dell'avviso medesimo.

In particolare, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/03:

- i dati personali forniti verranno raccolti e trattati esclusivamente per gli adempimenti connessi al presente procedimento;
- il trattamento dei dati sarà effettuato dai dipendenti e/o collaboratori incaricati al trattamento, con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per avviare il procedimento relativo al presente avviso pubblico;
- i dati non saranno comunicati a soggetti terzi pubblici e privati né diffusi, se non in adempimento ad obblighi di legge o di regolamento;
- il titolare del trattamento è la Provincia di Pesaro e Urbino;
- il responsabile del trattamento è il Dirigente del Servizio formazione professionale e politiche per l'occupazione;
- in ogni momento sarà possibile esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.lgs. 196/2003 nei confronti del titolare del trattamento, rivolgendosi alla Provincia di Pesaro e Urbino ed indirizzando ogni comunicazione in merito all'attenzione del Dirigente del Servizio 1.2 formazione professionale e politiche per l'occupazione, indicando espressamente il riferimento al procedimento relativo presente avviso pubblico.

## **16. Informazione e pubblicità**

I Centri per l'impiego l'orientamento e la formazione effettuano consulenza informativa, ai potenziali interessati, sulle modalità previste per la concessione dei contributi.

Ai sensi della L. 241/90 e s.m.i. il Responsabile del Procedimento del presente avviso pubblico è il Dirigente del Servizio 1.2 Formazione professionale e politiche per l'occupazione.

L'Ufficio di riferimento è la P.O. 1.2.4 Programmazione e gestione delle attività di formazione professionale - Sostegno all'occupazione - Fondo Sociale Europeo della Provincia di Pesaro e Urbino.

Il presente avviso pubblico, previa pubblicazione all'albo pretorio provinciale ai sensi degli artt.

124 e 125 del D.lgs. 267/2000, sarà reperibile su internet nel sito della Provincia di Pesaro e Urbino

<http://www.FormazioneLavoro.provincia.pu.it> e sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche.

Per quanto non previsto nel presente avviso pubblico si fa riferimento alla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente.

## **ALLEGATI**

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente bando i seguenti allegati:

- **Allegato 1** Domanda di ammissione a finanziamento (stampare da SIFORM)
- **Allegato 2** Scheda del progetto (stampare da SIFORM)
- **Allegato 3.** Convenzione stipulata tra l'impresa e borsista (stampare da SIFORM)
- **Allegato 4** Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del soggetto richiedente (stampare da SIFORM)
- **Allegato 5** Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del soggetto ospitante (stampare da SIFORM)
- **Allegato 6** CV in formato europeo del soggetto proponente (stampare da SIFORM)
- **Allegato 7** Certificazione del progetto di ricerca (utilizzare il Fac simile)

**Allegato n. 1** *(stampare il modulo compilato on-line attraverso la procedura informatizzata SIFORM)*

RACCOMANDATA A. R.

Spett.le Provincia di Pesaro e Urbino  
Servizio 1.2 formazione professionale e politiche  
per l'occupazione  
Via Gramsci, 4  
61121 Pesaro

OGGETTO: P.O.R. 2007-2013 ASSE IV Capitale umano – Ob. Specifico L “Borse di studio per la  
realizzazione di progetti di ricerca – Scadenza avviso 15-11-2011

Il/La sottoscritto/a ..... nato a ..... il ..... e residente  
in ..... dal ..... via..... n. ....  
telefono.....cellulare.....cittadinanza.....Co  
dice Fiscale.....

#### CHIEDE

In riferimento all'Avviso pubblico della Provincia di Pesaro e Urbino con scadenza il 15-11-2011 la  
concessione di una borsa di studio per la realizzazione di un progetto di ricerca pari a € 750,00 lordi su  
base mensile della durata di 12 mesi;

da svolgersi presso il soggetto ospitante.....  
..... C.F./P.IVA ..... con sede  
legale in ..... Via ..... n.  
.....CAP..... Prov.....e sede operativa in ..... via  
..... n.....

L'importo relativo alla borsa di studio dovrà essere versato sul:

C/C N° (12 cifre).....

intestato a ..... presso la Banca .....

Agenzia o Filiale di ..... IBAN .....

rimessa diretta

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Allegato n. 2** *(stampare il modulo compilato on-line attraverso la procedura informatizzata SIFORM)*

## *DESCRIZIONE DEL PROGETTO*

1. Descrizione dell'Impresa presso cui si svolgerà l'attività:

2. Titolo e Descrizione del progetto :

3. Descrizione degli obiettivi programmati e dei risultati attesi:

4. Descrizione dello scenario di innovazione tecnica, tecnologica o finanziaria in cui si inserisce l'attività prevista:

5. Descrizione delle possibili prospettive di inserimento lavorativo del borsista presso il Soggetto ospitante o nel territorio:

Data e luogo \_\_\_\_\_

Firma borsista \_\_\_\_\_

Per presa visione ed accettazione

Timbro e firma del Soggetto ospitante \_\_\_\_\_

**Allegato n. 3** (*stampare il modulo compilato on-line attraverso la procedura informatizzata SIFORM*)

## CONVENZIONE

### *TRA*

Il/La Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
in possesso di laurea in \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ con  
votazione \_\_\_\_\_  
successivamente denominato "borsista",

### *E*

\_\_\_\_\_ (denominazione del soggetto ospitante) con  
sede legale in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_\_\_ e sede operativa in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
settore attività \_\_\_\_\_ codice fiscale/P.IVA. \_\_\_\_\_  
rappresentato/a dal Sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

---

### *Premesso*

che la Provincia di Pesaro e Urbino, al fine di incrementare i profili di innovatività ed effettività della ricerca e di favorire un proficuo inserimento nel mercato del lavoro di professionalità elevate, qualificate e rispondenti alle esigenze del sistema produttivo del territorio, in applicazione del Programma Operativo Regionale (POR) F.S.E. 2007/2013, concede Borse di studio ai soggetti in possesso di laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica, che richiedano di svolgere progetti di ricerca presso i soggetti ospitanti del territorio;

### *Si conviene quanto segue*

#### *Art. 1*

La \_\_\_\_\_ (riportare denominazione del Soggetto ospitante), si impegna ad accogliere presso la sede di \_\_\_\_\_ Il/La Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ per svolgere il progetto di ricerca come descritto nell' Allegato 2.

#### *Art. 2*

Il progetto di ricerca sarà svolto presso la sede del Soggetto ospitante, nei giorni \_\_\_\_\_ per un totale di ore \_\_\_\_\_ settimanali, per un periodo complessivo di 12 mesi.

Al fine di poter raggiungere gli obiettivi specificati nel progetto nei modi e nei tempi stabiliti, il Soggetto ospitante indica, quale Tutor aziendale che seguirà lo sviluppo dell'attività stessa, il/la Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ (specificare ruolo all'interno dell'organico).

### *Art. 3*

Il Soggetto ospitante si impegna a rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro anche nei confronti del borsista.

### *Art. 4*

Il borsista è tenuto a mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze acquisite durante lo svolgimento delle attività previste in merito a processi produttivi e prodotti.

### *Art. 5*

Il Soggetto ospitante si impegna a stipulare autonomamente e a proprie spese in favore del borsista apposita polizza assicurativa RC, nonché a garantire la copertura assicurativa del borsista per infortuni in azienda, mediante apertura di apposita posizione INAIL o stipula di idonea polizza assicurativa per l'intero periodo per il quale viene concessa la borsa di studio.

### *Art. 6*

Il beneficiario della borsa è tenuto a frequentare l'attività di formazione di ore 36 complessive organizzata dalla Provincia di Pesaro e Urbino. In proposito il Soggetto ospitante si impegna a consentire la frequenza all'attività formativa al destinatario della borsa.

### *Art. 7*

L'esecutività della presente convenzione è subordinata all'ammissione a finanziamento, da parte della Provincia di Pesaro e Urbino, del Progetto di ricerca sopra indicato.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma del borsista \_\_\_\_\_

Timbro e firma del Soggetto ospitante \_\_\_\_\_

**Allegato n. 4** *(stampare il modulo compilato on-line attraverso la procedura informatizzata SIFORM)*

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO NOTORIETÀ ARTT. 38 E 47 D.P.R.445 DEL 28.12.2000  
DEL SOGGETTO RICHIEDENTE**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,  
cittadinanza \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_  
con riferimento al progetto di ricerca da svolgersi presso il soggetto ospitante \_\_\_\_\_  
all'interno della sede operativa di \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n.  
\_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

consapevole di quanto previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n°445/2000 in merito alla decadenza dai benefici concessi sulla base di dichiarazioni non veritiere, nonché alla responsabilità penale conseguente al rilascio di dichiarazioni mendaci e alla formazione e uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità:

**dichiara**

Di avere conseguito la Laurea secondo il vecchio ordinamento o specialistica \_\_\_\_\_  
(\* in \_\_\_\_\_ Presso \_\_\_\_\_ in  
data \_\_\_\_\_ Voto \_\_\_\_\_  
Eventuale titolo post Lauream \_\_\_\_\_

(\* Le lauree conseguite con il vecchio ordinamento sono equiparate alla laurea specialistica.

Di essere, alla data di scadenza del presente Avviso pubblico, nella seguente condizione:

- Disoccupato o inoccupato ai sensi del D.lgs. 297/02 (\*) da oltre 24 mesi;
- Disoccupato o inoccupato ai sensi del D.lgs. 297/02 (\*) da oltre 12 a 24 mesi;
- Disoccupato o inoccupato ai sensi del D.lgs. 297/02 (\*) da 6 a 12 mesi
- Disoccupato o inoccupato ai sensi del D.lgs. 297/02 (\*) da meno di 6 mesi;

Iscritto al Centro per l'Impiego di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

- Immigrato extracomunitario: residente in \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_  
- Data di scadenza del permesso di soggiorno (allegare copia) in sua assenza, copia della richiesta e della ricevuta attestante l'avvenuta presentazione della richiesta di permesso o di rinnovo rilasciata dall'Ufficio postale abilitato) \_\_\_\_\_  
- Dichiarazione di valore del titolo di studio (allegare copia)
- Cittadino UE residente in \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_  
- Certificazione di equipollenza (allegare copia)

(\* Lo stato di disoccupazione decorre dalla data di iscrizione presso il CIOF territorialmente competente, presso il quale il soggetto è tenuto a recarsi per rendere la relativa dichiarazione prevista dalla legge. 22

**Il sottoscritto dichiara inoltre:**

- di non avere avuto precedenti rapporti di lavoro con il Soggetto ospitante;
- di non avere in corso rapporti di lavoro con il Soggetto ospitante;
- non avere svolto precedentemente nei soggetti ospitanti borse di studio o borse per la realizzazione di progetti di ricerca finanziate con risorse della programmazione FSE 2007-13;
- di non avere usufruito all'interno della Regione Marche, di più di n. 2 Borse finanziate con risorse della programmazione FSE 2007/2013;
- che il progetto di ricerca si svolgerà presso soggetti ospitanti di proprietà di persone fisiche che non hanno legami di parentela, affinità o coniugio fino al terzo grado con il sottoscritto.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma per esteso e leggibile \_\_\_\_\_

**(Allegare fotocopia di un documento di identità leggibile e in corso di validità, ovvero contenente la dichiarazione prevista dall'art. 45 comma 3 del DPR 445/2000)**



**Allegato n. 5** (*stampare il modulo compilato on-line attraverso la procedura informatizzata SIFORM*)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO NOTORIETÀ ARTT. 38 E 47 D.P.R.445 DEL  
28.12.2000 DEL SOGGETTO OSPITANTE**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Titolare o legale  
rappresentante del Soggetto ospitante \_\_\_\_\_ con sede  
legale in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ e sede operativa in  
\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
Tel./Fax \_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_ con riferimento al progetto di  
ricerca che verrà realizzato dal Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_

consapevole di quanto previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n°445/2000 in merito alla decadenza dai benefici concessi sulla base di dichiarazioni non veritiere, nonché alla responsabilità penale conseguente al rilascio di dichiarazioni mendaci e alla formazione e uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità:

**dichiara**

Denominazione _____
Ragione Sociale _____ Forma Giuridica _____
Iscrizione nel Registro delle Imprese c/o CCIAA di _____ n. _____ del _____
Data inizio attività _____
P.IVA/Codice Fiscale _____
Settore attività (codice ISTAT) _____
Numero addetti (specificare il numero di addetti nell'ultimo anno) N. _____

Il sottoscritto dichiara altresì:

- \_ di essere in regola con l'applicazione del C.C.N.L.;
- \_ di essere in regola con il versamento degli obblighi contributivi ed assicurativi;
- \_ di essere in regola con la normativa in materia di sicurezza sul lavoro;
- \_ di essere in regola con le norme che disciplinano le assunzioni obbligatorie – quote di riserva – previste dalla legge 12/03/99 n. 68 e successive modificazioni, senza il ricorso all'esonero previste dall'art. 5, comma 3, della legge medesima;
- \_ di non aver effettuato licenziamenti negli ultimi 12 mesi per la stessa qualifica
- di non aver in corso cause di sospensione per cassa integrazione straordinaria, ovvero procedure di riduzione del personale.

Il sottoscritto dichiara, inoltre, che:

- non ha mai ospitato borsisti finanziati con risorse FSE;
- ha ospitato borsisti beneficiari di borse FSE dei quali almeno il 50% sia stato stabilizzato con assunzioni a tempo indeterminato;
- ha ospitato borsisti beneficiari di borse FSE dei quali almeno il 50% sia stato assunto con contratto di almeno 12 mesi o con i quali sia stato stipulato un contratto di co.co.pro. di durata non inferiore a 12 mesi;
- nessuna delle condizioni precedenti

Luogo e data \_\_\_\_\_

Timbro e firma per esteso e leggibile \_\_\_\_\_

(Allegare fotocopia di un documento di identità leggibile e in corso di validità, ovvero contenente la dichiarazione prevista dall'art. 45 comma 3 del DPR 445/2000 )

## **CURRICULUM VITAE DEL CANDIDATO**

### **INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome e Cognome

Indirizzo [ **Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese** ]

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita [ **Giorno, mese, anno** ]

### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

• **Date (da – a)** [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]

• **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

• **Tipo di azienda o settore**

• **Tipo di impiego**

• **Principali mansioni e responsabilità**

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• **Date (da – a)** [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]

• **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**

• **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**

• **Qualifica conseguita**

26

### **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

[ **Descrivere tali competenze e indicare dove e come sono state acquisite.** ]

**MADRELINGUA**

**ALTRE LINGUE**

## CONOSCIUTE

**(per ogni lingua  
conosciuta)**

### **[ Indicare la lingua ]**

- Capacità di lettura [ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]
- Capacità di scrittura [ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]
- Capacità di

espressione orale

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con  
altre persone, in  
ambiente multiculturale,  
occupando posti in cui la  
comunicazione è  
importante e in situazioni  
in cui è essenziale  
lavorare in squadra (ad  
es. cultura e sport), ecc.

[ Descrivere tali competenze e indicare dove e come sono state  
acquisite. ]

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e  
amministrazione di  
persone, progetti, bilanci;  
sul posto di lavoro, in  
attività di volontariato (ad  
es. cultura e sport), a  
casa, ecc.

[ Descrivere tali competenze e indicare dove e come sono state  
acquisite. ]

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

Con computer,  
attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.

[ Descrivere tali competenze e indicare dove e come sono state  
acquisite. ]

27

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno  
ecc.

[ Descrivere tali competenze e indicare dove e come sono state  
acquisite. ]

#### **ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

Competenze non  
precedentemente  
indicate.

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.  
]

**PATENTE O PATENTI** □ A

B

C

D

Automunito

**DISPONIBILITÀ ALLA  
MOBILITÀ TERRITORIALE**

Luogo del domicilio

Entro 30 Km

Oltre 30 Km

Provinciale

Regionale

Nazionale

Internazionale

**ULTERIORI INFORMAZIONI** [ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio  
persone di riferimento, referenze ecc. ]

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma borsista \_\_\_\_\_

ALLEGATO 7 ( NON DISPONIBILE NEL PROGRAMMA SIFORM - compilare come da fac-simile seguente)

### CERTIFICAZIONE DEL PROGETTO DI RICERCA

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
afferre all'Università di \_\_\_\_\_  
Dipartimento/Istituto \_\_\_\_\_  
Diretto dal Prof. \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_\_\_ Tel./Fax \_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_  
con riferimento alla ricerca presentata dal Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_

#### CERTIFICA

che il progetto (riportare il titolo) \_\_\_\_\_  
presenta le caratteristiche di scientificità e innovatività tecnologica, di processo, di prodotto o  
organizzativa richieste dall'Avviso pubblico della Provincia di Pesaro e Urbino e attiene la seguente  
tematica:

- TECNOLOGIE MECCANICHE E MECCATRONICHE E LORO APPLICAZIONI
- DOMOTICA;
- CHIMICA E NUOVI MATERIALI PER APPLICAZIONI NELL'INDUSTRIA, NEL SETTORE  
AGRO-ALIMENTARE, NEL COMPARTO AMBIENTALE;
- AMBIENTE ED EFFICIENZA ENERGETICA E FONTI RINNOVABILI;
- TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE (ITC) E LORO  
APPLICAZIONI;
- FABBRICAZIONE DI MEDICINALI E BIOTECNOLOGIE;
- SISTEMI INNOVATIVI DI PRODOTTO E SERVIZI (nuovi prodotti, nuove applicazioni o  
prototipazione);
- SISTEMI INNOVATIVI DI MANAGEMENT E DI MARKETING
- ALTRO

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma del Docente/Ricercatore \_\_\_\_\_  
Per presa visione

Firma del Direttore di Dipartimento/Istituto \_\_\_\_\_