



Ente per i Servizi Tecnico - Amministrativi di Area Vasta

CONCORSO PUBBLICO UNIFICATO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 8 POSTI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE ASSISTENTE SOCIALE (Categ.D) (conc n.10/2011).

L'ESTAV Nord-Ovest della Regione Toscana è l'Ente per i Servizi Tecnico Amministrativi dell'Area Vasta Nord Ovest al quale la L.R.T. n. 40/2005 e successive modifiche ed integrazioni ha conferito, tra l'altro, la funzione di espletare concorsi unificati per le seguenti Aziende Sanitarie, comprese nell'Area Vasta Nord-Ovest:

- Azienda USL n. 01 Massa e Carrara;
- Azienda USL n. 02 Lucca;
- Azienda USL n. 05 Pisa;
- Azienda USL n. 06 Livorno
- Azienda USL n. 12 Viareggio;
- Azienda Ospedaliero - Universitaria Pisana

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n.497 del 28/04/2011 è indetto un concorso pubblico unificato, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di **n.8 posti di Collaboratore professionale Assistente Sociale (Categ. D) (conc n.10/2011).**

I vincitori del concorso verranno assegnati alla Azienda Usl n.12 di Viareggio.

Oltre che per la copertura dei posti di cui sopra, la graduatoria potrà essere utilizzata anche per l'assunzione presso le altre Aziende Sanitarie ricomprese nell'Area Vasta Nord-Ovest, sopra indicate, per la copertura di ulteriori posti, sulla base del loro fabbisogno di personale ed entro i limiti consentiti dalla normativa legislativa e regolamentare vigente.

L'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dal DPR 761/79, dalla Legge 370/88, dal D.Lgs. 502/92 e ss.mm.ii., dal DPR 487/94 e ss.mm.ii.; dalla L. 127/97 e ss.mm.ii., dal D.P.R. 220/01 e ss.mm.ii., dal DPR 445/00, dal D.Lgs 165/01 e ss.mm.ii., dalla L.R.T. n° 40/05 e ss.mm.ii., dal "Regolamento per la Gestione delle procedure concorsuali/selettive unificate di acquisizione delle risorse umane per le Aziende dell'Area Vasta Nord Ovest", approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 84 del 27/05/10.

Ai posti di cui trattasi è corrisposto il trattamento economico previsto dalla normativa vigente al momento della assunzione

A norma dell'art. 7, comma 1, del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e ss.mm.ii., è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

• **RISERVE DEI POSTI**

Sono fatte salve, nei limiti stabiliti dall'art. 3, comma 3 del DPR 220/01, **le riserve a favore dei disabili ai sensi della L.12/03/1999, n. 68.**

Ai sensi del D.Lgs 215/2001, art. 18, comma 6 e 7 e dell'art. 26 quale integrato dall'art. 11 del D. Lgs 236/03, essendosi determinata una somma di frazioni di riserva superiore all'unità, n.2 dei posti a concorso sono riservati prioritariamente a volontari delle FF.AA. Nel caso non vi siano candidati idonei appartenenti ad anzidetta categoria, i posti saranno assegnati ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

• **SEDE DI LAVORO**

La sede di lavoro dei vincitori sarà stabilita dall'Azienda o dalle Aziende Sanitarie per le quali è stato indetto il concorso.

Anche le altre Aziende Sanitarie ricomprese nell'Area Vasta Nord Ovest, nel caso di utilizzo della graduatoria concorsuale, individueranno la sede di lavoro del personale da assumere nell'ambito del territorio di competenza di ciascuna o, per quanto riguarda l'Azienda a carattere Ospedaliero, tra i presidi alla stessa facenti capo.

• **REQUISITI DI AMMISSIONE**

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti:

- 1) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

- 2) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato da una struttura pubblica del SSN, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del DPR 20 dicembre 1979 n. 761, è dispensato dalla visita medica;
- 3) Laurea di primo Livello in "Servizio Sociale" ovvero titolo abilitante all'esercizio della professione di Assistente Sociale;
- 4) Iscrizione al relativo albo professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonchè coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

• **DOMANDE DI AMMISSIONE**

Per la partecipazione al concorso gli aspiranti devono presentare domanda redatta in carta semplice secondo lo schema allegato in calce al presente bando, **debitamente sottoscritta**, nella quale, **oltre al concorso** al quale si riferisce la domanda, **devono dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e/o 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, consapevoli delle responsabilità penali cui possono andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000:**

- a) il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) l'indicazione della cittadinanza posseduta;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate o procedimenti penali in corso;
- e) il possesso dei titoli richiesti nei punti **3), 4)** dei requisiti di ammissione (*nella dichiarazione dei titoli di studio deve essere indicata la data esatta del conseguimento e della sede, la denominazione completa dell'Istituto presso il quale sono stati conseguiti nonché, nel caso di conseguimento all'estero, degli estremi del provvedimento Ministeriale con il quale ne è stato disposto il riconoscimento in Italia;*);
- f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari (*per i soggetti nati entro il 1985*);
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) l'ordine di preferenza delle aziende sanitarie comprese nell'area vasta nord ovest presso cui gradirebbero lavorare in caso di assunzione
- i) gli eventuali titoli comprovanti il diritto di preferenza e/o precedenza previsti all'art. 5 D.P.R. 487/94 e ss.mm.ii. *Nel caso in cui il candidato chieda il diritto di precedenza ai sensi della Legge n. 68/99, occorre che dichiari l'iscrizione nell'elenco dei disoccupati di cui all'art. 8 della L. 68/1999 e da quale Provincia è tenuto l'elenco stesso;*
- j) **un solo domicilio**, con eventuale recapito telefonico, presso il quale deve essere loro fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, l'indirizzo di residenza rilasciato nella domanda. *Il candidato ha l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni di indirizzo e/o di recapito.* L'Ente non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il candidato portatore di handicap dovrà specificare nella domanda, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992 n. 104, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

La domanda di ammissione al concorso **deve essere indirizzata al Direttore Generale dell'ESTAV Nord-Ovest della Regione Toscana- Via A. Cocchi 7/9 Loc. Ospedaletto - 56121 Pisa** e va inoltrata entro il:

27 GIUGNO 2011

Le domande di ammissione al concorso si considerano prodotte in tempo utile:

- se consegnate direttamente, entro il termine fissato dal bando, all'Ufficio Protocollo del Centro Direzionale ESTAV Nord Ovest, Via A. Cocchi 7/9 Loc. Ospedaletto - 56121 Pisa (piano terra stanza n. 4 aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00 - chiuso il sabato).
- se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. A tal fine fa fede la data di spedizione comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante esclusivamente delle "Poste Italiane SpA".

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

Può essere motivo di esclusione dal concorso la presentazione di istanze non sottoscritte dal candidato ove non siano surrogate da apposita documentazione allegata alle stesse, in originale o autocertificata ai sensi della vigente normativa, dalla quale si evinca il possesso dei requisiti richiesti dal bando.

Verranno escluse le domande inviate prima della pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana o spedite oltre il termine di scadenza fissato dal bando stesso.

• **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli artt. 46 e/o 47 del D.P.R.445 del 28.12.2000, ovvero documentazione in originale o copia autenticata, dalla quale risulti il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Laurea di primo Livello in "Servizio Sociale" ovvero titolo abilitante all'esercizio della professione di Assistente Sociale;
- 2) iscrizione al relativo Albo professionale. La data del certificato non deve essere in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio
- 3) eventuali titoli che conferiscano il diritto di preferenza o di precedenza, in base alle condizioni previste dal Bando.
- 4) curriculum formativo e professionale, datato e firmato, formalmente corredato di tutte le certificazioni relative ai titoli che il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito
- 5) pubblicazioni edite a stampa, ove esistenti
- 6) fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità
- 7) elenco in carta semplice dei documenti e titoli presentati

• **MODALITA' PER IL RILASCIO DI DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE**

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, il candidato può comprovare il possesso dei titoli obbligatori e facoltativi richiesti per la partecipazione al concorso con dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorio, da produrre contestualmente alla domanda di partecipazione. Tali dichiarazioni sostitutive devono, in ogni caso, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dal titolo cui si riferiscono. La mancanza, anche parziale, di tali elementi, preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

Per l'eventuale valutazione dei **servizi** deve essere attestato nella **dichiarazione sostitutiva di atto notorio**, resa ai sensi dell'art 47 del DPR 445/00, se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del DPR 20 dicembre 1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. In particolare l'interessato è tenuto a specificare con esattezza, per eventuali servizi prestati, se trattasi di servizio reso presso Enti Pubblici, Case di Cura private (specificare sempre se convenzionate o accreditate con il S.S.N.), Fondazioni, Associazioni, Misericordie ecc.. Cooperative, se trattasi di servizio a tempo determinato o indeterminato, il profilo professionale di inquadramento, la natura del rapporto di lavoro – se di dipendenza o libero professionale – se trattasi di rapporto di lavoro a tempo pieno o a tempo parziale, il periodo di servizio – con specifica della data di inizio e di cessazione – con precisazione di eventuali interruzioni del rapporto di impiego comportanti sospensione della retribuzione.

Per la valutazione del **servizio prestato all'estero o presso organismi internazionali** si rimanda a quanto previsto dall'art. 23 del DPR 483/97 e ss.mm.ii.

Tutte le situazioni relative al **servizio militare**, ivi comprese quelle attestate nel foglio matricolare dello stato di servizio, possono essere comprovate con **dichiarazioni sostitutive di atto notorio** ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000. Per i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 20, comma 2, del DPR 2220/01, è necessario che gli interessati specificino, oltre all'esatto periodo di servizio prestato anche se il servizio stesso sia stato svolto o meno con mansioni riconducibili al profilo a concorso.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono, comunque, essere presentate, avendo cura di evidenziare il proprio nome. E' ammessa la presentazione di copie, purchè, mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa secondo le modalità previste dalla vigente normativa, il candidato dichiari che le stesse sono conformi all'originale. Non verranno valutate le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato.

Tutti i documenti ed i titoli allegati alla domanda devono essere prodotti in originale o in copia autenticata

nei modi di legge.

I documenti ed i titoli redatti in lingua straniera, escluse le pubblicazioni, devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero dalle competenti autorità diplomatiche o consolari, ovvero da un traduttore ufficiale; in mancanza, l'Ente potrà non procedere alla relativa valutazione.

Il candidato ha anche la facoltà di attestare, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, la conformità all'originale di copie di titoli o documenti che egli ritenga di allegare alla domanda.

Le dichiarazioni sostitutive devono essere presentate unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità. La mancanza del documento d'identità preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere espressa assunzione di responsabilità ai sensi del DPR 445/2000 (vedere il fac-simile in calce al bando) e tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dal titolo cui si riferiscono. La mancanza anche parziale di tali elementi preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, ed in tutti i casi laddove sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

• **AMMISSIONE - ESCLUSIONE DAL CONCORSO**

L'ammissione dei candidati è determinata con provvedimento motivato dell'ESTAV Nord-Ovest della Regione Toscana, con il quale viene disposta, altresì, l'esclusione dei candidati che, in base alle dichiarazioni contenute nelle domande e alla documentazione a queste allegata, risultino privi dei requisiti prescritti di quelli le cui domande siano irregolari o pervenute fuori dai termini. L'esclusione dal concorso sarà notificata al candidato entro 30 gg dalla esecutività della relativa decisione.

• **PUNTEGGIO TITOLI E PROVE DI ESAME**

Ai sensi dell'art. 8 del DPR 220/2001 e dell'art. 13 del Regolamento approvato con deliberazione del Direttore Generale Estav Nord Ovest n. 84 del 27/05/10, la commissione dispone, per i titoli e le prove di esame, complessivamente di 100, così ripartiti:

- 30 punti per i titoli;
- 70 punti per le prove di esame.

I punti per i titoli sono così ripartiti:

- 15 punti per i titoli di carriera
- 03 punti per i titoli accademici e di studio
- 03 punti per pubblicazioni e titoli scientifici
- 09 punti per curriculum formativo e professionale

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 20 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale

I titoli saranno valutati, dalla Commissione esaminatrice, ai sensi delle disposizioni contenute negli artt. 11, 20, 21 e 22 del DPR 220/01.

• **PROVE DI ESAME E LORO VALUTAZIONE**

Le prove di esame verteranno sui seguenti argomenti:

- ❖ **prova scritta:** Legislazione in materia di Assistenza Sociale; integrazione socio-sanitaria con specifico riferimento alla normativa della Regione Toscana nei vari settori di intervento, ivi compresa la Società della Salute. La prova potrà consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica.
- ❖ **prova pratica:** esecuzione di tecniche specifiche o predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.
- ❖ **prova orale:** sugli argomenti delle precedenti prove e comprenderà, in base a quanto previsto dal DPR 220/01, oltre che elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza almeno a livello iniziale della lingua inglese;

La durata delle singole prove e le modalità di svolgimento delle stesse sono stabilite dalla Commissione con l'osservanza delle norme e secondo le modalità di cui al DPR 220/01 e ss.mm.ii..

Il superamento della prova scritta e, pertanto, l'ammissione alla prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova pratica e, pertanto, l'ammissione alla prova orale nonché il superamento di quest'ultima è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di 14/20 in ciascuna prova.

• **DIARIO DI ESAME**

La data e la sede della prova scritta verranno pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana -

4^a serie speciale “concorsi ed esami”, almeno **quindici giorni prima** della data della prova stessa, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, potranno essere comunicate agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento, da spedirsi non meno di quindici giorni prima dell’inizio della prova medesima, al domicilio indicato nella domanda di ammissione o a quello risultante da successiva comunicazione di modifica.

Ai candidati che conseguono l’ammissione alle prove successive, pratica e orale, verrà data comunicazione con l’indicazione del voto riportato nella prova precedente.

L’avviso di presentazione alla prova **pratica ed orale** sarà spedito ai candidati **almeno venti giorni prima** di quello in cui debbono sostenerla.

In relazione al numero dei candidati la commissione può stabilire la effettuazione della prova orale nello stesso giorno di quello dedicato alla prova pratica. In tal caso, la comunicazione dell’avvenuta ammissione alla prova stessa sarà dato al termine della effettuazione della prova pratica.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nel giorno, ora e sede stabiliti saranno considerati rinunciatari al concorso quale sia la causa dell’assenza, anche indipendente dalla loro volontà.

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame i candidati dovranno esibire, a pena di esclusione, documento di riconoscimento in corso di validità.

L’Ente non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

• **GRADUATORIA**

La Commissione, al termine delle prove d’esame, formula la graduatoria generale di merito e la trasmette ai competenti uffici dell’ESTAV Nord-Ovest per i successivi adempimenti di competenza.

E’ escluso dalla graduatoria generale di merito il candidato che non abbia conseguito, in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza. La graduatoria generale di merito dei candidati è formata secondo l’ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

Verranno applicate, a parità di punteggio, le norme vigenti in materia di preferenza e precedenza previste dall’art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.. Qualora, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli preferenziali, due o più candidati conseguano pari punteggio, la preferenza è determinata dall’età nel modo stabilito dalle vigenti disposizioni di legge.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori, del concorso è approvata con provvedimento dell’ESTAV Nord Ovest ed è immediatamente efficace.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Toscana e rimane efficace per la durata prevista dalla normativa vigente dalla data della pubblicazione, per l’uso consentito dalle vigenti disposizioni di carattere normativo e regolamentare.

L’assunzione sarà effettuata nel rispetto della graduatoria finale di merito e secondo la disponibilità del momento presso ciascuna azienda.

L’espressione delle preferenze non comporta la nascita di alcun diritto in capo al candidato utilmente collocato in graduatoria, da essa derivando esclusivamente la garanzia che sia tenuto conto, al momento dell’assunzione, delle preferenze manifestate compatibilmente con i reali fabbisogni.

Qualora la posizione in graduatoria non consenta l’assunzione presso l’azienda per la quale è stata espressa la preferenza, l’assunzione avverrà presso l’azienda che ha posti disponibili.

I candidati che non hanno indicato preferenze sono assegnati alle aziende presso le quali rimangono posti disponibili dopo l’accoglimento, secondo l’ordine della graduatoria, delle preferenze espresse dagli altri vincitori.

La rinuncia alla assunzione presso l’azienda proposta afferente all’area vasta nord ovest comporterà la perdita di ogni diritto sulla graduatoria in argomento.

Solo la rinuncia all’assunzione presso le sedi disagiate (Isola d’Elba e Zone Montane Garfagnana e Lunigiana) non comporterà la perdita al diritto della posizione in graduatoria.

Nel caso in cui il candidato utilmente collocato appartenga alla stessa azienda che richiede il posto non verrà interpellato e non perderà alcun diritto alla posizione in graduatoria.

• **ADEMPIMENTI DEI VINCITORI**

I candidati utilmente classificati riceveranno apposita comunicazione a cura dell’ESTAV ove saranno specificati l’ente o l’azienda che dovranno procedere alla assunzione, nonché gli eventuali adempimenti a loro carico.

• **COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO**

Il rapporto di lavoro si costituirà mediante stipula di contratto individuale di assunzione.

La stipula dei contratti individuali di lavoro è di competenza delle singole aziende sanitarie titolari del posto da ricoprire.

I contenuti di tale atto saranno vincolati al rispetto della normativa derivante dalla contrattazione collettiva al momento vigente e dovranno inderogabilmente prevedere una clausola di automatico adeguamento alle eventuali successive modifiche apportate alla disciplina economica e giuridica del rapporto dalla futura contrattazione collettiva di lavoro.

- **RESTITUZIONE DEI DOCUMENTI E DEI TITOLI**

I documenti presentati potranno essere restituiti ai candidati che hanno sostenuto le prove d'esame solo dopo il compimento del 60° giorno dalla data di pubblicazione della graduatoria sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana (di seguito denominato B.U.R.T.).

In caso di eventuali ricorsi dinanzi al competente organo giurisdizionale la restituzione potrà avvenire solo dopo l'esito di tali ricorsi.

Trascorsi dieci anni dalla data di pubblicazione della graduatoria sul B.U.R.T. potranno essere attivate le procedure di scarto della documentazione relativa alla procedura concorsuale, per la quale non è stata richiesta la restituzione da parte del candidato ed ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso.

Nel caso in cui la restituzione avvenga tramite il servizio postale le spese saranno a totale carico degli interessati

- **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. 30.06.2003, n° 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'ESTAV Nord Ovest per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati eventualmente automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'ESTAV Nord Ovest..

- **NORME DI SALVAGUARDIA**

Per quanto non particolarmente contemplato nel presente bando si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

L'ESTAV Nord Ovest della Regione Toscana si riserva in ogni caso, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, ove ricorrano validi motivi, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per ulteriori chiarimenti e informazioni gli interessati potranno contattare i seguenti numeri telefonici: 050-8662685 – 86 - 17 – 41- 87- 91- 92- 93 tutti i giorni feriali dalle ore 10.00 alle ore 12.00 escluso il sabato.

www.estav-nordovest.toscana.it

IL DIRETTORE DIPARTIMENTO GESTIONE DEL PERSONALE
(Dott. Mario Piccoli Mazzini)

Fac simile per eventuali dichiarazioni sostitutive di certificazione (art 46 DPR 445/00)
(da compilare qualora il candidato intenda servirsi di tale strumento di produzione dei titoli

Io sottoscritto _____, nato il _____ a _____, e residente in _____ Via _____ n. ____, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui posso andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro quanto segue:

Data _____

FIRMA DEL SOTTOSCRITTORE _____

Fac simile per eventuali dichiarazioni sostitutive di atto notorio (art. 47 DPR 445/00)
(da compilare qualora il candidato intenda servirsi di tale strumento di produzione dei titoli

Io sottoscritto _____, nato il _____ a _____, e residente in _____ Via _____ n. ____, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui posso andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro quanto segue:

Data _____

FIRMA DEL SOTTOSCRITTORE _____

(Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, la firma deve essere apposta in presenza del personale addetto o, in alternativa, può essere allegata alla dichiarazione fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità)

SCHEMA DOMANDA

(da compilare in maniera leggibile, possibilmente a macchina o in stampatello e cancellare le parti che non interessano)

**Al Direttore Generale
ESTAV Nord Ovest della Regione Toscana
Via A. Cocchi 7/9 Loc. Ospedaletto
56121 PISA**

OGGETTO: Concorso pubblico unificato, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 8 posti di **Collaboratore professionale ASSISTENTE SOCIALE (Categ.D) (conc n.10/2011)**

Il sottoscritto _____
chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico unificato, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato, indetto da codesto Ente, con assegnazione dei vincitori alla Azienda Usl n.12 di Viareggio, **pubblicato sulla G.U. n. 42 del 27/05/2011.**

A tal fine dichiara, ai sensi degli artt. 46 e/o 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000:

- 1) di essere nato a _____ prov. _____ il _____;
- 2) di essere residente nel comune di _____ prov. _____;
- 3) di essere in possesso della seguente cittadinanza: _____;
- 4) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ (ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo: _____);
- 5) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali _____);
- 6) di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito il _____ presso _____;
- 7) di aver ottenuto il riconoscimento in Italia del seguente/i titolo/i professionale/i, conseguito/i all'estero: _____ (indicazione del titolo), conseguito il _____ presso _____, riconosciuto in Italia in data _____ con il seguente provvedimento Ministeriale: _____;
- 8) di essere iscritto all'Albo Professionale della Provincia di _____ al n. _____ dal _____ (in caso di iscrizione in Albo di Paese dell'Unione Europea, indicare quale _____);
- 9) di trovarsi nella seguente posizione per quanto riguarda gli obblighi militari: _____ (per i soggetti nati entro il 1985);
- 10) di:
 - o di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni
 - o di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: _____
 - o di non essere stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
 - o di essere stato dispensato dall'impiego, per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, con provvedimento in data _____, dalla seguente Pubblica Amministrazione (da allegare documentazione);
- 11) ai fini dell'assunzione indica l'ordine di priorità fra le aziende per le quali è interessato a concorrere con la numerazione 1-2-3-4-5-6-:

ASL 1 Massa Carrara	
ASL 2 Lucca	
ASL 5 Pisa	
ASL 6 Livorno	
ASL 12 Viareggio	
Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana	

12) di essere consapevole che l'espressione delle preferenze con comporta la nascita di alcun diritto in capo al sottoscritto e che la rinuncia alla assunzione presso la azienda proposta comporterà la perdita di ogni diritto sulla graduatoria del concorso in argomento,

13) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza o precedenza richiamati dal bando di concorso:
_____ (nel caso in cui il candidato chieda il diritto di precedenza ai sensi della Legge 68/99, occorre che dichiari l'iscrizione nell'elenco dei disoccupati di cui all'art. 8 di detta legge con indicazione della Provincia che tiene l'elenco stesso).

Il sottoscritto dichiara, inoltre:

- di aver preso visione di tutte le informazioni, prescrizioni e condizioni contenute nel bando di concorso;
- di essere a conoscenza che, senza ulteriore comunicazione, dovrà presentarsi per sostenere la prova scritta nella sede, nel giorno e all'ora indicati nell'Avviso che sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- di accettare incondizionatamente, in caso di assunzione a tempo indeterminato, la sede di servizio che verrà stabilita dall'Azienda che procederà all'assunzione medesima;
- di essere consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, ovunque rilasciate nel contesto della presente domanda e nei documenti ad essa allegati, il dichiarante incorre nelle sanzioni penali richiamate dal D.P.R. 445/2000, oltre alla decadenza dai benefici conseguenti il provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere.

Allega alla presente:

- curriculum formativo e professionale, datato, firmato e corredato dei documenti e titoli che intende presentare ai fini della valutazione di merito (comprese le pubblicazioni, ove esistenti)
- copia di documento di riconoscimento in corso di validità
- elenco di tutti i documenti allegati.

Il sottoscritto dichiara di essere portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della legge 5.2.1992 n. 104 e pertanto informa di avere necessità nel corso dello svolgimento della prova scritta dei seguenti tempi aggiuntivi _____ nonchè _____.

Il sottoscritto, impegnandosi a comunicare, per iscritto, eventuali variazioni del recapito, chiede che tutte le comunicazioni riguardanti il concorso vengano indirizzate a:

Comune _____ Prov. _____ C.A.P. _____
Via/P.za _____ n. _____
Telef. prefisso _____ n. _____ altro eventuale recapito telefonico _____
e-mail _____

Il sottoscritto autorizza infine, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n° 196, l'Amministrazione dell'ESTAV Nord-Ovest al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento del concorso, per le finalità espresse nell'apposito paragrafo inserito nel bando sotto il titolo "Trattamento dei dati personali".

_____, _____
luogo data

firma da non autenticare